



Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Centro di Costo Gabinetto

Quesito n°1

1. Se è necessario corredare l'offerta sin dalla sua presentazione delle giustificazioni, poiché all'art. 12 del Disciplinare non ne parla, mentre all'art. 16 dello stesso ne parla come "presentate a corredo dell'offerta";
2. Se rispetto all'appalto cessante vi sono modificazioni di termini, modalità e prestazioni contrattuali.

Risposta n° 1

1. Con riferimento al quesito di cui al punto 1., si rinvia all'errata corrige pubblicata sul sito www.lavoro.gov.it tra la documentazione della gara;
2. Con riferimento al quesito di cui al punto 2., termini, modalità e prestazioni contrattuali, entro i limiti previsti dal capitolato tecnico, vengono lasciate alla discrezionalità del concorrente per la libera formulazione dell'offerta da parte dei concorrenti stessi.

Quesito n°2

1. Si chiede se in caso di partecipazione in RTI, l'effettuazione del sopralluogo sia obbligatoria per le due ditte costituendo il RTI e, più nel dettaglio, se sia sufficiente che la sola società mandante abbia effettuato il sopralluogo.

Risposta n° 2

1. Il sopralluogo obbligatorio deve essere svolto dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo delegato. In caso di RTI costituito o da costituire il sopralluogo sarà svolto dal legale rappresentante, o da un suo delegato, della capogruppo/mandataria che risulti tale dalla domanda di partecipazione alla gara quale punto di riferimento unitario del costituito o costituendo raggruppamento stesso.

Quesito n°3

1. Il Disciplinare di gara prevede all'art. 11 che "l'elaborato tecnico" deve essere composto da non più di 10 facciate formato A4 e a carattere Times 12, nel quale il concorrente, con riferimento a ciascun elemento indicato nella griglia di valutazione/aggiudicazione ai punti da 1 a 5 (sistema di verifica e controllo delle attività di pulizia, proposte migliorative sul sistema organizzativo del servizio di pulizia, strumenti e attrezzature utilizzate per l'espletamento del servizio, modalità di sostituzione degli addetti assenti al servizio di pulizia). Tale limitazione non consente di potere esporre in maniera esaustiva e completa la propria proposta progettuale, limitando ingiustamente la propria capacità progettuale.

Risposta n° 3

1. La predeterminazione di un limite quantitativo delle pagine della *relazione tecnica dettagliata* previsto all'art. 11 del "Disciplinare di gara", non a pena di esclusione, nasce dall'esigenza di assicurare all'Amministrazione efficienza e celerità che la vincolano, consentendo alla futura Commissione di gara di esaminare agevolmente le relazioni stesse al fine della valutazione delle offerte tecniche e, quindi, di completare in tempi congrui e ragionevolmente celeri l'esame di quest'ultime.

La stazione appaltante ha ritenuto di stabilire nel Disciplinare di gara adeguati termini, senza voler limitare ingiustamente la capacità progettuale degli operatori economici che possono esporre in modo completo i dati e gli elementi del progetto necessari alla valutazione delle offerte, utilizzando essenzialità, concretezza e sintesi senza dilungarsi in prolissità.

Quesito n°4

1. La copia della documentazione attestante la certificazione di qualità deve essere autenticata da un'autorità amministrativa o da un notaio, oppure è sufficiente esibire una dichiarazione del legale rappresentante che attesti che la stessa è copia conforme all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000?

Risposta n° 4

1. E' possibile presentare, in ossequio al D.P.R. 445/2000, autodichiarazione a corredo del certificato di qualità, allegando copia di un documento d'identità del dichiarante in corso di validità.

Quesito n°5

1. **a)** In qualità di Consorzio Ordinario si indicherà una propria consorziata come esecutrice al 100% del servizio eventualmente affidato. In tal caso si richiede se è necessario eseguire il sopralluogo sia per il Consorzio che per la Consorziata esecutrice;
b) Nel caso sia necessario eseguire il sopralluogo sia come Consorzio che come Consorziata esecutrice, si richiede se è possibile affidare ad unica persona delegata da entrambe le società il sopralluogo;
2. Con riferimento al punto 1.2. dell'art. 9 del Disciplinare di gara si richiede se per "data e orario di scadenza di procedura di gara" si intende la data di termine per la presentazione delle offerte ovvero il 28/02/2011 alle ore 17,00 oppure se si intende data e ora delle sedute pubbliche delle aperture dei documenti;
3. **a)** Con riferimento ai modelli scaricati dal sito si richiede se devono essere utilizzati detti modelli e compilati quindi a mano oppure se sono solo modelli "guida" da riprodurre su carta intestata;
b) In qualità di Consorzio Ordinario indicherà una propria consorziata come esecutrice al 100% del servizio eventualmente affidato. In tal caso è necessario compilare il modello 1 e 1bis sia per il Consorzio che per a Consorziata esecutrice?
c) Rispetto al Modello 1 e 1bis – punto 5, ci troviamo nella situazione di avere n. 3 cariche cessate nell'ultimo triennio per due delle quali si presenta l'ipotesi di cui al 1° comma del punto 5 (ovvero "....."non sia stata emessa sentenza di condanna") e per una di loro invece si presenta l'ipotesi di cui al 2° comma del punto 5

(ovvero.....”che il soggetto nell’ultimo triennio ha subito condanne”) in tal caso e nell’ipotesi di dover compilare manualmente il modulo è possibile indicare entrambe le situazioni non come “ovvero” ma come “e”.

Risposta n° 5

1. **a)** Il sopralluogo è svolto dal legale rappresentante, o da un suo delegato, del consorzio ordinario che assume ufficialmente in proprio tutti gli obblighi, gli oneri e le responsabilità;
b) Per quanto sopra, il sopralluogo è effettuato da una sola persona delegata dal Consorzio ordinario;
2. Con riferimento al punto 1.2. dell’art. 9 del Disciplinare di gara per “data e orario di scadenza di procedura di gara” si intende la data di termine per la presentazione delle offerte ovvero il 28/02/2011 alle ore 17,00;
3. **a)** Si conferma che, per garantire uniformità nella compilazione della modulistica a tutti i partecipanti, devono essere utilizzati esclusivamente i modelli predisposti dall’Amministrazione, scaricabili dal sito e, quindi, non riproducibili su carta intestata;
b) Il modello 1 e 1Bis deve essere presentato dal Consorzio ordinario. Il Legale rappresentante/Procuratore della consorziata esecutrice compila e sottoscrive il modello nella parte di competenza;
c) Nel compilare il punto 5 del Mod. 1 e 1-bis, avendo presenti le due ipotesi “non sia stata emessa sentenza di condanna” e “ha subito condanne penali”, è possibile indicare entrambe le situazioni mettendo le crocette su ambedue i quadratini e sostituendo la parola “ovvero” con “e”.

Quesito n°6

1. In caso di Consorzio già costituito con attività esterna si chiede se il sopralluogo debba essere eseguito dal Consorzio o da tutte le Consorziate imprese esecutrici del servizio oppure da tutti sia il Consorzio che le Consorziate;
2. Nel caso in cui il sopralluogo deve essere effettuato da tutti o solo dalle imprese esecutrici si richiede se il sopralluogo può essere effettuato da una sola persona in qualità di incaricato/delegato di tutte le imprese esecutrici;

Risposta n° 6

1. Si rinvia a quanto specificato per il quesito n° 5 al punto 1. e, pertanto, si conferma che il sopralluogo è svolto dal legale rappresentante o da un suo delegato del consorzio ordinario che assume ufficialmente in proprio tutti gli obblighi, gli oneri e le responsabilità;
2. Per quanto sopra il sopralluogo è effettuato da una sola persona delegata dal Consorzio ordinario.

Quesito n°7

1. Relativamente alla **Scheda C** - “Scheda tecnica” si chiede se nella colonna si deve solo indicare l’esistenza della scheda tecnica per il prodotto oppure si deve allegare la scheda tecnica;

2. Relativamente alla **Scheda C** - “Certificazione ambientale” si chiede se è sufficiente l’indicazione dell’esistenza della certificazione ambientale oppure si deve allegare la scheda tecnica;
3. In considerazione delle molteplici richieste nei vari punti di assegnazione del punteggio si ritiene che 10 pagine siano insufficienti per formulare una relazione chiara si chiede se è possibile aumentare il numero di pagine.

Risposta n° 7

1. Per ciò che attiene ai prodotti utilizzati di cui alla scheda “C” nello spazio riservato alla scheda tecnica si dovrà fare riferimento alle caratteristiche tecniche essenziali del prodotto e ad eventuali sue peculiarità. Tali informazioni dovranno essere inserite dai concorrenti senza allegare alcuna documentazione. Le schede tecniche dei prodotti da utilizzare, nella loro versione integrale, saranno conservate a cura della ditta ed esibiti su richiesta dell’Amministrazione;
2. Per quanto attiene la certificazione ambientale è sufficiente inserirne l’indicazione sulla scheda “C” avendo cura come per i prodotti, di conservare la scheda tecnica del prodotto per essere esibita all’Amministrazione in caso di richiesta da parte di quest’ultima;
3. Si rinvia a quanto specificato per il quesito n° 3.

Quesito n°8

1. Si chiede se è possibile trasmettere la modulistica di gara in formato WORD in modo da poter predisporre le dichiarazioni nel modo più agevole e preciso possibile.

Risposta n° 8

1. Si ribadisce quanto già risposto al quesito n° 5 – punto 3. a). Pertanto per garantire uniformità nella compilazione della modulistica a tutti i partecipanti, devono essere utilizzati esclusivamente i modelli predisposti dall’Amministrazione, scaricabili dal sito.

Quesito n°9

1. Si chiede se il certificato relativo alla qualità può essere preso in avvalimento o deve essere posseduto dalla ditta che partecipa alla gara.

Risposta n° 9

1. In merito al suddetto quesito si conferma che ai sensi dell’art. 49 del D.lgs. 163/2006 è ammesso l’avvalimento relativo al possesso dei requisiti oggettivi di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria.

Quesito n°10

Si chiedono i seguenti chiarimenti:

- 1) numero totale addetti di 2° livello e di 3° livello attualmente in forma (in allegato C non è chiaro il numero totale);
- 2) nominativo della ditta attualmente appaltatrice e contratto da essa applicato;

- 3) se viene proposto il monte ore minimo (ovvero quello desumibile dall'allegato C) viene assegnato il punteggio pari a 0?

Risposta n° 10

- 1) Con riferimento al suddetto quesito, si riporta la seguente tabella riepilogativa del personale attualmente impiegato, facendo presente che l'attività di presidio è svolta a turno dalle stesse unità adibite al servizio di pulizia giornaliera

ATTIVITA'	LIVELLO	UNITA'	MONTE ORE MENSILI
Pulizie giornaliere dal lunedì al venerdì	2	5	239,38
Pulizie giornaliere dal lunedì al venerdì	3	1	32,43
Presidio fisso dal lunedì al venerdì	2	1	173
Presidio fisso dal lunedì al venerdì	3	1	173
Presidio fisso del sabato	2	1	12,97
Presidio fisso del sabato	3	1	12,97
totale			643,75

- 2) Il nominativo della Ditta attualmente appaltatrice e il contratto da essa applicato è ininfluente ai fini della formulazione dell'offerta da parte dei concorrenti;
- 3) Si rammenta che i dati forniti nell'allegato "C" del Capitolato Tecnico sono meramente indicativi e servono come ausilio alla libera formulazione dell'offerta da parte dei concorrenti. Pertanto il monte ore indicato nella succitata tabella non è posto come limite per l'assegnazione di punteggi.

Quesito n°11

Si chiedono chiarimenti in merito all'indicazione da inserire nel Mod.1 a pag. 6 in cui si richiede l'esecuzione (conclusa o in corso) negli ultimi tre esercizi di almeno tre servizi di pulizia, ciascuno di importo non inferiore a €150.000,00 – I.V.A. esclusa: tale requisito è soddisfatto anche se si indica un solo servizio di importo notevolmente superiore a quanto richiesto?

Risposta n° 11

Si ribadisce che l'art. 7 punto 11. del Disciplinare di gara dispone, a pena di esclusione, che la partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, del seguente requisito economico-finanziario minimo:

l'esecuzione (conclusa o in corso) negli anni 2007 - 2008 – 2009 di almeno tre servizi di pulizia eseguiti presso Pubbliche Amministrazioni/Enti pubblici/Privati **ciascuno di importo non inferiore a euro 150.000,00 – IVA esclusa.** Per gli appalti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio. Pertanto tale requisito minimo non può essere soddisfatto in caso di un unico servizio anche se di importo notevolmente superiore.

Quesito n°12

Nella scheda C vengono richieste le schede tecniche dei prodotti, mentre nel Disciplinare la caratteristiche tecniche, si chiede quindi se è necessario allegare le schede tecniche dei prodotti proposti o è sufficiente una breve descrizione delle caratteristiche degli stessi.

Risposta n° 12

Si ribadisce quanto risposto al quesito n° 7 punto1. Nella scheda “C” nello spazio riservato alla scheda tecnica si dovrà fare riferimento alle caratteristiche tecniche essenziali del prodotto e ad eventuali sue peculiarità. Tali informazioni dovranno essere inserite dai concorrenti senza allegare alcuna documentazione. Le schede tecniche dei prodotti da utilizzare, nella loro versione integrale, saranno conservate a cura della ditta ed esibiti su richiesta dell’Amministrazione.

Quesito n°13

Si chiede se nel Mod. 1 della domanda di partecipazione alla gara – punto D) Capacità Economico – Finanziaria – Professionale – punto 3 (Esecuzione negli ultimi tre esercizi di almeno tre servizi di pulizia, ciascuno di importo contrattuale non inferiore a euro 150.000,00 – I.V.A. esclusa) visto che lo spazio è ridotto si può allegare una dichiarazione con elenco dei contratti?

Risposta n° 13

In merito alla suddetta richiesta si fa presente che qualora lo spazio riportato nel Mod. 1 non sia sufficiente, il concorrente potrà utilizzare più modelli dello stesso tipo senza dichiarazioni integrative.

Quesito n°14

Si chiedono chiarimenti, ai fini di una corretta formulazione dell’offerta economica, se il costo della manodopera debba essere calcolato in base a quanto stabilito dalle Tabelle del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali o se sia sufficiente che lo stesso venga determinato nel rispetto del costo stabilito dal CCNL di categoria e dalle leggi assistenziali e previdenziali al netto di eventuali agevolazioni fiscali.

Risposta n° 14

Per una corretta formulazione dell’offerta economica le ditte concorrenti dovranno fare riferimento al costo del lavoro come determinato dal CCNL di categoria, dagli accordi integrativi territoriali applicabili alla categoria di appartenenza e nelle località in cui si svolgono le prestazioni, tenuto conto delle leggi assistenziali e previdenziali, al netto di eventuali agevolazioni fiscali.

Quesito n°15

Avendo compreso, in base alla risposta al quesito n. 3 che il numero massimo di 10 pagine previsto per la relazione tecnica non è tassativa e che un eventuale sfioramento di qualche pagina non è causa di esclusione, fermo restando la necessità dei singoli concorrenti di essere essenziali, chiari e concisi sui vari punti da trattare al fine di agevolare i lavori della Commissione di gara, si chiede se le schede A, B e C siano escluse dal computo delle 10 pagine previste per la relazione tecnica.

Risposta n° 15

Si conferma che le schede A, B e C sono escluse dal computo delle 10 pagine previste per la relazione tecnica.

Quesito n°16

Il Disciplinare di gara prevede all'art. 11, punto 2 "Scheda A" l'indicazione del numero di unità (distinte per livello) e del monte ore SETTIMANALE, mentre il modulo "Scheda A" da compilare e inserire in gara è indicato il numero di unità (distinte per livello) e il monte ore MENSILI per unità.

E' da ritenere valida la "Scheda A" con il monte ore MENSILI per unità?

Risposta n° 16

Con riferimento al quesito nel confermare che è da ritenere valida la "Scheda A" con il monte ore mensili per unità, si rinvia all'errata corrige al disciplinare di gara pubblicata sul sito www.lavoro.gov.it tra la documentazione di gara stessa

Quesito n°17

Si chiede se nella relazione tecnica di massimo 10 pagine sono comprese anche le schede A-B-C e se qualora sono oltre le 10 pagine vengono assegnati i punteggi sub criterio A1.3 – B1 e B2, in tal caso non dovranno essere menzionati nella relazione tecnica.

Risposta n° 17

I tre sub criteri citati nel quesito troveranno sicuramente la seguente collocazione:

- A1.3 nella "relazione tecnica";
- B1 e B2 nelle schede B e C.

Tuttavia nulla vieta ai concorrenti, se lo riterranno opportuno, di integrare la relazione tecnica con quanto riportato nelle schede B e C al fine di una migliore valutazione dell'offerta da parte della Commissione di gara.

Quesito n°18

Se un Consorzio stabile possiede una fascia di classificazione pari alla lettera "E" e la consorziata esecutrice dei lavori ha una fascia di classificazioni pari alla lettera "F", si chiede se questo è motivo di esclusione.

Risposta n° 18

Si conferma che il possesso della fascia di classificazione “F” è uno dei requisiti di idoneità tecnica che devono essere posseduti e comprovati dai consorzi stabili come richiesto dall’art. 35 del Codice dei Contratti e come previsto espressamente anche nel disciplinare di gara Art. 7 – punto 10.

Quesito n°19

Si chiede di sapere:

- 1) il numero di addetti al servizio
- 2) livelli di inquadramento
- 3) monte ore

Risposta n° 19

Nel rinviare a quanto risposto al quesito n° 10, si ribadisce che i dati riportati nella tabella sono meramente indicativi e servono come ausilio alla libera formulazione dell’offerta da parte dei concorrenti.

Quesito n°20

Si desidera conoscere il numero effettivo delle unità impiegate per il servizio di pulizia. Dalla tabella sommando il numero delle unità risultano n. 11 dipendenti di 2° livello e n. 3 di 3° liv. E’ così o sono in numero inferiore?

Risposta n° 20

Si rimanda alle risposte ai quesiti n° 10 e n° 19.

Quesito n°21

Si chiedono i seguenti chiarimenti:

- l’elenco col numero di unità che la Ditta attualmente titolare dei servizi indicati in oggetto impiega per l’espletamento degli stessi in maniera esclusiva, con relativo parametro settimanale e livello di inquadramento;
- cosa si intende per dimostrazione del numero di ore/mese di cui a pag. 19 sub criterio A1.2 del disciplinare di gara;
- cosa va riportato nella scheda B alla colonna “Attrezzature”.

Risposta n° 21

In ordine ai succitati chiarimenti si rappresenta quanto segue:

- si rinvia a quanto risposto al quesito n.° 10;
- il sub criterio A1.2 del disciplinare di gara, sarà applicato in relazione a quanto proposto dalla concorrente nella Scheda “A” (da inserire nella Busta B) prevista dall’art. 11, pag. 17, del disciplinare di gara stesso;

- alla colonna “Attrezzature” della scheda B dovrà essere riportata la tipologia dell’attrezzatura seguendo le indicazioni riportate alle pagine 5 e 6 del Capitolato Tecnico - Art. 7 alla voce **ATTREZZATURE**

Quesito n°22

Alla pag. 9 del disciplinare di gara art. 10 punto I si richiede che tutti i documenti relativi alla gara, siano timbrati e firmati per accettazione. Se si è in ATI si possono firmare in una sola copia da tutte le associate?

Risposta n° 22

Si conferma che tutti i documenti di gara indicati all’art. 10 punto I del Disciplinare di gara dovranno essere firmati in una sola copia da tutte le associate.

Quesito n°23

In caso di partecipazione in RTI non ancora costituito la prima pagina del modello 6 (modello offerta economica da inserire nella busta C) deve essere compilata da tutte le imprese facenti parti del raggruppamento o deve essere compilata dalla capogruppo e solo firmato da tutte le imprese del RTI?

Risposta n° 23

Si conferma che il modello 6 (offerta economica), in caso di RTI da costituire deve essere sottoscritto da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro RTI come prescritto dall’art. 12 del Disciplinare di gara (ultimo capoverso della pagina 17).

Quesito n°24

Si richiede se può andare bene che la dichiarazione dell’impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva, prescritta all’art. 10 - punto B) del disciplinare di gara, venga apposta in appendice alla polizza come è consuetudine fare per le cauzioni provvisorie oppure è necessaria, pena l’esclusione, la dichiarazione a parte con documento di identità.

Risposta n° 24

Si conferma che l’appendice alla polizza equivale alla dichiarazione di impegno del fideiussore prescritta all’art. 10 - punto B) del disciplinare di gara, a condizione che la stessa venga sottoscritta in originale dal fideiussore e corredata dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare **la garanzia fideiussoria definitiva** per l’esecuzione del contratto, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell’appalto.

Quesito n°25

Si richiede se è motivo di esclusione presentare il deposito cauzionale provvisorio richiesto all’art. 10 punto A) del disciplinare, con firma digitale regolarmente registrata all’Agenzia delle Entrate di Milano.

Risposta n° 25

Si conferma che non è motivo di esclusione presentare il deposito cauzionale provvisorio richiesto all'art. 10 punto A) del disciplinare, con firma digitale regolarmente registrata all'Agenzia delle Entrate di Milano, a condizione che vengano indicati gli estremi di registrazione della firma stessa.