

BANDO DI GARA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I. 1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione ufficiale: Ministero degli Affari Esteri - Direzione Generale per l'Integrazione Europea		
Indirizzo postale: - Piazzale della Farnesina, 1		
Città: Roma	Codice postale: - 00194	Paese: IT
Punti di contatto: Ufficio III All'attenzione di: Paola Mastropietro		Telefono: +390636913064
Posta elettronica: paola.mastropietro@esteri.it		Fax: 06/36916704
Indirizzo(i) internet (se del caso) Amministrazione aggiudicatrice (URL): http://www.esteri.it/ita/5_36.asp Profilo di committente (URL):		
Ulteriori informazioni sono disponibili presso: <input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: <i>completare</i>		
<i>l'allegato A.I.</i>		
Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso: <input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A.II.</i>		
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a: <input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A.III.</i>		

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITA'

<input checked="" type="checkbox"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale <input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale <input type="checkbox"/> Autorità regionale o locale <input type="checkbox"/> Agenzia ufficio regionale o locale <input type="checkbox"/> Organismo di diritto pubblico <input type="checkbox"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale <input type="checkbox"/> Altro (<i>specificare</i>): _____	<input type="checkbox"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche <input type="checkbox"/> Difesa <input type="checkbox"/> Ordine pubblico e sicurezza <input type="checkbox"/> Ambiente <input type="checkbox"/> Affari economici e finanziari <input type="checkbox"/> Salute <input type="checkbox"/> Abitazioni e assetto territoriale <input type="checkbox"/> Protezione sociale <input type="checkbox"/> Ricreazione, cultura e religione <input type="checkbox"/> Istruzione <input type="checkbox"/> Altro (<i>specificare</i>): _____
--	---

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**II.1) DESCRIZIONE****II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice**

—

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi

(Scegliere una sola categoria — lavori, forniture o servizi che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti)

(a) Lavori	<input type="checkbox"/>	(b) Forniture	<input type="checkbox"/>	(c) Servizi	<input checked="" type="checkbox"/>
Esecuzione	<input type="checkbox"/>	Acquisto	<input type="checkbox"/>	Categoria di servizi:	N. 24
Progettazione ed esecuzione	<input type="checkbox"/>	Leasing	<input type="checkbox"/>		
Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici	<input type="checkbox"/>	Noleggio	<input type="checkbox"/>		
		Acquisto a riscatto	<input type="checkbox"/>		
		Misto	<input type="checkbox"/>		
Sito o luogo principale dei lavori:		Luogo principale di consegna:		Luogo principale di esecuzione:	Regioni Italiane Ob. 1 e Regione Molise
_____		_____			
_____		_____			
Codice NUTS		Codice NUTS		Codice NUTS	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

II.1.3) L'avviso riguarda

un appalto pubblico l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (SDA)

l'istituzione di un accordo quadro

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso)

Accordo quadro con diversi operatori <input type="checkbox"/>	Accordo quadro con un unico operatore <input type="checkbox"/>
Numero <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> o, se del caso, numero massimo <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
di partecipanti all'accordo quadro previsto	

Durata dell'accordo quadro: periodo in anni: o mesi:

Giustificazione dell'accordo quadro con una durata superiore a quattro anni:

—

—

Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso; indicare solo in cifre):

Valore stimato, IVA esclusa: _____ Moneta: _____

oppure valore tra _____ e _____ Moneta: _____

Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare (se possibile): _____

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti

Realizzazione di servizi formativi in materia di internazionalizzazione, destinata ai dirigenti e ai funzionari (n. 102) delle Amministrazioni Pubbliche delle Regioni italiane ob.1 e del Molise.
Il percorso formativo che si intende offrire alle Regioni destinatarie si identifica specificatamente come "non tradizionale". Per ciascuna di esse si dovrà costituire un "Gruppo di lavoro a tempo limitato" da impegnare su un progetto reale di attrazione d'investimenti sul territorio regionale, nel rispetto delle caratteristiche dell'Azione di Sistema.

II.1.6) CPV (Vocabolario comune per gli appalti)

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)
Oggetto principale	80.42.00.00 - 4	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
Oggetti complementari	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>

II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP) sì no

II.1.8) Divisione in lotti sì no

(per ulteriori precisazioni sui lotti, utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

In caso affermativo, le offerte vanno presentate per (contrassegnare una sola casella):

un solo lotto <input type="checkbox"/>	uno o più lotti <input type="checkbox"/>	tutti i lotti <input type="checkbox"/>
---	---	---

II.1.9) Ammissibilità di varianti sì no

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)

L'importo massimo non superabile del corrispettivo previsto per lo svolgimento dei servizi oggetto del Capitolato è pari a € 953.000,00 IVA esclusa.

Se noto, valore stimato, IVA esclusa (indicare solo in cifre): _____

Moneta: _____

oppure valore tra _____ e _____

Moneta: _____

III.2.2) Opzioni (eventuali)

si **X** no

In caso affermativo, descrizione delle opzioni:

Il Committente si riserva la facoltà, ex art. 57, comma 5, lett. b), del d.lgs. n. 163/2006, di affidare servizi analoghi a quelli oggetto del Capitolato nel triennio successivo alla conclusione del contratto.

Se noto, calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni:

in mesi: o giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

Numero di rinnovi possibile (se del caso): oppure tra e

Se noto, nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:

in mesi: o giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mesi: **12** o giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure dal (gg/mm/aaaa)

al (gg/mm/aaaa)

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)

Richiesta cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta, anche tramite fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa pari al 2% dell'importo a base d'asta ed una durata di almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione delle offerte, corredata dell'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del d.lgs. 163/2006

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia
Come da disposizioni del Capitolato

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto
(se del caso)

Raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio (ex art. 37 del d.lgs. n. 163/2006) o GEIE

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto
(se del caso)

si no

In caso affermativo, descrizione delle condizioni particolari:

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

A dimostrazione dell'idoneità giuridica per la partecipazione alla procedura, è richiesta la seguente documentazione:

- a) certificato di iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. o dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 del dpr. n. 445/2000 avente il contenuto minimo indicato nel capitolato (nel caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, ciò dovrà essere espressamente attestato in apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione, secondo quanto indicato nel capitolato);
- b) dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del dpr. 445/2000, attestante la non ricorrenza di alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 del d.lgs. 163/2006;
- c) dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ex art. 47 del dpr. 445/2000, attestante l'ottemperanza alle prescrizioni di cui alla legge 68/1999 o, altrimenti la non soggezione agli obblighi detti e le ragioni relative;
- d) dichiarazione sostitutiva di certificazione, ex art. 46 del dpr. n. 445/2000, avente ad oggetto il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri alla sottoscrizione degli atti di gara;
- e) dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ex art. 47 del dpr. 445/2000, nella quale sia attestato, in alternativa:
 - che il soggetto proponente non si è avvalso di piano individuale di emersione previsto all'art. 1-bis della legge 383/2001;
 - che il soggetto proponente si è avvalso di piano individuale di emersione previsto all'art. 1-bis della legge 383/2001, ma che tale piano è pervenuto a conclusione.
- f) ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, documentazione che comprovi l'avvenuta costituzione di cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta pari al 2% dell'importo a base d'asta, anche tramite fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa, ed una durata di almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione delle offerte, corredata dell'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del d.lgs. 163/2006

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

A dimostrazione del possesso di adeguata capacità economica e finanziaria, sono richieste:

- a) dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ex art. 47 del dpr. n. 445/2000, attestante il volume d'affari globale conseguito dal soggetto proponente negli esercizi 2003-2004-2005: tale volume, a pena di esclusione, non dovrà essere inferiore, per il detto triennio, all'importo posto a base di gara moltiplicato per il coefficiente 1,5;
- b) dichiarazioni rese da almeno due istituti bancari - o da intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993, n. 385 - ove siano attestate la serietà e la correttezza nel far fronte agli impegni da parte del soggetto proponente (o formule almeno equivalenti).

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti
(se del caso):

V.si richieste illustrate nella colonna a lato

III.2.3) Capacità tecnica

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

A dimostrazione del possesso di adeguata capacità tecnica, è richiesta la seguente documentazione:

a) dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ex art. 47 del dpr. n. 445/2000, attestante che il soggetto proponente ha avuto affidati e ha eseguito, nel triennio precedente alla data di pubblicazione del bando sulla GUUE incarichi di oggetto analogo a quelli quivi in affidamento, per un importo complessivamente non inferiore, per il detto triennio, all'importo posto a base di gara; per incarichi di oggetto analogo si intendono:

- progettazione e realizzazione di servizi di formazione manageriale, anche con organizzazione di stage all'estero, commissionati da PP.AA. organismi di diritto pubblico coinvolti nel processo di gestione dei Fondi Strutturali;

e/o
- progettazione e realizzazione di servizi di affiancamento o assistenza a PP.AA., o organismi di diritto pubblico, nel settore delle azioni di internazionalizzazione.

In tale dichiarazione dovranno essere debitamente evidenziati incarichi sufficienti al raggiungimento della soglia suindicata, indicando per ciascuno di essi il soggetto committente, l'importo e il periodo di esecuzione e fornendone altresì il titolo ed una sintetica descrizione: sempre a pena di ammissibilità, da tale dichiarazione dovrà risultare l'espletamento di incarico singolo per un valore non inferiore a Euro 250.000,00 (IVA esclusa);

b) dichiarazione attestante la disponibilità del gruppo di lavoro minimo richiesto per l'esecuzione del servizio, formato dalle figure professionali e/o di progetto previste al precedente articolo 12 del Capitolato; per ciascuna delle figure sopra richieste dovrà essere fornito idoneo curriculum, sottoscritto dall'interessato e corredato da fotocopia di valido documento di identità del medesimo, e lettera di prestazione esclusiva in caso di aggiudicazione della gara.

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti
(se del caso):

V.si richiaste illustrate nella colonna a lato

III.2.4) Appalti riservati (se del caso)

sì no

L'appalto è riservato ai laboratori protetti

L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?

sì no

In caso affermativo, citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:

—

—

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio

sì no

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

IV.1.1) TIPO DI PROCEDURA

Aperta

Ristretta

Ristretta accelerata

Giustificazione della procedura accelerata:

Negoziata

Sono già stati scelti candidati?

sì no

In caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI. 3 Altre informazioni

Negoziata accelerata

Giustificazione della procedura accelerata:

Dialogo competitivo

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta (procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)

Numero previsto di operatori

oppure numero previsto e, se del caso, numero massimo

Criteri obiettivi per la selezione di un numero limitato di candidati:

—

—

—

—

—

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo (procedura negoziata, dialogo competitivo)

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare

sì no

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione <i>(contrassegnare le caselle pertinenti)</i>			
Prezzo più basso		<input type="checkbox"/>	
<i>oppure</i>			
Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai		<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> criteri indicati di seguito <i>(i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)</i>			
<input checked="" type="checkbox"/> criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nelle specifiche			
Criteri	Ponderazione	Criteri	Ponderazione
1. _____	_____	6. _____	_____
2. _____	_____	7. _____	_____
3. _____	_____	8. _____	_____
4. _____	_____	9. _____	_____
5. _____	_____	10. _____	_____
IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica			sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
In caso affermativo , fornire ulteriori informazioni sull'asta elettronica <i>(se del caso)</i>			

-			

-			

-			

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice <i>(se del caso)</i>	

-	
IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto	
sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	
In caso affermativo:	
Avviso di preinformazione <input type="checkbox"/>	Avviso relativo al profilo di committente <input type="checkbox"/>
Numero dell'avviso nella GU: □□□□/S □□□□ - □□□□□□□□ del □□/□□/□□□□ <i>(gg/mm/aaaa)</i>	
Altre pubblicazioni precedenti <i>(se del caso)</i> <input type="checkbox"/>	
Numero dell'avviso nella GU: □□□□/S □□□□ - □□□□□□□□ del □□/□□/□□□□ <i>(gg/mm/aaaa)</i>	

Numero dell'avviso nella GU: □□□□/S □□□ - □□□□□□□□ del □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (ad eccezione del sistema dinamico di acquisizione) oppure il documento descrittivo (nel caso di dialogo competitivo)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

Data: □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)

Ora: _____

Documenti a pagamento

si no

In caso affermativo, prezzo (indicare solo in cifre): _____

Moneta: _____

Condizioni e modalità di pagamento:

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Data: 24/11/2006 (gg/mm/aaaa)

Ora: 12.00

IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare (se nota) (nel caso delle procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data: □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV

Altra: _____

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta (procedure aperte)

Fino al: □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)

oppure periodo in mesi: □□ o giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte

Data: 27/11/2006 (gg/mm/aaaa)

Ora: 16.00

Luogo (se del caso): indirizzo di cui al paragrafo I.1:

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso)

si no

Rappresentanti dei candidati (max 2 per impresa) muniti di delega scritta

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO (se del caso)

si no

In caso affermativo , indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:		
VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI sì <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>		
In caso affermativo , indicare il progetto/programma: PON di Assistenza Tecnica e Azioni di sistema QCS, Ob.1, 2000-2006 Misura II.2 azione 5.5		
—		
—		
VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI <i>(se del caso)</i> L'azione nel suo insieme avrà una durata di dodici mesi, dalla firma del contratto di affidamento del servizio in oggetto. Copia del bando e del capitolato di gara potranno essere gratuitamente ritirate presso il Ministero degli Affari Esteri - Direzione Generale per l'Integrazione Europea, Ufficio III - piano quarto stanza 4686 - Piazzale della Farnesina - 00194 Roma - previa richiesta via fax al n. 06/36916704. Bando e capitolato sono comunque disponibili sui seguenti siti: http://www.esteri.it/ita/5_36.asp ; www.welfare.gov.it/EuropaLavoro/Operatori/AvvisiBandi/BandiDiGara/default.htm www.infrastrutturetrasporti.it/page/standard/site.php?p=cm&o=vd&id=1053 Per tutto quanto non previsto nel presente bando si rinvia al capitolato, da ritenersi parte integrante della normativa di gara. In particolare, per i requisiti e le condizioni di partecipazione in caso di riunioni di concorrenti e per le modalità di presentazione dell'offerta da parte di tutti i concorrenti, valgono, a pena di esclusione, rispettivamente, le disposizioni di cui ai sottoparagrafi 4 e 5 dell'art. 18 e quelle di cui al successivo art. 19 del capitolato. Ai quesiti pertinenti e rilevanti che perverranno (esclusivamente a mezzo fax, al n. 06/36916704) entro dieci giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte, verrà data risposta nei termini di legge (sei giorni prima del termine di presentazione).		
VI.4) PROCEDURE DI RICORSO		
VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso		
Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio, Sezione di Roma		
Indirizzo postale: Via Flaminia n. 189		
Città: Roma	Codice postale: 00196	Paese: Italia
Posta elettronica:	Telefono:	
Indirizzo Internet (URL):	Fax:	
Organismo responsabile delle procedure di mediazione <i>(se del caso)</i>		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Posta elettronica:	Telefono:	
Indirizzo Internet (URL):	Fax:	
VI.4.2) Presentazione di ricorso <i>(compilare il punto VI.4.2 OPPURE, all'occorrenza, il punto VI.4.3)</i>		

Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso: **60 gg. dalla conoscenza dell'atto**

—

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Posta elettronica:

Telefono:

Indirizzo Internet (URL):

Fax:

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO: 02/10/2006 (gg/mm/aaaa)