



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*
Ufficio Centrale OFPL



Struttura nazionale di valutazione

Questionario per la rilevazione degli esiti occupazionali degli interventi rivolti ai destinatari diretti delle azioni cofinanziate dal FSE

Gruppo di lavoro sul Placement

Bozza

maggio 2002

FSE 2000 – 2006

Gruppo di lavoro sul placement

**Isfol - Struttura nazionale di valutazione/ AdG titolari delle
indagini, valutatori e organizzazioni incaricate delle rilevazioni**

Questionario per la rilevazione degli esiti
occupazionali degli interventi rivolti alle persone in
cerca di occupazione cofinanziati dal FSE

Bozza Maggio 2002

Elenco dei documenti

1. Introduzione: il questionario Placement	Pag.	3
2. Tipologie di azione oggetto della rilevazione sugli esiti occupazionali	“	7
3. Rappresentazione grafica della struttura del questionario	“	8
4. Questionario telefonico per le retrospettive	“	9
5. Domanda di pre-iscrizione agli interventi	“	21
6. Utilizzo presso le autorità di gestione della versione minima e maxima della domanda di pre-iscrizione	“	42
7. Tracciato record indagine di Placement	“	44
8. Elenco dei partecipanti nel corso dell'annualità 2002 al gruppo “Placement”	“	57

1. Introduzione: il questionario “Placement”

Autori del questionario: gruppo di lavoro “*Placement*” già istituito nel 1995 (per decisione del comitato di sorveglianza ob.3) e confermato per la nuova programmazione dal gruppo tecnico di valutazione dell’ob.3. Al gruppo, coordinato dalla Struttura nazionale di valutazione dell’Isfol, partecipano le Autorità di gestione nazionali e regionali, i valutatori indipendenti dell’ob.3, le assistenze tecniche formalmente incaricate dalle singole Autorità di gestione, Uval (Ministero dell’Economia) e Istat; sono state inoltre invitate a partecipare le Autorità di gestione dell’ob.1¹. Un elenco dettagliato dei partecipanti agli incontri di lavoro, tenuti nel corso del 2002, è riportato in calce al documento.

Finalità: lo scopo del questionario è di contribuire alla valutazione della strategia del programma, sintetizzata negli obiettivi di equità e occupabilità. Esso rileva gli esiti e le caratteristiche occupazionali dei destinatari diretti delle azioni cofinanziate dal Fse. Per questo motivo verrà utilizzato per tutte le tipologie di azione finalizzate a favorire l’inserimento occupazionale (principalmente nell’ambito degli assi A e C). Si tratta di tutte le tipologie di azione che ricadono all’interno della macro-tipologia “azioni rivolte alle persone” ad eccezione delle attività di “orientamento e informazione”. Ciò consente il confronto tra risultati ottenuti da tipologie di intervento di natura diversa (formazione, work-experience, incentivi, ecc.) rivolte ad uno stesso target di utenza, permettendo la valutazione dell’efficacia relativa di strumenti di policy differenziati. Il questionario, inoltre, può essere utilizzato come base per analizzare gli effetti di tutte le politiche del lavoro e della formazione, a prescindere dal Fse. A tal fine esso adotta la nomenclatura delle domande della rilevazione delle forze di lavoro (Rfl) dell’Istat. Valutazione dell’efficacia assoluta delle singole *policy* (impatto netto), valutazione dell’efficacia relativa delle *policy* e, infine, valutazione del valore aggiunto del Fse rispetto alle politiche nazionali, costituiscono quindi i criteri valutativi con cui è stato costruito questo strumento. Per una elencazione dettagliata delle tipologie di azione oggetto della rilevazione si veda documento 2.

Struttura: Il questionario si articola in due sezioni principali riguardanti rispettivamente la condizione occupazionale a sei e dodici mesi dalla chiusura dell’intervento. Diventa in tal modo possibile monitorarne i percorsi e valutare l’incidenza del fattore tempo nelle traiettorie di inserimento.. All’interno di tali sezioni è previsto un set di domande di approfondimento sulle caratteristiche della attività lavorativa In riferimento alla condizione occupazionale a sei

¹Il gruppo si è riunito tre volte nel corso del 2002 (22 gennaio 2002, 5 marzo 2002 e 7 maggio 2002). Quindici giorni prima dell’incontro del 22 gennaio è stato trasmessa a tutti i designati dal gruppo tecnico di valutazione ob.3 una proposta di questionario (via e-mail), scaturita da una lettura trasversale degli strumenti di indagine sulle retrospettive, già adottati dalle amministrazioni regionali e provinciali. Essa ha rappresentato il punto di partenza della discussione della prima giornata di lavoro. I risultati di questa giornata, riassunti in un resoconto, insieme alla bozza revisionata della proposta di questionario sono stati successivamente inviati a tutti i componenti del gruppo, come ulteriore elaborato da discutere nel corso dell’incontro del 5 marzo. Si è inoltre proceduto con lo stesso meccanismo per la preparazione del terzo ed ultimo incontro prima della definizione della bozza finale che questo documento presenta.

mesi dalla chiusura dell'intervento, le domande di approfondimento fanno parte di una sezione facoltativa. Ad eccezione delle sezione facoltativa i quesiti sono comuni a tutte le Autorità di gestione. Per una rappresentazione grafica della struttura del questionario si veda il documento 3.

Tipo di informazioni rilevate: il questionario rileva informazioni sulla condizione occupazionale (sia “percepita” dall'intervistato che ricostruita tramite domande di controllo) e sulle caratteristiche dell'eventuale attività lavorativa in due momenti successivi all'intervento (a sei e a dodici mesi), esso fornisce inoltre dati sui canali utilizzati per l'accesso al mercato del lavoro e giudizi generali sull'utilità e la coerenza dell'intervento stesso rispetto al lavoro svolto. Inoltre è previsto un set di domande relative all'atteggiamento (attività, disponibilità) nei confronti del mercato del lavoro maturato dall'intervistato. Le informazioni anagrafiche e quelle relative all'intervento, cui i soggetti intervistati hanno partecipato, sono presenti nel sistema di monitoraggio regionale. In particolare le informazioni anagrafiche sono presenti all'interno della “scheda anagrafica destinatari diretti persone” e le informazioni relative all'intervento sono presenti all'interno della “scheda progetto FSE”.

Tipo di informazioni correlate: le informazioni correlate attengono a due livelli informativi:

- a) *Rilevazione sui destinatari*
- b) *Rilevazione sull'intervento*
- a) *Rilevazione sui destinatari:* informazioni di tipo anagrafico e dati relativi alle “condizioni di entrata” dell'intervistato (vale a dire al momento prima della fruizione delle attività cofinanziate) sono raccolte dalla domanda di pre-iscrizione agli interventi². Nella sua versione *minima* essa consente alle Autorità di gestione solo la rilevazione di dati anagrafici e informazioni relative alla condizione sul mercato del lavoro (dati che, come indicato, sono raccolti dalla “scheda anagrafica destinatari diretti persone”); nella sua versione *maxima* essa consente anche la rilevazione di variabili di background (familiare e sociale). Sullo stato di utilizzo presso le Autorità di gestione della versione *minima e maxima* si veda documento 6.
- b) *Rilevazione sugli interventi.* Per effettuare valutazioni comparative tra tipologie di intervento diverse, che insistono sul medesimo bacino di utenza, è stato raccomandato alle Autorità di gestione di rilevare:
 - durata dell'intervento
 - presenza di stage
 - settore formativo e settore di attività economica
 - rilascio del diploma, qualifica o attestato
 - numero di destinatari effettivi

² La domanda di pre-iscrizione agli interventi (versione *minima* e versione *maxima*) è stata presentata e approvata sia dal Comitato di Sorveglianza ob.3 del 20 luglio 2001 sia dal Comitato di Sorveglianza ob.1 18-19 luglio 2001. In queste sedi la versione che le Autorità di gestione hanno concordato di adottare è stata quella *minima*, con la possibilità di ampliare, su base facoltativa, il set di domande previsto. Come si evidenzia dall'allegato 5 sono diverse le amministrazioni regionali che hanno optato per un ampliamento delle domande da rilevare al momento del primo contatto con l'utenza.

- costo dell'intervento
- progetto multiattore
- variabili relative al raggiungimento degli obiettivi trasversali (sviluppo locale, pari opportunità e società dell'informazione).

Si tratta di informazioni che le singole Autorità di gestione possiedono all'interno dei propri sistemi informativi.

Criteri di costruzione: sulla scorta delle esperienze precedenti è stato individuato un set di domande che:

- 1) permetta il confronto con la rilevazione trimestrale sulle forze di lavoro dell'Istat, al fine di effettuare successivi confronti ed avviare valutazioni di efficacia tra *policy* differenziate;
- 2) rilevi informazioni solo sulla condizione *al termine* dell'intervento (giacché le informazioni sulle condizioni in entrata sono state già registrate dalla domanda di pre-iscrizione) evitando quindi all'intervistato di effettuare eccessivi sforzi di memoria. Ciò ha il duplice vantaggio di risultare maggiormente fruibile dall'intervistato e di conferire maggiore affidabilità allo strumento circa la qualità del dato raccolto³. Come è chiaramente indicato nel questionario, il periodo (mese) di riferimento a cui si riferiscono le domande, viene calcolato automaticamente (12 mesi o 6 mesi dopo, a seconda della decisione di effettuare o meno la sezione aggiuntiva) a partire dalla chiusura delle attività a cui l'individuo ha partecipato.

Funzionalità del questionario: il questionario *Placement* è lo strumento di rilevazione delle informazioni necessario per il calcolo del set di indicatori di risultato relativo all'efficacia delle azioni rivolte alle persone (in termini di effetti diretti)⁴. Nelle Adg dove è stata adottata la *versione minima della domanda di pre-iscrizione* agli interventi, questo strumento *consente il calcolo dei tassi di inserimento occupazionale lordo*. Nelle Adg dove è stata invece adottata la *domanda di pre-iscrizione maxima* è possibile (ma non si tratta, evidentemente, dell'unica strada percorribile) effettuare il calcolo *del tasso di inserimento occupazionale netto*. Tuttavia, al fine di rendere il più possibile comparabile il dato a livello nazionale, anche in quei casi dove si registra l'adozione della domanda di iscrizione minima si è sollecitato il recupero di alcune variabili fondamentali, già previste in quella maxima ("voto e anno di conseguimento del titolo di studio" "titolo di studio dei genitori", "condizione/posizione professionale dei genitori", "attualmente vive con") all'interno del questionario *Placement*, per la rilevazione degli impatti netti.

³ Ciò non toglie che le singole Autorità di gestione decidano di introdurre alcune domande cruciali al momento della rilevazione (così come in passato è stato fatto da alcune amministrazioni locali), per ricostruire le condizioni in entrata degli individui raggiunti dagli interventi. In tal caso, sebbene le risposte risultino meno affidabili, esse consentono di rilevare le informazioni necessarie per valutare l'impatto diretto degli interventi, attraverso un confronto con i dati locali relativi agli andamenti del mercato del lavoro.

⁴ Si ricorda a questo proposito che gli altri indicatori di risultato riguardano il tasso di copertura della popolazione raggiunta dagli interventi e il miglioramento della qualità dell'offerta (es. certificazione degli enti ecc.)

Modalità d'uso

Gestione della rilevazione: attualmente le modalità di rilevazione risultano piuttosto omogenee. Da quanto risulta, infatti, ad eccezione della Toscana, che ha affidato al valutatore indipendente l'onere della rilevazione, altre Autorità di gestione preferiscono effettuare direttamente, come in passato, tali rilevazioni. Anche la tecnica utilizzata (Cati, Capi) può variare a seconda dei casi (o a seconda della scelta delle società specializzate nella rilevazione telefonica). Ad ogni modo si raccomanda una adeguata formazione (*breafing*) dell'intervistatore che risulta cruciale per il corretto funzionamento dello strumento.

Destinatari dell'intervista: il questionario *Placement* va rivolto ai destinatari effettivi e rendicontabili degli interventi. Questi includono anche individui che non hanno concluso l'intervento stesso. In tal caso è stato chiesto alle Autorità di gestione (nell'ambito dei rendicontabili) a chi si intende somministrare il questionario tra le seguenti opzioni:

- a) destinatari che hanno concluso l'intervento con il conseguimento dell'eventuale titolo o attestato previsto;
- b) destinatari che hanno concluso l'intervento anche se non hanno conseguito il titolo o attestato previsto;
- c) destinatari ritirati durante lo svolgimento dell'intervento (rendicontabili).

Tempi di rilevazione: l'esperienza precedente ha indotto i ricercatori della Struttura nazionale di valutazione dell'Isfol a richiedere una precisa indicazione del momento in cui l'Autorità di gestione svolge la rilevazione. Ciò appare necessario per contestualizzare alcune domande relative alla disponibilità a lavorare (espressa dall'intervistato) e all'attività dimostrata sul mercato del lavoro. In particolare è stato chiesto alle Autorità di gestione di indicare se la rilevazione viene effettuata: a) tra i 12 e i 13 mesi dopo la conclusione dell'intervento; 2) tra i 12 e i 18 mesi dopo la conclusione dell'intervento; 3) tra i 18 e i 24 mesi dopo la conclusione dell'intervento; oppure di specificare eventuali altri periodi di rilevazione.

Tools: per facilitare la rilevazione alle Autorità di gestione è stato predisposto un tracciato record del questionario dove sono codificate le osservazioni sopra riportate (si veda a tale proposito il documento 7).

2. Tipologie di azione oggetto della rilevazione sugli esiti occupazionali

Work-experience

- Tirocini
- Piani d'inserimento professionale
- Borse di lavoro
- Lpu
- Altre forme

Formazione

- Formazione all'interno dell'obbligo scolastico
- Formazione all'interno dell'obbligo formativo
 - percorsi scolastici
 - percorsi formativi
 - apprendistato
- Formazione post-obbligo formativo e post-diploma
- IFTS (Istruzione e Formazione Tecnica Superiore)
- Formazione nell'ambito dei contratti di formazione e lavoro
- Formazione nell'ambito dell'apprendistato post-obbligo formativo
- Alta formazione
 - nell'ambito dei cicli universitari
 - post ciclo universitario
- Formazione permanente
- Formazione per la creazione d'impresa

Percorsi integrati

- Per l'inserimento lavorativo
- Per la creazione di impresa

Incentivi

- Incentivi alle persone per la formazione
- Incentivi alle persone per il lavoro autonomo
- Incentivi alle persone per la mobilità geografica
 - per il lavoro
 - per la ricerca di lavoro

4. Questionario telefonico per le retrospettive

Per le retrospettive sui destinatari effettivi e rendicontabili di interventi rivolti all'occupabilità cofinanziati dal FSE: formazione, work experiences, percorsi integrati, incentivi alle persone per la mobilità o per l'avvio di attività imprenditoriale.

Data di intervista |__|_|_|_|_|_|_| CODICE PROGETTO |__|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
Mese Anno (come da inserimento in Monitoraggio)

COD. FISCALE DESTINATARIO |__|_|_|_|_|_|_|
(come da inserimento in Monitoraggio)

1. Risulta che nel periodo Lei ha partecipato ad una attività (corso di formazione, esperienza lavorativa, ecc.) organizzata dalla regione/provincia
(l'intervistatore fornisce sottotipologia di progetto/titolo e relative date di realizzazione)
di tipo.....(titolo o sottotipologia di progetto)

dal(data inizio) al..... (data fine)

2. Dopo la conclusione dell'attività organizzata dalla regione/provincia ha cercato attivamente lavoro?

1. Sì
2. No *(vai alla domanda 3)*

2a. Quanti mesi dopo la conclusione dell'attività ha iniziato a cercare lavoro?

1. Da 0 a 3 mesi
2. Da 4 a 6 mesi
3. Da 7 a 12 mesi
4. Oltre un anno

CONDIZIONE PROFESSIONALE A SEI MESI DALLA CHIUSURA DELL'INTERVENTO

3. Qual era la Sua condizione professionale nel mese didell'anno.....?
(definizione in automatico del mese e anno equivalenti a 6 mesi dalla chiusura dell'intervento)

Fornire una sola risposta, nei casi di doppia condizione (esempio studente/lavoratore) indicare la condizione prevalente.

1. Occupato *(vai alla domanda 4)*
2. Disoccupato alla ricerca di una nuova occupazione (inclusi gli iscritti alle liste di mobilità)
3. In cerca di prima occupazione
4. Aveva già un lavoro che sarebbe iniziato in futuro
5. Studente
6. In servizio di leva o in servizio civile sostitutivo *(vai alla domanda 5)*
7. Altro inattivo (casalingo/a, inabile al lavoro, ritirato dal lavoro)

3.1. Ha effettuato comunque una o più ore di lavoro nel mese didell'anno.....?
(definizione del mese di riferimento in automatico, equivalente a 6 mesi dopo la chiusura dell'intervento)

1. Sì
2. No *(vai alla domanda 5)*

NOTIZIE SULL' ATTIVITA' LAVORATIVA A SEI MESI DALLA CHIUSURA DELL'INTERVENTO

Porre i quesiti da 4 a 4.3 a tutti gli occupati (modalità 1 del quesito 3) e a tutte le persone che hanno effettuato ore di lavoro nel mese di riferimento

4. Di che tipo di lavoro si trattava? (prima di rispondere la prego di ascoltare tutte le possibilità previste)

1. Faceva un lavoro alle dipendenze (inclusi praticante, tirocinante, stagista retribuito, Lavori Socialmente Utili, ecc.)
2. Aveva un contratto di collaborazione coordinata e continuativa *(vai alla domanda 4.2)*
3. Aveva un contratto di prestazione occasionale *(vai alla domanda 4.2)*
4. Collaborava nell'impresa di un familiare o di un parente *(vai alla domanda 4.2)*
5. Lavorava a domicilio per conto di un'impresa *(vai alla domanda 4.2)*
6. Lavorava in una cooperativa di cui era sia socio che dipendente
7. Lavorava in una cooperativa di cui era socio (senza contratto di lavoro dipendente) *(vai alla domanda 4.3)*
8. Faceva un lavoro autonomo (con o senza partita iva) *(vai alla domanda 4.3)*

4.1. Che tipo di rapporto aveva?

1. Contratto di lavoro a tempo indeterminato *(vai alla domanda 4.3)*
2. Contratto di lavoro con agenzia interinale
3. Contratto di apprendistato
4. Contratto di formazione lavoro
5. Cassa integrazione guadagni, specificare da quanti mesi |_|_| *(vai alla domanda 5)*
6. Tirocinio professionale
7. Contratto di tipo sovvenzionato (Piano di Inserimento Professionale, Borsa Lavoro, tirocinio, Lavoro Socialmente Utile, Lavoro di Pubblica Utilità), specificare da quanti mesi |_|_|
8. Accordo informale che non prevede il pagamento dei contributi da parte del datore di lavoro
9. Contratto di lavoro a tempo determinato

4.2. Quale era la durata del contratto/rapporto di lavoro?

1. Meno di un mese
2. Da 1 a 3 mesi
3. Da 4 a 6 mesi
4. Da 7 mesi a un anno
5. Da più di 1 anno a 2 anni
6. Da più di 2 a 3 anni
7. Più di 3 anni
8. Tempo indeterminato
9. Durata non definita

4.3. Si trattava di un lavoro a:

1. Tempo pieno
2. Part time

SEZIONE FACOLTATIVA

APPROFONDIMENTO SULLA ATTIVITÀ LAVORATIVA A SEI MESI DALLA CHIUSURA DELL'INTERVENTO

F.4.4. Qual era la Sua posizione professionale ?

• **Alle dipendenze come:**

1. Dirigente *(vai alla domanda F.4.6)*
2. Direttivo – quadro (compresi segretario comunale, docente di scuola secondaria, ufficiali delle FF AA da sottotenente a tenente colonnello) *(vai alla domanda F.4.6)*
3. Impiegato o intermedio (compresi docenti scuole materne ed elementari e i sottufficiali) *(vai alla domanda F.4.6)*
4. Operaio, subalterno o assimilati (compresi bidelli, uscieri, guardiani e i graduati fino al grado di caporal maggiore) *(vai alla domanda F.4.6)*
5. Lavorante presso il proprio domicilio per conto di imprese *(vai alla domanda F.4.6)*
6. Altro (specificare) ----- *(vai alla domanda F.4.6)*

• **Autonomo come :**

7. Imprenditore
8. Libero professionista
9. Lavoratore in proprio
10. Socio di cooperativa
11. Coadiuvante familiare
12. Altro (specificare) -----

F.4.5. Aveva dipendenti o collaboratori ?

1. Sì
2. No

F.4.6. Qual era il settore di attività economica del suo lavoro?

	codice Istat/Ateco 91
Agricoltura	
1 Agricoltura, caccia e silvicoltura, pesca, piscicoltura e servizi connessi	<input type="checkbox"/> 01, 02, 05
Industria	
2 Estrazioni minerali	<input type="checkbox"/> Da 10 a 14
3 Industria manifatturiera <i>(vai alla domanda F.4.6.1)</i>	<input type="checkbox"/>
4 Produzione e distribuzione di energia elettrica, gas e acqua	<input type="checkbox"/> 40 e 41
5 Costruzioni	<input type="checkbox"/> 42
Terziario	
6 Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli, motocicli e di beni personali per la casa	<input type="checkbox"/> 50, 51 e 52
7 Alberghi e ristoranti	<input type="checkbox"/> 55
8 Trasporti, magazzinaggio e comunicazioni	<input type="checkbox"/> Da 60 a 64

- | | | |
|---|--------------------------|---------------------|
| 9 Intermediazione monetaria e finanziaria | <input type="checkbox"/> | 65, 66 e 67 |
| 10 Attività immobiliari, noleggio, informatica, ricerca, altre attività professionali e imprenditoriali | <input type="checkbox"/> | 70, 71, 72, 73 e 74 |
| 11 Pubblica amministrazione e difesa; assicurazione sociale e obbligatoria | <input type="checkbox"/> | 75 |
| 12 Istruzione | <input type="checkbox"/> | 80 |
| 13 Sanità e altri servizi sociali | <input type="checkbox"/> | 85 |
| 14 Altri servizi pubblici, sociali e personali | <input type="checkbox"/> | Da 90 a 93 |
| 15 Servizi domestici presso famiglie e convivenze | <input type="checkbox"/> | 95 |
| 16 Organizzazioni ed organismi extraterritoriali | <input type="checkbox"/> | 99 |

F.4.6.1. Potrebbe specificare il tipo di industria manifatturiera ?

- | | | |
|--|--------------------------|------------|
| 1 Industrie alimentari delle bevande e del tabacco | <input type="checkbox"/> | 15 e 16 |
| 2 Industria tessile e dell'abbigliamento | <input type="checkbox"/> | 17 e 18 |
| 3 Industrie conciarie, fabbricazione di prodotti in cuoio, pelle e similari | <input type="checkbox"/> | 19 |
| 4 Industria del legno e dei prodotti in legno | <input type="checkbox"/> | 20 |
| 5 Fabbricazione della pasta carta, della carta e dei prodotti di carta; stampa ed editoria | <input type="checkbox"/> | 21 |
| 6 Fabbricazioni di coke, raffinerie di petrolio, trattamento dei combustibili nucleari | <input type="checkbox"/> | 23 |
| 7 Fabbricazione di prodotti chimici e di fibre sintetiche e artificiali | <input type="checkbox"/> | 24 |
| 8 Fabbricazione articoli in gomma e materie plastiche | <input type="checkbox"/> | 25 |
| 9 Fabbricazione di prodotti della lavorazione di minerali non metalliferi | <input type="checkbox"/> | 26 |
| 10 Produzione di metallo e fabbricazione di prodotti in metallo | <input type="checkbox"/> | 27 e 28 |
| 11 Fabbricazione di macchine e di apparecchi meccanici, compresi l'installazione, il montaggio, la riparazione e la manutenzione | <input type="checkbox"/> | 29 |
| 12 Fabbricazione di macchine elettriche e di apparecchiature elettriche, elettroniche ed ottiche | <input type="checkbox"/> | Da 30 a 33 |
| 13 Fabbricazione di mezzi di trasporto | <input type="checkbox"/> | 34 e 35 |
| 14 Altre industrie manifatturiere | <input type="checkbox"/> | 36 e 37 |

F.4.7. Qual era l'orario abituale settimanale del Suo lavoro ?

N.ore |_|_|_|

F.4.8. Quanti addetti aveva l'azienda, ente, organismo in cui lavorava?

1. 1 (solo l'interessato)
2. Da 2 a 5 addetti
3. Da 6 a 25 addetti
4. Da 26 a 50 addetti
5. Da 50 a 249 addetti
6. 250 addetti e più

F.4.9. Quanto guadagnava mediamente al mese (retribuzione netta)?

1. Fino a 450 Euro (fino a 871.000 lire)
2. Da più di 450 a 650 Euro (da 871.000 a 1.258.000 lire)
3. Da più di 650 a 850 Euro (da 1.258.000 a 1.646.000 lire)
4. Da più di 850 a 1.050 Euro (da 1.646.000 a 2.033.000 lire)
5. Da più di 1.050 a 1.450 Euro (da 2.033.000 a 2.807.000 lire)

F.4.13c. Cultura generale

1. Molto utili
2. Abbastanza utili
3. Poco utili
4. Per niente utili

F.4.13d. Uso di tecnologie informatiche (internet o software)

1. Molto utili
2. Abbastanza utili
3. Poco utili
4. Per niente utili

F4.14. Rispetto alle mansioni che svolge ritiene che il suo titolo di studio o attestato di formazione professionale sia:

1. Eccessivo
2. Adeguato
3. Insufficiente

(Fine della sezione facoltativa)

CONDIZIONE PROFESSIONALE A DODICI MESI DALLA CHIUSURA DELL'INTERVENTO

5. Qual era la Sua condizione professionale nel mese didell'anno..... ?

(definizione in automatico del mese e anno equivalenti a 12 mesi dalla chiusura dell'intervento)

Fornire una sola risposta, nei casi di doppia condizione (esempio studente/lavoratore) indicare la condizione prevalente.

1. Occupato *(vai alla domanda 8)*
2. Disoccupato alla ricerca di una nuova occupazione (inclusi gli iscritti alle liste di mobilità) *(vai alla domanda 7)*
3. In cerca di prima occupazione *(vai alla domanda 7)*
4. Aveva già un lavoro che sarebbe iniziato in futuro *(vai alla domanda 7)*
5. Studente
6. In servizio di leva o in servizio civile sostitutivo *(fine dell'intervista)*
7. Altro inattivo (casalingo/a, inabile al lavoro, ritirato dal lavoro) *(vai alla domanda 7)*

ATTIVITA' DI STUDIO

6. Indicare il tipo di corso seguito:

1. Corso di formazione professionale post - obbligo
2. Corso di formazione professionale post - diploma
3. Corso di formazione professionale post - laurea
4. Scuola secondaria indirizzo professionale

5. Scuola secondaria indirizzo tecnico
6. Scuola secondaria indirizzo liceale (scientifico, ginnasio, linguistico)
7. Liceo artistico o istituto magistrale
8. Scuola magistrale o istituto d'arte
9. Corso IFTS (istruzione e formazione tecnica superiore)
10. Corso universitario
11. Corso post universitario

6.1. Perché ha deciso di studiare?

1. Per inserirsi nel primo lavoro
2. Per tornare a lavoro dopo un periodo di assenza o di disoccupazione
3. Per aggiornamento professionale
4. Per crescita culturale
5. Perché l'attività regionale/provinciale seguita lo prevedeva
6. Altro motivo

7. Ha effettuato comunque una o più ore di lavoro nel mese di dell'anno..... ?
(definizione del mese di riferimento in automatico, equivalente a 12 mesi dopo la chiusura dell'intervento)

1. Sì
2. No (vai alla domanda 21)

NOTIZIE SULL' ATTIVITA' LAVORATIVA A DODICI MESI DALLA CHIUSURA DELL'INTERVENTO

Porre i quesiti da F.8 a 20 a tutti gli occupati (modalità 1 del quesito 5) e a tutte le persone che hanno effettuato ore di lavoro nel mese di riferimento

F.8. (Da somministrare solo a chi risposto ai quesiti della sezione facoltativa)

Si trattava dello stesso lavoro che aveva sei mesi prima, nel (mm/aa).....?
(definizione in automatico del mese e anno equivalenti a 6 mesi dalla chiusura dell'intervento) (leggere tutte le possibilità)

- 1 Sì (*fine dell'intervista*)
- 2 Sì ma è cambiato il contratto/rapporto di lavoro (*vai alla domanda 17*)
- 3 No

8. Qual era il settore di attività economica del suo lavoro?

- | | codice
Istat/Ateco 91 |
|--|-------------------------------------|
| Agricoltura | |
| 1 Agricoltura, caccia e silvicoltura, pesca, piscicoltura e servizi connessi | <input type="checkbox"/> 01, 02, 05 |
| Industria | |
| 2 Estrazioni minerali | <input type="checkbox"/> Da 10 a 14 |
| 3 Industria manifatturiera (<i>vai alla domanda 8.1</i>) | <input type="checkbox"/> |
| 4 Produzione e distribuzione di energia elettrica, gas e acqua | <input type="checkbox"/> 40 e 41 |
| 5 Costruzioni | <input type="checkbox"/> 42 |

Terziario

- | | | | |
|----|--|--------------------------|---------------------|
| 6 | Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli, motocicli e di beni personali per la casa | <input type="checkbox"/> | 50, 51 e 52 |
| 7 | Alberghi e ristoranti | <input type="checkbox"/> | 55 |
| 8 | Trasporti, magazzinaggio e comunicazioni | <input type="checkbox"/> | Da 60 a 64 |
| | Intermediazione monetaria e finanziaria | <input type="checkbox"/> | 65, 66 e 67 |
| 10 | Attività immobiliari, noleggio, informatica, ricerca, altre attività professionali e imprenditoriali | <input type="checkbox"/> | 70, 71, 72, 73 e 74 |
| 11 | Pubblica amministrazione e difesa; assicurazione sociale e obbligatoria | <input type="checkbox"/> | 75 |
| 12 | Istruzione | <input type="checkbox"/> | 80 |
| 13 | Sanità e altri servizi sociali | <input type="checkbox"/> | 85 |
| 14 | Altri servizi pubblici, sociali e personali | <input type="checkbox"/> | Da 90 a 93 |
| 15 | Servizi domestici presso famiglie e convivenze | <input type="checkbox"/> | 95 |
| 16 | Organizzazioni ed organismi extraterritoriali | <input type="checkbox"/> | 99 |

8.1. Potrebbe specificare il tipo di industria manifatturiera ?

- | | | | |
|----|---|--------------------------|------------|
| 1 | Industrie alimentari delle bevande e del tabacco | <input type="checkbox"/> | 15 e 16 |
| 2 | Industria tessile e dell'abbigliamento | <input type="checkbox"/> | 17 e 18 |
| 3 | Industrie conciarie, fabbricazione di prodotti in cuoio, pelle e similari | <input type="checkbox"/> | 19 |
| 4 | Industria del legno e dei prodotti in legno | <input type="checkbox"/> | 20 |
| 5 | Fabbricazione della pasta carta, della carta e dei prodotti di carta; stampa ed editoria | <input type="checkbox"/> | 21 |
| 6 | Fabbricazioni di coke, raffinerie di petrolio, trattamento dei combustibili nucleari | <input type="checkbox"/> | 23 |
| 7 | Fabbricazione di prodotti chimici e di fibre sintetiche e artificiali | <input type="checkbox"/> | 24 |
| 8 | Fabbricazione articoli in gomma e materie plastiche | <input type="checkbox"/> | 25 |
| 9 | Fabbricazione di prodotti della lavorazione di minerali non metalliferi | <input type="checkbox"/> | 26 |
| 10 | Produzione di metallo e fabbricazione di prodotti in metallo | <input type="checkbox"/> | 27 e 28 |
| 11 | Fabbricazione di macchine e di apparecchi meccanici, compresi l'installazione, il montaggio, la riparazione e la manutenzione | <input type="checkbox"/> | 29 |
| 12 | Fabbricazione di macchine elettriche e di apparecchiature elettriche, elettroniche ed ottiche | <input type="checkbox"/> | Da 30 a 33 |
| 13 | Fabbricazione di mezzi di trasporto | <input type="checkbox"/> | 34 e 35 |
| 14 | Altre industrie manifatturiere | <input type="checkbox"/> | 36 e 37 |

9. Qual era l'orario abituale settimanale del Suo lavoro ?

N.ore |_|_|_|

10. Quanti addetti aveva l'azienda, ente, organismo in cui lavorava?

1. 1 (solo l'interessato)
2. Da 2 a 5 addetti
3. Da 6 a 25 addetti
4. Da 26 a 50 addetti
5. Da 50 a 249 addetti
6. 250 addetti e più

11. In che data ha iniziato a svolgere tale lavoro ?

mese |_|_| anno |_|_|_|_|

12. In che modo lo ha trovato?

(indicare una sola risposta facendo riferimento al modo più importante)

1. Su segnalazione a datori di lavoro da parte di familiari, amici o conoscenti
2. Con inserzioni su giornali o su internet
3. Rispondendo a offerte di lavoro pubblicate sui giornali o su internet
4. Inviando domande a datori di lavoro (presentandosi di persona, telefonando, inviando il curriculum, ecc.)
5. Attraverso un servizio pubblico per l'impiego (ad esempio, uffici regionali o provinciali, servizi per l'impiego, ex uffici di collocamento)
6. Attraverso un centro di orientamento e informazione per giovani e disoccupati
7. Per concorso pubblico
8. Tramite il centro di formazione presso cui ha svolto il corso (nel caso di attività corsuale)
9. Attraverso l'azienda presso cui ha svolto lo stage/tirocinio/w.e., ecc
10. Tramite contatti acquisti nei lavori svolti precedentemente
11. Attraverso agenzie private di collocamento/selezione
12. Rivolgendosi ad un'agenzia di lavoro interinale
13. Iniziando un'attività autonoma o collaborando ad una attività familiare

13. Ritiene che i contatti stabiliti durante l'attività regionale/provinciale Le siano stati utili nel trovare lavoro?

1. Molto utili
2. Abbastanza utili
3. Poco utili
4. Per niente utili

14. (Nota: non somministrare nel caso l'intervento regionale consista di incentivi per l'occupazione) Nello svolgimento del lavoro quanto le è stato utile quello che ha appreso durante l'attività regionale/provinciale?

(indicare una sola risposta per ciascun item)

14a. Competenze specialistiche

1. Molto utili
2. Abbastanza utili
3. Poco utili
4. Per niente utili

14b. Capacità di rapportarsi con gli altri

1. Molto utili
2. Abbastanza utili
3. Poco utili
4. Per niente utili

14c. Cultura generale

1. Molto utili
2. Abbastanza utili
3. Poco utili
4. Per niente utili

14d. Uso di tecnologie informatiche (internet e software)

5. Molto utili
6. Abbastanza utili
7. Poco utili
8. Per niente utili

15. Rispetto alle mansioni che svolge ritiene che il suo titolo di studio o attestato di formazione professionale sia:

4. Eccessivo
5. Adeguato
6. Insufficiente

16. (Saltare nel caso si sia somministrata la sezione facoltativa. Da somministrare solo a chi ha risposto ai quesiti 4. sulla attività lavorativa a sei mesi dalla chiusura dell'intervento).

Si trattava dello stesso lavoro che aveva sei mesi prima, nel (mm/aa)..... ? (definizione in automatico del mese e anno equivalenti a 6 mesi dalla chiusura dell'intervento) (leggere tutte le possibilità)

- 1 Sì (*fine dell'intervista*)
- 2 Sì ma è cambiato il contratto/rapporto di lavoro
- 3 No

17. Di che tipo di lavoro si trattava?

1. Faceva un lavoro alle dipendenze (inclusi praticante, tirocinante, stagista retribuito, Lavori Socialmente Utili, ecc.)
2. Aveva un contratto di collaborazione coordinata e continuativa (*vai alla domanda 17.2*)
3. Aveva un contratto di prestazione occasionale (*vai alla domanda 17.2*)
4. Collaborava nell'impresa di un familiare o di un parente (*vai alla domanda 17.2*)
5. Lavorava a domicilio per conto di un'impresa (*vai alla domanda 17.2*)
6. Lavorava in una cooperativa di cui era sia socio che dipendente
7. Lavorava in una cooperativa di cui era socio (senza contratto di lavoro dipendente) (*vai alla domanda 17.3*)
8. Faceva un lavoro autonomo (con o senza partita iva) (*vai alla domanda 17.3*)

17.1. Che tipo di rapporto aveva?

1. Contratto di lavoro a tempo indeterminato (*vai alla domanda 17.3*)
2. Contratto di lavoro con agenzia interinale
3. Contratto di apprendistato
4. Contratto di formazione lavoro
5. Cassa integrazione guadagni, specificare da quanti mesi |_|_|_| (*vai alla domanda 18*)
6. Tirocinio professionale
7. Contratto di tipo sovvenzionato (Piano di Inserimento Professionale, Borsa Lavoro, tirocinio, Lavoro Socialmente Utile, Lavoro di Pubblica Utilità) specificare da quanti mesi |_|_|_|
8. Accordo informale che non prevede il pagamento dei contributi da parte del datore di lavoro
9. Contratto di lavoro a tempo determinato

17.2. Quale era la durata del contratto/rapporto di lavoro?

1. Meno di un mese
2. Da 1 a 3 mesi
3. Da 4 a 6 mesi
4. Da 7 mesi a un anno
5. Da più di 1 anno a 2 anni
6. Da più di 2 a 3 anni
7. Più di 3 anni
8. Tempo indeterminato
9. Durata non definita

17.3. Si trattava di un lavoro a:

1. Tempo pieno
2. Part time

18. Qual era la Sua posizione professionale ?

• **Alle dipendenze come:**

1. Dirigente (*vai alla domanda 20*)
2. Direttivo – quadro (compresi segretario comunale, docente di scuola secondaria, ufficiali delle FF AA da sottotenente a tenente colonnello) (*vai alla domanda 20*)
3. Impiegato o intermedio (compresi docenti scuole materne ed elementari e i sottufficiali) (*vai alla domanda 20*)
4. Operaio, subalterno o assimilati (compresi bidelli, uscieri, guardiani e i graduati fino al grado di caporal maggiore) (*vai alla domanda 20*)
5. Lavorante presso il proprio domicilio per conto di imprese (*vai alla domanda 20*)
6. Altro (specificare) ----- (*vai alla domanda 20*)

• **Autonomo come :**

7. Imprenditore
8. Libero professionista
9. Lavoratore in proprio
10. Socio di cooperativa
11. Coadiuvante familiare
12. Altro (specificare) -----

19. Aveva dipendenti o collaboratori ?

1. Sì
2. No

20. Quanto guadagnava mediamente al mese (retribuzione netta)?

1. Fino a 450 Euro (fino a 871.000 lire) (*fine dell'intervista*)
2. Da più di 450 a 650 Euro (da 871.000 a 1.258.000 lire) (*fine dell'intervista*)
3. Da più di 650 a 850 Euro (da 1.258.000 a 1.646.000 lire) (*fine dell'intervista*)
4. Da più di 850 a 1.050 Euro (da 1.646.000 a 2.033.000 lire) (*fine dell'intervista*)
5. Da più di 1.050 a 1.450 Euro (da 2.033.000 a 2.807.000 lire) (*fine dell'intervista*)
6. Da più di 1.450 Euro a 1.850 (da 2.807.000 a 3.582.000 lire) (*fine dell'intervista*)
7. Più di 1.850 Euro (più di 3.582.000 lire) (*fine dell'intervista*)

RICERCA DI LAVORO

21. Nel mese di(mese e anno) cercava attivamente lavoro? (definizione del mese di riferimento in automatico, equivalente alla scadenza di 12 mesi dalla chiusura dell'intervento)

1. Sì (fine dell'intervista)
2. No

22. Nel mese di(mese e anno) era immediatamente disponibile a lavorare? (definizione del mese di riferimento in automatico, equivalente alla scadenza di 12 mesi dalla chiusura dell'intervento)

1. Sì
2. No

Fine dell'intervista

**5. Domanda di pre-iscrizione agli interventi.
Versione minima e versione maxima**

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'INTERVENTO
(versione minima)**

(da utilizzare per gli interventi rivolti alle PERSONE)

A cura dell'Amministrazione titolare

Regione/Ministero	
Anno _2_ _0_ _0_ _	Obiettivo _ Asse e Misura _ _
Tipologia di progetto	
PROVINCIA	
UFFICIO.....	
SOGGETTO PROPONENTE.....	
SOGGETTO ATTUATORE.....	
SEDE	
COD. INTERVENTO _ _ _ _	COD. DESTINATARIO _ _ _ _

A cura del Soggetto attuatore

A. Indicare il criterio utilizzato nella selezione dei destinatari (indicare una sola modalità):	
1. selezione in base alle attitudini e alla motivazione	<input type="checkbox"/>
2. selezione in base alle competenze/skills	<input type="checkbox"/>
3. selezione in base all'ordine di arrivo delle domande d'iscrizione	<input type="checkbox"/>
4. nessuna selezione	<input type="checkbox"/>
B. A seguito della selezione, il richiedente è	
1. Ammesso all'intervento	<input type="checkbox"/>
2. Non ammesso all'intervento	<input type="checkbox"/>
C. Indicare se l'intervento è rivolto ad una delle seguenti tipologie di destinatari:	
1. Portatori di handicap fisici e/o mentali	<input type="checkbox"/>
2. Persone inquadrabili nei fenomeni di nuova povertà (leggi di settore)	<input type="checkbox"/>
3. Extracomunitari	<input type="checkbox"/>

4.	Nomadi	<input type="checkbox"/>
5.	Tossicodipendenti	<input type="checkbox"/>
6.	Ex-tossicodipendenti	<input type="checkbox"/>
7.	Detenuti	<input type="checkbox"/>
8.	Ex-detenuti	<input type="checkbox"/>
9.	Nessuna delle precedenti categorie	<input type="checkbox"/>

1. Indicare il titolo di studio posseduto:

- | | |
|---|--------------------------|
| 1. Nessun titolo o licenza elementare | <input type="checkbox"/> |
| 2. Licenza media o superamento del biennio di scuola superiore | <input type="checkbox"/> |
| 3. Diploma di qualifica acquisito attraverso corso scolastico | <input type="checkbox"/> |
| 4. Qualifica professionale acquisita attraverso corso di formazione professionale | <input type="checkbox"/> |
| 5. Qualifica acquisita tramite apprendistato | <input type="checkbox"/> |
| 6. Diploma di maturità e diploma di scuola superiore | <input type="checkbox"/> |
| 7. Qualifica professionale post-diploma | <input type="checkbox"/> |
| 8. Certificato di specializzazione tecnica superiore (IFTS) | <input type="checkbox"/> |
| 9. Diploma universitario, Laurea di base od altri titoli equipollenti (compreso ISEF e Conservatorio) | <input type="checkbox"/> |
| 10. Master post laurea di base | <input type="checkbox"/> |
| 11. Laurea specialistica | <input type="checkbox"/> |
| 12. Diploma post laurea (master, dottorato, specializzazione) | <input type="checkbox"/> |

2. Se in passato ha frequentato e interrotto un corso di studi senza conseguirne il titolo, indicare il tipo di studi e l'ultimo anno completato:

- | scuola | ultimo anno completato |
|---|--------------------------|
| 1. scuola media inferiore o di base | <input type="checkbox"/> |
| 2. biennio scuola secondaria riformata | <input type="checkbox"/> |
| 3. triennio scuola secondaria riformata | <input type="checkbox"/> |
| 4. istituto professionale | <input type="checkbox"/> |
| 5. istituto tecnico | <input type="checkbox"/> |
| 6. istituto magistrale | <input type="checkbox"/> |
| 7. istituto d'arte | <input type="checkbox"/> |
| 8. liceo | <input type="checkbox"/> |
| 9. università | <input type="checkbox"/> |

3. Qual è la Sua attuale condizione professionale ?

(indicare una sola risposta)

1. in cerca di 1^a occupazione in uscita dalla scuola/università
(chi non ha mai lavorato, non studia e cerca lavoro)

Indicare da quanto tempo cerca lavoro:

- | | | | |
|----------------------|--------------------------|---------------------|--------------------------|
| 1. da meno di 6 mesi | <input type="checkbox"/> | 3. da 12 a 24 mesi | <input type="checkbox"/> |
| 2. da 6 a 11 mesi | <input type="checkbox"/> | 4. da oltre 24 mesi | <input type="checkbox"/> |

2. occupato
(compreso chi ha un'occupazione saltuaria/atipica e chi è in CIG)

3. disoccupato o iscritto alle liste di mobilità
(chi ha perso o lasciato il lavoro anche se saltuario/atipico, donne che hanno l'intento di rientrare nel mercato del lavoro)

Indicare da quanto tempo cerca lavoro:

- | | | | |
|----------------------|--------------------------|---------------------|--------------------------|
| 1. da meno di 6 mesi | <input type="checkbox"/> | 3. da 12 a 24 mesi | <input type="checkbox"/> |
| 2. da 6 a 11 mesi | <input type="checkbox"/> | 4. da oltre 24 mesi | <input type="checkbox"/> |

4. studente
(chi frequenta un corso regolare di studio scolastico/universitario)

5. inattivo
(chi non ha e non cerca lavoro)

DICHIARAZIONE

...I... sottoscritt.... dichiara infine di essere a conoscenza che l'accettazione della presente domanda è subordinata all'effettuazione del intervento e che in caso di sovrannumero delle domande rispetto al numero di partecipanti previsti , la stessa è oggetto di selezione.

Allegati n° come richiesto dal bando di ammissione.

FIRMA DEL RICHIEDENTE

Per i minori di 18 anni firma del genitore o di chi ne esercita la tutela.

Autorizzazione al trattamento dei dati personali L. 675/96

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'INTERVENTO (versione maxima)

Questa versione della Domanda di iscrizione, oltre a contenere le informazioni che vanno ad alimentare la scheda destinatari interna al Monit 2000, presenta un set di variabili utili alla migliore realizzazione delle successive analisi degli esiti occupazionali.

Per facilitare la lettura abbiamo ritenuto opportuno suddividere le singole variabili nelle tre seguenti categorie:

VO = **variabili obbligatorie**, presenti nell'archivio destinatari del Sistema nazionale di monitoraggio dell'MTBPE, utili alla quantificazione degli indicatori di realizzazione sui destinatari.

VP = **variabili prioritarie**, rilevabili solo in entrata e utili all'approfondimento delle analisi dei target effettivamente raggiunti e alla comparabilità con le definizioni e gli aggregati Istat/Eurostat.

Rientrano qui anche le informazioni fornite dal soggetto attuatore.

VC = **variabili consigliate**, non necessariamente da rilevare in entrata ma utili all'approfondimento delle analisi dei target effettivamente raggiunti, alla migliore stima degli effetti netti (correzione delle *selection bias*), alla definizione di campioni stratificati. La rilevazione in entrata di tali variabili permette, inoltre, l'alleggerimento delle rilevazioni retrospettive.

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'INTERVENTO
(da utilizzare per gli interventi rivolti alle PERSONE)

A cura dell'Amministrazione titolare

Regione/Ministero	
Anno 2 0 0	Obiettivo Asse e Misura
Tipologia di progetto	
PROVINCIA	
UFFICIO.....	
SOGGETTO PROPONENTE.....	
SOGGETTO ATTUATORE.....	
SEDE	
COD. INTERVENTO	COD. DESTINATARIO

A cura del Soggetto attuatore

VP

A. Indicare il criterio utilizzato nella selezione dei destinatari (indicare una sola modalità):	
1. selezione in base alle attitudini e alla motivazione	<input type="checkbox"/>
2. selezione in base alle competenze/skills	<input type="checkbox"/>
3. selezione in base all'ordine di arrivo delle domande d'iscrizione	<input type="checkbox"/>
4. nessuna selezione	<input type="checkbox"/>

VO

B. A seguito della selezione, il richiedente è	
1. Ammesso all'intervento	<input type="checkbox"/>
2. Non ammesso all'intervento	<input type="checkbox"/>

VO

C. Indicare se l'intervento è rivolto ad una delle seguenti tipologie di destinatari:	
1. Portatori di handicap fisici e/o mentali	<input type="checkbox"/>
2. Persone inquadrabili nei fenomeni di nuova povertà (leggi di settore)	<input type="checkbox"/>
3. Extracomunitari	<input type="checkbox"/>
4. Nomadi	<input type="checkbox"/>
5. Tossicodipendenti	<input type="checkbox"/>
6. Ex-tossicodipendenti	<input type="checkbox"/>
7. Detenuti	<input type="checkbox"/>
8. Ex-detenuti	<input type="checkbox"/>
9. Nessuna delle precedenti categorie	<input type="checkbox"/>

- | | |
|---|--------------------------|
| 6. Diploma di maturità e diploma di scuola superiore | <input type="checkbox"/> |
| 7. Qualifica professionale post-diploma | <input type="checkbox"/> |
| 8. Certificato di specializzazione tecnica superiore (IFTS) | <input type="checkbox"/> |
| 9. Diploma universitario, Laurea di base od altri titoli equipollenti (compreso ISEF e Conservatorio) | <input type="checkbox"/> |
| 10. Master post laurea di base | <input type="checkbox"/> |
| 11. Laurea specialistica | <input type="checkbox"/> |
| 12. Diploma post laurea (master, dottorato, specializzazione) | <input type="checkbox"/> |

VC

2. Indicare il voto e l'anno di conseguimento :

1. voto :/..... 2. anno : |_|_|_|_|_|

3. Se in passato ha frequentato e interrotto un corso scolastico di studi senza conseguire il titolo, indicare la scuola e l'ultimo anno completato:

VO

scuola

1. scuola media inferiore o di base
2. biennio scuola secondaria riformata
3. triennio scuola secondaria riformata
4. istituto professionale
5. istituto tecnico
6. istituto magistrale
7. istituto d'arte
8. liceo
9. università

VC

ultimo anno completato

- | |
|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |

VP

4. Attualmente vive con:

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. famiglia d'origine con ambedue i genitori | <input type="checkbox"/> |
| 2. famiglia d'origine con un solo genitore | <input type="checkbox"/> |
| 3. coniuge/convivente | <input type="checkbox"/> |
| 4. coniuge/convivente e figli | <input type="checkbox"/> |
| 5. amici | <input type="checkbox"/> |
| 6. da solo | <input type="checkbox"/> |
| 7. altro (specificare _____) | <input type="checkbox"/> |

VP

5. Come è giunto a conoscenza dell'intervento ?

(indicare una sola risposta)

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. da manifesti o depliant | <input type="checkbox"/> |
| 2. da internet | <input type="checkbox"/> |
| 3. dalla stampa quotidiana o spot radio televisivi | <input type="checkbox"/> |
| 4. da centri Informagiovani e disoccupati | <input type="checkbox"/> |
| 5. dal Centro per l'impiego pubblico | <input type="checkbox"/> |
| 6. dal Centro per l'impiego privato | <input type="checkbox"/> |
| 7. da informazioni acquisite presso la struttura che ha organizzato l'intervento | <input type="checkbox"/> |
| 8. dagli uffici dell'Assessorato formazione e lavoro (Regione o Provincia) | <input type="checkbox"/> |
| 9. dall'Agenzia del lavoro regionale | <input type="checkbox"/> |
| 10. dagli insegnanti della scuola | <input type="checkbox"/> |
| 11. da amici, parenti o conoscenti | <input type="checkbox"/> |
| 12. dall'azienda presso cui lavoro | <input type="checkbox"/> |
| 13. altro (specificare)..... | <input type="checkbox"/> |

VO

5. Qual è la Sua attuale condizione professionale ?

(indicare una sola risposta, passare a compilare la sezione corrispondente; successivamente compilare la dichiarazione riportata all'ultima pagina)

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. in cerca di 1 ^a occupazione in uscita dalla scuola/università
(chi non ha mai lavorato, non studia e cerca lavoro)
compilare la sezione "A" | <input type="checkbox"/> |
| 2. occupato
(compreso chi ha un'occupazione saltuaria/atipica e chi è in CIG)
compilare la sezione "B" | <input type="checkbox"/> |
| 3. disoccupato o iscritto alle liste di mobilità
(chi ha perso o lasciato il lavoro anche se saltuario/atipico, donne che hanno l'intento di rientrare nel mercato del lavoro)
compilare la sezione "C" | <input type="checkbox"/> |
| 4. studente
(chi frequenta un corso regolare di studio scolastico/universitario)
compilare la sezione "D" | <input type="checkbox"/> |
| 5. inattivo
(chi non ha e non cerca lavoro)
compilare la sezione "E" | <input type="checkbox"/> |

VC

7. Indicare la condizione/posizione professionale dei genitori (se pensionato/i indicare l'ultima condizione/posizione professionale ricoperta)

Non occupato	madre	padre
1. casalinga/o	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. inabile al lavoro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. disoccupata/o o in mobilità	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Occupato alle dipendenze come:		
4. Dirigente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Direttivo – Quadro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Impiegato o intermedio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Operaio, subalterno e assimilati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Lavorante presso il proprio domicilio per conto di imprese	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Occupato Autonomo come:		
9. Imprenditore	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Libero professionista (avvocato, medico, ecc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Lavoratore in proprio (negoziante, artigiano, ecc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Socio di cooperativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Coadiuvante	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SEZIONE "B" OCCUPATO O IN CIG

VP

1. Qual è la Sua attuale posizione professionale ?

(riferirsi all'attività prevalente se svolge più attività)

Alle dipendenze come:

1. Dirigente
2. Direttivo – Quadro
3. Impiegato o intermedio
4. Operaio, subalterno e assimilati
5. Apprendista
6. Lavorante presso il proprio domicilio per conto di imprese

Autonomo come:

7. Imprenditore
8. Libero professionista (avvocato, medico, ecc)
9. Lavoratore in proprio (negoziante, artigiano, ecc)
10. Collaboratore occasionale o coordinato e continuativo
11. Socio di cooperativa
12. Coadiuvante familiare

VP

2. Se lavoratore dipendente, a quale tipologia contrattuale afferisce ?

(riferirsi all'attività prevalente se svolge più attività)

1. lavoro interinale
2. a tempo determinato
3. a tempo indeterminato
4. in Cassa integrazione guadagni
5. Lsu o Lpu
6. Contratto di Formazione Lavoro
7. Apprendistato
8. Tirocinio di lavoro, Piano d'inserimento professionale, Borsa di lavoro
9. Tirocinio obbligatorio per iscrizione ad albo professionale

VP

3. Svolge il suo lavoro:

1. A tempo pieno
2. A part time

VP

4. Qual è il settore di attività economica in cui opera ?

		codice Istat/Ateco 91
Agricoltura		
1	Agricoltura, caccia e silvicoltura, pesca, piscicoltura e servizi connessi <input type="checkbox"/>	01, 02, 05
Industria		
2	Estrazioni minerali <input type="checkbox"/>	Da 10 a 14
3	Industrie alimentari delle bevande e del tabacco <input type="checkbox"/>	15 e 16
4	Industria tessile e dell'abbigliamento <input type="checkbox"/>	17 e 18
5	Industrie conciarie, fabbricazione di prodotti in cuoio, pelle e simili <input type="checkbox"/>	19
6	Industria del legno e dei prodotti in legno <input type="checkbox"/>	20
7	Fabbricazione della pasta carta, della carta e dei prodotti di carta; stampa ed editoria <input type="checkbox"/>	21
8	Fabbricazioni di coke, raffinerie di petrolio, trattamento dei combustibili nucleari <input type="checkbox"/>	23
9	Fabbricazione di prodotti chimici e di fibre sintetiche e artificiali <input type="checkbox"/>	24
10	Fabbricazione articoli in gomma e materie plastiche <input type="checkbox"/>	25
11	Fabbricazione di prodotti della lavorazione di minerali non metalliferi <input type="checkbox"/>	26
12	Produzione di metallo e fabbricazione di prodotti in metallo <input type="checkbox"/>	27 e 28
13	Fabbricazione di macchine e di apparecchi meccanici, compresi l'installazione, il montaggio, la riparazione e la manutenzione <input type="checkbox"/>	29
14	Fabbricazione di macchine elettriche e di apparecchiature elettriche, elettroniche ed ottiche <input type="checkbox"/>	Da 30 a 33
15	Fabbricazione di mezzi di trasporto <input type="checkbox"/>	34 e 35
16	Altre industrie manifatturiere <input type="checkbox"/>	36 e 37
17	Produzione e distribuzione di energia elettrica, gas e acqua <input type="checkbox"/>	40 e 41
18	Costruzioni <input type="checkbox"/>	42
Terziario		
19	Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli, motocicli e di beni personali per la casa <input type="checkbox"/>	50, 51 e 52
20	Alberghi e ristoranti <input type="checkbox"/>	55
21	Trasporti, magazzinaggio e comunicazioni <input type="checkbox"/>	Da 60 a 64
22	Intermediazione monetaria e finanziaria <input type="checkbox"/>	65, 66 e 67
23	Attività immobiliari, noleggio, informatica, ricerca, altre attività professionali e imprenditoriali <input type="checkbox"/>	70, 71, 72, 73 e 74
24	Pubblica amministrazione e difesa; assicurazione sociale e obbligatoria <input type="checkbox"/>	75
25	Istruzione <input type="checkbox"/>	80
26	Sanità e altri servizi sociali <input type="checkbox"/>	85
27	Altri servizi pubblici, sociali e personali <input type="checkbox"/>	Da 90 a 93

- | | | | |
|----|--|--------------------------|----|
| 28 | Servizi domestici presso famiglie e convivenze | <input type="checkbox"/> | 95 |
| 29 | Organizzazione ed organismi extraterritoriali | <input type="checkbox"/> | 99 |

VP

5. Quanti addetti ha l'azienda, ente, organismo presso cui lavora?

1. da 1 a 5 addetti
2. da 6 a 9 addetti
3. da 10 a 15 addetti
4. da 16 a 49 addetti
5. da 50 a 249 addetti
6. da 250 a 499 addetti
7. oltre i 500 addetti

SEZIONE "C" DISOCCUPATO O ISCRITTO ALLE LISTE DI MOBILITA'

VO

1. Da quanto tempo è disoccupato?

- | | | | |
|----------------------|--------------------------|---------------------|--------------------------|
| 1. da meno di 6 mesi | <input type="checkbox"/> | 3. da 12 a 24 mesi | <input type="checkbox"/> |
| 2. da 6 a 11 mesi | <input type="checkbox"/> | 4. da oltre 24 mesi | <input type="checkbox"/> |

VP

2. Ha effettuato ore di lavoro nella settimana precedente ?

- | | |
|-------|--------------------------|
| 1. Sì | <input type="checkbox"/> |
| 2. No | <input type="checkbox"/> |

VP

3. Attualmente, cerca un lavoro ?

- | | |
|-------|--------------------------|
| 1. Sì | <input type="checkbox"/> |
| 2. No | <input type="checkbox"/> |

VP

4. Nei trenta giorni precedenti ha effettuato azioni di ricerca di lavoro ? (come ad esempio, presentazione domande di assunzione, richiesta ad amici/parenti informazioni su possibili lavori, contatti con servizi pubblici o privati di collocamento, ecc.)

- | | |
|-------|--------------------------|
| 1. Sì | <input type="checkbox"/> |
| 2. No | <input type="checkbox"/> |

VP

5. Sarebbe immediatamente disponibile a lavorare ?

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. Sì, a qualunque condizione | <input type="checkbox"/> |
| 2. Sì, a condizioni di lavoro adeguate | <input type="checkbox"/> |
| 3. No | <input type="checkbox"/> |

VC

6. In relazione all'ultimo lavoro svolto, che posizione professionale aveva ?
(riferirsi all'attività prevalente se svolgeva più attività)

Alle dipendenze come:

1. Dirigente
2. Direttivo – Quadro
3. Impiegato o intermedio
4. Operaio, subalterno e assimilati
5. Apprendista
6. Lavorante presso il proprio domicilio per conto di imprese

Autonomo come:

7. Imprenditore
8. Libero professionista (avvocato, medico, ecc)
9. Lavoratore in proprio (negoziante, artigiano, ecc)
10. Collaboratore occasionale o coordinato e continuativo
11. Socio di cooperativa
12. Coadiuvante familiare

VC

7. Se lavoratore dipendente, a quale tipologia contrattuale afferiva?
(riferirsi all'attività prevalente se svolge più attività)

1. lavoro interinale
2. a tempo determinato
3. a tempo indeterminato
4. in Cassa integrazione guadagni
5. Lsu o Lpu
6. Contratto di Formazione Lavoro
7. Apprendistato
8. Tirocinio di lavoro, Piano d'inserimento professionale, Borsa di lavoro
9. Tirocinio obbligatorio per iscrizione ad albo professionale

VC

8. Svolgeva il suo lavoro:

1. A tempo pieno
2. A part time

SEZIONE "D" STUDENTI

VP

1. Indicare il tipo e l'anno scolastico o universitario in corso :

tipo	anno in corso
1. Corso di scuola secondaria	<input type="checkbox"/>
2. Corso IFTS (istruzione e formazione tecnica superiore)	<input type="checkbox"/>
3. Corso universitario o equipollente (compreso ISEF e Conservatorio)	<input type="checkbox"/>
4. Corso post universitario	<input type="checkbox"/>

VP

2. Ha effettuato ore di lavoro nella settimana precedente ?

1. Sì
2. No

VP

3. Attualmente, cerca un lavoro ?

1. Sì
2. No

VP

4. Nei trenta giorni precedenti ha effettuato azioni di ricerca di lavoro ? (come ad esempio, presentazione domande di assunzione, richiesta ad amici/parenti informazioni su possibili lavori, contatti con servizi pubblici o privati di collocamento, ecc.)

1. Sì
2. No

VP

5. Sarebbe immediatamente disponibile a lavorare ?

1. Sì, a qualunque condizione
2. Sì, a condizioni di lavoro adeguate
3. No

SEZIONE "E" INATTIVI

VP

1. Attualmente, cerca un lavoro ?

- 1. Sì
- 2. No

VP

2. Se non cerca lavoro, per quale motivo ?

- 1. per problemi fisici e di salute
- 2. per impegni familiari
- 3. perché inizierò a cercare lavoro dopo l'intervento a cui vorrei partecipare
- 4. perché dopo l'intervento inizierò a lavorare presso parenti/amici
- 5. per mia scelta

VP

3. Ha effettuato ore di lavoro nella settimana precedente ?

- 1. Sì
- 2. No

VP

4. Nei trenta giorni precedenti ha effettuato azioni di ricerca di lavoro ? (come ad esempio, presentazione domande di assunzione, richiesta ad amici/parenti informazioni su possibili lavori, contatti con servizi pubblici o privati di collocamento, ecc.)

- 1. Sì
- 2. No

VP

5. Sarebbe immediatamente disponibile a lavorare ?

- 1. Sì, a qualunque condizione
- 2. Sì, a condizioni di lavoro adeguate
- 3. No

DICHIARAZIONE

...I... sottoscritt.... dichiara infine di essere a conoscenza che l'accettazione della presente domanda è subordinata all'effettuazione del intervento e che in caso di sovrannumero delle domande rispetto al numero di partecipanti previsti , la stessa è oggetto di selezione.

Allegati n° come richiesto dal bando di ammissione.

FIRMA DEL RICHIEDENTE

Per i minori di 18 anni firma del genitore o di chi ne esercita la tutela.

Autorizzazione al trattamento dei dati personali L. 675/96

6. Utilizzo presso le autorità di gestione della versione *minima e maxima* della domanda di pre-iscrizione agli interventi

	Autorità di gestione	Versione della domanda di pre-iscrizione agli interventi adottata	Destinatari	Tipologie di progetto	Modalità di diffusione/ restituzione della domanda di pre-iscrizione	Note
1	Friuli Venezia Giulia	Maxima (esclusa la domanda "vive con");	Candidati	Tutte le tipologie rivolte alle persone	Domanda on-line scaricata dagli enti, che trattengono il cartaceo e spediscono alla Regione i dati in Access	
2	Lombardia	Maxima (con campi obbligatori equivalenti alla Minima)	Candidati (obbligatorio gli iscritti)	Tutte le tipologie rivolte alle persone	Gli enti accedono tramite psw alla domanda, che viene compilata e inviata telematicamente alla Regione	Interessante la conoscenza del livello di disponibilità a fornire dati non obbligatori da parte dei soggetti attuatori
3	Piemonte	Maxima	Candidati	Tutte le tipologie rivolte alle persone	Gli enti accedono tramite psw alla domanda, che viene compilata e inviata telematicamente alla Regione	
4	PA Trento	Maxima (esclusa domanda sul reddito)	Iscritti	Tutte le tipologie rivolte alle persone	Gli enti scaricano la domanda via internet, trattengono il cartaceo e spediscono alla Regione i dati in FileMaker	In prospettiva somministrata a tutti i candidati
5	Valle d'Aosta	Maxima (escl. domande sul background familiare)	Candidati	Tutte le tipologie rivolte alle persone	Gli enti accedono tramite psw alla domanda, che viene compilata e inviata telematicamente alla Regione	
6	Abruzzo	Minima	Candidati	Tutte le tipologie rivolte alle persone	Attualmente viene utilizzato cartaceo , solo in parte, formato elettronico	Ancora non a regime Probabile prossimo utilizzo funzionalità specifica Monit 2000

7	PA Bolzano	Minima	Candidati	Tutte le tipologie di formazione per persone in cerca di occupazione	Gli enti ricevono il file con la domanda e il programma sul quale caricare i dati che inviano al servizio Fse	In prospettiva anche agli iscritti alla formazione continua
8	Emilia Romagna	Minima	Candidati	Tutte le tipologie rivolte alle persone	Gli enti accedono tramite psw alla domanda, che viene compilata e inviata telematicamente alla Regione	
9	Liguria	Minima	Candidati (cartaceo) Iscritti (informat.)	Tutte le tipologie rivolte alle persone	Gli enti accedono tramite psw alla domanda, che viene compilata e inviata telematicamente alla Regione	A regime dal 2002
10	Marche	Minima	Iscritti	NR	Gli enti accedono tramite psw alla domanda, che viene compilata e inviata telematicamente alla Regione	Ancora non a regime
11	Toscana	Minima (con informazioni aggiuntive su occupati in entrata)	Candidati	Tutte le tipologie rivolte alle persone	Gli enti accedono tramite psw alla domanda, che viene compilata e inviata telematicamente alla Regione	
12	Veneto	Intermedia senza domande su titolo di studio e reddito familiare	Iscritti	NR	NR	NR
13	Umbria	Intermedia senza domanda sul reddito familiare e sul tipo di svantaggio	Candidati	Tutte le tipologie rivolte alle persone	Gli enti trattengono il cartaceo e spediscono alla Regione e alle Province i dati in access, i quali verranno successivamente importati nei database in FileMaker	Ancora non a regime
14	Lazio	NR	NR	NR	NR	NR

Fonte: Adg e At incaricate (partecipanti gruppo di lavoro sul *placement*)

7. TRACCIATO RECORD INDAGINE DI PLACEMENT

Anagrafica dei destinatari

(Informazioni tratte dalla domanda di iscrizione)

CODICE DELLA VARIABILE	ETICHETTA DELLA VARIABILE	CATEGORIZZAZIONE DELLA VARIABILE	Note
D1	codice destinatario		
D2	data nascita	gg/mm/aa	
D3	comune nascita	(codice ISTAT)	
D4	provincia nascita	(codice ISTAT)	
D5	stato nascita	(codice ISTAT)	
D6	codice fiscale		
D7	sexso (1)	1= Uomo 2= Donna	
D8	cittadinanza	1= Italia 2= Altri paesi UE 3= Paesi europei non UE 4= Paesi non UE del Mediterraneo 5= Altri paesi africani 6= Altri paesi asiatici 7= America 8= Oceania	
D9	comune residenza	(codice ISTAT)	
D10	provincia residenza	(codice ISTAT)	
D11	comune domicilio	(codice ISTAT)	
D12	provincia domicilio	(codice ISTAT)	
D13	iscrizione anagrafe disoccupati	1= Si' 2= No	
D14	data iscrizione Anagrafe disoccupati	mm/aaaa	
D15	titolo posseduto	1= Nessun titolo o elementare 2= Licenza media 3= Diploma di qualifica tramite corso scolastico 4= Qualifica professionale tramite corso di formazione prof. 5= Qualifica tramite apprendistato 6= Diploma di maturità e di scuola superiore 7= Qualifica professionale post-diploma 8= Specializzazione IFTS 9= Diploma universitario, Laurea di base o equipollenti 10= Master post laurea di base 11= Laurea specialistica 12= Diploma post laurea	

D16	corso di studi interrotto	1= scuola media inferiore o di base 2= biennio scuola secondaria riformata 3= triennio scuola secondaria riformata 4= istituto professionale 5= istituto tecnico 6= istituto magistrale 7= istituto d'arte 8= liceo 9= università	
D17	ultimo anno completato	1= primo anno 2= secondo anno 3= terzo anno 4= quarto anno 5= quinto anno	
D18	condizione professionale all'iscrizione	1=in cerca di 1a occupazione meno di 6 mesi 2=in cerca di 1a occupazione da 6 a 11 mesi 3=in cerca di 1a occupazione da 12 a 24 mesi 4=in cerca di 1a occupazione da oltre 24 mesi 5=occupato 6=disoccupato o in mobilità da meno di 6 mesi 7=disoccupato o in mobilità da 6 a 11 mesi 8=disoccupato o in mobilità da 12 a 24 mesi 9=disoccupato o in mobilità da oltre 24 mesi 10=studente 11=altro inattivo	

(Informazioni tratte dalla domanda di iscrizione (variabili "consigliate" o "prioritarie") o, nel caso si fosse

adottata la versione minima della domanda di iscrizione, dal questionario (sezione aggiuntiva)

D19	voto titolo		titolo di studio posseduto:indicare il voto finale
D20	anno titolo	(4 cifre)	titolo di studio posseduto: indicare l'anno di conseguimento
D21	convivenza	1=Famiglia di origine con ambedue i genitori 2=Famiglia di origine con un solo genitore 3=Coniuge/convivente 4=Coniuge/convivente e figli 5=Amici 6=Da solo 7=Altro	Al momento dell'iscrizione all'attività regionale con chi viveva?
D21bis	se D21=7 specificare		
D22	conoscenza attività		Come è venuto a conoscenza della attività regionale?

D23	titolo padre		Titolo di studio del padre (anche se non più in vita)
D24	titolo madre		Titolo di studio della madre (anche se non più in vita)
D25	professione padre		Indicare la posizione professionale del padre (se pensionato l'ultima posizione ricoperta)
D26	professione madre		Indicare la posizione professionale della madre (se pensionata l'ultima posizione ricoperta)

(Informazioni tratte dai dati gestionali)

G1	conclusione attività	1=concluso l'attività con il conseguimento dell'eventuale titolo o attestato previsto 2=concluso l'attività senza aver conseguito il titolo o attestato previsto 3=ritiratosi durante lo svolgimento dell'intervento	
----	----------------------	--	--

Anagrafica del progetto

G2	Data inizio	mm/aa	
G3	Data fine	mm/aa	
G4	Intervento		
G5	Asse	(Una delle seguenti lettere A,B,C,D,E)	
G6	Misura	(numero da 1 a 4)	
G7	Obiettivo 2	1=sì 2=no	Indicare se il progetto è a titolo obiettivo 2
G8	Codice Orfeo/Murst	(Orfeo 4 digit, Murst 2 digit)	
G9	Criterio di selezione	1= attitudini e motivazione 2= competenze/skills 3= ordine di arrivo delle domande 4= nessuna selezione	Vedi domanda di iscrizione, sezione da compilare a cura del soggetto attuatore

G10	Tipologie di destinatari	1= Portatore di handicap fisico e/o mentale 2= Persone inquadrabile nei fenomeni di nuova povertà (leggi di settore= 3= Extracomunitario 4= Nomade 5= Tossicodipendente 6= Ex-tossicodipendente 7= Detenuto 8= Ex-detenuto 9= Nessuna delle precedenti categorie	Vedi domanda di iscrizione, sezione da compilare a cura del soggetto attuatore
G11	Codice regionale Progetto		
G12	Codice Progetto	(Intervento, Asse, Misura)	
G13	Tipologia di progetto	(Classificazione approvata dal Comitato di Sorveglianza Qcs ob 3 e riportata in MONIT 2000)	
G14	Codice fiscale ente attuatore		
G15	Tipo organismo	1=Regione, Provincia; 2=Enti locali o loro strutture; 3=Enti convenzionati (ex lege 845); 4=Crfp; 5=Enti di formazione accreditati; 6=Centri per i servizi all'impiego; 7=Scuole, istituti e università; 8=Agenzie private di coll	
G16	Regione	(Codice Istat)	
G17	Provincia	(Codice Istat)	
G18	Comune	(Codice Istat)	
G19	Settore attività	(Codice Istat/Ateco 91 a 4 digit)	
G20	qualifica rilasciata	1=nessuna titolo o attestato 2=diploma 3=qualifica 4=attestato di frequenza	
G21	durata in ore	(n° ore)	nel caso di attività corsuali specificare la durata in ore dell'attività
G22	durata in settimane	(n° settimane)	nel caso di work experience e specificare la durata in settimane dell'attività
G23	stage	1=si 2=no	
G24	Numero di destinatari effettivi		
G25	Costo dell'intervento	(in euro)	
G26	Progetto multiattore	1=si 2=no	

G27	sviluppo territoriale		variabili da definire
G28	pari opportunità		variabili da definire
G29	società dell'informazione		variabili da definire

Domande del questionario

CODICE DELLA VARIABILE	ETICHETTA DELLA VARIABILE	CATEGORIZZAZIONE DELLA VARIABILE
Q1	Verifica partecipazione attività	
Q2	Ricerca di lavoro fine attività	1=Sì 2=No
Q2a	Mesi di ricerca lavoro fine attività	1=Da 0 a 3 mesi 2=Da 4 a 6 mesi 3=Da 7 a 12 mesi 4=oltre 1 anNo
Q3	Condizione occupazionale (a 6 mesi)	1=Occupato 2=Disoccupato 3=In cerca 4=Lavoro che sarebbe iniziato in futuro 5=Studente 6=Leva 7=Altro inattivo
Q3.1	Ore di lavoro (a 6 mesi)	1=Sì 2=No
Q4	Tipo di lavoro (a 6 mesi)	1=Alle dipendenze 2=Collaborazione coordinata e continuativa 3=Prestazione occasionale 4=Impresa familiare 5=Domicilio 6=Socio e dipendente di cooperativa 7=Socio di cooperativa 8=Autonomo
Q4.1	Rapporto di lavoro (a 6 mesi)	1=Tempo indeterminato 2=Agenzia interinale 3=Apprendistato 4=Formazione lavoro 5=Cig 5.1=Mesi cig 6=Tirocinio 7=Contratto sovvenzionato 7.1=Mesi contratto sovvenzionato 8= Accordo informale 9=Tempo determinato

Q4.2	Durata del rapporto/contratto (a 6 mesi)	<p>1=Meno di un mese 2=Da 1 a 3 mesi 3=Da 4 a 6 mesi 4=Da 7 mesi a un anNo 5=Da più di un anNo a 2 anni 6=Da più di 2 a 3 anni 7=Più di 3 anni 8=Tempo indeterminato 9=Durata non definita</p>
Q4.3	Modalità di lavoro (a 6 mesi)	<p>1=Tempo pieno 2=part time</p>
QF4.4	Posizione professionale (a 6 mesi)	<p>1= Dirigente 2= Direttivo – quadro 3= Impiegato o intermedio 4= Operaio, subalterNo o assimilati 5= Lavorante presso proprio domicilio per conto di imprese 6= Altro 6.1=specificare altro dipendente 7= Imprenditore 8= Libero professionista 9= Lavoratore in proprio 10= Socio di cooperativa 11= Coadiuvante familiare 12= Altro 12.1=Specificare altro autonomo</p>
QF4.5	Dipendenti o collaboratori (a 6 mesi)	<p>1=Si 2=No</p>

<p>QF4.6</p>	<p>Settore attività economica (a 6 mesi)</p>	<p>1=Agricoltura, caccia e pesca 2=Industria 3=Estrazioni minerali 4=Industria manifatturiera 5=Energia elettrica, gas e acqua 6=Costruzioni 7=Terziario 8=Commercio ingrosso e dettaglio; riparazione di autoveicoli ecc. 9=Alberghi e ristoranti 10=Trasporti, magazzinaggio e comunicazioni 11=Intermediazione monetaria e finanziaria 12=Attività immobiliari, noleggio, informatica, ricerca, altre attività 13=Pubblica amministrazione e difesa; assicurazione sociale e obbligatoria 14=Istruzione 15=Sanità e altri servizi sociali 16=Altri servizi pubblici, sociali e personali 17=Servizi domestici presso famiglie e convivenze 18=Organizzazioni ed organismi extraterritoriali</p>
<p>QF4.6.1</p>	<p>Industria manifatturiera (a 6 mesi)</p>	<p>1=Industrie alimentari delle bevande e del tabacco 2=Industria tessile e dell'abbigliamento 3=Industrie conciarie, prodotti in cuoio, pelle e similari 4=Industria del legno e dei prodotti in legno 5=Fabbricazione della cartastampa ed editoria 6=Fabbricazioni di coke, raffinerie di petrolio, trattamento dei combustibili nucleari 7=Fabbricazione di prodotti chimici e di fibre sintetiche e artificiali 8=Fabbricazione articoli in gomma e materie plastiche 9=Fabbricazione di prodotti della lavorazione di minerali non metalliferi 10=Produzione di metallo e fabbricazione di prodotti in metallo 11=Fabbricazione di macchine e di apparecchi meccanici 12=Fabbricazione di macchine elettriche, elettroniche ed ottiche 13=Fabbricazione di mezzi di trasporto 14=Altre industrie manifatturiere</p>
<p>QF4.7</p>	<p>Orario abituale di lavoro (a 6 mesi)</p>	<p>Risposta aperta</p>

QF4.8	Addetti dell'azienda (a 6 mesi)	1= 1 (solo l'interessato) 2= Da 2 a 5 addetti 3= Da 6 a 25 addetti 4= Da 26 a 50 addetti 5= Da 50 a 249 addetti 6= 250 addetti e più
QF4.9	Retribuzione netta mensile (a 6 mesi)	1= Fino a 450 Euro 2= Da più di 450 a 650 Euro 3= Da più di 650 a 850 Euro 4= Da più di 850 a 1.050 Euro 5= Da più di 1.050 a 1.450 Euro 6= Da più di 1.450 Euro a 1.850 7= Più di 1.850 Euro
QF4.10	Data inizio lavoro (a 6 mesi)	mese e anno
QF4.11	Canale utilizzato per trovare lavoro (a 6 mesi)	1= Familiari, amici o conoscenti 2= Inserzioni su giornali o su internet 3= Rispondendo a offerte di lavoro pubblicate sui giornali o su internet 4= Inviando domande a datori di lavoro 5= Servizio pubblico per l'impiego o centro di orientamento e informazione 6= Concorso pubblico 7= Centro di formazione presso cui ha svolto il corso 8= Azienda presso cui ha svolto lo stage/tirocinio ecc 9= Contatti acquisiti nei lavori svolti precedentemente 10= Agenzie private di collocamento/selezione 11= Agenzia di lavoro interinale 12= Iniziando un'attività autonoma o collaborando ad attività familiare
QF4.12	Utilità dei contatti stabiliti durante l'intervento (a 6 mesi)	1=Molto utili 2=Abbastanza utili 3=Poco utili 4=Per niente utili
QF4.13a	Utilità dell'intervento per competenze specialistiche (a 6 mesi)	1=Molto utili 2=Abbastanza utili 3=Poco utili 4=Per niente utili
QF4.13b	Utilità dell'intervento per capacità di rapportarsi con gli altri (a 6 mesi)	1=Molto utili 2=Abbastanza utili 3=Poco utili 4=Per niente utili
QF4.13c	Utilità dell'intervento per cultura generale (a 6 mesi)	1=Molto utili 2=Abbastanza utili 3=Poco utili 4=Per niente utili

QF4.14	Titolo studio rispetto alle mansioni (a 6 mesi)	1=Eccessivo 2=Sufficiente 3=Insufficiente
Q5	Condizione occupazionale a 12 mesi	1=Occupato 2=Disoccupato 3=In cerca 4=Lavoro che sarebbe iniziato in futuro 5=Studente 6=Leva 7=Altro inattivo
Q6	Corso seguito	1= Corso di formazione professionale post - obbligo 2= Corso di formazione professionale post - diploma 3= Corso di formazione professionale post - laurea 4= Scuola secondaria indirizzo professionale 5= Scuola secondaria indirizzo tecnico 6= Scuola secondaria indirizzo liceale (scientifico, ginnasio, linguistico) 7= Liceo artistico o istituto magistrale 8= Scuola magistrale o istituto d'arte 9= Corso IFTS (istruzione e formazione tecnica superiore) 10= Corso universitario 11= Corso post universitario
Q6.1	Motivo continuazione studi	1= Per inserirsi nel primo lavoro 2= Per tornare a lavoro dopo un periodo di assenza o di disoccupazione 3= Per aggiornamento professionale 4= Per crescita culturale 5= Perché l'attività regionale/provinciale seguita lo prevedeva 6= Altro motivo
Q7	Ore di lavoro	1=Si 2=No
QF8	Stesso lavoro di sei mesi prima	1=Si 2=Si ma è cambiato il contratto/rapporto 3=No

Q8	Settore attività economica	<p>1=Agricoltura, caccia e pesca 2=Industria 3=Estrazioni minerali 4=Industria manifatturiera 5=Energia elettrica, gas e acqua 6=Costruzioni 7=Terziario 8=Commercio ingrosso e dettaglio; riparazione di autoveicoli ecc. 9=Alberghi e ristoranti 10=Trasporti, magazzinaggio e comunicazioni 11=Intermediazione monetaria e finanziaria 12=Attività immobiliari, noleggio, informatica, ricerca, altre attività 13=Pubblica amministrazione e difesa; assicurazione sociale e obbligatoria 14=Istruzione 15=Sanità e altri servizi sociali 16=Altri servizi pubblici, sociali e personali 17=Servizi domestici presso famiglie e convivenze 18=Organizzazioni ed organismi extraterritoriali</p>
Q8.1	Specificare industria manifatturiera	<p>1=Industrie alimentari delle bevande e del tabacco 2=Industria tessile e dell'abbigliamento 3=Industrie conciarie, prodotti in cuoio, pelle e similari 4=Industria del legno e dei prodotti in legno 5=Fabbricazione della cartastampa ed editoria 6=Fabbricazioni di coke, raffinerie di petrolio, trattamento dei combustibili nucleari 7=Fabbricazione di prodotti chimici e di fibre sintetiche e artificiali 8=Fabbricazione articoli in gomma e materie plastiche 9=Fabbricazione di prodotti della lavorazione di minerali non metalliferi 10=Produzione di metallo e fabbricazione di prodotti in metallo 11=Fabbricazione di macchine e di apparecchi meccanici 12=Fabbricazione di macchine elettriche, elettroniche ed ottiche 13=Fabbricazione di mezzi di trasporto 14=Altre industrie manifatturiere</p>
Q9	Orario abituale di lavoro	Risposta aperta

Q10	Addetti dell'azienda	1= 1 (solo l'interessato) 2= Da 2 a 5 addetti 3= Da 6 a 25 addetti 4= Da 26 a 50 addetti 5= Da 50 a 249 addetti 6= 250 addetti e più
Q11	Data inizio lavoro	mese e anno
Q12	Canale utilizzato per trovare lavoro	1= Familiari, amici o conoscenti 2= Inserzioni su giornali o su internet 3= Rispondendo a offerte di lavoro pubblicate sui giornali o su internet 4= Inviando domande a datori di lavoro 5= Servizio pubblico per l'impiego o centro di orientamento e informazione 6= Concorso pubblico 7= Centro di formazione presso cui ha svolto il corso 8= Azienda presso cui ha svolto lo stage/tirocinio ecc 9= Contatti acquisiti nei lavori svolti precedentemente 10= Agenzie private di collocamento/selezione 11= Agenzia di lavoro interinale 12= Iniziando un'attività autonoma o collaborando ad attività familiare
Q13	Utilità dei contatti stabiliti durante l'intervento	1=Molto utili 2=Abbastanza utili 3=Poco utili 4=Per niente utili
Q14a	Utilità dell'intervento per competenze specialistiche	1=Molto utili 2=Abbastanza utili 3=Poco utili 4=Per niente utili
Q14b	Utilità dell'intervento per capacità di rapportarsi con gli altri	1=Molto utili 2=Abbastanza utili 3=Poco utili 4=Per niente utili
Q14c	Utilità dell'intervento per cultura generale	1=Molto utili 2=Abbastanza utili 3=Poco utili 4=Per niente utili
Q15	Titolo studio rispetto alle mansioni	1=Eccessivo 2=Sufficiente 3=Insufficiente
Q16	Stesso lavoro di sei mesi prima	1=Sì 2=Sì ma è cambiato il contratto/rapporto 3=No

Q17	Tipo di lavoro	<p>1=Alle dipendenze 2=Collaborazione coordinata e continuativa 3=Prestazione occasionale 4=Impresa familiare 5=Domicilio 6=Socio e dipendente di cooperativa 7=Socio di cooperativa 8=Autonomo</p>
Q17.1	Rapporto di lavoro	<p>1=Tempo indeterminato 2=Agenzia interinale 3=Apprendistato 4=Formazione lavoro 5=Cig 5.1=Mesi cig 6=Tirocinio 7=Contratto sovvenzionato 7.1=Mesi contratto sovvenzionato 8= Accordo informale 9=Tempo determinato</p>
Q17.2	Durata del rapporto/contratto	<p>1=Meno di un mese 2=Da 1 a 3 mesi 3=Da 4 a 6 mesi 4=Da 7 mesi a un anNo 5=Da più di un anNo a 2 anni 6=Da più di 2 a 3 anni 7=Più di 3 anni 8=Tempo indeterminato 9=Durata non definita</p>
Q17.3	Modalità di lavoro	<p>1=Tempo pieno 2=part time</p>
Q18	Posizione professionale	<p>1= Dirigente 2= Direttivo – quadro 3= Impiegato o intermedio 4= Operaio, subalterno o assimilati 5= Lavorante presso proprio domicilio per conto di imprese 6= Altro 6.1=specificare altro dipendente 7= Imprenditore 8= Libero professionista 9= Lavoratore in proprio 10= Socio di cooperativa 11= Coadiuvante familiare 12= Altro 12.1=Specificare altro autonomo</p>
Q19	Dipendneti o collaboratori	<p>1=Sì 2=No</p>

Q20	Retribuzione netta mensile	1= Fino a 450 Euro 2= Da più di 450 a 650 Euro 3= Da più di 650 a 850 Euro 4= Da più di 850 a 1.050 Euro 5= Da più di 1.050 a 1.450 Euro 6= Da più di 1.450 Euro a 1.850 7= Più di 1.850 Euro
-----	----------------------------	---

8. Elenco dei partecipanti, nel corso dell'annualità 2002 al gruppo “Placement”

Coordinamento

Isfol – Struttura nazionale di valutazione

Ajo Antonella	Csi Piemonte – AT Regione Piemonte
Allegrini Nicola	Regione Abruzzo
Basso Elisabetta	Emme&Erre Spa, AT PA Bolzano
Becciu Lorenzo	Galgano e Ass., Valutatore Regione Marche
Berliri Cristina	Struttura nazionale di valutazione - Isfol
Bettoni Costanza	Tecnostruttura
Bonetti Antonio	Ecosfera – Valutatore indipendente Regione Lombardia, Liguria, e PA Trento
Bressan Massimo	Iris – Valutatore indipendente Toscana e insieme a Resco ed Ecoter per il PON “Azioni di Sistema”
Casavola Paola	UVAL – Ministero dell’Economia
Cassinelli Michele	Regione Liguria
Cagiola Lucia	MIUR, ex MPI, Dir. Gen. Relazioni internazionali
Ceccarelli Dario	Agenzia regionale del lavoro – Regione Valle d’Aosta
Curella Valeria	Ministero del lavoro e delle politiche sociali
Demurtas Mario	Network – AT Regione Emilia Romagna
Denti Federico	Archidata – AT alla Regione Lombardia
Domenichelli Oscar	Regione Marche
Elia Cecilia	Ecosfera, Valutatore indipendente PA Trento e Regioni Lombardia e Liguria
Favetta Sandra	PA Bolzano
Fiorani Giuseppe	Network – AT Regione Emilia Romagna
Fontana Monica	PA Trento
Fornara Orsola	Isfol - Struttura nazionale di valutazione
Furlan Antonella	Ernst&Young – Valutatore indipendente per la Regione Sicilia e insieme al Cras per la Regione Umbria
Ghini Claudio	Regione Friuli Venezia Giulia
Grippo Anna Maria	Regione Basilicata
Guglielmi Viviana	Ministero Istruzione Università e Ricerca
Isidoro Renata	Regione Abruzzo
La Rosa Osvaldo	Ernst & Young – Valutatore indipendente Regione Umbria, Basilicata e Sicilia
Lanciaprima Luca	Regione Marche
Mancini Elisabetta	Cras – Valutatore indipendente per la Regione Emilia Romagna e, insieme a Ernst & Young, per la Regione Umbria
Marzano Gabriele	Agenzia Emilia Romagna Lavoro – Regione Emilia Romagna
Megna Alessandra	Ernst & Young, valutatore indipendente Regione Umbria, Basilicata e Sicilia

Michelini Monica	PA Trento
Murtas Elena	Unità Pari Opportunità – Isfol
Napolitano Lucia	Ecosfera - Valutatore indipendente PA Trento e Regioni Lombardia e Liguria
Pascale Raimondo	Ente Abruzzo Lavoro – Regione Abruzzo
Pesce Flavia	Irs – Valutatore indipendente per la Regione Valle d’Aosta, Calabria e, insieme a Galgano, per la Regione Marche
Pierani Luca	Regione Lombardia
Pinchi Bruno	Agenzia Umbria Lavoro – Regione Umbria
Pinto Rossella	Vision & Value – Valutatore indipendente per la Regione Piemonte
Rolfini Massimo	Regione Veneto
Rustichelli Bruna	Regione Piemonte
Salvagnini Francesco	Iris – Valutatore indipendente, insieme a Resco, per la Regione Toscana e insieme a Resco ed Ecoter per il PON “Azioni di sistema”
Samek Manuela	Irs – Valutatore indipendente per la Regione Valle d’Aosta, Calabria e, insieme a Galgano, per la Regione Marche
Speziali Isabella	Agenzia del lavoro – Provincia Autonoma di Trento
Terracina Susanna	Istat
Valenti Walter	Regione Liguria
Verzella Antonio	Regione Abruzzo
Vettori Alessandro	Regione Toscana
Volpe Angela	Agenzia Liguria Lavoro – Regione Liguria