



INAIL
ISTITUTO NAZIONALE PER L'ASSICURAZIONE
CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO

*Ministero del Lavoro, della Salute
e delle Politiche Sociali*

<div style="border: 1px solid black; height: 40px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="text-align: center; margin-bottom: 5px;"><i>Direzione / Sede</i></div> <div style="text-align: center;">di _____</div> </div>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="padding: 5px;">RIFERIMENTI DEL VERBALE</th> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <i>verbale n.:</i> _____ - _____ del _____ </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <i>verbale interlocutorio n.</i> _____ - _____ del _____ </td> </tr> </table>	RIFERIMENTI DEL VERBALE	<i>verbale n.:</i> _____ - _____ del _____	<i>verbale interlocutorio n.</i> _____ - _____ del _____
RIFERIMENTI DEL VERBALE				
<i>verbale n.:</i> _____ - _____ del _____				
<i>verbale interlocutorio n.</i> _____ - _____ del _____				

**VERBALE CONCLUSIVO DEGLI ACCERTAMENTI
IN MATERIA DI LAVORO, ASSISTENZA E PREVIDENZA SOCIALE**

Il giorno _____, del mese _____, dell'anno _____, _l_ sottoscritt_ _____, in qualità di funzionario ispettivo _____ in servizio presso l'intestata _____ ha/hanno definito gli accertamenti ispettivi iniziati con accesso del _____ (si veda verbale di primo accesso ispettivo n. _____), nei confronti di:

[illegible]

☐ **Iscrizioni**, ☐ **Azienda non iscritta**
 CCIAA: iscrizione n. _____ ; Codice Ateco _____ ; Registro/Albo professionale : iscrizione n. _____ ; Albo
 Agenzie per il lavoro: iscrizione n. _____ ; Associazione di categoria: iscrizione n. _____ ; esecuzione
 opere, forniture o servizi per Enti pubblici: _____ Note: _____ ;


RESPONSABILI AZIENDALI

Sig.: _____, nat__ a _____ (), il _____ e residente in _____ (), Via
_____, n. _____; codice fiscale: | | | | | | | | | | | | | | | | | | ; in qualità di: _____

Sig.: _____, nat__ a _____ (), il _____ e residente in _____ (), Via
_____, n. _____; codice fiscale: | | | | | | | | | | | | | | | | ; in qualità di: _____

CONTRATTO COLLETTIVO APPLICATO

☐ **LIBERO PROFESSIONISTA** / ☐ **CENTRO SERVIZI DELL'ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA**

Sig.: _____, presso studio _____, corrente in _____ (_____), Via _____, n. _____; 

e-mail: _____@_____ ; numero iscrizione albo professionale _____ ; note: _____

Composizione del verbale (sezioni e allegati inseriti)

☐ elenco atti e documentazione visionata; ☐ risultanze dell'accertamento; ☐ all.A (diffida/notificazione illecito amministrativo); ☐ all.B (diffida ora per allora/notificazione di illecito amministrativo); ☐ all. C (notificazione di illeciti non diffidabili); ☐ all.D (disposizione); ☐ all.E (prescrizione); ☐ all. F (autonomo adempimento alla prescrizione/reati a condotta esaurita); ☐ all.G (verbale unico contributivo); ☐ all.H (reati accertati in materia di previdenza e assistenza obbligatorie);

☐ **SOGGETTI PRESENTI ALL'ACCESSO ISPETTIVO**

Sig. ___: _____, nat___ a _____ (_____), _____ il _____ e residente in _____ (_____), Via _____, n. _____; in qualità di: _____

Sig.____: _____, nat____ a _____ (_____), il _____ e residente in _____ (_____), Via _____, n. _____ in qualità di: _____

☐ **Periodi riguardanti l'accertamento**

Il presente accertamento ha riguardato il periodo	dal	al	:
L'ultima dichiarazione inviata all'Inail si riferisce al periodo	dal	al	:
Le posizioni assicurative previdenziali dei dipendenti sono state aggiornate fino		al	:
E' stata presa visione dell'ultimo verbale ispettivo rilasciato da _____		il	,

☐ **E' STATA PRESA VISIONE DEI SEGUENTI ATTI E DOCUMENTI**

[illegible]**SEDE DEI LAVORO E PERIODO DI ATTIVITÀ**Sede dei lavori

Periodo di attività

Dal

al

ATTIVITÀ DEL DATORE DI LAVORO RILEVATA NEL CORSO DELL'ACCERTAMENTO (*campo illimitato*)**RISULTANZE DELL'ACCERTAMENTO** (*campo illimitato*)

Avvertenze per le violazioni amministrative

Si fa presente che per le accertate **violazioni amministrative**:

- ☐ **sanabili**, si procede ai sensi dell'art.13, D.Lgs. 124/2004, così come specificato nell'allegato A e nell'allegato B;
- ☐ **non sanabili**, si procede alla notificazione ai sensi dell'art 14, L. 689/1981, così come specificato nell'allegato C.

☐ **Avvertenze per le violazioni penali**

Si fa presente che si procederà con la comunicazione senza ritardo della notizia di reato alla competente Autorità Giudiziaria, ai sensi dell'art. 331 e 347 c.p.p., per le violazioni penali:

- ☐ punite con la pena alternativa dell'arresto o dell'ammenda ovvero con la sola ammenda, viene impartita prescrizione ai sensi degli artt. 15, D.Lgs. 124/2004 e 19-25, D.Lgs. 758/1994, ad eliminare le contravvenzioni accertate, così come specificato nell'allegato "E" e nell'allegato "F";
- ☐ non eliminate a seguito di prescrizione obbligatoria ai sensi dell'art. 15, D.Lgs. 124/2004 e artt. 19-25, D.Lgs. 758/1994);
- ☐ non soggette alla procedura di prescrizione obbligatoria, in particolare per il delitto/la contravvenzione di cui all'art. _____ e per il delitto/la contravvenzione di cui all'art. _____;
- ☐ consistenti nell'omesso versamento da parte del datore di lavoro, in tutto o in parte contributi e premi previsti dalle leggi sulla previdenza e assistenza obbligatorie, omette una o più registrazioni o denunce obbligatorie in tutto o in parte non conformi al vero, si procede alla notifica, così come specificato nell'allegato "H";
- ☐ consistenti nell'omesso versamento da parte del datore di lavoro, della quota di oneri sociali che, posti a carico dei lavoratori, sono stati trattenuti sulle retribuzioni in violazione all'art.2, L. 638/1983, modificato dall'art.1, D.Lgs. 211/1994, si procede alla notifica, così come specificato nell'allegato "H";

☐ **Avvertenze per le omissioni contributive**

Le **omissioni in materia di previdenza e assistenza obbligatorie** accertate si riferiscono ai lavoratori e agli imponibili specificati nell'allegato "G" (verbale unico contributivo).

Il presente verbale non costituisce atto certificativo di situazioni di correntezza e/o regolarità contributiva per la partecipazione a gare o per la liquidazione di conti finali. Richieste di tali certificazioni dovranno essere inoltrate alle competenti sedi dell'Inps e dell'Inail. Eventuali inadempimenti che dovessero emergere a seguito di acquisizione di documenti, dichiarazioni o altri elementi nuovi rispetto a quelli già esaminati e indicati nel presente verbale potranno essere contestati successivamente.

☐ **Avvertenze per i separati provvedimenti**

☐ Per i crediti patrimoniali accertati ai sensi dell'art. 12, D.Lgs. 124/2004, si procederà con separato provvedimento di diffida accertativa.

☐ In relazione alle violazioni di cui al D.Lgs.285/1992 (codice della strada) e successive modificazioni, si procederà con provvedimenti separati.

luogo e data

, lì

firma del _____ verbalizzante _____

In base agli accertamenti effettuati è emerso che il trasgressore:

seguenti:

poiché:

2) *art.*

poiché:

3) *art.*

poiché:

ha violato le disposizioni normative di cui ai punti seguenti:

1) *art.*

poiché:

2) *art.*

poiché:

3) *art.*

poiché:

Inoltre ho/abbiamo accertato che sussistono i seguenti: ☐ *obbligati solidali*

☐ **denominazione ditta :** _____, corrente in _____, sede legale a: _____ (_____), Via _____, n. _____, e sede operativa a: _____ (_____), Via _____, n. _____, p. IVA [][][][][][][][][][][][][][][][];
posizioni assicurative INAIL : [][][][][][][][][][][][][][][][]/[][][][][][][][][][][][][][][][];
matricola INPS : [][][][][][][][][][][][][][][][]-[][][][][][][][][][][][][][][][]-[][][][][][][][][][][][][][][][];

Ciò premesso, ai sensi dell'art. 13, D.Lgs. 124/2004, 1 scrivent

il datore di lavoro, sopra generalizzato, a sanare le predette inosservanze entro i termini e con le modalità sotto indicate:

a) per le violazioni di cui al punto _____, entro il giorno _____

provvedendo a:

b) per le violazioni di cui al punto _____, entro il giorno _____

provvedendo a:

c) per le violazioni di cui al punto _____, entro il giorno _____

provvedendo a:

Dell'avvenuta ottemperanza dovrà essere fornita tempestiva prova documentale all'intestata Direzione _____.

☐ **Avvertenze per la diffida**

Si fa presente che, in caso di ottemperanza alla diffida, entro i termini assegnati e con le modalità sopra fissate, il datore di lavoro è ammesso al pagamento dell'importo delle sanzioni nella misura pari al minimo previsto dalla legge ovvero nella misura pari a un quarto della sanzione stabilita in misura fissa.

L'importo da pagare, distinto per ciascuna infrazione, dovrà essere versato, come sotto indicato, con l'indicazione del **codice tributo**, al **Concessionario della riscossione dei tributi di** _____, ovvero a mezzo delega irrevocabile alle **Poste Italiane S.p.A.**, ovvero ad una **Banca**, per l'accredito al suddetto Concessionario. Sul relativo modello predisposto per il pagamento (F23), nell'apposito spazio "**Cod. Ufficio**" e "**Causale**" dovranno essere indicati, rispettivamente, la codifica "**V** _____" n. _____ e la sigla "**P.A.**".

euro	per la violazione di cui al punto	codice tributo
euro	per la violazione di cui al punto	codice tributo
euro	per la violazione di cui al punto	codice tributo

per un **importo totale di Euro** _____.

Il pagamento dell'importo complessivo dovrà essere effettuato entro il termine di **giorni** _____ dalla notifica/consegna del presente atto. Entro lo stesso termine dovrà essere esibita a questa Direzione provinciale del lavoro – Servizio ispezione del lavoro – la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della somma predetta. Si avverte che il pagamento nei termini sopra indicati **estingue il procedimento sanzionatorio**.

L'adozione della diffida interrompe i termini di cui all'art.14, L. 689/1981, fino alla scadenza del termine assegnato per la regolarizzazione.

TRASCORSO INUTILMENTE IL TERMINE ASSEGNATO PER OTTEMPERARE ALLA DIFFIDA E AL PAGAMENTO DELLE SOMME COME SOPRA PREVISTE, IL PRESENTE ATTO ASSUME VALENZA E TITOLO DI NOTIFICAZIONE DEGLI ILLECITI AMMINISTRATIVI, AI SENSI DELL'ART. 16. L. 689/1981

e pertanto:

☐ **Avvertenze per la notifica**

a) per le inosservanze di cui ai punti n. _____ a norma dell'art. 16, L. 689/1981, modificato dall'art. 52, D.Lgs. 213/1998, è ammesso, **entro 60 giorni** dalla data di scadenza del termine assegnato per la regolarizzazione con la predetta diffida, il pagamento di una somma ridotta pari alla terza parte del massimo della sanzione prevista per la violazione commessa o, se più favorevole e qualora sia stabilito il minimo della sanzione edittale, pari al doppio del relativo importo.

L'importo da pagare, distinto per ciascuna infrazione, dovrà essere versato, come sotto indicato, con l'indicazione del **codice tributo**, al **Concessionario della riscossione dei tributi di** _____, ovvero a mezzo delega irrevocabile alle **Poste Italiane S.p.A.**, ovvero ad una **Banca**, per l'accredito al suddetto Concessionario. Sul relativo modello predisposto per il pagamento (F23), nell'apposito spazio "**Cod. Ufficio**" e "**Causale**" dovranno essere indicati, rispettivamente, la codifica "**V** _____" n. _____ e la sigla "**P.A.**".

euro	per la violazione di cui al punto	codice tributo
euro	per la violazione di cui al punto	codice tributo
euro	per la violazione di cui al punto	codice tributo

per un **importo totale di Euro** _____.

Il pagamento dell'importo complessivo da documentare nello stesso termine, all'intestata Direzione provinciale del lavoro, mediante esibizione della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della somma, **estingue il procedimento sanzionatorio**.

b) per le inosservanze di cui ai punti n. _____, le sanzioni che sono stabilite entro i sottoindicati importi, e per le quali non è ammesso il pagamento in misura ridotta di cui all'art. 16 della L. n. 689/81, saranno definite con Ordinanza del Direttore del intestata Direzione provinciale del lavoro:

- da euro _____ a euro _____ per la violazione di cui al punto _____;

- da euro _____ a euro _____ per la violazione di cui al punto _____;

Ai sensi dell'art. 18, L. 689/1981, gli interessati possono far pervenire alla intestata **Direzione provinciale del lavoro – Ufficio affari legali e contenzioso** -, producendo il presente atto, scritti difensivi e documenti e possono chiedere entro il termine di 30 giorni, di essere sentiti dallo stesso in merito alle violazioni contestate.

Avverso il presente provvedimento, è ammesso ricorso ai sensi dell'art. 17, comma 2, D.Lgs. 124/2004, qualora si intenda contestare la sussistenza o la qualificazione del rapporto di lavoro, entro e non oltre 30 giorni dalla notifica, al Comitato regionale rapporti di lavoro costituito presso la Direzione regionale del lavoro.

<i>luogo e data</i>	<i>firma del verbalizzante</i>
_____, <i>li</i> _____	_____

☐ **Avvertenze per la diffida**

Pertanto, codesto datore di lavoro è ammesso, ai sensi dell'art. 13, D.Lgs. 124/2004, al pagamento dell'importo delle sanzioni nella misura pari al minimo previsto dalla legge ovvero nella misura pari ad un quarto della sanzione stabilita in misura fissa.

L'importo da pagare, distinto per ciascuna infrazione, dovrà essere versato, con l'indicazione del **codice tributo**, al **Concessionario della riscossione dei tributi di** _____, ovvero a mezzo delega irrevocabile alle **Poste Italiane S.p.A.**, ovvero ad una **Banca**, per l'accredito al suddetto Concessionario. Sul relativo modello predisposto per il pagamento (F23), nell'apposito spazio "**Cod. Ufficio**" e "**Causale**" dovranno essere indicati, rispettivamente, la codifica "**V**" n. _____ e la sigla "**P.A.**". Tale somma, specificata per ciascuna infrazione, è così determinata:

euro	per la violazione di cui al punto	codice tributo
euro	per la violazione di cui al punto	codice tributo
euro	per la violazione di cui al punto	codice tributo

Per un importo totale di euro _____

Il pagamento dell'importo complessivo dovrà essere effettuato entro il termine di **giorni** _____ dalla notifica/consegna del presente atto. Entro lo stesso termine dovrà essere esibita a questa Direzione provinciale del lavoro – Servizio ispezione del lavoro – la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della somma predetta. Si avverte che il pagamento nei termini sopra indicati estingue il procedimento sanzionatorio.

TRASCORSO INUTILMENTE IL TERMINE ASSEGNATO PER OTTEMPERARE AL PAGAMENTO DELLE SOMME COME SOPRA PREVISTE, IL PRESENTE ATTO ASSUME VALENZA E TITOLO DI NOTIFICAZIONE DEGLI ILLECITI AMMINISTRATIVI

e pertanto:

☐ **Avvertenze per la notifica**

a) per le inosservanze di cui ai punti n. _____ a norma dell'art. 16, L. 689/1981, modificato dall'art. 52, D.Lgs. 213/1998, è ammesso, **entro 60 giorni** dalla data di scadenza del termine assegnato per la regolarizzazione con la predetta diffida, il pagamento di una somma ridotta pari alla terza parte del massimo della sanzione prevista per la violazione commessa o, se più favorevole e qualora sia stabilito il minimo della sanzione edittale, pari al doppio del relativo importo.

L'importo da pagare, distinto per ciascuna infrazione, dovrà essere versato, come sotto indicato, con l'indicazione del **codice tributo**, al **Concessionario della riscossione dei tributi di** _____, ovvero a mezzo delega irrevocabile alle **Poste Italiane S.p.A.**, ovvero ad una **Banca**, per l'accredito al suddetto Concessionario. Sul relativo modello predisposto per il pagamento (F23), nell'apposito spazio "**Cod. Ufficio**" e "**Causale**" dovranno essere indicati, rispettivamente, la codifica "**V**" n. _____ e la sigla "**P.A.**".

euro	per la violazione di cui al punto	codice tributo
euro	per la violazione di cui al punto	codice tributo
euro	per la violazione di cui al punto	codice tributo

per un importo totale di Euro _____

Il pagamento dell'importo complessivo da documentare nello stesso termine, all'intestata Direzione provinciale del lavoro, mediante esibizione della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della somma, **estingue il procedimento sanzionatorio.**

b) per le inosservanze di cui ai punti n. _____, le sanzioni che sono stabilite entro i sottoindicati importi, e per le quali non è ammesso il pagamento in misura ridotta di cui all'art. 16 della L. n. 689/81, saranno definite con Ordinanza del Direttore del intestata Direzione provinciale del lavoro:

- da euro _____ a euro _____ per la violazione di cui al punto _____;
- da euro _____ a euro _____ per la violazione di cui al punto _____;

Ai sensi dell'art. 18, L. 689/1981, gli interessati possono far pervenire alla intestata **Direzione provinciale del lavoro – Ufficio affari legali e contenzioso** -, producendo il presente atto, scritti difensivi e documenti e possono chiedere entro il termine di **30 giorni**, di essere sentiti dallo stesso in merito alle violazioni contestate.

Avverso il presente provvedimento, è ammesso ricorso ai sensi dell'art. 17, comma 2, D.Lgs. 124/2004, qualora si intenda contestare la sussistenza o la qualificazione del rapporto di lavoro, entro e non oltre 30 giorni dalla notifica, al Comitato regionale rapporti di lavoro costituito presso la Direzione regionale del lavoro.

<i>luogo e data</i>	<i>firma de verbalizzanti</i>
_____ <i>, li</i>	_____

Sig. __: , nat__ a (), il e residente in (), Via , n. , in qualità di: _____ ;
ha violato le disposizioni normative di cui ai punti seguenti:

poiché:

[illegible]

Avverso il presente provvedimento, è ammesso ricorso ai sensi dell'art. 17, comma 2, D.Lgs. 124/2004, qualora si intenda contestare la sussistenza o la qualificazione del rapporto di lavoro, entro e non oltre 30 giorni dalla notifica, al Comitato regionale rapporti di lavoro costituito presso la Direzione regionale del lavoro.

8

[illegible]

Le disposizioni impartite dal personale ispettivo in materia di lavoro e di legislazione sociale, nell'ambito dell'applicazione delle norme per cui sia attribuito dalle singole disposizioni di legge un apprezzamento discrezionale, sono esecutive. Contro le stesse è ammesso ricorso, entro quindici giorni, al Direttore della Direzione provinciale del lavoro, il quale decide entro i successivi quindici giorni. Decorso inutilmente il termine previsto per la decisione il ricorso si intende respinto. Il ricorso non sospende l'esecutività della disposizione. Infine, ai sensi dell'art.11, D.P.R. 520/1955, le inosservanze delle disposizioni legittimamente impartite dagli ispettori nell'esercizio delle loro funzioni sono punite con la sanzione amministrativa da Euro 103 ad Euro 516 quando per tali inosservanze non siano previste sanzioni diverse da altre leggi.

luogo e data _____ *firma de verbalizzanti*

PRESCRIZIONE (ai sensi dell'art. 15 D.Lgs.124/2004 e artt. 19- 25 D.Lgs. 758/1994)

Con riferimento alla violazione delle norme penali di seguito indicate si impartisc___ l_ allegat___
prescrizion___ al Sig.____, nat___ a _____ (____), il _____ nella sua qualità di contravventore.

1) **art.**

si prescrive:

Per l'adempimento alla presente prescrizione, si fissa il termine alla data del

2) **art.**

si prescrive:

Per l'adempimento alla presente prescrizione, si fissa il termine alla data del

3) **art.**

si prescrive:

Per l'adempimento alla presente prescrizione, si fissa il termine alla data del

☐ Avvertenze

- Entro i predetti termini dovrà essere fornita dimostrazione di adempimento a___ scrivent___ che provveder___ ad effettuare apposita rivisita e/o ad acquisire la seguente documentazione:

☐ _____; ☐ _____; ☐ _____; ☐ _____; ☐ _____; ☐ _____; ☐ _____; ☐ _____; ☐ _____;

- I suddetti termini sono prorogabili, a richiesta del trasgressore, nei casi e con le modalità previste dall'art. 20, comma 1, D.Lgs. 758/1994;

- Per l___ predett___ violazion___, ai sensi dell'art.347 c.p.p., verrà inviata comunicazione di reato alla competente Autorità Giudiziaria (art.20, comma 4, D.Lgs. 758/1994);

- Si fa presente che il contravventore, eliminando l_ violazion_, entro il termine di _____ giorni (prorogabili, a richiesta del contravventore, nei casi e con le modalità previste dall'art.20, comma 1, D.Lgs. 758/1994) è ammesso al pagamento in sede amministrativa di una somma pari al quarto del massimo dell'ammenda stabilita per ciascuna contravvenzione (art.21, comma 2, D.Lgs. 758/1994).

Il pagamento della suddetta somma (a seguito dell'eliminazione della violazione) estingue la contravvenzione, con conseguente richiesta di archiviazione del procedimento penale (art. 24, commi 1 e 2, D.Lgs. 758/1994).

luogo e data

, lì

firma de verbalizzant

1) **art.**
poiché
2) **art.**
poiché
3) **art.**
poiché

Per le violazioni in relazione alle quali non sia stata eventualmente effettuata la regolarizzazione si darà comunicazione alla competente Autorità Giudiziaria.

L'importo da pagare, distinto per ciascuna infrazione, dovrà essere versato, con l'indicazione del **codice tributo**, al **Concessionario della riscossione dei tributi di** _____, ovvero a mezzo delega irrevocabile alle **Poste Italiane S.p.A.**, ovvero ad una **Banca**, per l'accredito al suddetto Concessionario. Sul relativo modello predisposto per il pagamento (**F23**), nell'apposito spazio "**Cod. Ufficio**" e "**Causale**" dovranno essere indicati, rispettivamente, la codifica "**V**_____" n. _____ e la sigla "**P.A.**"

euro
euro
euro

per la violazione di cui al punto
per la violazione di cui al punto
per la violazione di cui al punto

codice tributo
codice tributo
codice tributo

Il pagamento dell'importo complessivo di euro _____ (_____), da documentare nello stesso termine, mediante esibizione presso l'intestata Direzione provinciale del lavoro, **estingue la contravvenzione**, con conseguente richiesta di archiviazione del procedimento penale (art. 24, commi 1 e 2, D.Lgs. 758/1994).

luogo e data
, lì

firma de verbalizzant