

Interdizione anticipata di maternità

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

1. Certificato medico di **gravidanza** (originale + fotocopia) attestante la data presunta del parto, redatto ai sensi dell'art.14 del D.P.R. 25/11/76 n.1026; il certificato firmato anche dalla lavoratrice deve contenere i seguenti dati: **a)** generalità complete della lavoratrice; **b)** denominazione del datore di lavoro; **c)** qualifica – mansione professionale della lavoratrice; **d)** epoca di gestazione; **e)** data ultima mestruazione; **f)** data presunta del parto.
2. Certificato medico di **diagnosi e prognosi** dal quale risultino le gravi complicanze di gestazione o preesistenti forme morbose che si presume possano essere aggravate dallo stato di gravidanza; il certificato deve essere rilasciato da una struttura pubblica: ASL, OSPEDALE, CONSULTORIO. In caso di certificazione rilasciata dal medico privato, la stessa deve essere esibita al Medico Legale che rilascerà da parte sua apposito certificato.
3. **Attestato di servizio** rilasciato dal datore di lavoro con firma leggibile. Il documento deve indicare le generalità complete della lavoratrice nonché la qualifica e le mansioni svolte. Il suddetto attestato può essere sostituito da apposita **autocertificazione** secondo lo schema predisposto da codesto Ufficio con apposito modello in distribuzione.
4. Nel caso di richiesta di successivi provvedimenti d'interdizione dal lavoro, la relativa domanda deve essere corredata soltanto dal **certificato medico di diagnosi e prognosi** di cui al punto 2 e da fotocopia del precedente provvedimento. Può essere presentata, come quella iniziale, dall'interessata, da persona delegata o per posta.

N.B. Il certificato medico di diagnosi e prognosi di cui al punto 2 deve essere prodotto entro **dieci giorni** dalla data di rilascio.