

DISCIPLINARE DI GARA APERTA

Per l'affidamento di servizi di assistenza tecnico - informatica e tecnico - procedurale al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale per le Politiche Attive e Passive del Lavoro - nell'ambito delle attività connesse ai processi di gestione e controllo dei Programmi FSE 2007-2013, PON Governance e Azioni di Sistema Ob. 1 - Convergenza e PON Azioni di Sistema Ob. 2 - Competitività Regionale e Occupazione

Premessa

Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per le Politiche Attive e Passive del Lavoro (solo DG PAPL, per brevità, nel prosieguo) è titolare del PON Governance e Azioni di sistema Ob. 1 - Convergenza e del PON Azioni di Sistema Ob. 2 - Competitività Regionale e Occupazione.

In funzione dello svolgimento dei compiti affidati in tale ambito, la DGPAPL, con la presente gara europea, intende selezionare un Fornitore che sia in grado di espletare al meglio un servizio di assistenza tecnico-informatica a sostegno della Direzione medesima per tutte le attività contabili, amministrative, procedurali e gestionali connesse ai suindicati Interventi del Fondo Sociale Europeo, per un periodo complessivo di anni 2, utilizzando e aggiornando le procedure e le apparecchiature informatiche già operative e assistendo la DG PAPL anche nell'interazione ed adozione di software gestionale proveniente da altre Amministrazioni, secondo quanto più precisamente previsto nel Capitolato tecnico di gara.

ARTICOLO 1

Requisiti e condizioni di partecipazione

1.1 Prescrizioni generali

Possono concorrere all'affidamento dell'incarico tutti i prestatori di servizi pubblici o privati compresi in una delle categorie previste all'art. 34, comma 1, del D.Lgs. 163/06, ovvero tutti i soggetti autorizzati a svolgere, in regime di mercato, le prestazioni oggetto del presente bando secondo l'ordinamento dello Stato dell'U.E. (o sottoscrittore dell'AAP - Accordo sugli Appalti Pubblici) di appartenenza.

Ogni impresa potrà presentare un'offerta soltanto. Nel caso in cui risultino più offerte presentate dalla medesima impresa - da sé sola o all'interno di raggruppamenti temporanei, di imprese o di consorzio ordinario (ex articolo 2602 e segg. cod. civ., anche nelle forme di società consortile, ex atto 2615 ter del codice civile) o GEIE - tutte tali offerte, ai sensi di legge, saranno escluse dalla procedura.

Non possono partecipare alla procedura - se non a mezzo di offerta comune - soggetti fra i quali sussista una delle situazioni di controllo previste all'articolo 2359 del codice civile, qualora ciò

abbia influito sulla formulazione delle offerte, per essere le medesime imputabili ad unico centro decisionale. Nel caso in cui emerga la partecipazione simultanea alla procedura, a mezzo di offerte distinte, da parte di soggetti fra i quali sussista la situazione su richiamata, tutte tali offerte saranno escluse dalla procedura.

Saranno parimenti escluse dalla procedura, ai sensi di legge, tutte quelle offerte per le quali - in ragione di obiettivi elementi di fatto debitamente accertati - debba ritenersi probabile l'intervenuta compromissione dei principi di unicità e segretezza delle offerte stesse.

Il concorrente che risulterà affidatario del servizio dovrà garantire, a pena di risoluzione contrattuale, di trovarsi in una situazione tale da potersi escludere qualsiasi ipotesi di conflitto di interessi rispetto alle attività assegnate.

1.2 Contribuzione di gara

Ai sensi dell'art.1, comma 67, della legge n. 266/2005, applicabile anche al settore dei servizi in virtù del disposto dell'articolo 8 del D.Lgs. 163/2006, gli operatori economici che intendono partecipare a procedure per l'affidamento di appalti pubblici sono tenute, **quale condizione di partecipazione alla gara**, al versamento di una contribuzione in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, per un ammontare determinato, sulla base di parametri fissati dalla detta Autorità, in ragione del valore della procedura.

Il codice identificativo attribuito alla presente procedura di gara è (CIG) 367438024C.

Il pagamento della detta contribuzione e la dimostrazione dell'eseguito pagamento dovranno avvenire con le modalità e secondo i termini ad oggi stabilite dall'Autorità in conformità alle istruzioni operative diramate dalla medesima.

1.3 Cauzione di gara

Ai sensi e secondo i termini di cui all'articolo 75 del D.Lgs. 163/2006, il concorrente dovrà produrre documentazione che comprovi l'avvenuta costituzione di cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta per un importo garantito pari al 2 % dell'importo a base di gara al netto dell'IVA - fatto salvo quanto stabilito al comma 7 dell'articolo 75 cit. - per una durata di almeno 90 gg. dal termine ultimo per la presentazione delle offerte, corredata altresì dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del d.lgs. 163/2006, nei termini precisati al successivo paragrafo 11.

1.4 Situazione giuridica (requisiti generali)

A dimostrazione dell'idoneità giuridica per la partecipazione alla procedura, è richiesta la documentazione di seguito indicata.

A) Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., oppure, in alternativa, dichiarazione sostitutiva di certificazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'articolo 46 del dpr. n. 445/2000, avente il seguente contenuto minimo:

1. numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese;
2. denominazione e forma giuridica;
3. indirizzo sede legale;
4. nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i e del direttore tecnico (se nominato);
5. oggetto sociale;
6. numero di soci;

7. durata (se stabilita).

N.B.: nel caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, ciò dovrà essere espressamente attestato in apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno essere forniti gli stessi elementi individuati ai punti 2, 3, 4, 5, 6 e 7 di cui al suesteso elenco.

B) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del dpr. 445/2000, attestante la non ricorrenza per l'ente concorrente di alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'articolo 38, comma 1, del d.lgs. 163/2006.

Ai fini del comma 1, lettera m-quater), il concorrente è tenuto a dichiarare, alternativamente:

- a) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Tale dichiarazione dovrà essere resa utilizzando il modello sub all. 1 unito al presente disciplinare (o altrimenti anche utilizzando formula diversa, purché contenga tutti gli elementi previsti nel modello allegato).

C) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del dpr. 445/2000, da ciascuno dei soggetti indicati all'art. 38, comma 1, **lettera b** del d.lgs. 163/2006 (individuati in ragione delle caratteristiche del soggetto concorrente, secondo i termini ivi previsti), attestante l'assenza per il dichiarante delle condizioni di esclusione previste alla suindicata lettera b) nonché alla lettera m-ter) del sopra richiamato art. 38 comma 1 d.lgs. 163/2006.

Tale dichiarazione potrà essere resa utilizzando il modello sub all. 2 unito al presente disciplinare (o altrimenti anche utilizzando formula diversa, purché contenga tutti gli elementi previsti nel modello allegato).

D) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del dpr. 445/2000, da ciascuno dei soggetti indicati all'art. 38, comma 1, **lettera c** del d.lgs. 163/2006 (individuati in ragione delle caratteristiche del soggetto concorrente, secondo i termini ivi previsti), attestante l'assenza per il dichiarante delle condizioni di esclusione ivi previste; nella medesima dichiarazione il dichiarante indica tutte le condanne penali definitive riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione (eccettuate solamente le condanne per reati successivamente depenalizzati ovvero le condanne per le quali sia intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima).

Tale dichiarazione potrà essere resa utilizzando il modello sub all. 3 unito al presente disciplinare (o altrimenti anche utilizzando formula diversa, purché contenga tutti gli elementi previsti nel modello allegato).

1.5 Capacità economica e finanziaria - prove richieste

A dimostrazione del possesso di adeguata capacità economica e finanziaria, dovrà essere presentata dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante ai sensi dell'articolo 47 del dpr. 445/2000, nella quale sia attestato il volume d'affari (fatturato) globale riportato dall'impresa negli esercizi 2008-2009-2010: tale volume, a pena di esclusione, non dovrà essere

complessivamente inferiore, per il detto triennio, all'importo posto a base d'asta (IVA esclusa) della presente procedura, moltiplicato per il coefficiente 1,5 (uno virgola cinque).

1.6 Capacità tecnica e professionale - prove richieste

A dimostrazione del possesso di adeguata capacità tecnica, il concorrente dovrà presentare:

- a) dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante ai sensi dell'articolo 47 del DPR. 445/2000, nella quale sia attestato che il soggetto proponente ha avuto affidati ed ha eseguito, nei 36 mesi di calendario antecedenti alla data di pubblicazione del bando sulla GUUE, incarichi per l'espletamento di servizi corrispondenti od analoghi a quelli oggetto del presente capitolato, per un importo (IVA esclusa) complessivamente non inferiore all'importo posto a base d'asta (IVA esclusa) della presente procedura moltiplicato per il coefficiente 0,75 (zero virgola settantacinque), con annesso elenco di tali servizi, dal quale deve risultare l'oggetto, i destinatari, l'importo nel triennio di riferimento e il periodo di esecuzione dei servizi stessi (a questo effetto si specifica che verranno considerati analoghi unicamente i servizi di assistenza tecnico-informatica svolti con riferimento a Programmi dei Fondi strutturali europei);
- b) certificazione di qualità (in copia conforme o altrimenti sostituita da apposita dichiarazione ex art. 46 del Dpr. 445/2000) secondo le norme della serie UNI EN ISO 9001: 2008 - settore "EA 33 – tecnologia dell'informazione" per i seguenti servizi:
 - b.1 servizi di progettazione, produzione ed installazione di prodotti software;
 - b.2 servizi di progettazione, produzione ed erogazione dell'assistenza agli utenti nell'utilizzo di prodotti software.

Si applicano comunque il secondo e terzo periodo dell'art. 43 del d.lgs. n. 163/2006.

1.7 Condizioni di partecipazione in caso di Raggruppamenti Temporanei

Per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese in via di costituzione, valgono le seguenti disposizioni:

- dovrà essere presentata attestazione sottoscritta da tutti i soggetti partecipanti al costituendo Raggruppamento, contenente espresso impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi con le prescritte modalità in tale forma - con indicazione esplicita del soggetto capofila - ed a conformarsi alla disciplina di cui all'articolo 37 del D.Lgs. 163/2006;
- la documentazione di cui al precedente paragrafo 1.4 (situazione giuridica - requisiti generali) lettere a], b], c] e d] dovrà essere presentata con riferimento ad ogni impresa componente del costituendo Raggruppamento;
- il versamento della contribuzione di gara, cui al precedente paragrafo 1.2, dovrà essere eseguito a nome del soggetto capofila del costituendo Raggruppamento.
- la garanzia prevista al paragrafo 1.3 dovrà essere costituita a nome o con espressa menzione di tutti i soggetti partecipanti al costituendo Raggruppamento; in ogni caso, la riduzione dell'importo della garanzia detta - ex art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 - si applica esclusivamente nel caso in cui tutte le imprese del costituendo Raggruppamento dimostrino il possesso delle certificazioni ivi richieste;
- il soddisfacimento del requisito di cui al paragrafo 1.5 (capacità economica e finanziaria) verrà verificato con riferimento al Raggruppamento nel suo complesso;

- il soddisfacimento del requisito di cui al paragrafo 1.6, lett. a] (capacità tecnica e professionale, servizi analoghi) verrà verificato con riferimento al Raggruppamento nel suo complesso;
- le certificazioni di qualità di cui al paragrafo 1.6, lett. b], dovranno essere possedute dalle imprese raggruppande incaricate di rendere le prestazioni indicate agli alinea b.1 e b.2 (entrambe le certificazioni o solo quella di competenza, nel caso di partecipazione ad una soltanto delle linee suindicate).

Per i Raggruppamenti già costituiti, valgono le medesime regole suindicate, con le seguenti eccezioni:

1. in luogo dell'attestazione circa l'impegno a costituirsi in Raggruppamento, dovrà essere presentata copia dell'atto di costituzione del Raggruppamento redatto nelle forme e secondo i termini di cui all'articolo 37 del D.Lgs. 163/2006;
2. la garanzia di cui a punto al paragrafo 1.3 dovrà essere accesa la parte del soggetto mandatario del Raggruppamento, con espressa menzione di tale qualità e contestuale menzione di tutti i componenti dello stesso.

1.8 Condizioni di partecipazione in caso di Consorzi (anche in forma societaria)

Per i Consorzi di imprese di cui alla lettera e] dell'art. 34 del d.lgs. 163/2006, costituiti ai sensi degli artt. 2602 e segg. del cod. civ. (compresi quelli in forma di Società Consortile, ai sensi dell'articolo 2615 ter del cod. civ.), valgono le seguenti disposizioni:

- le certificazioni (o le dichiarazioni sostitutive delle medesime) richieste al paragrafo 1.4, lettera A, dovranno essere presentate dal Consorzio concorrente e da tutte le imprese consorziate;
- la dichiarazione richiesta al paragrafo 1.4, lettera B, dovrà essere presentata dal Consorzio concorrente e da tutte le imprese consorziate (rif. alleg. 1);
- la dichiarazione richiesta al paragrafo 1.4, lettera C dovrà essere presentata dai soggetti indicati all'art. 38, comma 1, lett. b] per ciascuna delle imprese consorziate (rif alleg. 2);
- la dichiarazione richiesta al paragrafo 1.4, lettera D dovrà essere presentata dai soggetti indicati all'art. 38, comma 1, lett. c] per ciascuna delle imprese consorziate nonché per lo stesso Consorzio (rif. alleg. 3);
- il soddisfacimento dei requisiti di cui ai paragrafi 1.5 e 1.6, lett. a] verrà verificato con riferimento al Consorzio nel suo complesso;
- le certificazioni di qualità di cui al paragrafo 1.6, lett. b], dovranno essere possedute dalle imprese consorziate incaricate di rendere le prestazioni indicate agli alinea b.1 e b.2 (entrambe le certificazioni o solo quella di competenza, nel caso di partecipazione ad una soltanto delle linee suindicate);
- la garanzia richiesta al paragrafo 1.3 dovrà essere accesa a nome del Consorzio;
- il versamento della contribuzione di gara di cui al paragrafo 1.2 dovrà essere eseguito a nome del Consorzio.

Per i Consorzi diversi da quelli sopra considerati, ovvero per i Consorzi di cui alle lettere b] e c] dell'art. 34 del d.lgs. 163/2006, si applicano le modalità di partecipazione stabilite o derivanti dalla normativa di specifico riferimento.

1.9 Disciplina delle dichiarazioni sostitutive

Per le dichiarazioni sostitutive di certificazione (ex articolo 46 DPR. 445/2000) previste nei punti precedenti non è richiesta alcuna forma di autentica della forma o modalità equivalente.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (ex articolo 47 DPR. 445/2000) previste ai punti precedenti dovranno invece essere presentate o con sottoscrizione autenticata nei modi di legge o altrimenti unitamente a copia fotostatica semplice di documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Ferma la possibilità di procedere ai controlli di cui agli artt. 71 e segg. del DPR. 445/2000 con riferimento alle dichiarazioni rese da tutti i partecipanti alla gara, l'Amministrazione si riserva in particolare ogni e qualsiasi verifica (o richiesta di dimostrazione specifica, da avvenire entro termine perentorio) con riferimento alle dichiarazioni rese dal soggetto aggiudicatario della gara anche ad integrazione degli obblighi di controllo previsti all'art. 48 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i..

Possono ricorrere alle dichiarazioni sostitutive, con le stesse modalità stabilite per i cittadini italiani, anche tutti i cittadini di Paesi membri dell'Unione Europea, nonché - limitatamente agli stati, alle qualità personali, e ai fatti attestabili da parte di soggetti pubblici e privati italiani - anche i cittadini di Paesi non appartenenti all'UE, residenti in Italia, secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente, approvato con il DPR. 233/1989.

Al di fuori di tali casi, i cittadini di Stati, non appartenenti all'U.E. possono ricorrere alle dichiarazioni sostitutive con le modalità ed i limiti stabiliti in eventuali accordi internazionali bilaterali o multilaterali, di cui occorrerà dar conto nel testo della dichiarazione.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore iscritto ad albo ufficiale.

ARTICOLO 2

Disposizioni in merito alla formulazione e presentazione delle offerte

Le offerte dovranno pervenire con qualsiasi mezzo, a pena di esclusione, entro le ore 13.00 del giorno 7 febbraio 2012 al seguente indirizzo: Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Direzione Generale per le Politiche Attive e Passive del Lavoro, Via Fornovo 8, 00192 ROMA, Divisione VII, palazzina C, piano II.

Le offerte che perverranno a mezzo del servizio postale (Poste Italiane s.p.a) si intenderanno convenzionalmente ricevute alle ore 10,00 del giorno di ricevimento, facendo a questo effetto fede la data apposta sul timbro postale di ricezione.

Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno essere trasmesse all'Amministrazione appaltante, unitamente alla prescritta documentazione a corredo delle stesse, a pena di esclusione, in plico chiuso e sigillato con ceralacca, nastro adesivo, strisce di carta preincollata o altro analogo dispositivo sovrapposto ai lembi.

Tale plico, sempre a pena di esclusione, dovrà inoltre essere controfirmato sui lembi di chiusura, salvo quelli a chiusura industriale, e recare all'esterno l'intestazione del mittente, nonché la dicitura:

“Procedura di gara per l'affidamento di servizi di assistenza tecnico - informatica e tecnico - procedurale al MLPS - DG PAPL nell'ambito delle attività connesse ai processi di gestione e controllo dei Programmi FSE 2007-2013”.

L'intestazione sulla busta dovrà comprendere anche l'indirizzo completo, il numero di telefono e il numero di fax del mittente.

In caso di RTI, le medesime informazioni dovranno essere indicate con riferimento a tutte le imprese partecipanti, con indicazione altresì del soggetto capofila.

Il plico di cui al precedente capoverso dovrà contenere al suo interno tre buste, ugualmente - sempre a pena di esclusione - sigillate e controfirmate sui lembi, recanti ciascuna l'intestazione del mittente, e rispettivamente contrassegnate dalle seguenti diciture:

“Busta A - Documentazione di gara”;

“Busta B - Offerta tecnica”;

“Busta C - Offerta economica”.

Nella **Busta A** saranno contenuti, a pena di esclusione i documenti previsti ai paragrafi da 1.2 a 1.8 del presente capitolato.

Sempre nella Busta A sarà inoltre contenuta espressa elezione di domicilio per tutte le comunicazioni relative alla procedura oggetto del presente atto, anche con indicazione del numero fax al quale le dette comunicazioni saranno ad ogni effetto validamente trasmesse, senza bisogno di autonoma conferma della ricezione.

In caso di RTI costituenti, provvederà alla detta elezione di domicilio, espressamente in tale qualità e quindi da valere per l'intero Raggruppamento, l'impresa indicata quale capofila del medesimo.

Nella **Busta B** sarà contenuta l'offerta tecnica, in n. 3 (tre) copie oltre all'originale, che illustrerà - in un massimo di 50 (cinquanta) cartelle dattiloscritte (max 40 righe per cartella, carattere times new roman 12 o equivalente) - i contenuti e le modalità di realizzazione del servizio proposto, dal punto di vista metodologico, organizzativo e logistico, in coerenza con le previsioni del presente capitolato e con il quadro normativo e programmatico di riferimento.

Sempre nell'offerta tecnica dovranno essere specificati i tempi di attuazione, le fasi di lavoro e le azioni previste all'interno di ciascuna linea di attività, anche attraverso la predisposizione di apposito cronoprogramma dell'intervento.

Con riferimento al paniere di risorse professionali proposto - che dovrà comunque rispettare le configurazioni minime stabilite al paragrafo 2 e seguenti del Capitolato tecnico - per ciascuna risorsa professionale prevista:

- dovrà essere presentato il relativo curriculum, sottoscritto dall'interessato e corredato di fotocopia di valido documento d'identità del medesimo;
- dovrà essere esplicitato il n. di gg/uomo previste ed il ruolo assegnato nel progetto.

La mancata presentazione di tali curricula verrà considerata assenza delle caratteristiche curriculari minime richieste. In caso di gruppo di lavoro non corrispondente ai requisiti minimi stabiliti nel richiamato Capitolato, l'offerta verrà ritenuta inaccettabile.

L'offerta tecnica sarà siglata in ogni foglio e sottoscritto all'ultima pagina con firma per esteso dal legale rappresentante dell'impresa.

In caso di Raggruppamento temporaneo non ancora costituito, detta offerta dovrà essere siglata in ogni foglio e sottoscritta per esteso in quello finale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppandi. In caso di Raggruppamento temporaneo già costituito, l'offerta dovrà essere siglata in ogni foglio e sottoscritta per esteso in quello finale dal legale rappresentante del soggetto mandatario.

In caso di consorzio, l'offerta dovrà essere siglata in ogni foglio e sottoscritta all'ultima pagina, con firma per esteso, dal legale rappresentate del consorzio medesimo.

A pena di esclusione, in ogni ipotesi di partecipazione di Raggruppamento temporaneo o di Consorzio ordinario, dovranno essere specificate - ex articolo 37, comma 4 del d.lgs. 163/2006 - le parti del servizio che, in caso di aggiudicazione, saranno eseguite dalle singole imprese raggruppate o consorziate.

La **Busta C** dovrà contenere l'offerta economica, nella quale accanto al corrispettivo onnicomprensivo, formulato al netto dell'IVA, richiesto per l'espletamento di tutti i servizi e le forniture oggetto della presente gara (esclusi eventuali affidamenti di servizi analoghi), dovranno essere esplicitati le tariffe e i valori unitari di tutte le principali voci di servizio e risorse da impiegarsi nell'intero periodo.

All'interno dell'offerta economica dovrà comunque essere esplicitato:

1. il corrispettivo complessivo previsto per la linea relativa alla conduzione tecnica del s.i. e agli ulteriori servizi di assistenza tecnico-informatica (cfr. paragrafo 2.1.1 del capitolato), tenendo presente che l'incidenza di tale importo sul corrispettivo totale richiesto non potrà superare il 58 % (cinquantotto per cento);
2. il corrispettivo complessivo previsto per la linea relativa alla manutenzione dei sistemi hardware (cfr paragrafo 2.1.2 del capitolato), tenendo presente che l'incidenza di tale importo sul corrispettivo totale richiesto non potrà superare il 5 % (cinque per cento);
3. il corrispettivo complessivo previsto per la linea relativa alla manutenzione del software applicativo (cfr. paragrafo 2.1.3 del capitolato), tenendo presente che l'incidenza di tale importo sul corrispettivo totale richiesto non potrà superare il 6 %;
4. il corrispettivo complessivo previsto per la linea relativa servizi di assistenza tecnico-procedurale (cfr. paragrafo 2.1.4 del capitolato), tenendo presente che l'incidenza di tale importo sul corrispettivo totale richiesto non potrà superare il 35 % (trentacinque per cento);
5. il corrispettivo complessivo previsto per la linea relativa alla manutenzione evolutiva delle applicazioni in esercizio (cfr. paragrafo 2.1.5 del capitolato) dovrà essere individuato tenendo come riferimento il numero di *function points* stimato per l'intero periodo, vale a dire 430 unità, mantenendo come limite superiore non oltrepassabile l'importo di euro 240 per singolo punto funzione;
6. il corrispettivo complessivo previsto per la linea relativa ai servizi di trasferta (cfr. sottoparagrafo 2.1.6.1 del capitolato), nonché, distintamente, il corrispettivo

complessivo previsto per la linea relativa ai servizi gestione a approvvigionamento materiali di consumo (cfr. sottoparagrafo 2.1.6.2 del capitolato), tenendo presente che l'incidenza complessiva della somma di tali importi sul corrispettivo totale richiesto non potrà superare il 2 % (due per cento).

Per quanto in particolare concerne quest'ultima sottolinea (materiali di consumo), dovrà inoltre essere distintamente espresso il corrispettivo unitario per la fornitura di ciascuna delle voci di prodotto elencate alla tabella denominata "Tabella prodotti" presente al cit. paragrafo 2.1.6.2 del capitolato tecnico.

Nota bene 1: la somma degli importi di cui ai sopra estesi punti da 1 a 6 dovrà essere uguale al corrispettivo totale richiesto.

Nota bene 2:

1) non sono ammesse offerte in aumento rispetto al costo massimo complessivo del servizio stabilito nel capitolato tecnico, pari ad Euro 2.165.000,00 (duemilionicentosessantacinquemila), oltre IVA come per legge;

2) ugualmente, il superamento anche soltanto di uno dei limiti indicati ai punti da 1 a 6 comporterà l'estromissione dell'offerta dalla procedura.

Per quanto concerne le risorse umane (le quali andranno ad implementare le linee di servizio di cui ai punti precedenti secondo le modalità che saranno indicate dai concorrenti), dovrà altresì essere esplicitato, distintamente per ogni singola figura, l'impegno previsto in termini di gg/lavoro.

L'offerta economica sarà siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina, con firma per esteso, dal legale rappresentante dell'impresa.

In caso di Raggruppamento temporaneo non ancora costituito, detta offerta dovrà essere siglata in ogni foglio e sottoscritta per esteso in quello finale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppandi. In caso di Raggruppamento temporaneo già costituito, l'offerta dovrà essere siglata in ogni foglio e sottoscritta per esteso in quello finale dal legale rappresentante del soggetto mandatario.

Nota bene 3: sempre nel caso di Raggruppamento, nell'offerta economica dovranno inoltre, a pena di esclusione, venire esplicitate le quote di corrispettivo di competenza di ogni singola impresa riunita.

In caso di Consorzi (partecipanti in via autonoma e non quindi all'interno di più ampio RTI), l'offerta dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina, con firma per esteso, solo dal legale rappresentante del Consorzio.

ARTICOLO 3

Metodo di aggiudicazione e criteri di valutazione

Tutte le operazioni di verifica e valutazione verranno affidate ad una Commissione appositamente nominata dal Ministero del Lavoro – Direzione Generale per le Politiche per l’Orientamento e la Formazione. L'aggiudicazione verrà effettuata con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 83 del d.lgs. 163/2006, con attribuzione di punti 75 (massimo) per l'offerta tecnica e di punti 25 (massimo) per l'offerta economica.

La valutazione delle offerte tecniche verrà svolta in base ai criteri e parametri indicati nella tabella riportata nella pagina seguente.

Qualità dell'offerta tecnica			
criteri	sottocriteri	punti max	codice elemento
1. Analisi del contesto di riferimento e dei corrispondenti fabbisogni max punti 3,5	adeguata individuazione degli elementi di contesto (normativi, organizzativi, tecnici, etc.)	1,5	<i>a</i>
	corretta individuazione delle caratteristiche dei distinti fabbisogni di supporto da soddisfarsi con i servizi in affidamento	2	<i>b</i>
2. Completezza ed adeguata articolazione delle attività previste nell'offerta rispetto alle esigenze rappresentate nel capitolato max punti 7	con riferimento alla 1° linea di servizio (par. 2.1.1 capit., conduzione tecnica e altri servizi di AT Inf.)	2	<i>c</i>
	con riferimento alla 2° linea di servizio (Par. 2.1.2 capit., manutenzione sistemi hw)	1	<i>d</i>
	con riferimento alla 3° linea di servizio (Par. 2.1.3 capit., manutenzione sw applicativo)	1	<i>e</i>
	con riferimento alla 4° linea di servizio (Par. 2.1.4 capit., assistenza tecnico-procedurale)	2	<i>f</i>
	con riferimento alla 5° linea di servizio (Par. 2.1.5 capit., manutenzione evolutiva)	1	<i>g</i>
3. rispondenza delle soluzioni operative e metodologiche individuate per l'erogazione dei servizi richiesti max punti 24	con riferimento alla 1° linea di servizio (par. 2.1.1 capit., conduzione tecnica e altri servizi di AT Inf.)	6,5	<i>h</i>
	con riferimento alla 2° linea di servizio (Par. 2.1.2 capit., manutenzione sistemi hw)	3,5	<i>i</i>
	con riferimento alla 3° linea di servizio (Par. 2.1.3 capit., manutenzione sw applicativo)	3,5	<i>l</i>
	con riferimento alla 4° linea di servizio (Par. 2.1.4 capit., assistenza tecnico-procedurale)	6,5	<i>m</i>
	con riferimento alla 5° linea di servizio (Par. 2.1.5 capit., manutenzione evolutiva)	4	<i>n</i>
4. Caratteristiche funzionali ed operative del gruppo di lavoro dedicato alla linea di conduzione tecnica ed altri servizi informatici (paragrafo 2.1.1 del capitolato) max punti 12	Adeguatezza e rispondenza, sotto il profilo curriculare e competenziale, della risorsa professionale individuata per ricoprire il ruolo di capo progetto (rispetto alle funzioni della linea in esame)	2	<i>o</i>
	Adeguatezza e rispondenza, sotto il profilo curriculare, delle risorse professionali e dei soggetti (diversi dal capo progetto) individuati	4	<i>p</i>
	Livello di definizione, coerenza, sostenibilità ed efficacia della distribuzione delle attività tra i componenti del gruppo di lavoro dedicato	1,5	<i>q</i>
	Adeguatezza delle modalità di funzionamento e delle modalità di interazione interne ed esterne del gruppo di lavoro dedicato	1,5	<i>r</i>
	Valore aggiunto derivante da eventuale impiego di figure ulteriori rispetto a quelle richieste per il gruppo di lavoro dedicato	1,5	<i>s</i>
	Valore aggiunto derivante da eventuali volumi di impegno superiori a quelli minimi stabiliti per il gruppo di lavoro dedicato	1,5	<i>t</i>

5. Caratteristiche funzionali ed operative del gruppo di lavoro dedicato alla linea di assistenza tecnico-procedurale (paragrafo 2.1.4 del capitolato) max punti 8,5	Adeguatezza e rispondenza, sotto il profilo curriculare e competenziale, della risorsa professionale individuata per ricoprire il ruolo di capo progetto (rispetto alle funzioni della linea in esame)	2	<i>u</i>
	Adeguatezza e rispondenza, sotto il profilo curriculare, delle risorse professionali e dei soggetti (diversi dal capo progetto) individuati	3	<i>v</i>
	Livello di definizione, coerenza, sostenibilità ed efficacia della distribuzione delle attività tra i componenti del gruppo di lavoro dedicato	0,5	<i>z</i>
	Adeguatezza delle modalità di funzionamento e delle modalità di interazione interne ed esterne del gruppo di lavoro dedicato	0,5	<i>aa</i>
	Valore aggiunto derivante da eventuale impiego di figure ulteriori rispetto a quelle richieste per il gruppo di lavoro dedicato	1	<i>ab</i>
	Valore aggiunto derivante da eventuali volumi di impegno superiori a quelli minimi stabiliti per il gruppo di lavoro dedicato	1,5	<i>ac</i>
6. Evidenza, tracciabilità e trasferibilità all'Amministrazione di metodologie e dispositivi impiegati		3	<i>ad</i>
7. Soluzioni organizzative previste per la gestione di picchi di impegno e in genere per la gestione della flessibilità dei servizi		3	<i>ae</i>
8. Adeguatezza di metodologie e dispositivi di interrelazione con la committenza e con gli O.I. coinvolti nel processo		3	<i>af</i>
9. Dispositivi e metodologie per il trasferimento del know-how impiegato verso le risorse dell'Amministrazione		5	<i>ag</i>
10. Eventuali servizi aggiuntivi offerti, non previsti nel capitolato, ma strettamente funzionali agli obiettivi del contrattuali		2	<i>ah</i>
11. Proposte integrative riguardo dispositivi per la misurazione dei livelli di servizio e/o della customer satisfaction		4	<i>ai</i>
totale		75	

Al fine di omogeneizzare le operazioni di valutazione e migliorare la leggibilità della motivazione, la Commissione di valutazione dovrà:

- procedere ad esprimere per ciascun elemento specifico di valutazione, individuato nella suddetta tabella da *a* ad *ai*, un giudizio sintetico corrispondente ad uno fra 6 giudizi predeterminati;
- a ciascuno di tali giudizi corrisponderà, in via automatica, un determinato coefficiente matematico espresso in termini di frazione, da utilizzarsi per la concreta attribuzione dei punteggi.

Tali giudizi sintetici ed i relativi coefficienti vengono esposti nella sottoestesa tabella.

Giudizio	Coefficiente
Completamente inadeguato o non valutabile	0
Molto inadeguato	0,2
Insufficiente	0,4
Sufficiente	0,6
Buono	0,8
Ottimo	1

Più esattamente, i punti che verranno attribuiti in ragione di ciascun sottocriterio risulteranno quale il prodotto tra il coefficiente assegnato collegialmente dalla Commissione (da 0 a 1), come da

tabella suesesa, e il massimo punteggio attribuibile per ciascun sottocriterio (o criterio, in caso di assenza di sottocriteri) di valutazione come sopra indicati.

Il punteggio complessivo riportato da ciascuna offerta tecnica risulterà dalle seguenti operazioni:

- 1) per ciascun elemento di valutazione verrà calcolato il prodotto fra il punteggio massimo attribuibile allo specifico elemento (es.: elemento di valutazione a , max punti 2) ed il coefficiente di valorizzazione collegialmente individuato dalla commissione (es.: giudizio sufficiente, coefficiente 0,6; prodotto = $1,2 = 2 * 0,6$).
- 2) la sommatoria di tutti tali prodotti darà il punteggio complessivo dell'offerta.

Qualora la Commissione giudicatrice lo ritenesse necessario, potrà assegnare coefficienti intermedi (ad es.: buono / ottimo, coefficiente 0,9).

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà determinato attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$P(o)i = Ra/Rmax \times 25$$

dove:

$P(o)i$ = punteggio da assegnare all'offerta da valorizzare

Ra = ribasso percentuale dell'offerta detta rispetto alla base d'asta

$Rmax$ = massimo ribasso percentuale offerto

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo dato dalla somma dei punti ottenuti con l'offerta tecnica e dei punti ottenuti con l'offerta economica.

I risultati saranno arrotondati al centesimo di punto maggiormente prossimo.

In caso di parità verrà richiesta offerta migliorativa ed in seconda istanza, se necessario, si procederà con sorteggio pubblico.

Saranno escluse dalla gara le offerte parziali o quelle nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura del servizio specificate nel capitolato prestazionale, ovvero che siano sottoposte a condizione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche nel caso in cui risulti una sola offerta valida.

Ai sensi dell'art. 81, comma 3 del d.lgs. 163/2006, l'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà, con provvedimento motivato, di non dar luogo all'aggiudicazione senza che ciò possa comportare pretese di alcun genere da parte dei soggetti partecipanti.

ARTICOLO 4

Periodo di validità dell'offerta

Le offerte si intendono vincolanti per 180 giorni dal termine ultimo di ricezione delle stesse.

ARTICOLO 5

Svolgimento della gara

Le operazioni di gara avranno inizio il giorno 13 febbraio 2012, come anche indicato al punto IV.3.8 del bando di gara pubblicato sulla G.U.U.E., presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, DG PAPL, in Roma via Fornovo n. 8 e si svolgeranno come di seguito illustrato.

All'apertura delle offerte potranno presenziare rappresentanti dei soggetti partecipanti appositamente delegati (massimo due soggetti per concorrente, singolo o plurimo).

In tale seduta pubblica la Commissione di gara procederà all'apertura dei plichi-offerta pervenuti in tempo utile ed alla verifica della presenza all'interno degli stessi delle tre buste interne regolarmente intestate, chiuse e sigillate, in conformità alle previsioni di cui al precedente articolo 2.

Nella stessa seduta verrà aperta la sola Busta A (Documentazione di gara) e si procederà alla verifica della presenza all'interno della medesima dei documenti prescritti all'articolo 1.

Alle successive fasi di gara saranno ammessi solamente i concorrenti che, dall'esame dei documenti contenuti nella Busta A (Documentazione di gara), risulteranno in regola con tutte le prescrizioni del bando e del presente disciplinare, tenuto conto delle cause di esclusione e delle condizioni di ammissibilità come indicate all'articolo 2 del presente capitolato, nonché di altre cause ostative alla partecipazione richiamate nel disciplinare medesimo o tali per legge.

Prima di procedere all'apertura delle Buste B, contenenti le offerte tecniche, si procederà alle verifiche di cui all'art. 48, comma 1, del d.lgs. 163/2006 e s.m.i.. A questo effetto, ove non risulti possibile procedere secondo le modalità stabilite all'art. 48, comma 2-ter, verrà richiesto ai concorrenti sorteggiati di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica, presentando la seguente documentazione:

- per il requisito di cui al punto 1.5: copia dei bilanci o estratti relativi agli ultimi tre esercizi di bilancio oggetto della dichiarazione di gara;
- per il requisito di cui al punto 1.6, lett. a]: attestazioni (in originale o copia conforme) rilasciate dai committenti, ex art. 42 del d.lgs. 163/2006 relative agli incarichi eseguiti nel triennio di riferimento;
- per il requisito di cui al punto 1.6, lett. b]: le certificazioni richieste (in originale o copia conforme), se già non presentate in sede di gara.

La Commissione, quindi, procederà all'analisi dell'offerta tecnica (Busta B), assegnando i relativi punteggi (collegialmente attribuiti) e verbalizzando il risultato.

Con comunicazione via fax (la quale sarà inviata unicamente al numero comunicato nella apposita dichiarazione da inserirsi nella busta A, cfr. art. 2 del presente disciplinare), il Ministero inviterà i concorrenti non esclusi dalla procedura a partecipare a nuova riunione pubblica, nella quale - data lettura della graduatoria relativa al solo esame dell'offerta tecnica - la Commissione aprirà la Busta C contenente l'offerta economica.

Condotte le verifiche ed assunte eventualmente le determinazioni di cui all'art. 38, comma 2, ultimo periodo, del d.lgs. 163/2006, la Commissione assegnerà alle offerte economiche il punteggio di competenza (mediante applicazione della formula stabilita nel presente disciplinare), procederà alla redazione della graduatoria e formulerà l'aggiudicazione provvisoria della gara (salva l'applicazione degli artt. 86 e segg. del d.lgs. 163/2006, in materia di offerte anormalmente basse).

La Commissione trasmetterà quindi tale graduatoria e la relativa proposta di aggiudicazione al Direttore Generale della DG PAPL, il quale - sulla base degli atti di gara e salve ovviamente le verifiche del caso - pronuncerà, con proprio decreto, l'aggiudicazione definitiva della gara.

La stipula del contratto avverrà una volta completati gli adempimenti e le verifiche, nonché secondo i termini stabiliti nel d.lgs. 163/2006 e s.m.i..

ARTICOLO 6

Cauzione provvisoria di gara e cauzione contrattuale definitiva

Ai sensi dell'articolo 75 del d.lgs. 163/2006, le offerte, a pena di esclusione, dovranno essere corredate di cauzione provvisoria pari al 2 % dell'importo a base d'asta (2.165.000,00 euro), da prestarsi secondo le modalità ed i contenuti indicati nel medesimo art. 75.

In caso di inadempimento da parte dell'aggiudicatario all'obbligo di concludere il contratto di affidamento (o comunque in caso di impossibilità a stipulare il medesimo per fatto imputabile all'aggiudicatario), la cauzione prestata dall'aggiudicatario potrà essere immediatamente incamerata o escussa da parte dell'Amministrazione, salvo il maggior danno.

Si ricorda che l'offerta deve altresì essere da subito corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del d.lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario, nei termini sopra precisati.

Detta dichiarazione di impegno, come precisato al precedente punto 1.3, deve essere contenuta all'interno della Busta A – Documentazione di gara.

Le garanzie prestate dai concorrenti non aggiudicatari saranno svincolate ad avvenuta conclusione del contratto e comunque non oltre trenta giorni dalla data del provvedimento di aggiudicazione. La garanzia prestata dall'aggiudicatario sarà svincolata ad avvenuta stipula del contratto di affidamento.

A garanzia dell'esecuzione del presente appalto, l'aggiudicatario dovrà costituire cauzione definitiva nella misura percentuale calcolata secondo i termini di cui al comma 1 dell'articolo 113 del d.lgs. 163/2006, anche mediante fidejussione bancaria o polizza fidejussoria rilasciata da compagnia di assicurazioni, o altrimenti rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del d.lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La fidejussione dovrà essere munita della clausola "a prima richiesta", con espressa rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 codice civile ed alla decadenza prevista a favore del fideiussore dall'articolo 1957 codice civile.

La cauzione dovrà essere depositata contestualmente alla sottoscrizione del contratto ed avere durata fino all'intervenuta verifica del regolare svolgimento di tutte le attività contrattuali (da avvenire

entro 90 giorni dalla scadenza contrattuale), salvo proroga in caso di differimento del termine finale d'esecuzione.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di imprese la cauzione definitiva dovrà essere riferita al soggetto mandatario espressamente in tale qualità, con espressa menzione, altresì, di tutti i componenti del Raggruppamento.

ARTICOLO 7

Diritti ed obblighi delle parti

I diritti e gli obblighi delle parti, fermo quanto quivi stabilito, sono precisati nello schema di contratto allegato al capitolato di gara.

Subappalto ed avvalimento restano regolati dalla normativa generale ed in particolare, rispettivamente, dall'art. 118 e dall'art. 49 del d.lgs. 163/2006.

Al momento della stipula del contratto di affidamento, fermi ovviamente tutti gli obblighi principali delle parti, potranno a tale schema essere apportate quelle modifiche ed integrazioni che risulteranno necessarie a seguito di nuove normative o circostanze sopravvenute.

IL DIRETTORE GENERALE

Allegato 1 (Dichiarazione ex art. 38, comma 1, da rendersi dal legale rappresentante dell'Impresa)

Il/La sottoscritto/a..... nato/a a..... il
.../.../..., residente in Via
codice fiscale, nella qualità di
dell'Impresa con sede legale in
codice fiscale partita iva n., ai sensi degli
artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali
a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, anche ai sensi dell'art. 76 del DPR cit.,

DICHIARA

1) che l'impresa, iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di
..... al numero, non si trova in alcuna delle cause di esclusione
previste dall'art. 38, comma 1, del d.lgs. n. 163/2006;

2) che, in particolare, riguardo agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999, l'impresa si trova nella
seguinte situazione (*N.B.: barrare quella che interessa*):

non è soggetta agli obblighi di cui alla legge n. 68/99, in quanto occupa non più di 15
dipendenti;

non è soggetta agli obblighi di cui alla legge n. 68/99, in quanto occupa da 15 a 35 dipendenti
e non ha effettuato assunzioni dopo il 18.1.2000;

è soggetta agli obblighi di cui alla legge n. 68/99 ed ha ottemperato a tutti gli obblighi
medesimi;

3) che, in particolare, nei confronti dell'impresa suindicata non è stata applicata la sanzione
interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del d.lgs. n. 8.6.2001 n. 231 o altra sanzione che
comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

4) che, in particolare, ai fini dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater, del d.lgs. 163/2006
(*N.B.: barrare la fattispecie che interessa*):

a] l'impresa suindicata non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del
codice civile con alcun soggetto, ed ha formulato l'offerta autonomamente;

b] non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano,
rispetto all'impresa suindicata, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del
codice civile, ed ha formulato l'offerta autonomamente;

c] è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano,
rispetto all'Impresa suindicata, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice
civile, ed ha formulato l'offerta autonomamente.

Data .../.../...

Firma

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Allegato 2 (Dichiarazione da rendersi da ciascuno dei soggetti indicati all'art. 38, comma 1, lettera b), del d.lgs. 163/2006)

Io sottoscritto/a nato/a a il
.../.../..., residente in Via
codice fiscale, nella qualità di
dell'Impresa con sede legale in
codice fiscale partita iva n., ai sensi degli
artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali
a cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, anche ai sensi dell'art. 76 del DPR cit.,

DICHIARO

che nei mie confronti non ricorre alcuna delle condizioni di esclusione previste all'art. 38, comma 1, lettere b) ed m-ter), del d.lgs. 163/2006.

Data .../.../...

Firma

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Allegato 3 (Dichiarazione da rendersi da ciascuno dei soggetti indicati all'art. 38, comma 1, lettera c), del d.lgs. 163/2006)

Io sottoscritto/a nato/a a il
.../.../..., residente in Via
codice fiscale, nella qualità di
dell'Impresa con sede legale in
codice fiscale partita iva n., ai sensi degli
artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali
a cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, anche ai sensi dell'art. 76 del DPR cit.,

DICHIARO

1) che nei miei confronti non ricorre alcuna delle condizioni di esclusione previste all'art. 38, comma 1, lettera c), del d.lgs. 163/2006;

2) dichiaro altresì, alternativamente (*N.B.: barrare la voce pertinente*):

di non aver riportato sentenze di condanna passate in cosa giudicata;

di aver riportato le seguenti condanne passate in cosa giudicata ¹ (non impeditive della partecipazione alla procedura):

Data .../.../...

Firma

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

¹ **N.B.:** Il dichiarante è tenuto ad indicare tutte le condanne penali definitive riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione (eccettuate solamente le condanne per reati successivamente depenalizzati ovvero le condanne per le quali sia intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima)