

Piano Finanziario

	<i>Indicatori di spesa</i>	<i>IMPORTO COMPLESSIVO (Lire)</i>	<i>Finanziamento pubblico (Euro)</i>	<i>Finanziamento pubblico (Lire)</i>	<i>Eventuale contributo privato (Lire)</i>
1	Progettazione				
1.1	<i>Ideazione</i>				
1.2	<i>Indagini di mercato</i>				
1.3	<i>Altro (specificare e dettagliare)</i>				
2	Misure trasversali				
2.1	<i>Analisi dei fabbisogni</i>				
2.2	<i>rilevamenti/interviste, ecc.</i>				
2.3	<i>Orientamento e bilancio delle competenze</i>				
2.4	<i>Altro (specificare)</i>				
3	Realizzazione di materiali/supporti/modelli relativi al progetto				
3.1	<i>Definizione di modelli e strumenti (specificare e dettagliare)</i>				
3.2	<i>Costi relativi alla realizzazione degli strumenti/supporti/modelli (specificare e dettagliare)</i>				
3.3	<i>Altre voci (specificare e dettagliare)</i>				
4	Formazione Docenti, Tutor, Orientatori, ecc.				
4.1	<i>Attività formativa</i>				
4.2	<i>Altro (specificare)</i>				
5	Attività Formativa e workshop				
5.1	<i>Docenti</i>	N° ____ gg ____ Costo medio giornaliero ____			
5.2	<i>Coordinamento</i>	N° ____ gg ____ Costo medio giornaliero ____			
5.3	<i>Tutoraggio</i>	N° ____ gg ____ Costo medio giornaliero ____			
5.4	<i>Spese di viaggio del personale docente</i>	N° Viaggi ____ Costo medio per viaggio ____			
5.5	<i>Spese di vitto e alloggio del personale docente</i>	N° ____ gg ____ Costo medio giornaliero ____			
5.6	<i>Retribuzione allievi - se prevista (costo medio-orario per il totale delle ore di formazione previste nel progetto)</i>				
5.7	<i>Spese di viaggio degli allievi - se previste</i>	N° Viaggi ____ Costo medio per viaggio ____			
5.8	<i>Spese di vitto e alloggio degli allievi - se previste</i>	N° ____ gg ____ Costo medio giornaliero ____			
5.9	<i>Materiali di consumo ed attrezzature</i>				
5.10	<i>Materiale didattico</i>				
5.11	<i>Altro (specificare)</i>				
6	Funzionamento e gestione del progetto				
6.1	<i>Coordinamento progettuale</i>	N° addetti ____ gg ____ Costo medio giornaliero ____			

	<i>Indicatori di spesa</i>	<i>IMPORTO COMPLESSIVO</i> <i>(Lire) (Euro)</i>	<i>Finanziamento pubblico</i> <i>(Lire)</i>	<i>Eventuale contributo privato</i> <i>(Lire)</i>
6.2	<i>Personale amministrativo e di segreteria</i> N° addetti <u> </u> gg <u> </u> Costo medio giornaliero <u> </u>			
6.3	<i>Consulenti esterni</i> N° addetti <u> </u> gg <u> </u> Costo medio giornaliero <u> </u>			
6.4	<i>Immobili</i> (Indicare affitto, ammortamento e/o leasing)			
6.5	<i>Spese generali di amministrazione (cancelleria, stampati, spese postali, telefoniche, di pulizia e manutenzione, ecc.)</i>			
6.6	<i>Attrezzature non didattiche</i>			
6.7	<i>Reti telematiche</i>			
6.8	<i>Spese di viaggio del personale non docente</i> N° Viaggi <u> </u> Costo medio per viaggio <u> </u>			
6.9	<i>Altro (specificare)</i>			
7	Informazione e Pubblicità			
7.1	<i>Pubblicizzazione dell'intervento</i>			
7.2	<i>Seminari informativi</i>			
7.3	<i>Altro (specificare)</i>			
8	Pubblicazione e diffusione dei risultati			
9	Controllo qualità e verifiche intermedie e finali dell'intervento			
10	Altri costi (dettagliare)			
TOTALE				

NB: Relativamente alla sperimentazione formativa, se prevista, sulla voce "costo del lavoro", non può essere richiesto contributo pubblico. Questo può, tuttavia, costituire parte del contributo privato