

**RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

(art. 22 ss. legge 241/1990 e succ. modd. – DPR 184/2006)

N.B. le dichiarazioni seguenti sono rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46e 47 del DPR 445/2000, e con le conseguenze di cui all'art. 76 del medesimo DPR in caso di dichiarazioni false

**DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE**

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. ( \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_

residente/domiciliato in \_\_\_\_\_ prov. ( \_\_\_\_ ) indirizzo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ documento di riconoscimento \_\_\_\_\_

rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

nella sua qualità di (es. amministratore, legale rappresentante ) \_\_\_\_\_

*da compilare in caso di delega (N. B. allegare documentazione inerente la delega)*

su delega di:

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. ( \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_

residente/domiciliato in \_\_\_\_\_ prov. ( \_\_\_\_ ) indirizzo \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

nella sua qualità di (es. amministratore, legale rappresentante ) \_\_\_\_\_

**OGGETTO DELLA RICHIESTA**

*(indicare gli estremi del/i documento/i oggetto della richiesta ovvero gli elementi che ne consentano l'individuazione)*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

tipologia di accesso richiesta (\*):

*(\*) la visione e l'esame sono gratuiti; il rilascio di copie è soggetto al pagamento di 0,26 euro in marche da bollo per ogni due pagine riprodotte*

prendere visione

prendere in esame con rilascio di copia semplice delle seguenti pagine \_\_\_\_\_

prendere in esame con rilascio di copia conforme all'originale delle seguenti pagine \_\_\_\_\_

**MOTIVAZIONE DELLA RICHIESTA**

(specificare l'interesse diretto, concreto e attuale e la corrispondente situazione giuridicamente tutelata e collegata al/i documento/i per il/i quale/i si chiede l'accesso)

---

---

---

---

**DICHIARAZIONE DI CONSENSO**

Dichiaro di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del d. lgs. 196/03, che i dati personali raccolti, richiesti obbligatoriamente ai fini del procedimento, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento medesimo.

\_\_\_\_\_ (luogo e data)

\_\_\_\_\_ (firma)

Ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/06 l'Amministrazione cui è indirizzata la richiesta di accesso, se individua soggetti controinteressati di cui all'art. 22, comma 1 lett. C) legge 241/90 (soggetti che, in conseguenza dell'accoglimento della richiesta di accesso, potrebbero vedere leso il proprio diritto alla riservatezza) è tenuta a darne comunicazione agli stessi, i quali possono, entro 10 giorni, presentare motivata opposizione alla richiesta di accesso agli atti.;

Contro l'eventuale diniego ovvero in caso di mancata risposta entro i trenta giorni successivi alla presentazione dell'istanza (silenzio-rigetto), è possibile ricorrere:

- a) al Tribunale Amministrativo Regionale (entro 30 gg.);
- b) alla Commissione per l'accesso agli atti amministrativi istituita presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri (entro 30 gg.).

**Parte riservata all'Ufficio**

domanda pervenuta il \_\_\_\_\_

protocollo n.ro \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

accesso effettuato il \_\_\_\_\_

Il responsabile del procedimento

\_\_\_\_\_