



06/24854428
Antennella

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Direzione provinciale del lavoro di Roma Via Maria Brighenti 23

Tel 06-43261041 Fax 06-43261050 - Cell. 3316317274

Verbale di primo accesso ispettivo n. 156 del 2

In data 2/11/2011 sottoscritto MAF in qualità di funzionario ispettivo II. servizio presso la Direzione provinciale del Lavoro di Roma, allo scopo di verificare l'osservanza nei confronti del personale occupato delle norme di tutela dei rapporti di lavoro e di legislazione sociale, ha/hanno provveduto ad effettuare un accesso ispettivo, presso:

SOGGETTO ISPEZIONATO:

Denominazione o ragione sociale: MAF via MAF n. 5
con sede legale a: MAF via MAF n. 5
e sede operativa a: MAF via MAF n. 5
Codice Fiscale: MAF partita IVA MAF

LIBERO PROFESSIONISTA/CENTRO SERVIZI DELL'ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA:

Studio: MAF corrente in MAF via/piazza: MAF
n. MAF Tel./fax/email: MAF

SOGGETTI PRESENTI (PERSONA CUI È CONSEGNATO IL VERBALE):

E' presente il/la Sig./ra: MAF nato/a a MAF n. MAF
il MAF e ivi/residente in MAF via MAF n. MAF
in qualità di: MAF

Sono stati trovati intenti al lavoro i soggetti indicati e per le attività specificate nell'elenco di cui all'allegato 1

INOLTRE:

Si chiede la chiusura di tutti i controlli di SUB APPATO AUTOMATI

Non avendo il datore di lavoro dato dimostrazione, nel corso dell'accesso ispettivo, della regolare occupazione di tutto il personale trovato intento al lavoro e non avendo i lavoratori interessati potuto esibire nessuna attestazione della propria regolare presenza al lavoro, sussistendo i presupposti di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 81/2008, si procede con separato provvedimento alla sospensione dell'attività d'impresa a decorrere dalle ore 12 del _____ - con decorrenza immediata.

Al fine di verificare la regolarità del personale di cui all'allegato, è richiesta la seguente documentazione, riferita al periodo dal _____ al _____

Documenti di Lavoro:

- ☒ Libro Unico del Lavoro (ai sensi degli artt. 39 e 40 D.L. n. 112/2008) oppure Libro di Paga (registro presenze e cedolini paga) secondo il combinato disposto di cui all'art. 7, comma 1, D.M. 9 Luglio 2008 e art. 39 D.L. n. 112/2008 (regime transitorio sino al 16/01/09).
- ☐ Libro matricola originale + fotocopie per i rapporti di lavoro instaurati sino al 18/08/08;
- ☒ Comunicazione alla competente D.P.L. del nominativo del consulente del lavoro, professionista autorizzato, servizio o centro di assistenza cui è stata affidata la tenuta del libro unico del lavoro.

Documentazione Lavoratori Dipendenti:

- ☐ comunicazione di assunzione e cessazione del rapporto di lavoro dei dipendenti inviate al Centro per l'Impiego (per i rapporti di lavoro instaurati fino al 29/02/08);
- ☐ denuncia nominativa assicurati INAIL (per i rapporti di lavoro instaurati fino al 29/02/08);
- ☐ Comunicazione di assunzione e cessazione dei rapporti di lavoro dei dipendenti inviate ON - LINE (Modello UNILAV) (per i rapporti di lavoro instaurati a decorrere dal 01/03/08)
- ☒ Dichiarazione di assunzione consegnata al lavoratore all'atto dell'assunzione e prima dell'inizio dell'attività di lavoro (ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 bis, comma 2, D.Lgs. n. 181/2000, come modificato dall'art. 40, comma 2, D.L. n. 112/2008)
- ☐ copia permesso di soggiorno dei lavoratori extracomunitari;
- ☐ per i lavoratori extracomunitari - contratto di soggiorno (art. 5 bis del D.l.vo n. 286/98 e successive modifiche);
- ☐ Per il personale apprendista: Piano Formativo Individuale - Parere Regione / Ente Paritetico - Formazione svolta;

Contributi Previdenziali - Assicurativi - Contrattuali:

- ☒ INPS: denunce mensili e ricevute di versamento dei contributi (modelli DM/10 e relativi pagamenti mod. P/24)
- ☒ INAIL: autoliquidazioni e versamento dei premi;
- ☒ Cassa Edile: denunce mensili e relativi pagamenti;
- ☒ DURC;
- ☒ Denuncia d'esercizio presentata all'INAIL - denuncia nuovo lavoro -;

La Documentazione INPS - INAIL - Cassa Edile si intende riferita a gli ultimi cinque anni, ovvero dalla data di inizio attività o dalla data di un eventuale ultima ispezione da parte degli organi di vigilanza (INPS - INAIL - DPL)

Prevenzione Infortuni Ed Igiene Del Lavoro:

- ☒ Registro Infortuni;
- ☐ Comunicazione alla competente Direzione Provinciale del Lavoro, del nominativo del responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- ☒ Visite Mediche pre - assuntive / periodiche;
- ☒ Nomina RLS (art. 18 DLGS 81/2008)

Documentazione Societaria:

- ☒ Atto costitutivo della Società e statuto;
- ☐ copia certificato d'iscrizione C.C.I.A.A.;
- ☒ Contratto di appalto / Sub Appalto;

Lavoratori Minori:

- ☐ Certificazione medica di idoneità al lavoro (Visita Medica Pre-assuntiva) relativa al minore;
- ☐ Autotrasporti su strada: dischi dei cronotachigrafi e/o carte tachigrafiche digitali;

La documentazione sopra elencata dovrà essere esibita nella giornata 10/09/10 alle ore 9,00 presso:

☐ La sede della ditta - Uffici amm.vi in _____ via _____

☒ L'Ufficio Direzione Prov.le del lavoro - Servizio Ispezione - Via Brighenti, 23 - pal. A - 4° piano - st. 409
Si avverte che, non ottemperando a quanto sopra richiesto nei tempi e con le modalità stabilite nel presente verbale, o non presentandosi senza dare avviso all'ispettore, si procederà nei confronti del/dei responsabile/i con l'adozione dei provvedimenti sanzionatori previsti dalla legge.

Il presente verbale redatto in originale e copia di compone di _____ pagine; letto, confermato, sottoscritto e chiuso alle ore _____ del giorno 23/7/10, con riserva di adottare, al termine degli accertamenti, a norma dell'art. 14 della legge n. 689/1981, i necessari provvedimenti sanzionatori.

Luogo e data	Firma dell'ispettore	Firma della persona presente all'ispezione
--------------	----------------------	--

23/7/10

ELENCO DEI SOGGETTI PROVA E IL TIPO DI LAVORO.

[illegible]



MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI
DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO
SERVIZIO ISPEZIONE DEL LAVORO
 Via Marla Brighenti 23 - 00159 Roma
 Linea 3.3 lsp. 381

COMUNICAZIONE DI NOTIZIA DI REATO n°
 (ai sensi dell'art.347 cpp)

RACCOMANDATA

AL SIG. PROCURATORE DELLA REPUBBLICA

presso il Tribunale di Civitavecchia

E per quanto di competenza Alla Legione Carabinieri Lazio
Stazione di Civitavecchia - Principale

02634 - 14 FEB. 2011

RESPONSABILI:	Unico della Società (♦ F Società ♦ ? S ♦ Unico della Società Costruzioni Amministrato Srl con sede in Roma Via Franco Angeli 5; Amministratore Unico della on sede in nata a Roma in data Società Cooperativa con sede in nato a in data in sede in Roma
---------------	--

LUOGO DEL FATTO:

- TITOLO DEL REATO articolo 21 Legge 646/82 - articolo 118 Dlgs 163/2006

Si trasmette in allegato copia della notizia di reato redatta da personale ispettivo di questo Ufficio.

Allegati:

■ n.1 N.R. con relativi allegati

Il Direttore



MINISTERO DEL LAVORO, DELLA SALUTE
E DELLE POLITICHE SOCIALI
DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO
SERVIZIO ISPEZIONE DEL LAVORO
Via Maria Brighenti 23 - 00159 - R O M A
Linea 3.3— lsp. 381 - 139

Alla Procura della Repubblica
presso il Tribunale di

CIVITAVECCHIA

E per quanto di competenza Alla Legione Carabinieri Lazio
Stazione di Civitavecchia - Principale

INFORMATIVA DI REATO N
AI SENSI DEL NUOVO CODICE DI P.P.

ATTI URGENTI OPERATI	
GENERALITA' ED INDIRIZZO DEGLI INDAGATI	Amministratore Unico della Società Srl con sede in Roma Vi nato a Roma in data Amministratore Unico della Società ata a Roma in data Amministratore Unico della Società Società Costruzioni con sede in in data Amministratore Unico della Società Costruzioni
LUOGO E DATA DEGLI ACCERTAMENTI/INDAGINI	Accertamenti iniziati in data Presso C Già
NORME DI LEGGE VIOLATE	- articolo 21 Legge 646/82 - articolo 118 Dlgs 163/2006
PENALITA' PREVISTE	
PARTI OFFESE	

I sottoscritti V

, Ispettori del Lavoro in se

presso la Direzione Provinciale del Lavoro di Roma - Servizio Ispezione del Lavoro, riferiscono quanto segue in ordine alla ipotesi di reato punite dalle norme citate nel frontespizio ed emerse dai seguenti accertamenti.

Su richiesta della Legione Lazio - stazione di Civitavecchia del 26/06/2010, in data 29/07/2010 gli scriventi congiuntamente ad altro personale ispettivo di questa Direzione Provinciale del Lavoro - dell'INPS e di personale dell'Arma dei Carabinieri hanno proceduto ad effettuare un accesso ispettivo presso il cantiere edile sito in [redacted] mc, relativo ai lavori di valorizzazione e riqualificazione della Marina.

All'interno del predetto cantiere edile, sono stati trovati intenti a svolgere la propria attività lavorativa personale dipendente delle sotto elencate aziende:

Azienda	Personale Occupato nel cantiere
[redacted]	3
[redacted]	3
[redacted]	4
[redacted]	3
[redacted]	2

Dalla documentazione successivamente acquisita è emerso quanto segue: Con Delibera n. [redacted] del [redacted] il Comune di Civitavecchia ha approvato il progetto esecutivo dell'intervento di valorizzazione e riqualificazione della Marina per l'importo complessivo di € [redacted]

Contratto di appalto principale:

Con determina dirigenziale n. [redacted] del [redacted] Il Comune di Civitavecchia a seguito dell'espletamento della gara di appalto e dell'accertamento dei requisiti richiesti dal Dlgs 163/2006, ha affidato i lavori alla Società [redacted] per un importo complessivo di € [redacted]. In data [redacted] la Società [redacted] ed il Comune di Civitavecchia hanno stipulato il contratto di appalto per l'avvio dei lavori (all.1).

Contratti di sub appalto autorizzati:

1. Con contratto di sub appalto, stipulato in data 20/08/2009, la Società [redacted] ha affidato le lavorazioni relative ai lavori di scavo, demolizione e rifacimento manto stradale alla Società [redacted] Srl per un importo a corpo di circa € [redacted]. Questo contratto di sub appalto è stato autorizzato dal Comune di [redacted] con determina dirigenziale n. [redacted].

2. Con contratto di sub appalto, stipulato in data 1 _____ ha affidato le lavorazioni relative ai lavori di fornitura e posa in opera di betonella a favore della A _____. Questo contratto di sub appalto è stato autorizzato dal Comune di Civitavecchia con determina dirigenziale _____ del _____.
3. Con contratto di sub appalto, stipulato in data _____, ha affidato le lavorazioni relative ai lavori di pulizia e sistemazione alla _____ Con comunicazione del 1 _____, registrata in entrata dal Comune di Civitavecchia in data _____, la Società _____ Srl ha comunicato alla stazione appaltante di voler affidare alla _____ i lavori di pulizia e sistemazione del cantiere. (all. 6 e 7).

Con riferimento alle Aziende trovate nel cantiere si evidenzia quanto segue:

La _____ Srl ha fornito agli scriventi un contratto di sub appalto per l'esecuzione di opere in cemento armato stipulato in data _____ con la _____ Di detto contratto di sub appalto la Società _____ srl ha omissso di richiedere al _____ la prescritta autorizzazione al sub appalto.

La Società _____ ha in essere un contratto di sub appalto con la _____, relativo ai lavori di pulizia e sistemazione del cantiere. Però, si precisa che nel corso dell'accesso ispettivo il personale dipendente della _____ è stato trovato intento a svolgere lavori edili di posa in opera di mensole in marmo, congiuntamente al personale della Società _____.

La Società _____ ha in essere un contratto di sub appalto con la _____ per l'esecuzione di lavori di posa in opera di lavorati in travertino e basalto stipulato in data _____. Di detto contratto di sub appalto la Società _____ ha omissso di richiedere al Comune di Civitavecchia la prescritta autorizzazione al sub appalto.

La Società _____ ha in essere un contratto di sub appalto con la Società _____ (indicato al punto 1) dei contratti di sub appalto autorizzati.

In data [redacted] si è proceduto a verificare presso gli uffici competenti del Comune di Civitavecchia le autorizzazioni - comunicazioni presentate dalla [redacted] Srl, da cui è emerso che le uniche autorizzazioni - comunicazioni sono quelle relative alle società [redacted] e [redacted] Srl.

Dagli accertamenti effettuati è emerso che la Società [redacted] Srl nella persona della [redacted] ha concesso in sub appalto diverse lavorazioni rientranti nel contratto di appalto sottoscritto con il Comune di Civitavecchia, omettendo di effettuare tutte le procedure previste dall'articolo [redacted] del Dlg

In particolare non risultano regolarmente autorizzati i sub appalti relativi alle Società

In merito alla [redacted], sebbene la stessa abbia formalmente un contratto di sub appalto autorizzato per le opere di pulizie, nei fatti è stata trovata intenta a svolgere lavori edili non rientranti nell'oggetto del predetto contratto di sub appalto.

Si allega:

- 1) Contratto di Appalto tra il Comune di [redacted] e la Società [redacted] Srl stipulato in data [redacted];
- 2) Determina Dirigenziale n. [redacted];
- 3) Contratto di Sub Appalto tra la Società [redacted] e la [redacted] Srl stipulato in data 23/09/2009;
- 4) Contratto di Sub Appalto tra la Società [redacted] Srl e la Società [redacted] Srl stipulato in data [redacted];
- 5) Determina Dirigenziale n. [redacted] del 0 [redacted] 2010;
- 6) Contratto di Sub Appalto tra la Società [redacted] e la Società [redacted] stipulato in data 15/03/2010;
- 7) Richiesta di autorizzazione di sub Appalto del 15/03/2010;
- 8) Contratto di Sub Appalto tra la Società [redacted] Srl e la Società [redacted] stipulato in data 28/04/2010.

Roma li 11/2/11

Gli Ispettori del Lavoro

[redacted]
[redacted]

IL SEGRETARIO GENERALE

della "

Responsabilità limitata (C.F. () con sede legale in Roma -

Via scritta nelle sezione ordinaria del

Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di Roma al n. R.E.A. : che

nel prosieguo dell'atto verrà chiamato per brevità "Ditta Appaltatrice".

I componenti, della cui identità personale e qualifica sono certo,

PREMETTONO CHE :

- Con Deliberazione di Giunta Comunale n° del : è stato
approvato il progetto esecutivo dell'intervento di "Valorizzazione e
Riqualificazione della Marina, per l'importo complessivo di €
= di cui () per lavori a base d'appalto,
complessivi di € () per oneri per la sicurezza non soggetti a
ribasso;

- Con avviso prot. n. : del : veniva indetta, per il giorno
0 una procedura aperta con il criterio di aggiudicazione
dell'offerta economica più vantaggiosa;

- Che con Determinazione Dirigenziale n. del : a seguito
dell'espletamento della gara e dell'accertamento del possesso dei requisiti
morali e di regolarità contributiva della ditta aggiudicataria richiesti ai sensi
del D.Lgs n. 163/2006, si è proceduto ad aggiudicare alla Ditta

- C : Società a Responsabilità limitata,
i lavori di che trattasi per l'importo di € : di cui €
per lavori al netto dell'offerta e accettato ribasso del : per
cento ed € : ; per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;

- Il Responsabile delle procedure di affidamento ed esecuzione del contratto,

15 SEGRE 11.12.2011

AV

di seguito denominato per esemplificazione "Responsabile unico del procedimento", in possesso dei requisiti previsti dall'art. 10, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006, ha dato corso alle informazioni e comunicazioni agli interessati, circa gli esiti della procedura di gara;

Trattandosi di importo superiore ad € : = ai sensi del combinato disposto del decreto legislativo 0 4 n. 490 e del D.P.R. 03/06/1998 n. 252, si prende atto che in relazione al soggetto appaltatore non risultano sussistere gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 10 della legge 31/05/1965 n. 575 in base alla certificazione recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9 del D.P.R. 252/1998 rilasciata in data 12/12/2008 dalla C.C.I.A.A. di Roma, depositata agli atti del fascicolo del presente contratto di appalto;

- La somma è impegnata al capitolo 3732 giusta determinazione n. 102/bis del 15/07/2002 - residuo esercizio finanziario 2003 Bilancio 2009 imp. 1761 all'oggetto "Riqualificazione Marina" Fondi CIPE;

Tutto ciò premesso, tra le parti come sopra generalizzate, si conviene e si stipula quanto appresso:

Art. 1 - PREMESSE

Le premesse, così come i documenti e/o le parti non allegati, formano parte integrante ed essenziale del presente contratto e vengono riconosciute, accettate e ratificate dalle Parti.

Fanno altresì parte del presente contratto anche se non materialmente allegati:

1. Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 1;
2. Determinazione Dirigenziale n. 872 del 11/05/2009

IL LEGGE

Art. 2 - OGGETTO E PREZZO DEL CONTRATTO

Il Comune di Civitavecchia come sopra rappresentato, in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 872 del 11/05/2009, affida alla Ditta

Società a Responsabilità limitata, che come sopra rappresentata accetta, dichiarando di darvi piena ed esatta esecuzione, l'appalto dei lavori di "valorizzazione e riqualificazione della Marina" per l'importo di € _____ di cui €

_____ per lavori al netto dell'offerta o accettato ribasso del _____ per cento ed € _____ per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Il contratto è stipulato "a corpo", secondo la tipologia degli interventi, ai sensi degli artt. 53, comma 4, e 82, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo n. 163/2006, e con le modalità di cui all'articolo 89, del D.P.R. n. 554/1999.

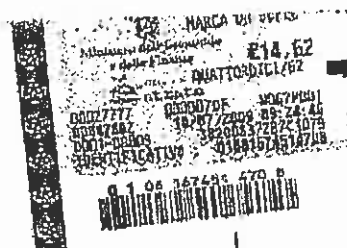
Art. 3 - DIVIETO DI ANTICIPAZIONE PREZZO E TERMINI DI PAGAMENTO.

Le Parti concordano che sul prezzo non è dovuta alcuna anticipazione.

La Ditta Appaltatrice ha diritto ai pagamenti in acconto in corso d'opera, ogni volta che il suo credito liquido, al netto delle prescritte trattative di legge, ammonti ad € _____ (E trentamila/00). Gli avvisi di emissione

dei titoli di spesa saranno effettuati mediante mandati emessi dal Tesoriere comunale. La richiesta di eventuali modalità agevolative di pagamento dovrà essere comunicata per iscritto dall'Appaltatore al competente Ufficio Ragioneria e Finanze del Comune, e sarà considerata valida fino a diversa comunicazione. L'importo netto di appalto viene dichiarato soggetto alla liquidazione finale che farà il Direttore dei Lavori, in rapporto alle

L. SEGRETA



diminuzioni, aggiunte o modificazioni che eventualmente fosse necessario apportare al progetto originario, nei limiti di quanto stabilito dall'art. 1660 Codice Civile, ed il Responsabile unico del procedimento, prima dell'autorizzazione alla liquidazione, dovrà accertare la presenza di tutta la documentazione di rito allegata alla relazione finale dei lavori.

Art. 4 - OBBLIGHI DELLA DITTA APPALTATRICE

La Ditta Appaltatrice si obbliga ad eseguire i lavori in oggetto a perfetta regola d'arte, sotto l'osservanza piena, inscindibile, assoluta ed inderogabile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotte e risultanti dagli elaborati progettuali, approvati con Deliberazione della Giunta Comunale n. 412/2002, appresso indicati e numerati progressivamente dal n. 1 al n. 61:

- 1) Capitolato Generale di appalto DMN 145 del 19/04/2000
- 2) Capitolato Speciale d'Appalto
- 3) Relazione tecnica generale
- 4) Relazione geologica e geotecnica
- 5) Specifiche tecniche
- 6) Disciplinare descrittivo e prestazionale
- 7) Piano di manutenzione
- 8) Cronoprogramma
- 9) Computo metrico estimativo
- 10) Stima dei lavori
- 11) Elenco prezzi
- 12) Stima incidenza mano d'opera
- 13) Piano della sicurezza

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Luigi ANTONIOLI

- a) Relazione tecnica e prescrizioni
- b) Schede dei lavoratori
- c) Schede attrezzi
- d) Le procedure per la sicurezza dei cantieri
- e) Fascicolo tecnico
- f) Segnaletica
- g) Appendice prevenzioni
- h) Appendice rischi
- i) Modulistica
- j) Schede macchine
- k) Sic 01 Accessibilità territoriale automezzi di cantiere
- l) Sic 02 Accessibilità di quartiere automezzi di cantiere
- m) Sic 03 Allestimento di cantiere
- n) Sic 04 Demolizione pavimentazione zona piazza Castello
- o) Sic 05 Nuova pavimentazione zona piazza Castello palco-
fontana
- p) Sic 06 Demolizione pavimentazione zona promenade
panoramica
- q) Sic 07 Avanzamento della realizzazione nuova
pavimentazione
- r) Sic 08 Completamento lavorazioni smontaggio recinzioni e
pulizia cantiere

14) Stima incidenza sicurezza

PROGETTO ESECUTIVO ARCHITETTONICO

15) Rilievo planaltimetrico generale

[Handwritten signature]



IL SEGRETARIO
[Handwritten signature]
 AVV. LUIGI ANTONI

- 16) Rilievo planoaltimetrico
17) Rilievo planoaltimetrico
18) Rilievo planoaltimetrico
19) Rilievo planoaltimetrico - Profili trasversali - Profilo su Viale
Garibaldi
20) Planimetria Generale
21) Primo Stralcio - Planimetria di progetto
22) Secondo stralcio - Planimetria di progetto
23) Terzo stralcio - Planimetria di progetto
24) Planimetria delle Pavimentazioni
25) Prospetto lungo via G. Garibaldi - Prospetto fronte mare
26) Sezione trasversale A-A
27) Sezione Trasversale B-B
28) Dettaglio planimetria passeggiata panoramica a Q. Ta 5,60
29) Planimetria delle pavimentazioni passeggiata a mare
30) Particolare Planimetria pavimentazione piazza e particolari giochi
31) Dettaglio accesso camabile
32) Dettaglio gradinata in asse via G. Bruno
33) Sezione tipo passeggiata panoramica con dettaglio prospetto a mare
34) Dettaglio gradinata terrazza Guglielmi
35) Dettaglio servizi igienici
PROGETTO ESECUTIVO IMPIANTISTICO
Impianti Elettrici
36) Impianti elettrici relazione tecnica
37) Schema cabina elettrica

IL SEGRETARIO

- 16) Rilievo planoaltimetrico
17) Rilievo planoaltimetrico
18) Rilievo planoaltimetrico
19) Rilievo planoaltimetrico - Profili trasversali - Profilo su Viale
Garibaldi

- 20) Planimetria Generale
21) Primo Stralcio - Planimetria di progetto
22) Secondo stralcio - Planimetria di progetto
23) Terzo stralcio - Planimetria di progetto
24) Planimetria delle Pavimentazioni
25) Prospetto lungo via G. Garibaldi - Prospetto fronte mare
26) Sezione trasversale A-A
27) Sezione Trasversale B-B
28) Dettaglio planimetria passeggiata panoramica a Q.Ta 5,60
29) Planimetria delle pavimentazioni passeggiata a mare
30) Particolare Planimetria pavimentazione piazza e particolari giochi
31) Dettaglio accesso carrabile
32) Dettaglio gradinata in asse via G. Bruno
33) Sezione tipo passeggiata panoramica con dettaglio prospetto a mare
34) Dettaglio gradinata terrazza Guglielmi
35) Dettaglio servizi igienici

PROGETTO ESECUTIVO IMPIANTISTICO

Impianti Elettrici

- 36) Impianti elettrici relazione tecnica
37) Schema cabina elettrica



IL SEGRETARIO

38) Impianto pubblica illuminazione e utenze

39) Schede tecniche corpi illuminanti e particolari costruttivi

Impianti idrici

40) Impianto idrico

41) Impianto irrigazione

42) Impianto irrigazione centrale di sollevamento

Impianti meccanici

43) Impianto scarico acque bianche

44) Impianti meccanici impianto scarico fognature (progetto)

45) Impianti meccanici profilo longitudinale e sezioni nuovo collettore

46) Impianti meccanici elementi geometrici del tracciato collettore

Progetto esecutivo strutturale

47) Fili fissi

48) Zona A carpenteria copertura

49) Zona B carpenteria copertura

50) Zona A pianta piano A quota + 1,50

51) Zona B pianta piano A quota + 1,50

52) Zona A pianta fondazione

53) Zona B pianta fondazione

54) Zona A pianta dei pali

55) Zona B pianta dei pali

56) Zona A sezione e prospetti

57) Zona B sezione e prospetti e sezioni generali

58) Armatura spazi di risulta - pali, soletta, setto, copertura, pilastri

59) Armatura gradoni

IL SEGRETARIO GENERALE

Al

60) Armatura vasca idrica

61) Armatura muro laterale

La Ditta Appaltatrice si obbliga altresì ad eseguire i lavori oggetto del presente appalto nel rispetto delle soluzioni migliorative proposte in sede di gara, secondo gli elaborati di seguito elencati:

- a) Elenco delle soluzioni proposte
- b) Cronoprogramma e dichiarazione di riduzione dei tempi di esecuzione
- c) Cantieramento fase 01
- d) Cantieramento fase 02
- e) Cantieramento fase 03
- f) Migliorie esterno - arredo urbano
- g) Pavimento fotocatalitico
- h) Pavimentazioni - additivi e protettivi
- i) Pavimentazione per ipovedenti
- l) Illuminazione e pavimento
- m) Sistema di recupero delle acque piovane
- n) Nuova sistemazione a verde
- o) Sistema integrato di telesorveglianza
- p) Analisi dei prezzi

I documenti e gli elaborati descritti sopra vengono depositati agli atti del fascicolo del presente contratto, unitamente agli atti menzionati al precedente art. 1, già sottoscritti dai componenti sulla prima facciata a conferma della presa di conoscenza e dell'accettazione incondizionata, si intendono facenti parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche

IL SEGRETARIO GENERALE

Al

Al

dal Direttore dei lavori, il Comune ha facoltà di risolvere, per grave inadempimento, il contratto e di incamerare la cauzione. Qualora la consegna avvenga in ritardo, per fatto o colpa del Comune, la Ditta Appaltatrice può richiedere di recedere dal contratto. Nel caso di accoglimento dell'istanza di recesso, la Ditta Appaltatrice ha diritto al rimborso di tutte le spese contrattuali, nonché di quelle effettivamente sostenute e documentate, ma in misura non superiore ai limiti indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto e quello Generale LL.PP. Ove l'istanza della Ditta Appaltatrice non sia accolta e si proceda tardivamente alla consegna,

10/11/11
M. G. G.

se non materialmente allegati.

La Ditta Appaltatrice, prima di iniziare il cantiere, dovrà comunicare per iscritto al Responsabile unico del procedimento ed al Direttore dei lavori, il Direttore tecnico del cantiere responsabile del rispetto del piano, nonché il nominativo del Responsabile del Servizio di protezione e prevenzione, oltre al Responsabile del cantiere, con l'avvertenza che in caso di inadempimento e/o ritardo della presente comunicazione, il Responsabile del Procedimento non autorizza la consegna dei lavori. In caso di mancata comunicazione il Responsabile unico del procedimento provvederà formalmente, con apposito atto di diffida, ad adempiere entro i termini previsti per legge, trascorsi i quali provvederà a comunicare l'avvio del procedimento di risoluzione contrattuale.

Art. 5 - TERMINI CONTRATTUALI E CONSEGNA LAVORI

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni 350 (trecentocinquanta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, così come offerto in sede di gara dalla ditta appaltatrice. La data di ultimazione dei lavori risulterà dal relativo certificato che sarà redatto a norma di legge. La consegna dei lavori all'Impresa appaltatrice verrà effettuata entro 5 giorni dalla data del presente contratto, in conformità a quanto previsto nel Capitolato Generale d'Appalto e secondo le modalità previste dal Regolamento in materia di LL.PP. Qualora la Ditta Appaltatrice non si presenti nel giorno stabilito per la consegna dei lavori, il Direttore dei lavori fissa una nuova data. La decorrenza del termine contrattuale resta comunque quella della data della prima convocazione. Qualora sia inutilmente trascorso il termine assegnato



IL SEGRETARIO GENERALE

dal Direttore dei lavori, il Comune ha facoltà di risolvere, per grave inadempimento, il contratto e di incamerare la cauzione. Qualora la consegna avvenga in ritardo, per fatto o colpa del Comune, la Ditta Appaltatrice può richiedere di recedere dal contratto. Nel caso di accoglimento dell'istanza di recesso, la Ditta Appaltatrice ha diritto al rimborso di tutte le spese contrattuali, nonché di quelle effettivamente sostenute e documentate, ma in misura non superiore ai limiti indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto e quello Generale L.L.P.P. Ove l'istanza della Ditta Appaltatrice non sia accolta e si proceda tardivamente alla consegna, la Ditta Appaltatrice ha diritto ad un compenso per i maggiori oneri del ritardo, le cui modalità di calcolo sono stabilite dal Capitolato Generale.

La consegna dei lavori viene effettuata, pertanto, con il verbale di consegna lavori nel quale la Ditta Appaltatrice dovrà dichiarare di avere preso visione dei percorsi stabiliti per l'accesso al luogo dei lavori, con l'intesa che qualunque danneggiamento alle infrastrutture esistenti di qualsiasi natura, strade comprese, sarà ripristinato a sua cura e spesa. La Ditta Appaltatrice non potrà muovere a giustificazione di ritardi la mancanza di permessi di accessi per personale e mezzi, in quanto dovrà fornire la documentazione necessaria alla richiesta dei permessi in tempo utile per ottemperare a quanto richiesto nel presente articolo.

Art. 6 - SOSPENSIONE LAVORI E PROROGHE

Qualora cause di forza maggiore, condizioni climatiche od altre circostanze speciali che impediscano in via temporanea che i lavori procedano utilmente a regola d'arte, la direzione dei lavori, d'ufficio, o su segnalazione dell'appaltatore, può ordinare la sospensione dei lavori,

IL SEGRETARIO GENERALE

A V L

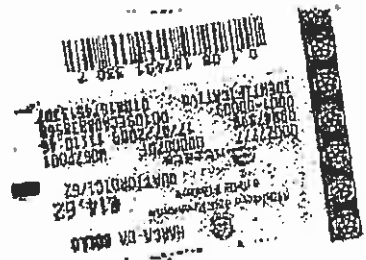
redigendo apposito verbale. Sono circostanze speciali le situazioni che determinano la necessità di procedere alla redazione di una variante in corso d'opera nei casi previsti dall'art. 132, D.L.vo 163/2006. La sospensione e la ripresa dei lavori devono risultare da apposito verbale, redatto in contraddittorio con la Ditta Appaltatrice e la Direzione lavori, e poi trasmesso al Responsabile unico del procedimento. Per quanto non espressamente previsto le Parti rinviano agli artt. 128 e ss. del D.P.R. n. 554/1999. La Ditta Appaltatrice può richiedere, con atto scritto, la ripresa dei lavori qualora sussistano le condizioni oggettive e siano cessate le cause della sospensione dei lavori, e affinché il Responsabile unico del procedimento diffidi il Direttore dei lavori alla ripresa degli stessi, potendo così iscrivere a riserva, all'atto della ripresa dei lavori, l'eventuale illegittima maggiore durata della sospensione. La Ditta Appaltatrice può richiedere la risoluzione contrattuale, senza indennità, quando i periodi di sospensione superino un quarto della durata complessiva prevista per i lavori contrattuali; in caso di rifiuto del Comune, la Ditta Appaltatrice ha diritto alla rifusione dei maggiori oneri derivanti il prolungamento delle sospensione oltre i termini suddetti. Le Parti concordano espressamente che non possono essere autorizzate sospensioni lavori in relazione alla difficoltà di approvvigionamento dei materiali e/o dei mezzi e/o per eventi stagionali (compresi i c.d. periodi di ferie) sfavorevoli in relazione al cronoprogramma dei lavori programmati, e comunque per la sospensione dei lavori, qualunque sia la causa, non spetta alla Ditta Appaltatrice alcun compenso, indennizzo e/o ristoro. La Ditta Appaltatrice, ai sensi dell'art. 26 del D.M. n. 145/2000, che per cause ad essa non imputabili non sia in grado di ultimare i

12



IL SEGRETARIO GENERALE

A. V. L.



lavori nel termine fissato, può richiederne la proroga. La richiesta di proroga deve essere formulata con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine contrattuale, ed in ogni caso, la sua concessione non pregiudica i diritti spettanti al Comune per l'eventuale imputabilità della maggiore durata a fatto della stazione appaltante. La risposta in merito all'istanza di proroga è resa dal Responsabile unico del procedimento, sentito il Direttore dei lavori, entro trenta giorni dal suo ricevimento. Resta inteso che a giustificazione del ritardo nell'ultimazione dei lavori o nel rispetto delle scadenze fissate dal programma esecutivo, la Ditta Appaltatrice non può mai attribuirne la colpa, in tutto e/o in parte ad altre ditte e/o imprese e/o fornitori, se questa non abbia tempestivamente denunciato, in forma scritta, al Responsabile unico del procedimento e/o alla Direzione lavori il ritardo imputabile a dette ditte, imprese e/o fornitori.

Art. 7 - REVISIONE DEI PREZZI

Le Parti dichiarano concordemente che non è ammesso procedere alla revisione dei prezzi e non si applica l'art. 1664, comma 1, del Codice Civile, fatto salvo e con i limiti previsti dall'art. 133, commi 4 e ss. del D. Lgs. n. 163/2006. Qualora, per cause non imputabili all'appaltatore, la durata dei lavori si protragga fino a superare i due anni dal loro inizio, al contratto di applica il prezzo chiuso, consistente nel prezzo dei lavori al netto del ribasso d'asta, aumentato di una percentuale, determinata con decreto ministeriale, da applicarsi, nel caso in cui la differenza tra il tasso di inflazione reale e il tasso di inflazione programmato nell'anno precedente sia superiore al 2%, all'importo dei lavori da ancora da eseguire per ogni anno intero previsto per l'ultimazione dei lavori stessi. Ogni variante ai prezzi dovrà essere

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

IL SEGRETARIO GENERALE

Al

[Handwritten marks]

approvata dal Responsabile Unico del Procedimento ed oggetto di apposito atto ingiuntivo o di sottomissione nella stessa forma del presente contratto.

La Ditta Appaltatrice dichiara ad ogni fine che nel formulare la propria offerta ha tenuto conto, in base a calcoli di sua convenienza ed a tutto suo rischio, oltre che di tutti gli oneri menzionati, anche di tutte le particolari lavorazioni, forniture e rifiniture eventuali che fossero state omesse negli atti e documenti del presente appalto, ma pur necessarie per rendere funzionali le opere in ogni loro particolare e nel loro complesso, onde dare le opere appaltate complete e rispondenti sotto ogni aspetto al progetto ed allo scopo cui sono destinate. Nel prezzo contrattuale s'intende quindi sempre compresa e compensata ogni spesa principale ed accessoria, ogni fornitura, ogni consumo, l'intera mano d'opera specializzata, qualificata e comune, ogni opera provvisoria necessaria, ogni carico, trasporto e scarico in ascesa ed in discesa, ogni onere e costo per il trasporto e conferimento a discarica autorizzata dei materiali di risulta ed ogni ulteriore onere connesso allo svolgimento dei lavori, ogni lavorazione e magistero per dare i lavori completamente ultimati nel modo prescritto e ciò anche quando non sia stata fatta esplicita dichiarazione negli atti di appalto, tutti gli obblighi e gli oneri derivanti, così come precisati nel Capitolato Speciale d'Appalto, ogni spesa generale nonché l'utile per l'appaltatrice.

Art. 8 - GARANZIE

La Ditta Appaltatrice ha presentato a garanzia degli oneri per il mancato e inesatto adempimento delle obbligazioni contrattuali, cauzione definitiva mediante polizza n. AE 021604 contratta con E' S.p.A. con sede Roma Via I 3, per l'importo di € 75= pari al



IL SEGRETARIO GENERALE

10%, dell'importo contrattuale, ridotto del 50%, ai sensi degli artt. 40, 75 comma 7, e 113, comma 1, del Decreto Legislativo n. 163/2006, essendo la Ditta in possesso di certificazione dei sistemi di qualità aziendali.

La Ditta ha presentato, altresì, polizza C.A.R., ai sensi dell'art. 129 del D. Lgs. citato, pari al 100% dell'importo netto dei lavori contratta con la Allianz RAS s.p.a. in data 29/05/2009 polizza n° 067145932 per i rischi di esecuzione dei lavori da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore, nonché RCT per il massimale di € 10=, per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o di regolare esecuzione.

Le garanzie in materia per il corretto adempimento, a prima richiesta o a prima domanda, riporta espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dal Comune.

Le garanzie cessano di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione da parte del Responsabile unico del procedimento di esecuzione.

Il Comune:

ha il diritto di rivalersi della garanzia per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno alla Ditta;

ha il diritto di valersi della garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dalla Ditta Appaltatrice per le inadempienze derivanti

REGISTRATO
11/11/2009
M. L.

dall'inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere;

può richiedere alla Ditta Appaltatrice la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno, in tutto o in parte, ed in caso di inottemperanza la reintegrazione si effettua a valore sui ratei di prezzo da corrispondere alla Ditta.

Art. 9 - COLLAUDO / CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE

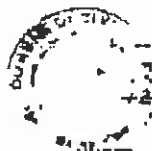
Il certificato di collaudo deve essere emesso entro 180 (centottanta) giorni dall'ultimazione dei lavori, debitamente accertata con apposito certificato, al fine di attestare l'effettiva regolare esecuzione dei lavori.

L'accertamento della regolare esecuzione dei lavori di cui al presente contratto avvengono con approvazione del predetto certificato che ha carattere provvisorio ed assume carattere definitivo decorso due anni dall'emissione del medesimo. Decorso tale termine, il collaudo s'intende tacitamente approvato, ancorché l'atto formale di approvazione non sia intervenuto entro due mesi dalla scadenza del medesimo termine.

Per i collaudi in corso d'opera, le Parti rinviando alle previsioni di legge, ex art. 141, comma 7, del Codice dei contratti pubblici.

Il Comune si riserva, comunque, di prendere in consegna parzialmente o totalmente le opere eseguite anche subito dopo l'ultimazione dei lavori, dandone comunicazione scritta alla Ditta Appaltatrice che non può opporre alcun motivo, né può reclamare compensi di sorta né eccezioni. La Ditta Appaltatrice, in quest'ultimo caso, è autorizzata a richiedere la misura di

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



29/03
0101 01 0101

verbale in contraddittorio circa lo stato delle opere, per poter essere garantita dai possibili danni che potrebbero insorgere ai lavori eseguiti.

Qualora dalle visite e dagli accertamenti effettuati in sede di collaudo definitivo emergessero difetti di esecuzione imputabili alla Ditta Appaltatrice e tali da rendere necessari lavori di riparazione o completamento, la Ditta Appaltatrice stessa è tenuta ad eseguire entro i termini fissati dal RUP quanto prescritto dal Collaudatore. In caso di esito negativo del collaudo ed ove non si attuino le dovute sistemazioni ed adeguamenti nei termini che saranno ordinati, il Responsabile unico del procedimento disporrà direttamente l'esecuzione delle opere di ripristino necessarie, senza ulteriore avviso e con rivalsa della spesa sostenuta a valere direttamente sulle garanzie prestata, ai sensi di quanto stabilito con il presente contratto.

Salvo quanto disposto dall'art. 1669 del Codice Civile, la Ditta Appaltatrice risponde per le difformità ed i vizi d'opera, ancorché riconoscibili, purché denunciati dal Comune con ogni mezzo prima che il certificato di collaudo assuma carattere definitivo.

Art. 10 - INIZIO LAVORI, OBBLIGHI DI CONSEGNA E INFORMAZIONE.

La Ditta Appaltatrice si obbliga a presentare al Responsabile unico del procedimento prima dell'inizio lavori quanto segue:
documentazione di avvenuta denuncia agli Enti Previdenziali, compresa la Cassa Edile, Assicurativi ed Antinfortunistici, dando atto che a scadenza del contratto la Ditta Appaltatrice dovrà inviare copia della documentazione attestante l'avvenuto versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi.

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Luigi ANNIRALI

Inoltre, la Ditta Appaltatrice, compresi i suoi subappaltatori o cottimisti, trasmetteranno periodicamente al Comune copia dei versamenti contributivi, previdenziali, assicurativi, nonché di quelli dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva.

Resta inteso che prima dell'inizio dei lavori, si provvede secondo quanto stabilito dall'art. 112 del D. Lgs. n. 163/2006

Art. 11 - CESSIONE DEL CONTRATTO.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

In deroga al comma precedente, il Comune può opporsi entro sessanta giorni della comunicazione pervenuta al protocollo del Comune, alla modifica soggettiva della Ditta Appaltatrice a seguito di cessione, trasformazione o scissione; la mancata accettazione del subentro, per l'insussistenza dei requisiti di legge (ex art. 10 sexies della Legge 31.05.1965 n. 575) ha effetti risolutivi di diritto sul presente contratto, e va comunicata alla Ditta Appaltatrice nei termini sopra descritti.

Art. 12 - SUBAPPALTO O COTTIMO

Rilevato che la ditta appaltatrice in sede di gara ha dichiarato che intende riservarsi la facoltà di subappaltare, nei termini e nelle percentuali di legge, le lavorazioni rientranti ed assimilabili alla categoria OG1 e OG11, e altre lavorazioni, diverse dalle precedenti, ma comunque riconducibili all'appalto, la stessa è autorizzata ad affidare in subappalto o cottimo le lavorazioni richieste nell'offerta e in ogni caso, non superiori al trenta per cento per categoria. In caso di subappalto o cottimo la Ditta appaltatrice provvede al deposito del contratto di subappalto o cottimo presso il Comune almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle

IL SEGRETARIO GENERALE
AVV. LUIGI ANTONI

relative prestazioni, comprensivo della certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore o cottimista dei prescritti requisiti di qualificazione in relazione alla prestazione resa subappaltata, oltre alla dichiarazione del subappaltatore o cottimista attestante il possesso dei requisiti di generali per essere affidatario di un lavoro pubblico.

La Ditta appaltatrice dovrà, nei cartelli esposti all'esterno del cantiere, indicare i nominativi di tutte le imprese subappaltatrici, nonché i dati delle certificazioni attestanti il possesso dei requisiti di qualificazione.

Art. 13 - OBBLIGHI RETRIBUTIVI DELLA DITTA

APPALTATRICE

La Ditta Appaltatrice, compresi eventuali subappaltatori o cottimisti, è obbligata ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Nazionale di Lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove sono eseguiti i lavori. La Ditta Appaltatrice si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i sopra citati contratti collettivi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione. I suddetti obblighi vincolano la Ditta Appaltatrice anche nel caso che la stessa non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

Il Responsabile unico del procedimento si riserva il diritto di effettuare una trattenuta sui crediti della Ditta Appaltatrice ove quest'ultima risulti inadempiente agli obblighi previdenziali, assicurativi ed assistenziali, derivanti sia da leggi che da contratti collettivi di lavoro e provvederà, in caso d'inadempimento accertato o segnalato dall'ispettorato al lavoro, ad una detrazione quantificata dal RUP sui pagamenti in accordo, se i lavori sono in corso d'esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del

IL SEGRETARIO GENERALE
AVV. GIANNI B. LI

saldo, se i lavori sono ultimati a garanzia degli obblighi suddetti anche avvalendosi dell'apposita fidejussione a garanzia delle retribuzioni dei lavoratori dipendenti.

In ogni caso, il pagamento dei corrispettivi a titolo di saldo da parte del Responsabile unico del procedimento per le prestazioni oggetto del contratto è subordinato all'acquisizione della dichiarazione di regolarità fiscale, contributiva e retributiva rilasciata dalle Autorità competenti, sia della Ditta Appaltatrice che di eventuali subappaltatori, ed il relativo pagamento alla Ditta Appaltatrice della somma accantonata non verrà realizzato sino a quando non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati completamente adempiti.

Qualora dalla summenzionata dichiarazione risultino irregolarità della Ditta Appaltatrice, il Responsabile unico del procedimento può provvedere direttamente al pagamento delle somme dovute rivalendosi sugli importi ancora spettanti alla Ditta Appaltatrice. Per le detrazioni dei pagamenti di cui sopra, la Ditta Appaltatrice non può opporre eccezioni al Comune di alcun genere, né a titolo per ottenere indennizzo o risarcimento danni.

Art. 14 - RECESSO E RISOLUZIONI

La stazione Appaltante ha diritto di recedere dal presente contratto, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 163/06 in qualunque tempo previo il pagamento dei lavori eseguiti e del valore dei materiali utili esistenti in cantiere, nonché nei casi previsti dai successivi artt. 135 e 136.

Le Parti convengono che sono comunque motivi espressi di risoluzione del contratto, trattandosi di clausola risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile e dell'art. 21 sexies, della Legge n. 241/1990:

IL SEGRETARIO GENERALE
AVV. LUIGI ANNIRALI



29/10/2011
29/10/2011
29/10/2011
29/10/2011
29/10/2011
29/10/2011
29/10/2011
29/10/2011
29/10/2011
29/10/2011

29/10/2011
29/10/2011
29/10/2011
29/10/2011
29/10/2011
29/10/2011
29/10/2011
29/10/2011
29/10/2011
29/10/2011

l'apertamento della non veridicità delle dichiarazioni e/o delle autocertificazioni rese in sede di gara o nel corso del contratto, ovvero dei documenti certificativi e/o dichiarativi sostitutivi degli originali;

il mancato rispetto del pagamento ai propri dipendenti di retribuzioni, e/o oneri previdenziali, e/o assicurativi, e/o assistenziali, inferiori a quelle previste dai C.C.N.L. vigenti nelle località e nei tempi in cui svolgono i lavori, anche dopo la scadenza e fino alla rinegoziazione;

il grave inadempimento, e/o ritardo, e/o irregolarità nell'esecuzione del presente contratto nei seguenti casi, da considerarsi non esaustivi bensì gravi violazioni:

dei termini di consegna dei lavori, o di conclusione dell'opera;

della compilazione della contabilità;

della violazione degli ordini reiterati della Direzione lavori e/o del Responsabile del procedimento di esecuzione del contratto, comprese le comunicazioni inerenti i nominativi dei responsabili dell'esecuzione dei lavori della Ditta Appaltatrice (Direttore tecnico del cantiere, Responsabile servizio di protezione e prevenzione, Responsabile del cantiere), o la mancata preventiva autorizzazione per il subappalto o il cottimo;

dell'esecuzione con materiali non conformi alle caratteristiche tecniche offerte;

delle norme in materia ambientale ed in materia di trattamento dei rifiuti.

Qualora il Comune intenda avvalersi della causa risolutiva espressa deve darne comunicazione in maniera inequivocabile con lettera raccomandata a/r.

Le Parti concordano che, in ogni caso di risoluzione anticipata del contratto,

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

II SEGRETERIO GENERALE
[Handwritten signature]

la Ditta Appaltatrice dovrà provvedere a sgomberare il cantiere dai materiali e mezzi di sua proprietà ed immettere nel possesso del cantiere il Comune, entro il termine fissato dal Responsabile unico del procedimento. Ogni contestazione in merito alla legittimità dello scioglimento del contratto e dell'esecuzione d'ufficio dei lavori non potrà essere invocata dalla Ditta Appaltatrice per rifiutare e/o ritardare l'adempimento dell'obbligo ad immettere il Comune nel possesso del cantiere, nello stato in cui si trova, rispondendo di ogni ritardo, e/o danno, e/o spesa necessaria ad acquisire il possesso.

Le Parti concordano che il recesso per il Comune è immediatamente produttivo di effetti, non essendo necessaria alcuna accettazione da parte della Ditta Appaltatrice, salvo le condizioni e le modalità indicate nel presente articolo, in materia di contraddittorio necessario nei casi di grave inadempimento, grave irregolarità e grave ritardo.

Per i provvedimenti successivi allo svolgimento del contratto le Parti, concordemente, rinviando espressamente agli artt. 138-139 del D. Lgs. n. 163/2006.

Art. 15 - RITARDI E PENALI

Nel caso di mancato rispetto del termine stabilito nella ultimazione dei lavori oggetto dell'appalto, il responsabile del procedimento applica all'Appaltatore, a titolo di penale, a norma dell'art. 117, comma 3, del DPR n. 554/99 e dell'art. 22 DM n. 145/00, una decurtazione sull'imposta del conto finale pari allo 0,8 per mille dell'ammontare netto contrattuale e comunque complessivamente non superiore al 10%.

Ad ogni buon fine le parti fanno espresso riferimento all'art. 26 del

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. LUIGI ANNIBALI

Capitolato speciale d'appalto che si intende qui ripetuto e trascritto in ogni sua parte.

Non è previsto alcun premio di accelerazione.

Art. 16 - DOMICILIO LEGALE E CONTROVERSIE

Per gli effetti e l'esecuzione del presente contratto, la Ditta Appaltatrice dichiara di eleggere il proprio domicilio legale in questo Comune, nella Sede Municipale.

Per le controversie inerenti l'esecuzione del presente contratto, le Parti, rinviando espressamente alle norme degli artt. 239-240-241 del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni

Foro esclusivo competente è quello di Civitavecchia.

Art. 17 - CLAUSOLA DI MANLEVA

La Ditta Appaltatrice terrà sollevato ed indenne il Comune da ogni controversia e conseguenti eventuali oneri che possono derivare da contestazioni, riserve o pretese, sia nei confronti delle ditte di subappalto che di cottimo, comprese ditte di noleggio o fornitura, che verso terzi, in ordine a quanto abbia diretto ed indiretto riferimento all'attuazione del presente contratto e, specificatamente all'esecuzione dei lavori ed utilizzate eventualmente dalla Ditta Appaltatrice stessa.

Art. 18 - RISERVATEZZA

La Ditta Appaltatrice, con la sottoscrizione del presente atto, autorizza il trattamento dei dati personali che la riguardano, nei limiti degli obblighi e delle formalità derivanti dal presente contratto, dichiarando che qualora nell'esecuzione del contratto acquisisca dati e/o informazioni la cui titolarità del trattamento, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, è in capo al Comune,

[Handwritten signatures and stamps on the right margin]

IL SEGRETARIO
Arch. La Bl. n. 117

dovrà trattare i suindicati dati personali nel rispetto integrale della normativa citata, ed in modo specifico della parte relativa alle misure di sicurezza. È fatto pertanto divieto assoluto di divulgare in qualsiasi forma, e/o mezza, e/o scopo, a terzi le informazioni personali acquisite, se non in adempimento di obblighi di legge o a seguito di adempimento contrattuale con il Comune. È altresì fatto obbligo di effettuare ogni trattamento in materia di riservatezza nel rispetto dei diritti dell'interessato e dei principi di stretta pertinenza.

Art. 19 - SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese del presente contratto, nessuna esclusa ed eccettuata, inerenti e conseguenti, ivi comprese le spese di bollo necessarie occorrenti per l'esecuzione e gestione dei lavori e del contratto, sono a totale carico della Ditta Appaltrice, senza diritto di rivalsa; nei riguardi dell'I.V.A. varranno applicate le norme di cui al D.P.R. 26.10.1972 n. 633 e successive modifiche ed aggiunte, in particolare il D. Lgs. 31.10.1980 n. 693 convertito in Legge 22.12.1980 n. 891.

Ai fini della tassa di registro, trattandosi di prestazione di servizi soggetta ad I.V.A., le Parti chiedono la registrazione del presente atto a tassa fissa, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 131/1986, e tutte le altre agevolazioni di legge.

Art. 20 - NORME DI CHIUSURA E FIRME

Per quanto non previsto nel presente contratto le Parti fanno riferimento, per rinvio espresso, al Capitolato Speciale d'Appalto, agli elaborati grafici progettuali, all'elenco prezzi unitari, al piano di sicurezza, al cronoprogramma dei lavori, all'offerta presentata dalla ditta in sede di gara, documentazione tutta depositata agli atti del Comune, che la Ditta

IL SEGRETARIO GENERALE
AVV. LUIGI ANNIBALIS

