

Alla
Direzione Regionale del Lavoro
Campo S. Polo, 2171
30125 VENEZIA

OGGETTO: Domanda per il conferimento dell'onorificenza della "Stella al Merito del Lavoro" - Anno 2011 -

Il sottoscritto (cognome e nome)

residente in (CAP, Comune, Provincia).....

Vian.

Tel. e-mail

rivolge istanza a codesta Direzione Regionale del Lavoro, per il conferimento dell'onorificenza in oggetto.

Consapevole delle sanzioni per le dichiarazioni mendaci previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 28.12.2000, n. 445 dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere:

a) nato a il

b) cittadino italiano;

A tal fine allega alla presente i seguenti documenti:

1. attestato di servizio (rilasciato dalla ditta su carta intestata);
2. attestato di laboriosità, perizia e condotta morale (rilasciato dalla ditta su carta intestata);
3. curriculum vitae;
4. fotocopia documento d'identità;
5. fotocopia del libretto di lavoro;
6. (eventuale ulteriore documentazione).

Data

FIRMA

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI

Preso atto che il D Lgs 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali - garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale e che, richiede, tra l'altro, il consenso scritto degli interessati per la comunicazione e per la diffusione di dati personali:

il sottoscrittonato ail

residente a, in Via, esprime il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali, alla Direzione Regionale del Lavoro, necessari all'istruzione ed alla gestione della pratica relativa all'assegnazione della decorazione della "Stella al Merito del Lavoro".

Data

FIRMA

DENOMINAZIONE DITTA
 (Via, n. civico, CAP, Città, tel., e-mail)

Si attesta che il Sig. (nome e cognome del candidato),
 nato a, il, residente in
 (indirizzo e CAP), assunto in
 data presso la scrivente Ditta, in qualità di (qualifica iniziale di
 assunzione)è tuttora in servizio con la qualifica di
 (oppure: in data si è dimesso/collocato a riposo
 con la qualifica di).

DESCRIZIONE DELL' ATTIVITÀ DELL' AZIENDA:

.....

.....

.....

.....

(settore di appartenenza, specificazione dell'attività aziendale svolta e n. di lavoratori occupati alla data della stesura dell'attestazione. Indicare anche il nominativo ed il recapito telefonico della persona alla quale far riferimento in caso di ulteriori informazioni o chiarimenti).

SVOLGIMENTO DI CARRIERA: (quadro riassuntivo nel quale specificare la progressione di carriera effettuata evidenziando se appartiene alla categoria di operaio, impiegato, quadro, dirigente)

data		qualifica	livello e mansioni
dal	al		
dal	al		
dal	al		

FIRMA DEL RESPONSABILE

DENOMINAZIONE DITTA
(Via, n. civico, CAP, Città, tel., e-mail)

Si attesta che il Sig. (nome e cognome del candidato),
nato a, il, residente in
(indirizzo e CAP),
in servizio/ che ha prestato servizio), presso questa Ditta, si è distinto per singolari meriti di
perizia, laboriosità e comportamento disciplinare nell'ambito aziendale.

(Al riguardo sarà opportuno fornire notizie su:

- le doti professionale e morali del dipendente, la sua condotta ed i rapporti con i superiori e colleghi nella sede di lavoro;
- l'apporto dato al miglioramento dell'attività aziendale;
- l'eventuale contributo offerto in materia di sicurezza del lavoro;
- il ruolo avuto nell'addestramento dei giovani)

FIRMA DEL RESPONSABILE

NOME E COGNOME *(del candidato)*

STATO CIVILE *(se coniugato dare un breve cenno sulla composizione del nucleo familiare, numero dei figli, se coniuge e figli sono ancora a carico, ecc.)*.....

.....
.....

TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI

SERVIZIO MILITARE *(se effettuato o meno)*

BREVI CENNI SULL'ATTIVITA' LAVORATIVA SVOLTA :

.....
.....

BREVI CENNI SU EVENTUALI OCCUPAZIONI SOCIALI :

.....
.....

EVENTUALI ALTRE NOTIZIE:

.....

DATA

FIRMA

.....