

## *Fac simile curriculum vitae*

Nome e cognome dell'aspirante candidato: \_\_\_\_\_

luogo e data di nascita: \_\_\_\_\_

residenza – c.a.p. – e recapito telefonico: \_\_\_\_\_

stato civile: \_\_\_\_\_

(se coniugato dare un breve cenno sulla composizione del nucleo familiare, numero dei figli, se coniuge e figli sono ancora a carico, ecc.)

### **TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI:**

**SERVIZIO MILITARE**, (se effettuato)

### **BREVI CENNI SULL'ATTIVITA' LAVORATIVA SVOLTA PRECEDENTEMENTE PRESSO ALTRE DITTE:**

(denominazione e sede, relativi periodi e qualifiche raggiunte. Tali periodi non potranno essere conteggiati come anzianità di servizio se non debitamente documentati con fotocopia del libretto di lavoro, con l'estratto conto contributivo, ecc..)

### **BREVI CENNI SU EVENTUALI OCCUPAZIONI SOCIALI:**

### **EVENTUALI ALTRE NOTIZIE:**

DATA .....

FIRMA DEL CANDIDATO

\_\_\_\_\_

N.B. Il curriculum vitae può essere redatto sia dal diretto interessato sia dalla ditta, ma deve essere firmato dal candidato.