

DISCIPLINARE

Relativo a Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di business modeling, sviluppo e conduzione del Portale Cliclavoro e del Data Warehouse del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

1. Premessa

Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per le Politiche dei Servizi per il Lavoro - indice la presente procedura aperta di rilievo comunitario per l'affidamento dei servizi di business modeling IT, sviluppo e conduzione del Portale cliclavoro e del Data Warehouse del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché del regolamento di esecuzione ed attuazione approvato con D.P.R. 207 del 5 ottobre 2010.

Il Codice identificativo della gara (CIG) è il seguente: 5881985F8F.

La documentazione di gara è costituita da:

- il Bando di Gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE);
- il presente Disciplinare di Gara;
- il Capitolato Tecnico;
- lo Schema di Contratto.

Il Bando di Gara è altresì pubblicato: sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Speciale Contratti, sul profilo del committente www.lavoro.gov.it, sul sito <http://www.serviziocontrattipubblici.it/>, sul sito dell'AVCP (ora ANAC) nonché per estratto su 2 quotidiani nazionali e su 2 quotidiani a diffusione locale.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in formato elettronico, scaricabile dal sito www.lavoro.gov.it.

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006, è la Dott. Grazia Strano.

2. Oggetto, durata del servizio e base d'asta della procedura e ricorso alla BDNCP (AVCPass)

Oggetto della gara è l'affidamento dei servizi di business modeling, sviluppo e conduzione del Portale cliclavoro e del Data Warehouse del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, secondo i contenuti, i termini e le condizioni tutti espressamente stabiliti nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Contratto approvati

La durata del contratto è stabilita in 48 mesi, oltre a 12 mesi di garanzia, secondo i termini specificati nel capitolato tecnico.

L'importo a base d'asta è stabilito in complessivi € 11.003.077,00 (Euro undicimilioni tre mila settantasette /00), oltre IVA nella misura di legge, suddiviso nelle seguenti linee di servizio:



Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI BUSINESS MODELING,
SVILUPPO E CONDUZIONE DEL PORTALE CLICLAVORO E DEL DATA WAREHOUSE
DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI****Disciplinare di gara**

Linea di Servizio	Importo a base d'asta
1 - Business Modeling e coordinamento	€ 1.988.000 (Euro un milione novecento ottantottomila/00)
2 - Supporto tecnico funzionale	€ 562.500 (Euro cinquecentosessanta due mila cinquecento/00)
3 - Manutenzione migliorativa, adeguativa e correttiva	€ 2.755.367 (Euro duemilioni settecentocinquanta cinquemila trecentosesantasette/00), di cui: € 714.000 (Euro settecento quattordicimila/00) per Data Warehouse € 2.041.367 (duemilioni quarantuno mila trecentosesantasette/00) per Portale Cliclavoro e applicazioni sottostanti
4- Progetti di sviluppo	€ 3.404.200 (Euro tremilioni quattrocentoquattordicento/00), di cui: € 1.427.400 (Euro un milione quattrocento ventisette mila quattrocento/00) per Data Warehouse € 1.976.800 (Euro un milione novecento settantasei mila ottocento/00) per portale Cliclavoro e applicazioni sottostanti
5 - Manutenzione evolutiva	€ 850.240 (Euro ottocentocinquantamiladuecentoquaranta/00), di cui: € 356.040 (Euro trecentocinquantaseimila quaranta/00) per Data Warehouse € 494.200 (Euro quattrocentonovantaquattromila duento/00) per portale Cliclavoro e applicazioni sottostanti
6 – Supporto Sistemistico	€ 133.330 (Euro centotrentatremila trecentotrenta/00)
7 - Help Desk e supporto tecnico operativo	€ 1.309.440 (Euro un milione trecentonove mila quattrocento quaranta/00)

L'Amministrazione si riserva di richiedere, ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. b), D.Lgs. 163/06, la ripetizione, anche parziale, dei servizi ai sensi dell'art. 57 comma 5, lett. b), D.Lgs. 163/06, alle condizioni tutte ivi stabilite, per un importo massimo complessivo comunque non superiore al 50 % dell'importo di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. 163/06, la Stazione Appaltante verifica i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'Autorità, mediante il sistema AVCPASS.

A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (ANAC) (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le dichiarazioni sostitutive richieste dalla normativa vigente - così come appresso specificate - in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

3. Soggetti ammessi a partecipare – requisiti e condizioni di partecipazione

3.1 Prescrizioni generali

Salve le condizioni di seguito specificate, possono concorrere all'affidamento dell'incarico i soggetti di cui all'art. 34 D.Lgs. 163/2006, ovvero tutti i prestatori di servizi pubblici o privati autorizzati a svolgere le prestazioni oggetto del presente bando, in regime di mercato, secondo l'ordinamento dello Stato dell'U.E. (o sottoscrittore dell'AAP – Accordo sugli Appalti Pubblici) di appartenenza.

Ogni impresa potrà presentare un'offerta soltanto. Nel caso in cui risultino più offerte presentate dalla medesima impresa – da sé sola o all'interno di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi o GEIE, tutte tali offerte saranno escluse dalla procedura.

Le condizioni e i requisiti di partecipazione sono quelli risultanti dalle richieste documentali specificate ai successivi sottoparagrafi 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7 e 3.8 del presente atto, le quali tutte si intendono espressamente formulate a pena di esclusione, salvo comunque – ricorrendone i presupposti – il ricorso al subprocedimento di cui all'art. 46 del D.Lgs. 163/2006.

3.2 Situazione giuridica (requisiti generali)

A dimostrazione dell'idoneità giuridica per la partecipazione alla procedura, è richiesta la documentazione di seguito indicata.

A) Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., avente il seguente contenuto minimo:

- numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese;
- denominazione e forma giuridica;
- indirizzo sede legale;
- nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i munito/i del potere di rappresentanza, nonché nominativo del direttore tecnico (se nominato), compreso quelli fra questi cessati dalla carica nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando;
- oggetto sociale;

Disciplinare di gara

- numero di soci (indicando, per ogni socio, se trattasi di persona fisica);
- durata (se stabilita).

N.B.: nel caso di eventuali soggetti non tenuti all'iscrizione nel Registro delle Imprese, ciò dovrà essere espressamente attestato in apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno essere forniti gli stessi elementi suindividuati (fatta eccezione, ovviamente per il numero di iscrizione al R.I.).

B) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante la non ricorrenza per l'ente concorrente di alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 163/2006.

Ai fini del comma 1, lettera m-quater, del cit. art. 38, le imprese concorrenti tenute a dichiarare, alternativamente:

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

La dichiarazione come sopra composta dovrà essere resa utilizzando il modello sub allegato 1 unito al presente Disciplinare di Gara (o altrimenti anche utilizzando formula diversa, purché contenente tutti gli elementi previsti nel modello allegato).

C) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, da ciascuno dei soggetti indicati all'art. 38, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 163/2006 (individuati in ragione delle caratteristiche del soggetto concorrente, secondo i termini ivi previsti), attestante l'assenza per il dichiarante delle condizioni di esclusione previste alla suindicata lettera b) nonché alla lettera m-ter) del D.Lgs. 163/2006.

Tale dichiarazione potrà essere resa utilizzando il modello sub allegato 2 unito al presente Disciplinare di Gara (o altrimenti anche utilizzando formula diversa, purché contenente tutti gli elementi previsti nel modello allegato).

In alternativa, tale dichiarazione potrà essere resa dal legale rappresentante del concorrente, ai sensi dell'art. 47, comma 2 del D.P.R. 455/2000 e s.m.i., a mezzo di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, con la formula "per quanto di propria conoscenza", corredata dei dati anagrafici dei soggetti interessati.

Disciplinare di gara

D) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, da ciascuno dei soggetti indicati all'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 163/2006 (individuati in ragione delle caratteristiche del soggetto concorrente, secondo i termini ivi previsti), attestante l'assenza per il dichiarante delle condanne penali definitive riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione (eccettuate solamente le condanne per reati successivamente depenalizzati ovvero le condanne per le quali sia intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima).

Tale dichiarazione potrà essere resa utilizzando il modello sub allegato 3 unito al presente Disciplinare di Gara (o altrimenti anche utilizzando formula diversa, purché contenente tutti gli elementi previsti nel modello allegato).

In alternativa, tale dichiarazione potrà essere resa dal legale rappresentante del concorrente, ai sensi dell'art. 47, comma 2 del D.P.R. 455/2000 e s.m.i., a mezzo di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, con la formula "per quanto di propria conoscenza", corredata dei dati anagrafici dei soggetti interessati.

3.3 Capacità economica e finanziaria – prove richieste

A dimostrazione del possesso di adeguata capacità economica e finanziaria, dovrà essere presentata dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, nella quale sia attestato il volume d'affari (fatturato) globale riportato dall'impresa negli esercizi 2011-2012-2013 (o altrimenti negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi ed approvati alla data di pubblicazione del bando): tale volume, a pena di esclusione, non dovrà essere complessivamente inferiore, per il detto triennio, al 75 % dell'importo posto a base d'asta (IVA esclusa) della presente procedura (ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, si precisa che tale requisito viene richiesto in quanto ritenuto indispensabile alla dimostrazione del possesso, in capo all'esecutore, della capacità di far fronte alle occorrenze di anticipazione della spesa funzionale all'assolvimento dei compiti in via affidamento, con particolare riferimento agli oneri di personale).

Tale dichiarazione potrà essere resa utilizzando il modello sub allegato 1 (punto 10) unito al presente Disciplinare di Gara (o altrimenti anche utilizzando formula diversa, purché contenente tutti gli elementi previsti nel modello allegato).

3.4 Capacità tecnica ed organizzativa – prove richieste

A dimostrazione del possesso di adeguata capacità tecnica, dovrà essere presentata dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, nella quale sia attestato che il soggetto proponente ha eseguito, nei 36 (trentasei) mesi precedenti alla data di pubblicazione del Bando sulla GUUE (se in corso, vale la quota parte eseguita), incarichi per l'espletamento di servizi corrispondenti e/o analoghi a quelli oggetto del Capitolato Tecnico, per un importo (IVA esclusa) complessivamente non inferiore al 50 % dell'importo posto a base d'asta (IVA esclusa) della presente procedura, con annesso elenco di tali servizi, dal quale deve risultare l'oggetto, i destinatari, l'importo e il periodo di esecuzione dei servizi stessi. A questo effetto resta stabilito che verranno considerati corrispondenti e/o analoghi servizi di business modeling e supporto processi; e/o servizi di gestione, conduzione e sviluppo di

Disciplinare di gara

sistemi informativi e/o portali.

Tale dichiarazione potrà essere resa utilizzando il modello sub allegato 1 (punto 11) unito al presente Disciplinare di Gara (o altrimenti anche utilizzando formula diversa, purché contenente tutti gli elementi previsti nel modello allegato).

Inoltre, il concorrente a garanzia del rispetto delle norme in materia di qualità è tenuto a presentare, uno dei seguenti documenti, da considerarsi alternativi:

- copia conforme della certificazione di qualità, secondo le norme della serie ISO 9001:2008 per settore EA33 "tecnologia dell'informazione";
- dichiarazione sostitutiva della certificazione detta, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, utilizzando il modello allegato 1;
- altre prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità.

Sono riconosciuti equivalenti i certificati rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri.

3.5 Cauzione di gara

Ai sensi e secondo i termini di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, il concorrente dovrà produrre documentazione che comprovi l'avvenuta costituzione di cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta per un importo garantito pari al 2% dell'importo a base di gara al netto dell'IVA – fatto salvo quanto stabilito dal comma 7 dell'art. 75 citato – per una durata di almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte, corredata altresì dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.

3.6 Condizioni di partecipazione in caso di Raggruppamenti Temporanei

Per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese in via di costituzione, valgono le seguenti disposizioni:

- dovrà essere presentata attestazione sottoscritta da tutti i soggetti partecipanti al costituendo Raggruppamento, contenente espresso impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi con le prescritte modalità in tale forma - con indicazione esplicita del soggetto capofila - ed a conformarsi alla disciplina di cui all'articolo 37 del D.Lgs. 163/2006;
- la documentazione di cui al precedente paragrafo 3.2 (situazione giuridica - requisiti generali) lettere A), B), C) e D) dovrà essere presentata con riferimento ad ogni impresa componente del costituendo Raggruppamento;
- il soddisfacimento del requisito di cui al paragrafo 3.3 (capacità economica e finanziaria) verrà verificato con riferimento al Raggruppamento nel suo complesso, fermo restando:
 - il disposto di cui all'art. 275, comma 2, ultimo periodo, del D.P.R. 207/2010;
 - che ciascun partecipante al Raggruppamento dovrà fornire dimostrazione del possesso di una quota del requisito detto non inferiore al 10 % della misura complessiva richiesta;
- il soddisfacimento del requisito attinente al volume dei servizi analoghi pregressi di cui al paragrafo 3.4 (capacità tecnica e professionale) verrà verificato con riferimento al Raggruppamento nel suo complesso, fermo restando:
 - il disposto di cui all'art. 275, comma 2, ultimo periodo, del D.P.R. 207/2010;



Disciplinare di gara

- che ciascun partecipante al Raggruppamento dovrà fornire dimostrazione del possesso di una quota del requisito detto non inferiore al 10 % della misura complessiva richiesta;
- la documentazione prevista al medesimo paragrafo 3.4 relativa al possesso della certificazione di qualità dovrà essere presentata con riferimento ad ogni impresa componente del costituendo Raggruppamento;
- la garanzia provvisoria prevista al paragrafo 3.5 dovrà essere costituita a nome e con espressa menzione di tutti i soggetti partecipanti al costituendo RTI; in ogni caso, la riduzione dell'importo della garanzia detta - ex art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 - si applica esclusivamente nel caso in cui tutte le imprese del costituendo RTI dimostrino il possesso delle certificazioni ivi richieste.

Per i Raggruppamenti già costituiti, valgono le medesime regole suindicate, con le seguenti eccezioni:

- in luogo dell'attestazione circa l'impegno a costituirsi in Raggruppamento, dovrà essere presentata copia dell'atto di costituzione del Raggruppamento redatto nelle forme e secondo i termini di cui all'articolo 37 del D.Lgs. 163/2006;
- la garanzia di cui al paragrafo 3.5 dovrà essere accesa da parte del soggetto mandatario del Raggruppamento, con espressa menzione di tale qualità e contestuale menzione di tutti i componenti dello stesso.

3.7 Condizioni di partecipazione in caso di Consorzi (anche in forma societaria)

Per i Consorzi di imprese di cui alla lettera e) dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, costituiti ai sensi degli artt. 2602 e segg. del codice civile (compresi quelli in forma di Società Consortile, ai sensi dell'articolo 2615 ter del codice civile), valgono le seguenti disposizioni:

- la documentazione richiesta al paragrafo 3.2 (situazione giuridica - requisiti generali) dovrà essere presentata dal Consorzio concorrente e da tutte le imprese consorziate;
- il soddisfacimento dei requisiti di cui ai paragrafi 3.3 e 3.4 (rispettivamente: capacità economico-finanziaria e capacità tecnico-organizzativa) verrà verificato con riferimento al Consorzio nel suo complesso;
- la certificazione di qualità prevista al paragrafo 3.4 dovrà essere presentata da tutte le imprese del Consorzio incaricate dell'esecuzione del contratto;
- la garanzia richiesta al paragrafo 3.5 dovrà essere accesa a nome del Consorzio.

Per i Consorzi diversi da quelli sopra considerati, ovvero per i Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 oppure per i GEIE, si applicano le modalità di partecipazione stabilite o derivanti dalle specifiche disposizioni di riferimento.

3.8 Patto di Integrità

Ciascun concorrente è inoltre tenuto, a pena di esclusione, a presentare espressa dichiarazione di accettazione del Patto di Integrità che sarà stipulato tra l'aggiudicatario e l'amministrazione committente ai sensi dell'art.1 comma 17 della L. 190/2012. Tale dichiarazione dovrà essere resa in conformità al modello di cui all'allegato 5 del presente disciplinare.

Disciplinare di gara

3.9 Disciplina delle dichiarazioni sostitutive

Per le dichiarazioni sostitutive di certificazione (ex articolo 46 D.P.R. 445/2000) previste nei punti precedenti non è richiesta alcuna forma di autentica della firma o modalità equivalente.

Le dichiarazioni invece sostitutive di atto di notorietà (ex articolo 47 D.P.R. 445/2000) previste ai paragrafi precedenti dovranno invece essere presentate o con sottoscrizione autenticata nei modi di legge o altrimenti unitamente a copia fotostatica semplice di documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Ferma la possibilità di procedere ai controlli di cui agli artt. 71 e segg. del D.P.R. 445/2000 con riferimento alle dichiarazioni rese da tutti i partecipanti alla gara, l'Amministrazione si riserva in particolare ogni e qualsiasi verifica (o richiesta di dimostrazione specifica, da avvenire entro termine perentorio) con riferimento alle dichiarazioni rese dal soggetto aggiudicatario della gara.

Possono ricorrere alle dichiarazioni sostitutive, con le stesse modalità stabilite per i cittadini italiani, anche tutti i cittadini di Paesi membri dell'U.E., nonché - limitatamente agli stati, alle qualità personali, e ai fatti attestabili da parte di soggetti pubblici e privati italiani - anche i cittadini di Paesi non appartenenti all'UE, residenti in Italia, secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente, approvato con il D.P.R. 233/1989.

Al di fuori di tali casi, i cittadini di Stati non appartenenti all'U.E. possono ricorrere alle dichiarazioni sostitutive con le modalità ed i limiti stabiliti in eventuali accordi internazionali bilaterali o multilaterali, di cui occorrerà dar conto nel testo della dichiarazione.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore iscritto ad albo ufficiale.

3.10 Richiamo alla determinazione dell'Autorità di Vigilanza n. 4 del 10 ottobre 2012

Per tutto quanto non quiwi considerato e comunque in caso di dubbi interpretativi, si applicano le indicazioni fornite dall' Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con determinazione n. 4 del 10 ottobre 2012 ("Indicazioni generali per la redazione dei bandi di gara...").

4. Contributo di gara

Ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge 266/2005, applicabile anche al settore dei servizi in virtù del disposto dell'art. 8 del D.Lgs. 163/2006, i concorrenti sono tenuti, quale condizione di partecipazione alla gara, al versamento di una contribuzione in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, per un ammontare determinato, sulla base di parametri fissati dalla detta Autorità, in ragione del valore della procedura, nell'importo di € 200,00.

Il Codice Identificativo attribuito alla presente procedura di gara è: CIG 5881985F8F.

Il pagamento della detta contribuzione e la dimostrazione dell'eseguito pagamento dovranno

avvenire con le modalità e secondo i termini ad oggi stabilite dall'Autorità in conformità alle istruzioni operative diramate dalla medesima.

5. Disposizioni in merito alla formulazione e presentazione delle offerte

Le offerte dovranno pervenire con qualsiasi mezzo, a pena di esclusione, entro le ore 13.00 del giorno 26/09/2014 al seguente indirizzo: Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Direzione Generale per le Politiche dei Servizi per il Lavoro, Via Fornovo, n. 8, 00192 Roma, Palazzina B, piano I.

Le offerte che perverranno a mezzo del servizio postale (Poste Italiane S.p.A.) si intenderanno convenzionalmente ricevute alle ore 10,00 del giorno di ricevimento, facendo a questo effetto fede la data apposta sul timbro postale di ricezione

Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno essere trasmesse all'Amministrazione appaltante, unitamente alla prescritta documentazione a corredo delle stesse, a pena di esclusione, in plico chiuso e sigillato con ceralacca, nastro adesivo, strisce di carta preincollata o altro analogo dispositivo sovrapposto ai lembi.

Tale plico, sempre a pena di esclusione, dovrà inoltre essere controfirmato sui lembi di chiusura, salvo quelli a chiusura industriale.

Dovrà infine recare all'esterno l'intestazione del mittente, nonché la dicitura: "**Gara a procedura aperta per l'affidamento dei servizi di business modeling, sviluppo e conduzione del Portale cliclavoro e del Data Warehouse del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali**".

L'intestazione sulla busta dovrà comprendere anche l'indirizzo completo, il numero di telefono, l'indirizzo di PEC e il numero di fax del mittente.

In caso di RTI, le medesime informazioni dovranno essere indicate con riferimento a tutte le imprese partecipanti, con indicazione altresì del soggetto capofila.

Il plico di cui al precedente capoverso dovrà contenere al suo interno tre buste, ugualmente - sempre a pena di esclusione - sigillate e controfirmate sui lembi, recanti ciascuna l'intestazione del mittente e rispettivamente contrassegnate dalle seguenti diciture: "Busta A - documentazione di gara"; "Busta B - offerta tecnica"; Busta C - offerta economica".

Nella Busta A "documentazione di gara" saranno contenuti i documenti previsti, a pena di esclusione, al paragrafo 3 (sottoparagrafi da 3.2. a 3.8) del presente Disciplinare di Gara, nonché la documentazione attestante l'avvenuto pagamento del contributo di gara di cui al paragrafo 4.

Nella stessa Busta A sarà contenuta la dichiarazione resa in conformità al modello sub allegato 6 del presente disciplinare (dimensioni dell'impresa).

Nell'ipotesi in cui il concorrente, singolo o in forma riunita, intenda avvalersi dell'istituto dell'**avvalimento**, all'interno della medesima Busta A dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, la documentazione prevista all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006.

N.b: secondo quanto indicato nei precedenti paragrafi, gli schemi di dichiarazione allegati non esauriscono gli oneri documentali e/o di attestazione a carico dei soggetti concorrenti, i quali dovranno pertanto assicurarsi che la documentazione dai medesimi prodotta soddisfi tutte le condizioni stabilite nel presente Disciplinare di Gara.

Disciplinare di gara

Nella medesima Busta A dovrà inoltre essere inserito da ciascun operatore economici il PASSOE acquisito dal sistema AVCPASS, secondo le disposizioni e le istruzioni reperibili presso il sito dell'AVCP (ANAC). Ugualmente, per il PASSOE da presentarsi in caso di RTI o Consorzi valgono le disposizioni e le istruzioni diramate in merito dalla AVCP.

Nella **Busta B** "offerta tecnica" sarà contenuta l'offerta tecnica, in n. 1 (uno) originale cartaceo oltre a una copia in formato elettronico non modificabile (CD-ROM non riscrivibile con sessione chiusa), che illustrerà - in un massimo di 100 (cento) cartelle dattiloscritte (max 40 righe per cartella, carattere times new roman 12 o equivalente) - i contenuti e le modalità di realizzazione del servizio proposto, dal punto di vista metodologico, organizzativo e logistico, in conformità e coerenza con le previsioni del capitolato tecnico.

Si precisa che copertina, indice, tabelle, note, grafici e illustrazioni:

- potranno avere dimensioni e caratteri a scelta ovvero non è vincolante l'uso del carattere times new roman 12 o equivalente;
- non rientrano nel computo delle 100 cartelle.

Unitamente all'offerta tecnica, nella medesima busta B, dovranno essere prodotti i curricula in formato europeo, debitamente sottoscritti dagli interessati, delle risorse professionali impiegate nella prestazione del servizio, con riferimento al Gruppo di Lavoro descritto ai paragrafi 4.3 e 4.4 del capitolato tecnico.

La mancata presentazione dei curricula comporterà la non valutabilità della componente dell'offerta afferente alle caratteristiche esperienziali e competenziali delle risorse indicate e quindi l'attribuzione del punteggio minimo previsto per tale componente.

Si precisa che l'offerta tecnica dovrà essere predisposta in conformità alle disposizioni del capitolato tecnico e contenere tutti gli elementi ivi indicati.

Si rappresenta che il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente nell'offerta tecnica le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi (fermo, a riguardo, l'onere di verifica e valutazione in capo alla stazione appaltante, nel rispetto dei principi di legge).

Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata e i concorrenti dovranno allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela.

I curricula nonché l'indicazione dei segreti tecnici o commerciali (ove presenti) non concorrono al raggiungimento del limite massimo di cartelle suindicato per la redazione dell'offerta tecnica.

L'offerta tecnica sarà siglata in ogni foglio e sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso da legale rappresentante/procuratore dell'impresa.

In caso di Raggruppamento Temporaneo non ancora costituito, detta offerta dovrà essere siglata in ogni foglio e sottoscritta per esteso in quello finale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppandi. In caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito, l'offerta dovrà essere siglata in ogni foglio e sottoscritta per esteso in quello finale dal legale rappresentante/procuratore del soggetto mandatario.

In caso di Consorzio, l'offerta dovrà essere siglata in ogni foglio e sottoscritta all'ultima pagina, con firma per esteso, dal legale rappresentante del Consorzio medesimo.

A pena di esclusione, in ogni ipotesi di partecipazione di RTI o di Consorzio ordinario, dovranno essere specificate - ex art. 37, comma 4 del D.Lgs. 163/2006 - le parti del servizio che, in caso di aggiudicazione, saranno eseguite dalle singole imprese raggruppate o consorziate.



Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI BUSINESS MODELING,
Sviluppo e conduzione del portale Cliclavoro e del Data Warehouse
DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Disciplinare di gara

La Busta C "offerta economica" dovrà contenere la dichiarazione di offerta economica, conforme all'allegato 4 del presente Disciplinare di Gara (con apposto contrassegno di imposta di bollo assolta).

Detta dichiarazione sarà siglata in ogni foglio e sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso da legale rappresentante/procuratore dell'impresa.

In caso di RTI o Consorzio non ancora costituito, detta offerta dovrà essere siglata in ogni foglio e sottoscritta per esteso in quello finale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppandi. In caso di RTI già costituito, l'offerta dovrà essere siglata in ogni foglio e sottoscritta per esteso in quello finale dal legale rappresentante/procuratore del soggetto mandatario.

In caso di Consorzio, l'offerta dovrà essere siglata in ogni foglio e sottoscritta all'ultima pagina, con firma per esteso, dal legale rappresentante del Consorzio medesimo.

I prezzi espressi dovranno essere e comunque si intenderanno comprensivi di ogni onere, spesa e remunerazione del servizio. Tutti i prezzi si intendono espressi in Euro al netto dell'IVA.

Saranno escluse offerte che prevedano un corrispettivo complessivo superiore all'importo a base d'asta stabilito, pari ad € 11.003.077,00, oltre I.V.A.

Saranno parimenti escluse le offerte che superino, anche per una sola delle Linee di servizio, i seguenti importi massimi:

Linea di Servizio	Importo a base d'asta
1 - Business Modeling e coordinamento	€ 1.988.000 (Euro unmilionenovecentoottantottomila/00)
2 - Supporto tecnico funzionale	€ 562.500 (Euro cinquecentosessantaduemilacinquecento/00)
3 - Manutenzione migliorativa, adeguativa e correttiva	€ 2.755.367 (Euro duemilionisettacentocinquantacinquemilatrecentosesantasette/00), di cui: € 714.000 (Euro settecentoquatordicimila/00) per Data Warehouse € 2.041.367 (duemilioniquarantunomilatrecentosesantasette/00) per portale Cliclavoro e applicazioni sottostanti

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI BUSINESS MODELING,
Sviluppo e conduzione del portale Cliclavoro e del Data Warehouse
DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Disciplinare di gara

4- Progetti di sviluppo	€ 3.404.200 (Euro tremilioniquattrocentoquattorduecento/00), di cui: € 1.427.400 (Euro unmilionequattrocentoventisettémilaquattrocento/00) per Data Warehouse € 1.976.800 (Euro un milionenovecentosettantaseimilaottocento/00) per portale Cliclavoro e applicazioni sottostanti
5 - Manutenzione evolutiva	€ 850.240 (Euro ottocentocinquantamila duecentoquaranta/00), di cui: € 356.040 (Euro trecentocinquantaseimilaquaranta/00) per Data Warehouse € 494.200 (Euro quattrocentonovantaquattromila duento/00) per portale Cliclavoro e applicazioni sottostanti
6 – Supporto Sistemistico	€ 133.330 (Euro centotrentatremila trecentotrenta/00)
7 - Help Desk e supporto tecnico operativo	€ 1.309.440 (Euro unmilionetrecentonovemilaquattrocentoquaranta/00)

La somma degli importi richiesti per ciascuna delle suindicate linee dovrà corrispondere al prezzo complessivo offerto dal concorrente.

Data la natura dei servizi in affidamento, l'onere per la copertura della sicurezza da rischi da interferenza si assume pari a 0.

All'interno dell'offerta economica dovranno tuttavia essere in ogni caso compresi e indicati - a pena di esclusione - i costi per la sicurezza aziendale.

L'offerta economica deve essere espressa in cifre e in lettere, fermo restando che in caso di contrasto fra le indicazioni preverrà quella più favorevole all'Amministrazione e deve avere la validità di almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione della medesima.

In caso di RTI o Consorzi, dovranno inoltre essere specificate le quote di partecipazione, in caso di aggiudicazione, in capo a ciascuna impresa.

6. Metodo di aggiudicazione e criteri di valutazione delle offerte

Tutte le operazioni di verifica e valutazione verranno affidate a una Commissione appositamente nominata dalla Stazione appaltante. L'aggiudicazione verrà effettuata con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in conformità all'art. 83 del D.Lgs. 163/2006, con attribuzione di punti 40 (massimo) per l'offerta economica e di punti 60 (massimo) per l'offerta tecnica.

La valutazione delle offerte tecniche verrà svolta in base ai criteri e parametri di indicati nella sottoestesa tabella.



Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI BUSINESS MODELING,
Sviluppo e conduzione del portale Cliclavoro e del Data Warehouse
DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Disciplinare di gara

Criterio	Descrizione	Pesi
A	Qualità e coerenza della proposta tecnica	33
B	Gruppo/i di lavoro	14
C	Innovatività della proposta	11
D	Livelli di servizio	2
		60

E in dettaglio:

Sub	Elemento di valutazione	Peso	Sottocriterio di valutazione
A1	Comprensione ed analisi del contesto funzionale e tecnologico max punti 10	5	Comprensione del contesto attuale e coerenza rispetto agli obiettivi dell'Amministrazione
		5	Adeguata analisi, in funzione dei servizi richiesti, dei principali elementi del contesto tecnologico e funzionale di riferimento
A2	Rispondenza delle soluzioni operative e metodologiche individuate per l'erogazione delle singole linee di servizio richiesto max punti 21	3	Linea di servizio Business modeling e coordinamento
		3	Linea di servizio supporto tecnico funzionale
		3	Linea di servizio MAC/MAM
		3	Progetti di sviluppo
		3	Linea di servizio MEV
		3	Linea di servizio Help Desk
		3	Organicità complessiva della proposta
A3	Piano di qualità max punti 2	2	Valutazione e completezza del piano di qualità
B1	Livello di adeguatezza e rispondenza, sotto il profilo curriculare, competenziale e dimensionale del gruppo di lavoro max punti 12	4	Area di responsabilità Business Modeling
		4	Area di responsabilità Datawarehouse / Business Intelligence
		4	Area di responsabilità Cliclavoro e applicativi sottostanti
B2	Organizzazione di progetto max punti 2	2	Adeguatezza delle modalità di funzionamento e delle modalità di interazione dei gruppi di lavoro e tra gruppi di lavoro e Amministrazione



Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI BUSINESS MODELING,
Sviluppo e conduzione del portale CLICLAVORO E DEL DATA WAREHOUSE
DEI MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Disciplinare di gara

C	Innovatività della proposta * max punti 11	5	Proposta di sviluppi applicativi al fine di supportare gli interventi in favore dell'occupazione per target
		4	Proposta di sviluppi applicativi per favorire le analisi sulle dinamiche del mercato del lavoro
		2	Proposta progettuale di strutturazione dell'Help Desk
D	Eventuali standard e/o livelli di servizio migliorativi rispetto ai minimi stabiliti nel capitolato (per MAC ed Help Desk) max punti 2	2	Miglioramento dei livelli di servizio minimi richiesti nella documentazione di gara

* Relativamente al criterio C ("Innovatività della proposta") dovranno essere formulate dai concorrenti proposte che serviranno unicamente a valutare le competenze tecniche e le capacità progettuali e propositive dei concorrenti. Le suddette proposte non rappresentano vincolo alcuno per le Parti a sviluppare quanto proposto.

I suddetti punteggi saranno attribuiti, per ciascun sottocriterio, in base ai seguenti fattori di ponderazione:

OTTIMO	100 %
PIÙ CHE ADEGUATO	80 %
ADEGUATO	60 %
PARZIALMENTE ADEGUATO	40 %
SCARSAMENTE ADEGUATO	20 %
INADEGUATO	0 %

All'offerta che avrà conseguito la valutazione più elevata verrà attribuito il massimo punteggio stabilito per l'offerta tecnica, ovvero 60 punti, mentre alle altre offerte tecniche verrà attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore, mediante applicazione della seguente formula:

Punti Otev = 60 / Otemag x valutazione Otev

dove:

Otev = offerta tecnica da valorizzare;

Otemag = l'offerta che ha conseguito la valutazione maggiormente elevata.

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà invece determinato attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$PEi = PE_{max} * [1 - (POi/BA)^n]$$

dove:

PEi = punteggio economico attribuito all'offerente i-esimo

PE_{max} = punteggio economico massimo attribuibile (pari a 40)

POi = prezzo complessivo offerto dall'offerente i-esimo

BA = prezzo posto a base d'asta

n = parametro che influenza l'andamento della curva, stabilito pari a 7.

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo dato dalla somma dei punti ottenuti con l'offerta tecnica e dei punti ottenuti con l'offerta economica.

I risultati saranno arrotondati al centesimo di punto maggiormente prossimo.

Saranno escluse dalla gara le offerte parziali o quelle nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura del servizio specificate nel Capitolato Tecnico, ovvero che siano sottoposte a condizione.

Saranno escluse dalla gara quelle offerte:

- nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di prestazione del servizio specificate nel presente Disciplinare di Gara e nel Capitolato Tecnico;
- che siano sottoposte a condizione;
- incomplete e/o parziali;
- che prevedano servizi che non soddisfino le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico.

L'Amministrazione si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 81, comma 3, del D.Lgs. 163/2006;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- sospendere o non aggiudicare la gara motivatamente;
- non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta l'aggiudicazione.



Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

7. Richieste di chiarimento o informazioni complementari

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di Gara, del presente Disciplinare di Gara, del Capitolato Tecnico e dello Schema di Contratto potranno essere richiesti al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per le politiche dei servizi per il lavoro.

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo e-mail garempls@lavoro.gov.it e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 15 settembre 2014.

I chiarimenti e le informazioni richieste verranno pubblicati, in caso di quesiti o richieste ragionevoli e pertinenti, sul sito internet www.lavoro.gov.it, sezione avvisi e bandi.

8. Svolgimento della procedura

Tutte le operazioni di verifica e valutazione verranno affidate a una Commissione di Gara appositamente nominata dalla Direzione.

Le operazioni di gara avranno inizio il giorno 01/10/2014 alle ore 11.00, presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Direzione Generale per le Politiche dei Servizi per il Lavoro, in Roma, Via Fornovo, n. 8 Palazzina B, piano I, e si svolgeranno come di seguito illustrato.

All'apertura delle offerte potranno presenziare rappresentanti dei soggetti partecipanti appositamente delegati (massimo un rappresentante per impresa, RTI o Consorzio).

In tale seduta pubblica la Commissione di Gara procederà all'apertura dei plichi-offerta regolarmente pervenuti in tempo utile ed alla verifica della presenza all'interno degli stessi delle tre buste interne regolarmente intestate, chiuse e sigillate, in conformità alle previsioni del presente Disciplinare di Gara.

Nella stessa seduta verrà aperta la sola Busta A (Documentazione di gara) e si procederà alla verifica della presenza all'interno della medesima dei documenti prescritti al precedente paragrafo 3.

Alle successive fasi di gara saranno ammessi i concorrenti che, dall'esame dei documenti contenuti nella Busta A (Documentazione di gara), risulteranno in regola con tutte le prescrizioni del Bando di Gara e del presente Disciplinare di Gara, tenuto conto delle cause di esclusione e delle condizioni di ammissibilità come indicate nel presente Disciplinare di Gara, nonché di altre cause ostative alla partecipazione richiamate nel Disciplinare di Gara medesimo o tali per legge.



Disciplinare di gara

Prima di effettuare l'apertura delle Buste B, contenenti le offerte tecniche, si procederà alle verifiche di cui all'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, fatto salvo quanto disposto all'art. 13, comma 5, della legge 180/2011, relativamente ai concorrenti che siano PMI (N.B.: a questo effetto, è richiesto a ciascuna impresa partecipante alla procedura, singolarmente o in RTI, di presentare sempre all'interno della busta A apposita dichiarazione circa la dimensione dell'Impresa medesima redatta in conformità al modello fornito nell'allegato 6 del presente disciplinare).

La Commissione di Gara, quindi, procederà all'apertura in sede pubblica dei plichi contenenti le offerte tecniche (Buste B) e contestuale spoglio e presa visione della documentazione ivi contenuta.

Successivamente, la Commissione di Gara procederà, in seduta riservata, a verificare la rispondenza delle caratteristiche/requisiti minime/i dichiarate/i nelle offerte tecniche con quelle/i previste/i nei documenti di gara, a pena di non accettazione dell'offerta.

Terminata la fase di verifica di cui sopra, la Commissione di Gara procederà all'attribuzione del punteggio tecnico secondo i criteri, i rispettivi pesi di valutazione, le modalità e la formula di riparametrazione indicati nel precedente paragrafo 6, verbalizzandone il risultato.

La Direzione inviterà, quindi, i concorrenti non definitivamente esclusi dalla procedura a partecipare a nuova riunione pubblica, nella quale - data lettura della graduatoria relativa al solo esame dell'offerta tecnica - la Commissione aprirà la busta C contenente l'offerta economica.

Si assegnerà quindi il relativo punteggio, si procederà alla redazione della graduatoria e si formulerà laggiudicazione provvisoria della gara (fatti salvi gli adempimenti di cui agli artt. 86 e segg. del D.Lgs. 163/2006).

La Commissione di Gara trasmetterà quindi la graduatoria approvata e la relativa aggiudicazione provvisoria al Direttore della Direzione Generale per le politiche dei servizi per il lavoro, il quale - sulla base degli atti di gara e salve ovviamente le verifiche del caso - comprese quelle relativa all'eventuale carattere anormalmente basso dell'offerta - pronuncerà, con proprio decreto, laggiudicazione definitiva della gara, da comunicarsi secondo quanto stabilito all'art. 79 del d.lgs. 163/2006.

Si precisa che la verifica dei requisiti generali e speciali di partecipazione avverrà, come per legge, a mezzo del sistema della BDNCP - AVCPASS, secondo le disposizioni normative di riferimento e le istruzioni diramate in merito dall'AVCP.

La stipula del contratto avverrà una volta completati i necessari adempimenti e le prescritte verifiche, nonché secondo i termini stabiliti, in particolare, agli artt. 11, 12, 38 e 48, comma 2, del D.Lgs. 163/2006.

Tutte le comunicazioni sopra menzionate si intenderanno validamente effettuate a mezzo note PEC inoltrate all'indirizzo di PEC indicato dall'Impresa in conformità al modello sub allegato 1.

N.B.: ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis, del d.lgs. n. 163/2006, si precisa che la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo art. 38 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, di sanzione pecuniaria stabilita nella misura dell'uno per mille del valore della base d'asta, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

9. Subappalto e clausola compromissoria

È ammesso il subappalto nella misura non superiore al 30 % (trenta percento) dell'importo contrattuale, e nel rispetto dei limiti e delle altre disposizioni di cui all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006. Il subappalto non comporta alcuna modifica agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti del Ministero, delle prestazioni subappaltate.

È fatto obbligo all'Impresa aggiudicataria, ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D.Lgs. 163/2006, di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa progressivamente corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Agli effetti del disposto dell'art. 241 del d.lgs. n. 163/2006, si precisa che il contratto sottoscritto con l'affidatario non conterà alcuna clausola compromissoria.

10. Garanzia definitiva

Ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare una garanzia fideiussoria in favore del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali dell'importo così come determinato dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, secondo i termini e le modalità sempre ivi specificati.

Si precisa che in caso di partecipazione in RTI o in caso di Consorzio ordinario di cui all'art. 34 lettera e) del D.Lgs. 163/2006, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutti i soggetti che costituiscono il RTI o il Consorzio siano in possesso della certificazione di qualità e la producano secondo le modalità di cui al presente Disciplinare di Gara.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la decadenza dall'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte del Ministero, il quale potrà procedere all'aggiudicazione nei confronti del concorrente che segue in graduatoria.

La cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto e cessa di avere effetto ad avvenuta verifica della completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto stesso.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al suo reintegro.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nel limite massimo del 75 % dell'importo iniziale garantito, ai sensi dell'art. 113, comma 3, del D.Lgs. 163/2006.

11. Spese di pubblicazione del bando

Si rende noto che, ai sensi dell'articolo 34 del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179 convertito dalla Legge 221/2012, le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 del D.Lgs. 163/2006 dovranno essere rimborsate al Ministero da parte dell'Aggiudicatario della presente procedura entro il termine indicato dalla citata normativa.

Rimane inteso che il Ministero si riserva di rendere noto all'aggiudicatario, in sede di comunicazione ex articolo 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'esatto ammontare del suddetto importo.

12. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

- *Finalità del trattamento*

I dati forniti vengono acquisiti dal Ministero per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dal Ministero ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti dal Ministero potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

- *Natura del conferimento*

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dal Ministero potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

- *Dati sensibili e giudiziari*

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 196/2003.

- *Modalità del trattamento dei dati*

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal Ministero in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dal codice della privacy e/o dai Regolamenti interni.

- *Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati.*

I dati potranno essere comunicati:

- al personale del Ministero che cura il procedimento di gara;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza al Ministero in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- agli Organi di controllo;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge 241/1990.

Disciplinare di gara

• *Diritti del concorrente interessato*

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

• *Titolare del trattamento*

Titolare del trattamento è il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con sede in Roma, Via Fornovo 8.

Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 è la Dott.ssa Grazia Strano alla quale ci si potrà rivolgere scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica segreteriadgmercatolavoro@lavoro.gov.it.

ALLEGATI

- allegato 1 - Schema di dichiarazione per i requisiti dell'impresa;
- allegato 2 - Schema di dichiarazione ex art. 38 per i soggetti di cui alla lettera b);
- allegato 3 - Schema di dichiarazione ex art. 38 per i soggetti cessati dalla carica di cui alla lettera c);
- allegato 4 - Schema di offerta economica;
- allegato 5- Patto di Integrità;
- allegato 6 - Schema di dichiarazione circa le dimensioni dell'impresa.



Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI BUSINESS MODELING,
Sviluppo e conduzione del Portale Cliclavoro e del Data Warehouse
DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Disciplinare di gara

Allegato 1 - Dichiarazione da rendersi dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente (secondo quanto specificato nel Disciplinare di Gara)

Il/La sottoscritto/a.....nato/a a..... il .../.../..., residente in Via codice fiscale nella qualità di dell'Impresa con sede legale in codice fiscale partita IVA n., ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, anche ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. cit.,

DICHIARA

1) che l'Impresa suindicata ha sede legale in _____, Via _____, ed è iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, codice fiscale n. _____, partita IVA n. _____, codice Ditta INAIL n. _____, Posizioni Assicurative Territoriali – P.A.T. n. _____ e Matricola aziendale INPS n. _____ (nel caso l'impresa abbia aperte ulteriori posizioni assicurative previdenziali obbligatorie, dovranno esserne indicati gli estremi); CCNL applicato _____;

2) che il legale rappresentante dell'impresa detta e sottoscrittore degli atti di gara è _____;

3) che l'Impresa suindicata non si trova in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1 e segg. del D.Lgs. 163/2006;

4) che, in particolare, riguardo agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999, l'impresa si trova nella seguente situazione (*N.B.: barrare la fattispecie che interessa*):

- non è soggetta agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999, in quanto occupa non più di 15 (quindici) dipendenti;
- non è soggetta agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999, in quanto occupa da 15 (quindici) a 35 (trentacinque) dipendenti e non ha effettuato assunzioni dopo il 18/01/2000;
- è soggetta agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 ed ha ottemperato a tutti gli obblighi medesimi;

5) che, in particolare, nei confronti dell'impresa suindicata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 08/06/2001, n. 231 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica Amministrazione;

6) che, in particolare, ai fini dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater), del D.Lgs. 163/2006 (*N.B.: barrare la fattispecie che interessa*):

Disciplinare di gara

- [] l'impresa suindicata non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, ed ha formulato l'offerta autonomamente;
- [] non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'impresa suindicata, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, ed ha formulato l'offerta autonomamente;
- [] è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'Impresa suindicata, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, ed ha formulato l'offerta autonomamente;

7) che con riferimento alla presente procedura l'Impresa suindicata non ha in corso né ha praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;

8) che l'impresa suindicata è in possesso della certificazione del sistema di qualità UNI EN ISO 9001:2008 - settore EA 33 "tecnologia dell'informazione";

9) che l'Impresa suindicata, con riferimento alla presente procedura, non ha presentato offerta in più di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio, ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento di imprese o Consorzio;

10) che l'impresa suindicata ha realizzato, negli esercizi 2011-2012-2013 (*n.b.: o altrimenti negli ultimi tre esercizi chiusi ed approvati, da indicarsi espressamente*), il seguente volume d'affari globale: Euro _____;

11) che l'Impresa suindicata ha eseguito, nei 36 mesi di calendario antecedenti alla data di pubblicazione del bando di gara sulla GUUE, incarichi per l'espletamento di servizi corrispondenti o analoghi a quelli oggetto del contratto in affidamento (così come specificati nel Disciplinare di Gara), secondo il seguente dettaglio:

Titolo / oggetto e breve descrizione	Committente	Periodo di esecuzione (all'interno del triennio utile: v. casella a fianco)	Importo corrispondente ai servizi resi nel triennio utile (vale a dire nei 36 mesi di calendario antecedenti alla data di pubblicazione del bando sulla GUUE)

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI BUSINESS MODELING,
Sviluppo e conduzione del portale Cliclavoro e del Data Warehouse
DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Disciplinare di gara

etc.			

12) che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, si elegge domicilio in _____ Via _____, tel. _____, PEC _____, accettando espressamente che ogni comunicazione, nessuna esclusa (comprese dunque tutte quelle di cui all'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006) si intenderà validamente effettuata anche solo al suindicato indirizzo di PEC;

13) di essere informato ed accettare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della Legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____, li _____ Firma

N.B. :

1) la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI BUSINESS MODELING,
Sviluppo e conduzione del portale CLICLAVORO E DEL DATA WAREHOUSE
DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Disciplinare di gara

Allegato 2 - Dichiarazione da rendersi da ciascuno dei soggetti a ciò tenuti ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera b, del D.Lgs. 163/2006

Io sottoscritto/a nato/a a il .../.../..., residente in Via codice fiscale, nella qualità di dell'Impresa con sede legale in codice fiscale partita IVA n., ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali a cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, anche ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. cit.,

DICHIARO

che nei miei confronti non ricorre alcuna delle condizioni di esclusione previste all'art. 38, comma 1, lettere b), ed m-ter), del D.Lgs. 163/2006.

Dichiaro altresì, agli effetti delle previsioni di cui alla lettera c) del medesimo art. 38, comma 1:
(N.B.: barrare la voce pertinente)

di non aver riportato sentenze di condanna passate in cosa giudicata;

di aver riportato le seguenti condanne passate in cosa giudicata (non impedisive della partecipazione alla procedura):

_____, li _____ Firma

N.B. :

- 1) la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore;
- 2) il dichiarante è tenuto ad indicare tutte le condanne penali definitive riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione (eccettuate solamente le condanne per reati successivamente depenalizzati ovvero le condanne per le quali sia intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima).



Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI BUSINESS MODELING,
Sviluppo e cura/duzione del Portale CLICLAVORO E DEL DATA WAREHOUSE
DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Disciplinare di gara

Allegato 3 - Dichiarazione da rendersi da ciascuno dei soggetti a ciò tenuti ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006, diversi da quelli tenuti a rendere la dichiarazione di cui al precedente allegato 2, in quanto cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di Gara

Io sottoscritto/a nato/a a il .../.../..., residente in Via codice fiscale nella qualità di dell'Impresa con sede legale in codice fiscale partita IVA n., ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali a cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, anche ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. cit.,

DICHIARO

che nei miei confronti non ricorre alcuna delle condizioni di esclusione previste all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006 e più esattamente:

(N.B.: barrare la voce pertinente):

di non aver riportato sentenze di condanna passate in cosa giudicata;

di aver riportato le seguenti condanne passate in cosa giudicata (non impeditive della partecipazione alla procedura):

_____, li _____ Firma

N.B. :

- 1) la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore;**
- 2) il dichiarante è tenuto ad indicare tutte le condanne penali definitive riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione (eccettuate solamente le condanne per reati successivamente depenalizzati ovvero le condanne per le quali sia intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima);**
- 3) si applica comunque il disposto di cui all'ultimo periodo dell'art. 38., comma 1, lett. c, citata.**



Disciplinare di gara

Allegato 4 - Dichiarazione di offerta economica (da rendersi secondo le modalità prescritte al paragrafo 5 del Disciplinare di Gara)

DICHIARAZIONE D'OFFERTA ECONOMICA (IN BOLLO)

L'Impresa _____ (o il RTI, costituendo o costituito, composto da _____ o il Consorzio _____), con sede in _____, Via _____, codice fiscale _____, partita IVA n. _____ - iscritta nel Registro delle Imprese di _____ al n. _____, in persona del suo _____ e legale rappresentante/procuratore, si obbliga ad adempiere a tutte le obbligazioni previste dal Disciplinare di Gara e dal Capitolato Tecnico relativo ai "Servizi di business modeling, sviluppo e conduzione del Portale cliclavoro e del Data Warehouse del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali" al seguente prezzo onnicomprensivo, I.V.A. esclusa:

€ _____ (in cifre) _____ (in lettere), come di seguito suddiviso per singola Linea di servizio:

Linea 1 (Business Modeling e coordinamento) – corrispettivo unitario per ogni giorno persona e per figura professionale, erogato ed accettato dall'Amministrazione alle modalità e condizioni tutte stabilite negli atti di gara, come riportato nella tabella sottostante, prezzi esclusa I.V.A.:

Figura professionale (Figure CONSIP)	Prezzo giorno persona	Giorni persona	Valore
Program manager	€ ____ (in cifre)	____	€ ____ (in cifre) _____ (in lettere)
Capo progetto	€ ____ (in cifre)	____	€ ____ (in cifre) _____ (in lettere)
Consulente Senior	€ ____ (in cifre)	____	€ ____ (in cifre) _____ (in lettere)
Consulente Junior	€ ____ (in cifre)	____	€ ____ (in cifre) _____ (in lettere)
Docente	€ ____ (in cifre)	____	€ ____ (in cifre) _____ (in lettere)
Esperto di comunicazione	€ ____ (in cifre)	____	€ ____ (in cifre) _____ (in lettere)
Consulente soluzioni aziendali Architect	€ ____ (in cifre)	____	€ ____ (in cifre) _____ (in lettere)
Analista programmatore	€ ____ (in cifre)	____	€ ____ (in cifre) _____ (in lettere)
Total per linea		3947	€ ____ (in cifre) _____ (in lettere)



Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI BUSINESS MODELING,
Sviluppo e Conduzione del Portale Cliclavoro e del Data Warehouse
DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI****Disciplinare di gara**

N.B.: le tariffe suindicate sono comprensive delle spese generali ed ogni altra componente di costo o di prezzo.

Linea 2 (Supporto tecnico funzionale) – corrispettivo unitario per ogni giorno persona e per figura professionale, erogato ed accettato dall'Amministrazione alle modalità e condizioni tutte stabilite negli atti di gara, come riportato nella tabella sottostante, prezzi esclusa I.V.A.

Figura professionale (Figure CONSIP)	Prezzo giorno persona	Giorni persona	Valore
Capo progetto	€ ____,(in cifre)	____	€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)
Consulente soluzioni aziendali Architect	€ ____,(in cifre)	____	€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)
Consulente soluzioni aziendali Analyst	€ ____,(in cifre)	____	€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)
Analista programmatore	€ ____,(in cifre)	____	€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)
Totale per linea		1500	€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)

N.B.: le tariffe suindicate sono comprensive delle spese generali ed ogni altra componente di costo o di prezzo.

Linea 3 (Manutenzione migliorativa, adeguativa e correttiva) Data Warehouse – corrispettivo unitario per ogni giorno persona e per figura professionale, erogato ed accettato dall'Amministrazione alle modalità e condizioni tutte stabilite negli atti di gara, come riportato nella tabella sottostante, prezzi esclusa I.V.A.

Figura professionale (Figure CONSIP)	Prezzo giorno persona	Giorni persona	Valore
Capo progetto	€ ____,(in cifre)	____	€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)
Consulente soluzioni aziendali Architect	€ ____,(in cifre)	____	€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)
Consulente soluzioni aziendali Analyst	€ ____,(in cifre)	____	€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)
Analista programmatore	€ ____,(in cifre)	____	€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)
Totale per linea		2040	€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)



Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI BUSINESS MODELING,
Sviluppo e Connessione del Portale Cliclavoro e del Data Warehouse
DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Disciplinare di gara

N.B.: le tariffe suindicate sono comprensive delle spese generali ed ogni altra componente di costo o di prezzo.

Linea 3 (Manutenzione migliorativa, adeguativa e correttiva) cliclavoro ed applicazioni sottostanti – corrispettivo unitario per ogni punto funzione, collaudato ed accettato dall'Amministrazione alle modalità e condizioni tutte stabilite negli atti di gara, come riportato nella tabella sottostante, prezzi esclusa I.V.A.

Area	Prezzo punto funzione	N. Punti funzione	Valore
Portale cliclavoro	€ ____ (in cifre)	10930	€ ____ (in cifre) _____ (in lettere)
Totali			€ ____ (in cifre) _____ (in lettere)

N.B.: le tariffe suindicate sono comprensive delle spese generali ed ogni altra componente di costo o di prezzo.

Linea 4 (Progetti di sviluppo) Data Warehouse – corrispettivo unitario per ogni giorno persona e per figura professionale, erogato ed accettato dall'Amministrazione alle modalità e condizioni tutte stabilite negli atti di gara, come riportato nella tabella sottostante, prezzi esclusa I.V.A.

Figura professionale (Figure CONSIP)	Prezzo giorno persona	Giorni persona	Valore
Capo progetto	€ ____ (in cifre)	____	€ ____ (in cifre) _____ (in lettere)
Consulente soluzioni aziendali Architect	€ ____ (in cifre)	____	€ ____ (in cifre) _____ (in lettere)
Consulente soluzioni aziendali Analyst	€ ____ (in cifre)	____	€ ____ (in cifre) _____ (in lettere)
Analista programmatore	€ ____ (in cifre)	____	€ ____ (in cifre) _____ (in lettere)
Totali per linea		3965	€ ____ (in cifre) _____ (in lettere)

N.B.: le tariffe suindicate sono comprensive delle spese generali ed ogni altra componente di costo o di prezzo.

Linea 4 (Progetti di sviluppo) cliclavoro ed applicazioni sottostanti – corrispettivo unitario per ogni punto funzione, collaudato ed accettato dall'Amministrazione alle modalità e condizioni tutte stabilite negli atti di gara, come riportato nella tabella sottostante, prezzi esclusa I.V.A.



Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI BUSINESS MODELING,
Sviluppo e conduzione del portale cliclavoro e del data warehouse
DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Disciplinare di gara

Area	Prezzo punto funzione	N. Punti funzione	Valore
Portale cliclavoro	€ ____,(in cifre)	9884	€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)
Totali			€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)

N.B.: le tariffe suindicate sono comprensive delle spese generali ed ogni altra componente di costo o di prezzo.

Linea 5 (Manutenzione evolutiva) Data Warehouse – corrispettivo unitario per ogni giorno persona e per figura professionale, erogato ed accettato dall'Amministrazione alle modalità e condizioni tutte stabilite negli atti di gara, come riportato nella tabella sottostante, prezzi esclusa I.V.A.

Figura professionale (Figure CONSIP)	Prezzo giorno persona	Giorni persona	Valore
Capo progetto	€ ____,(in cifre)	____	€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)
Consulente soluzioni aziendali Architect	€ ____,(in cifre)	____	€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)
Consulente soluzioni aziendali Analyst	€ ____,(in cifre)	____	€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)
Analista programmatore	€ ____,(in cifre)	____	€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)
Totali per linea		989	€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)

N.B.: le tariffe suindicate sono comprensive delle spese generali ed ogni altra componente di costo o di prezzo.

Linea 5 (Manutenzione evolutiva) cliclavoro ed applicazioni sottostanti – corrispettivo unitario per ogni punto funzione, collaudato ed accettato dall'Amministrazione alle modalità e condizioni tutte stabilite negli atti di gara, come riportato nella tabella sottostante, prezzi esclusa I.V.A.

Area	Prezzo punto funzione	N. Punti funzione	Valore
Portale cliclavoro	€ ____,(in cifre)	2471	€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)
Totali			€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)

N.B.: le tariffe suindicate sono comprensive delle spese generali ed ogni altra componente di costo o di prezzo.

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI BUSINESS MODELING,
Sviluppo e conduzione del portale CLICLAVORO E DEL DATA WAREHOUSE
DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Disciplinare di gara

Linea 6 (Supporto sistemistico) – corrispettivo unitario per ogni giorno persona e per figura professionale, erogato ed accettato dall'Amministrazione alle modalità e condizioni tutte stabilite negli atti di gara, come riportato nella tabella sottostante, prezzi esclusa I.V.A.

Figura professionale (Figure CONSIP)	Prezzo giorno persona	Giorni persona	Valore
Capo progetto	€ ____,(in cifre)	____	€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)
Consulente Junior	€ ____,(in cifre)	____	€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)
Sistemista Senior	€ ____,(in cifre)	____	€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)
Totale per linea		398	€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)

N.B.: le tariffe suindicate sono comprensive delle spese generali ed ogni altra componente di costo o di prezzo.

Linea 7 (Help Desk e supporto tecnico operativo) – corrispettivo fisso trimestrale, alle modalità e condizioni tutte stabilite negli atti di gara, come riportato nella tabella sottostante, esclusa I.V.A.

Area servizio	Canone trimestrale	N. trimestri	Valore
Help Desk e supporto tecnico operativo	€ ____,(in cifre)	16	€ ____,(in cifre) _____ (in lettere)
Totale per linea		€ ____,(in cifre)	_____ (in lettere)

N.B.: le tariffe suindicate sono comprensive delle spese generali ed ogni altra componente di costo o di prezzo.

* * *

Tutti i prezzi indicati sono validi per tutta la durata contrattuale e sono comprensivi di tutti i servizi richiesti, secondo le modalità e condizioni stabilite negli atti di gara.

Il costo relativo agli oneri per la sicurezza (diversa da quella relativa ai rischi da interferenza, posta pari a 0) è pari ad € _____ (_____).

La presente offerta è da considerarsi valida per un periodo di 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa.

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI BUSINESS MODELING,
Sviluppo e conduzione del Portale Cliclavoro e del Data Warehouse
DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Disciplinare di gara

N.B.: in caso di RTI/Consorzio, occorre specificare le quote o la misura di partecipazione di ciascuna impresa, secondo il seguente schema:

Ripartizione servizi e quote internamente a RTI o Consorzi		Descrizione servizi di competenza	% partecipazione al contratto
Ruolo	Impresa		
Mandataria / consorziata 1			
Mandante 1 / consorziata 2			
Mandante 2 / consorziata 3			
Mandante 3 / consorziata 4			
etc.			

, li _____ Firma/e _____

(per le modalità di sottoscrizione, vedasi paragrafo 5 del Disciplinare).



Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI BUSINESS MODELING,
Sviluppo e conduzione del portale Cliclavoro e del Data Warehouse
DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Disciplinare di gara

Allegato 5 - Dichiarazione di accettazione del Patto di integrità

Il/La sottoscritto/a.....nato/a a..... il .../.../..., residente in
..... Via codice fiscale
....., nella qualità di dell'Impresa, con sede
legale in, codice fiscale, partita IVA
n., ai sensi dell'art. 1, comma 17 della legge n. 190/2010

DICHIARA

di accettare espressamente e senza riserve le condizioni tutte del Patto di integrità che verrà sottoscritto, in esito alla procedura di gara, fra Operatore aggiudicatario e Amministrazione committente, in conformità al modello sotto riportato:

ART.1

Il presente Patto d'Integrità stabilisce la formale obbligazione della società, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, e la stessa si impegna:

- 1. A conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcere la relativa corretta esecuzione;*
- 2. A segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti da parte di ogni interessato o addetto o chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;*
- 3. Ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura di gara;*
- 4. Ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale, del presente Patto d'integrità e degli obblighi in esso contenuti;*
- 5. A vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;*
- 6. A denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della procedura in parola.*

ART.2

La società, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto d'integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, dovranno essere applicate le sanzioni della esclusione dalla gara o della risoluzione del contratto.

ART.3

Il contenuto del Patto d'integrità resterà in vigore sino alla completa esecuzione del contratto, compreso l'eventuale collaudo. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

_____, li _____

Firma



Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI BUSINESS MODELING,
Sviluppo e conduzione del portale CLICLAVORO E DEL DATA WAREHOUSE
DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Disciplinare di gara

Allegato 6 - Dichiarazione sulle dimensioni dell'impresa

Il/La sottoscritto/a.....nato/a a..... il .../.../..., residente in Via
codice fiscale, nella qualità di
dell'Impresa con sede legale in
codice fiscale partita iva n., ai sensi degli artt. 46 e 47
del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali a cui può
andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, anche ai sensi dell'art. 76 del DPR cit.,

DICHIARA

1) che l'impresa _____ NON RIENTRA nella definizione di microimprese, piccola impresa o media impresa di cui alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003;

oppure

2) che l'impresa _____ RIENTRA nella definizione di microimprese, piccole imprese o medie imprese di cui alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003, in quanto:

- ha meno di 250 occupati (= meno di 250 unità-lavorative-anno - ULA)

e

- il fatturato annuo dell'ultimo esercizio contabile approvato non è superiore a 50 milioni di Euro, oppure il totale di bilancio annuo (= totale attivo patrimoniale) relativo al medesimo esercizio non è superiore a 43 milioni di Euro.

(v.si in merito il decreto del Ministero delle Attività Produttive del 18.05.2005).

Data .../.../...

Firma

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.