



*Ministero del Lavoro  
e delle Politiche Sociali*

*Direzione Generale  
per le Politiche dei Servizi per il Lavoro  
già DG del Mercato del Lavoro*

*A tutte le Agenzie del Lavoro iscritte  
alle sezioni I°, II°, III°, IV° e V°  
dell'Albo Informatico  
anche per il tramite di  
Assolavoro  
Alleanza Lavoro  
Assosomm  
Assoconsult*

*Loro sedi*

*Allegati: vari*

**Oggetto: Modalità di iscrizione all'Albo e aggiornamento dei dati relativi agenzie per il lavoro alla luce delle nuove disposizioni in materia di semplificazione e di sviluppo D.L. n. 5 del 9 febbraio 2012.**

Con la presente nota si invitano tutte le Agenzie per il lavoro iscritte all'Albo informatico di cui al DM 23 dicembre 2004 ad osservare le disposizioni di seguito indicate, per la presentazione delle istanze di autorizzazione, provvisorie o a tempo indeterminato e di aggiornamento dei dati relativi alle agenzie già autorizzate, individuate alla luce delle nuove disposizioni in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445, prevista dall'art. 15 della legge 11 dicembre 2011 n. 183 (*Legge di stabilità 2012*) e delle "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo" di cui al D.L. n. 5 del 9 febbraio 2012.

La Legge di semplificazione prevede, in ordine alla riduzione degli oneri amministrativi, la eliminazione sia di dichiarazioni, attestazioni, certificazioni, comunque denominati, sia degli adempimenti amministrativi e delle procedure non necessarie rispetto alla tutela degli interessi pubblici, in relazione ai soggetti destinatari, quant'anche l'informatizzazione di adempimenti e procedure amministrative, non ultimo "il pagamento dell'imposta di bollo per via telematica anche attraverso l'utilizzo di carte di credito, di debito o prepagate secondo ....."

In attuazione delle disposizioni di cui sopra, anche al fine di assicurare lo svolgimento dell'attività amministrativa realizzando gli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, trasparenza, semplificazione e partecipazione, la scrivente direzione generale intende adottare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione, già invalse nei rapporti interni con le altre Amministrazioni, anche nei rapporti con i privati, nel rispetto delle regole fissate ex lege all'art. 71 del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale).

AR

[SegreteriaDGMercatolavoro@lavoro.gov.it](mailto:SegreteriaDGMercatolavoro@lavoro.gov.it)

Tel: 0646834800

Fax: 0646834740

A tal fine, si è provveduto a definire e rendere disponibili per via telematica, sul portale **cliclavoro** ([www.cliclavoro.gov.it](http://www.cliclavoro.gov.it)), l'elenco della documentazione richiesta per il procedimento relativo all'autorizzazione all'esercizio delle attività di cui agli artt. 2 e seg. del D.lgs. n. 276/2003, nonché i moduli ed i formulari validi ad ogni effetto di legge anche ai fini delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di notorietà.

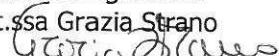
Infatti, in un'ottica di semplificazione amministrativa, caratterizzata e condizionata dal nuovo istituto della "decertificazione", i soggetti istanti sono tenuti a provvedere alla presentazione della richiesta di autorizzazione provvisoria ovvero a tempo indeterminato, esclusivamente attraverso la piattaforma "**cliclavoro**" ([www.cliclavoro.gov.it](http://www.cliclavoro.gov.it)) a cui è possibile accedere con le credenziali appositamente rilasciate.

Con riguardo anche alle comunicazioni che le Agenzie per il Lavoro, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, comma 1, lett. f) e commi 4 e 5 del d. lgs. 276/03 come s.m.i. e dell'art. 3 del D. M. 5.5.2004, sono tenute a far pervenire a questa Amministrazione gli spostamenti della sede legale nonché delle sedi operative ovvero l'apertura o chiusura di filiali o succursali. Si sottolinea che anche tutte queste comunicazioni devono essere ugualmente effettuate esclusivamente attraverso l'interconnessione al portale "**cliclavoro**" ([www.cliclavoro.gov.it](http://www.cliclavoro.gov.it)), mediante accesso all'area privata, utilizzando l'apposita funzione di gestione delle unità organizzative territoriali delle Agenzie, che interagisce direttamente con l'Albo Informatico delle Agenzie per il Lavoro. Si coglie l'occasione per invitare codeste Agenzie a aggiornare i dati anagrafici delle proprie sedi e filiali, avendo cura di inserire anche i recapiti (tel, fax e email) utili per consentire una interlocuzione veloce ed immediata nonché garantire trasparenza e rintracciabilità per gli utenti del mercato del lavoro.

Per gli accertamenti d'ufficio e i controlli delle dichiarazioni sostitutive (artt. 43 e 71 del DPR 445/2000) sarà individuato l'**ufficio responsabile** per lo scambio di informazioni tra le amministrazioni. Ciò sarà possibile non appena concluse le procedure di riorganizzazione degli uffici di seconda fascia di questo Ministero. Fino a quella data, tale funzione sarà svolta direttamente dalla scrivente direzione generale che, di volta in volta, individuerà il funzionario responsabile. Restano ferme le competenze del personale delle direzioni territoriali del lavoro in sede di vigilanza.

Come previsto dalla normativa in parola, verranno individuate le misure organizzative adottate per un'efficiente, efficace e tempestiva acquisizione d'ufficio dei dati e per l'effettuazione dei controlli medesimi. Tali notizie verranno rese note dai competenti uffici dell'amministrazione, attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione, nell'apposita sezione dedicata a "Trasparenza, Valutazione e Merito".

Fiduciosa che la collaborazione di ciascuno possa contribuire ad una maggiore efficienza e trasparenza dell'azione amministrativa, l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Il direttore generale  
Dott.ssa Grazia Strano  




# Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

## DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

NOME\_SOGGETTO

INDIRIZZO

COMUNE , PROVINCIA

AL MINISTERO DEL LAVORO

E DELLE POLITICHE SOCIALI

Direzione Generale Politiche dei Servizi per il lavoro

Divisione II

Via Fornovo, 8 - 00192 Roma

alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it

**Comunicazione di inizio dell'attività di intermediazione di lavoro dei soggetti di cui all'articolo 6, commi 1 e 2 del Decreto Legislativo n. 276/2003**

Il sottoscritto NOME\_COGNOME , CODICE\_FISCALE , in qualità di Legale Rappresentante di NOME\_SOGGETTO, in INDIRIZZO, comune di COMUNE, provincia di PROVINCIA,

### Comunica

**l'avvio dello svolgimento dell'attività di intermediazione in qualità di Associazione dei datori di lavoro e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale anche per il tramite delle associazioni territoriali e delle società di servizi controllate, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6, comma 1, lettera d) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276**

- Dichiara di svolgere l'attività di intermediazione e si impegna all'invio delle informazioni relative al monitoraggio dei fabbisogni professionali e al buon funzionamento del mercato del lavoro, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6, comma 3 del Decreto Legislativo 276/03. Al contempo provvede alla pubblicazione sul sito medesimo dei propri dati identificativi;
- Richiede l'inserimento all'Albo delle Agenzie per il Lavoro, sezione III, sub-sezione III.1, come previsto dall'articolo 6, comma 4 del Decreto Legislativo n. 276/03;
- Allega copia fotostatica del documento di identità in corso di validità debitamente firmata in originale.

Data, DATA\_CORRENTE

FIRMA AUTENTICA  
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)



# Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

## DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

NOME\_SOGLGETTO

INDIRIZZO

COMUNE , PROVINCIA

AL MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLE POLITICHE SOCIALI

Direzione Generale Politiche dei Servizi per il lavoro

Divisione II

Via Fornovo, 8 - 00192 Roma

alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it

**Comunicazione di inizio dell'attività di intermediazione di lavoro dei soggetti di cui all'articolo 6, commi 1 e 2 del Decreto Legislativo n. 276/2003**

Il sottoscritto NOME\_COGNOME , CODICE\_FISCALE , in qualità di Legale Rappresentante di NOME\_SOGLGETTO, in INDIRIZZO, comune di COMUNE, provincia di PROVINCIA,

### Comunica

**l'avvio della svolgimento dell'attività di intermediazione in qualità di Associazione senza fini di lucro dedicata alla tutela del lavoro, all'assistenza e alla promozione delle attività imprenditoriali, alla progettazione e all'erogazione di percorsi formativi e di alternanza, alla tutela della disabilità, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6, comma 1, lettera e) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276**

- Dichiara di svolgere l'attività di intermediazione e si impegna all'invio delle informazioni relative al monitoraggio dei fabbisogni professionali e al buon funzionamento del mercato del lavoro, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6, comma 3 del Decreto Legislativo 276/03. Al contempo provvede alla pubblicazione sul sito medesimo dei propri dati identificativi;
- Richiede l'inserimento all'Albo delle Agenzie per il Lavoro, sezione III, sub-sezione III.1, come previsto dall'articolo 6, comma 4 del Decreto Legislativo n. 276/03;
- Allega copia fotostatica del documento di identità in corso di validità debitamente firmata in originale.

Data, DATA\_CORRENTE

FIRMA AUTENTICA  
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)



# Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

## DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

NOME\_SOGLGETTO

INDIRIZZO

COMUNE , PROVINCIA

AL MINISTERO DEL LAVORO

E DELLE POLITICHE SOCIALI

Direzione Generale Politiche dei Servizi per il lavoro

Divisione II

Via Fornovo, 8 - 00192 Roma

alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it

**Comunicazione di inizio dell'attività di intermediazione di lavoro dei soggetti di cui all'articolo 6, commi 1 e 2 del Decreto Legislativo n. 276/2003**

Il sottoscritto NOME\_COGNOME , CODICE\_FISCALE , in qualità di Legale Rappresentante di NOME\_SOGLGETTO, in INDIRIZZO, comune di COMUNE, provincia di PROVINCIA,

### Comunica

**l'avvio dello svolgimento dell'attività di intermediazione in qualità di Camera di commercio, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276**

- Dichiara di svolgere l'attività di intermediazione e si impegna all'invio delle informazioni relative al monitoraggio dei fabbisogni professionali e al buon funzionamento del mercato del lavoro, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6, comma 3 del Decreto Legislativo 276/03. Al contempo provvede alla pubblicazione sul sito medesimo dei propri dati identificativi;
- Richiede l'inserimento all'Albo delle Agenzie per il Lavoro, sezione III, sub-sezione III.1, come previsto dall'articolo 6, comma 4 del Decreto Legislativo n. 276/03;
- Allega copia fotostatica del documento di identità in corso di validità debitamente firmata in originale.

Data, DATA\_CORRENTE

FIRMA AUTENTICA  
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)



# Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

## DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

NOME\_SOGETTO

INDIRIZZO

COMUNE , PROVINCIA

AL MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLE POLITICHE SOCIALI

Direzione Generale Politiche dei Servizi per il lavoro

Divisione II

Via Fornovo, 8 - 00192 Roma  
alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it

**Comunicazione di inizio dell'attività di intermediazione di lavoro dei soggetti di cui all'articolo 6, commi 1 e 2 del Decreto Legislativo n. 276/2003**

Il sottoscritto NOME\_COGNOME , CODICE\_FISCALE , in qualità di Legale Rappresentante di NOME\_SOGETTO, in INDIRIZZO, comune di COMUNE, provincia di PROVINCIA,

### Comunica

**L'avvio dello svolgimento dell'attività di intermediazione in qualità di Comune, singolo o associato, Comunità Montane, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276**

- Dichiara di svolgere l'attività di intermediazione e si impegna all'invio delle informazioni relative al monitoraggio dei fabbisogni professionali e al buon funzionamento del mercato del lavoro, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6, comma 3 del Decreto Legislativo 276/03. Al contempo provvede alla pubblicazione sul sito medesimo dei propri dati identificativi;
- Richiede l'inserimento all'Albo delle Agenzie per il Lavoro, sezione III, sub-sezione III.1, come previsto dall'articolo 6, comma 4 del Decreto Legislativo n. 276/03;
- Allega copia fotostatica del documento di identità in corso di validità debitamente firmata in originale.

Data, DATA\_CORRENTE

FIRMA AUTENTICA  
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)



# Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

## DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

NOME\_SOGGETTO

INDIRIZZO

COMUNE , PROVINCIA

AL MINISTERO DEL LAVORO

E DELLE POLITICHE SOCIALI

Direzione Generale Politiche dei Servizi per il lavoro

Divisione II

Via Fornovo, 8 - 00192 Roma

alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it

**Comunicazione di inizio dell'attività di intermediazione di lavoro dei soggetti di cui all'articolo 6, commi 1 e 2 del Decreto Legislativo n. 276/2003**

Il sottoscritto NOME\_COGNOME , CODICE\_FISCALE , in qualità di Legale Rappresentante di NOME\_SOGGETTO, in IINDIRIZZO, comune di COMUNE, provincia di PROVINCIA,

Comunica

**I'avvio dello svolgimento dell'attività di intermediazione in qualità di Consorzio universitario, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6, comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276**

- Dichiara di svolgere l'attività di intermediazione e si impegna all'invio delle informazioni relative al monitoraggio dei fabbisogni professionali e al buon funzionamento del mercato del lavoro, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6, comma 3 del Decreto Legislativo 276/03. Al contempo provvede alla pubblicazione sul sito medesimo dei propri dati identificativi;
- Si impegna a pubblicare i curricula dei propri studenti, compresi i laureati per un periodo di un anno dal conseguimento del titolo di studio sui propri siti web;
- Richiede l'inserimento all'Albo delle Agenzie per il Lavoro, sezione III, sub-sezione III.1, come previsto dall'articolo 6, comma 4 del Decreto Legislativo n. 276/03;
- Allega copia fotostatica del documento di identità in corso di validità debitamente firmata in originale.

Data, DATA\_CORRENTE

FIRMA AUTENTICA  
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)



# Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

## DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

NOME\_SOGGETTO

INDIRIZZO

COMUNE , PROVINCIA

AL MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLE POLITICHE SOCIALI  
Direzione Generale Politiche dei Servizi per il lavoro  
Divisione II  
Via Fornovo, 8 - 00192 Roma  
alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it

**Comunicazione di inizio dell'attività di intermediazione di lavoro dei soggetti di cui all'articolo 6, commi 1 e 2 del Decreto Legislativo n. 276/2003**

Il sottoscritto NOME\_COGNOME , CODICE\_FISCALE , in qualità di Legale Rappresentante di NOME\_SOGGETTO, in INDIRIZZO, comune di COMUNE, provincia di PROVINCIA,

### Comunica

**I'avvio dello svolgimento dell'attività di intermediazione in qualità di Ente bilaterale, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6, comma 1, lettera e) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276**

- Dichiara di svolgere l'attività di intermediazione e si impegna all'invio delle informazioni relative al monitoraggio dei fabbisogni professionali e al buon funzionamento del mercato del lavoro, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6, comma 3 del Decreto Legislativo 276/03. Al contempo provvede alla pubblicazione sul sito medesimo dei propri dati identificativi;
- Richiede l'inserimento all'Albo delle Agenzie per il Lavoro, sezione III, sub-sezione III.1, come previsto dall'articolo 6, comma 4 del Decreto Legislativo n. 276/03;
- Allega copia fotostatica del documento di identità in corso di validità debitamente firmata in originale.

Data, DATA\_CORRENTE

FIRMA AUTENTICA  
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)



# Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

## DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

NOME\_SOGGETTO

INDIRIZZO

COMUNE , PROVINCIA

AL MINISTERO DEL LAVORO

E DELLE POLITICHE SOCIALI

Direzione Generale Politiche dei Servizi per il lavoro

Divisione II

Via Fornovo, 8 - 00192 Roma

alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it

Comunicazione di inizio dell'attività di intermediazione di lavoro dei soggetti di cui all'articolo 6, commi 1 e 2 del Decreto Legislativo n. 276/2003

Il sottoscritto NOME\_COGNOME , CODICE\_FISCALE , in qualità di Legale Rappresentante di NOME\_SOGGETTO, in IINDIRIZZO, comune di COMUNE, provincia di PROVINCIA,

Comunica

l'avvio dello svolgimento dell'attività di intermediazione in qualità di Gestore di sito internet, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6, comma 1, lettera f) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276

- Dichiara di svolgere l'attività di intermediazione e si impegna all'invio delle informazioni relative al monitoraggio dei fabbisogni professionali e al buon funzionamento del mercato del lavoro, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6, comma 3 del Decreto Legislativo 276/03. Al contempo provvede alla pubblicazione sul sito medesimo dei dati identificativi del gestore;
- Richiede l'inserimento all'Albo delle Agenzie per il Lavoro, sezione III, sub-sezione III.1, come previsto dall'articolo 6, comma 4 del Decreto Legislativo n. 276/03;
- Si impegna a svolgere la predetta attività senza finalità di lucro;
- Allega copia fotostatica del documento di identità in corso di validità debitamente firmata in originale.

Data, DATA\_CORRENTE

FIRMA AUTENTICA  
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)



# Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

## DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

NOME\_SOGLGETTO

INDIRIZZO

COMUNE , PROVINCIA

AL MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLE POLITICHE SOCIALI  
Direzione Generale Politiche dei Servizi per il lavoro  
Divisione II  
Via Fornovo, 8 - 00192 Roma  
alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it

**Comunicazione di inizio dell'attività di intermediazione di lavoro dei soggetti di cui all'articolo 6, commi 1 e 2 del Decreto Legislativo n. 276/2003**

Il sottoscritto NOME\_COGNOME , CODICE\_FISCALE , in qualità di Legale Rappresentante di NOME\_SOGLGETTO, in INDIRIZZO, comune di COMUNE, provincia di PROVINCIA,

### Comunica

**L'avvio dello svolgimento dell'attività di intermediazione in qualità di Patronato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6, comma 1, lettera e) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276**

- Dichiara di svolgere l'attività di intermediazione e si impegna all'invio delle informazioni relative al monitoraggio dei fabbisogni professionali e al buon funzionamento del mercato del lavoro, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6, comma 3 del Decreto Legislativo 276/03. Al contempo provvede alla pubblicazione sul sito medesimo dei propri dati identificativi;
- Richiede l'inserimento all'Albo delle Agenzie per il Lavoro, sezione III, sub-sezione III.1, come previsto dall'articolo 6, comma 4 del Decreto Legislativo n. 276/03;
- Allega copia fotostatica del documento di identità in corso di validità debitamente firmata in originale.

Data, DATA\_CORRENTE

FIRMA AUTENTICA  
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)



# Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

## DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

NOME\_SOGGETTO

INDIRIZZO

COMUNE , PROVINCIA

AL MINISTERO DEL LAVORO

E DELLE POLITICHE SOCIALI

Direzione Generale Politiche dei Servizi per il lavoro

Divisione II

Via Fornovo, 8 - 00192 Roma

alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it

**Comunicazione di inizio dell'attività di intermediazione di lavoro dei soggetti di cui all'articolo 6, commi 1 e 2 del Decreto Legislativo n. 276/2003**

Il sottoscritto NOME\_COGNOME , CODICE\_FISCALE , in qualità di Legale Rappresentante di NOME\_SOGGETTO, in INDIRIZZO, comune di COMUNE, provincia di PROVINCIA,

Comunica

**l'avvio dello svolgimento dell'attività di intermediazione in qualità di Istituto di scuola secondaria di secondo grado, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6, comma 1, lettera a) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276**

- Dichiara di svolgere l'attività di intermediazione e si impegna all'invio delle informazioni relative al monitoraggio dei fabbisogni professionali e al buon funzionamento del mercato del lavoro, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6, comma 3 del Decreto Legislativo 276/03. Al contempo provvede alla pubblicazione sul sito medesimo dei propri dati identificativi;
- Si impegna a pubblicare i curricula dei propri studenti, compresi i diplomati per un periodo di un anno dal conseguimento del titolo di studio sui propri siti web;
- Richiede l'inserimento all'Albo delle Agenzie per il Lavoro, sezione III, sub-sezione III.1, come previsto dall'articolo 6, comma 4 del Decreto Legislativo n. 276/03;
- Allega copia fotostatica del documento di identità in corso di validità debitamente firmata in originale.

Data, DATA\_CORRENTE

FIRMA AUTENTICA  
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)



# Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

## DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

NOME\_SOGGETTO

INDIRIZZO

COMUNE , PROVINCIA

AL MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLE POLITICHE SOCIALI  
Direzione Generale Politiche dei Servizi per il lavoro  
Divisione II  
Via Fornovo, 8 - 00192 Roma  
alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it

**Comunicazione di inizio dell'attività di intermediazione di lavoro dei soggetti di cui all'articolo 6, commi 1 e 2 del Decreto Legislativo n. 276/2003**

Il sottoscritto NOME\_COGNOME , CODICE\_FISCALE , in qualità di Legale Rappresentante di NOME\_SOGGETTO, in INDIRIZZO, comune di COMUNE, provincia di PROVINCIA,

Comunica

**L'avvio dello svolgimento dell'attività di intermediazione in qualità di Università pubblica o privata, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6, comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276**

- Dichiara di svolgere l'attività di intermediazione e si impegna all'invio delle informazioni relative al monitoraggio dei fabbisogni professionali e al buon funzionamento del mercato del lavoro, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6, comma 3 del Decreto Legislativo 276/03. Al contempo provvede alla pubblicazione sul sito medesimo dei propri dati identificativi;
- Si impegna a pubblicare i curricula dei propri studenti, compresi i diplomati e i laureati per un periodo di un anno dal conseguimento del titolo di studio sui propri siti web;
- Richiede l'inserimento all'Albo delle Agenzie per il Lavoro, sezione III, sub-sezione III.1, come previsto dall'articolo 6, comma 4 del Decreto Legislativo n. 276/03;
- Allega copia fotostatica del documento di identità corso di validità debitamente firmata in originale.

Data, DATA\_CORRENTE

FIRMA AUTENTICA  
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)



# Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

## DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

NOME\_AGENZIA

INDIRIZZO

COMUNE, PROVINCIA

INDIRIZZO\_EMAIL

AL MINISTERO DEL LAVORO

E DELLE POLITICHE SOCIALI

Direzione Generale Politiche dei Servizi per il lavoro

Divisione II

Via Fornovo, 8 - 00192 Roma

alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it

### Modulo per la richiesta di autorizzazione provvisoria allo svolgimento di tutte le attività di somministrazione di lavoro

Il sottoscritto NOME\_COGNOME , CODICE\_FISCALE , in qualità di Legale Rappresentante dell'agenzia per il lavoro NOME\_AGENZIA , in INDIRIZZO, comune di COMUNE, provincia di PROVINCIA, R.E.A. NUM\_REA

#### Chiede

l'autorizzazione provvisoria per lo svolgimento di tutte le attività di somministrazione di lavoro, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera a) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

A tal fine fornisce i seguenti dati:

- 1) data di costituzione: DATA\_COSTITUZIONE ;
- 2) estremi della iscrizione al registro delle imprese n N\_ISCRIZIONE data DATA\_ISCRIZIONE prov. PROVINCIA ;
- 3) capitale sociale versato pari a Euro SOMMA\_DENARO al DATA\_VERSAMENTO ;
- 4) deposito cauzionale DEPOSITO ;
- 5) sedi operative:

Indirizzo	Régione	Provincia	Comune	Réferente	Téléfono	Fax	Email
via	ABRUZZO	Chieti	CUPELLO	mario rossi			mail
via	ABRUZZO	L'Aquila	CASTEL DI SANGRO	mario rossi			mail.it
via	ABRUZZO	Pescara	PENNE	mario rossi			mail
.13	ABRUZZO	Teramo	ISOLA DEL GRAN SASSO D'ITALIA	mario rossi			mail

- 6) contatti: telefono: **NUM\_TEL**, Fax: **NUM\_FAX**, P.E.C.: **INDIRIZZO\_PEC**, Sito Web: **INDIRIZZO\_SITO** ;  
7) cognome, nome e indirizzo del legale rappresentante: **COGNOME NOME**, **INDIRIZZO**, **CAP – COMUNE (PROV)** ;  
8) per le cooperative di produzione e lavoro anche il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 5, comma 3 lettera d) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276 ;  
9) numero dei lavoratori dipendenti: **NUM\_DIPENDENTI** ;  
10) numero di collaboratori a progetto: **NUM\_COLLAB\_PROG** ;  
11) numero dei soci iscritti nel libro soci: **NUM\_SOCI** ;

Si dichiara che l'Agenzia provvederà tempestivamente alla interconnessione con il portale ClicLavoro (<http://www.cliclavoro.gov.it>), in attuazione dell'articolo 15 del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

Si allega la seguente documentazione:

- Atto costitutivo e statuto della società;
- Programma articolato dal quale si evinca che l'Agenzia dispone di una organizzazione tecnico-professionale idonea allo svolgimento dell'attività per cui si richiede l'autorizzazione, indicando le unità organizzative dislocate sul territorio, nonché l'organico secondo quanto previsto dal D.M. 5 maggio 2004 emanato ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003 n. 276;
- Elenco nominativo degli amministratori, dei sindaci e dei direttori in carica con l'indicazione degli amministratori e dirigenti che hanno la rappresentanza dell'ente e delle altre persone che in forza di mandato generale hanno la firma sociale;
- Certificato di nascita, certificato generale rilasciato dal casellario giudiziale e certificato penale dei carichi pendenti degli amministratori, dei direttori generali e dei dirigenti muniti di rappresentanza; (\*)
- Certificato di iscrizione al registro delle imprese di cui al D.P.R. 7.12.1985 n. 581 rilasciato in data non anteriore a 3 mesi; (\*)
- Documentazione attestante la disposizione del deposito cauzionale di cui all'articolo 5, comma 2 lettera c) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276 ;
- Relazione tecnica comprovante la persistenza dell'integrità del capitale sociale versato (600.000 Euro), redatta e sottoscritta da un commercialista o da un revisore dei conti su carta intestata.

Si richiamano, al riguardo, le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Data, **DATA\_ATTUALE**

FIRMA AUTENTICA  
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)

(\*) I dati relativi agli status di persone fisiche o giuridiche di cui all'elenco contrassegnato da asterisco devono essere autocertificati ai sensi del DPR n. 445/2000. Si ricorda, a tal fine, che per la validità delle autocertificazioni occorre allegare copia di un documento di riconoscimento del soggetto dichiarante in corso di validità, firmata dallo stesso in originale.



# Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

## DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

NOME\_AGENZIA

INDIRIZZO

COMUNE, PROVINCIA

INDIRIZZO\_EMAIL

AL MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLE POLITICHE SOCIALI  
Direzione Generale Politiche dei Servizi per il lavoro  
Divisione II  
Via Fornovo, 8 - 00192 Roma  
alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it

### Modulo per la richiesta di autorizzazione a tempo indeterminato allo svolgimento di tutte le attività di somministrazione di lavoro

Il sottoscritto NOME\_COGNOME , CODICE\_FISCALE , in qualità di Legale Rappresentante dell'agenzia per il lavoro NOME\_AGENZIA , in INDIRIZZO, comune di COMUNE, provincia di PROVINCIA, R.E.A. NUM\_REA, in possesso di autorizzazione provvisoria, prot. N. NUM PROT del DATA , ai sensi dell'articolo 4, comma 2 del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276

#### Chiede

l'autorizzazione a tempo indeterminato per lo svolgimento di tutte le attività di somministrazione di lavoro, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera a) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

A tal fine fornisce i seguenti dati:

- 1) data di costituzione: DATA\_COSTITUZIONE ;
- 2) estremi della iscrizione al registro delle imprese n N\_ISCRIZIONE data DATA\_ISCRIZIONE prov. PROVINCIA ;
- 3) capitale sociale versato pari a Euro SOMMA\_DENARO al DATA\_VERSAMENTO ;
- 4) Fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del Decreto Legislativo 1 settembre 1993, n. 385 Euro SOMMA\_FID;
- 5) sedi operative:

Indirizzo	Regione	Provincia	Comune	Referente	Telefono	Fax	Email
ca	ABRUZZO	Chieti	CUPELLO	mario rossi			mail
ca	ABRUZZO	L'Aquila	CASTEL DI SANGRO	mario rossi			mail
ca	ABRUZZO	Pescara	PENNE	mario rossi			mail
ca	ABRUZZO	Teramo	ISOLA DEL GRAN SASSO D'ITALIA	mario rossi			mail

6) contatti: telefono: **NUM\_TEL**, Fax: **NUM\_FAX**, P.E.C.: **INDIRIZZO\_PEC**, Sito Web: **INDIRIZZO\_SITO** ;

7) cognome, nome e indirizzo del legale rappresentante: **COGNOME NOME**, **INDIRIZZO**, **CAP - COMUNE (PROV)** ;

8) per le cooperative di produzione e lavoro anche il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 5, comma 3 lettera d) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276;

9) numero dei lavoratori dipendenti: **NUM\_DIPENDENTI** ;

10) numero di collaboratori a progetto: **NUM\_COLLAB\_PROG** ;

11) numero dei soci iscritti nel libro soci: **NUM\_SOCI** ;

Si dichiara che l'Agenzia provvederà tempestivamente alla interconnessione con il portale ClicLavoro (<http://www.cliclavoro.gov.it>), in attuazione dell'articolo 15 del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

Si allega la seguente documentazione:

- Copia delle eventuali modificazioni dell'atto costitutivo e dello statuto successivi al rilascio dell'autorizzazione provvisoria nonché copia della richiesta di iscrizione di queste ultime al registro delle imprese, sino al giorno della presentazione della domanda;
- Relazione analitica della attività svolta nel corso del biennio precedente (ai sensi dell'articolo 6, comma 2, D.M. 23/12/2003);
- Relazione dalla quale si evincano gli elementi richiesti dal D.M. 5 maggio 2004 emanato ai sensi dell'articolo 5, comma 1 del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n.276;
- Elenco nominativo degli amministratori, dei sindaci e dei direttori in carica con l'indicazione degli amministratori e dirigenti che hanno la rappresentanza dell'ente e delle altre persone che in forza di mandato generale hanno la firma sociale;
- Certificato di nascita, certificato generale rilasciato dal casellario giudiziale e certificato penale dei carichi pendenti degli amministratori, dei direttori generali e dei dirigenti muniti di rappresentanza eventualmente nominati successivamente al rilascio dell'autorizzazione provvisoria, mentre per le persone di vecchia nomina la produzione dei certificati a validità semestrale con la sola eccezione del certificato di nascita; (\*)
- Documentazione attestante la disposizione della polizza bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del Decreto Legislativo 1 settembre 1993, n. 385;
- Certificato di iscrizione al registro delle imprese al cui DPR 7.12.1985, n.581, rilasciato in data non anteriore di 3 mesi; (\*)
- Relazione tecnica comprovante la persistenza dell'integrità del capitale sociale versato (600.000 Euro), redatta e sottoscritta da un commercialista o da un revisore dei conti su carta intestata;
- Dichiarazione, sottoscritta dal rappresentante legale della società, attestante:
  - l'interconnessione con il portale ClicLavoro (<http://www.cliclavoro.gov.it>), in attuazione dell'articolo 15 del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276;
  - il regolare versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali INPS e INAIL;
  - il rispetto degli obblighi previsti dal contratto nazionale delle imprese di somministrazione di lavoro applicabile;
  - la "prevalenza" dell'attività di somministrazione (50.1 % dell'attività dell'agenzia) ai sensi dell'art. 5 del Decreto Legislativo n.276/2003.

Si richiamano, al riguardo, le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Data, DATA\_ATTUALE

FIRMA AUTENTICA  
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)

(\*) I dati relativi agli status di persone fisiche o giuridiche di cui all'elenco contrassegnato da asterisco devono essere autocertificati ai sensi del DPR n. 445/2000. Si ricorda, a tal fine, che per la validità delle autocertificazione occorre allegare copia di un documento di riconoscimento del soggetto dichiarante in corso di validità, firmata dallo stesso in originale.



# Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

## DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

NOME\_AGENZIA

INDIRIZZO

COMUNE, PROVINCIA

INDIRIZZO\_EMAIL

AL MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLE POLITICHE SOCIALI

Direzione Generale Politiche dei Servizi per il lavoro

Divisione II

Via Fornovo, 8 - 00192 Roma  
[alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it](mailto:alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it)

**Modulo per la richiesta di autorizzazione provvisoria allo svolgimento di una delle attività di somministrazione di lavoro**

Il sottoscritto NOME\_COGNOME , CODICE\_FISCALE , in qualità di Legale Rappresentante dell'agenzia per il lavoro NOME\_AGENZIA , in INDIRIZZO , comune di COMUNE, provincia di PROVINCIA, R.E.A. NUM\_REA

### Chiede

l'autorizzazione provvisoria per lo svolgimento di una delle attività di somministrazione di lavoro, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276 e articolo 20, comma 3, lettera \_\_\_\_ del citato Decreto Legislativo.

A tal fine fornisce i seguenti dati:

- 1) data di costituzione: DATA\_COSTITUZIONE ;
- 2) estremi della iscrizione al registro delle imprese n N\_ISCRIZIONE data DATA\_ISCRIZIONE prov. PROVINCIA ;
- 3) capitale sociale versato pari a Euro SOMMA\_DENARO al DATA\_VERSAMENTO ;
- 4) deposito cauzionale DEPOSITO ;
- 5) sedi operative:

Indirizzo	Regione	Provincia	Comune	Referente	Telefono	Fax	Email
via	ABRUZZO	Chieti	CUPELLO	mario rossi			mail
via	ABRUZZO	L'Aquila	CASTEL DI SANGRO	mario rossi			mail it
via	ABRUZZO	Pescara	PENNE	mario rossi			mail
via	ABRUZZO	Teramo	ISOLA DEL GRAN SASSO D'ITALIA	mario rossi			mail

- 6) contatti: telefono: **NUM\_TEL**, Fax: **NUM\_FAX**, P.E.C.: **INDIRIZZO\_PEC**, Sito Web: **INDIRIZZO\_SITO** ;  
7) cognome, nome e indirizzo del legale rappresentante: **COGNOME\_NOME, INDIRIZZO, CAP – COMUNE (PROV)** ;  
8) per le cooperative di produzione e lavoro anche il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 5, comma 3 lettera d) del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276 ;  
9) numero dei lavoratori dipendenti: **NUM\_DIPENDENTI** ;  
10) numero di collaboratori a progetto: **NUM\_COLLAB\_PROG** ;  
11) numero dei soci iscritti nel libro soci: **NUM\_SOCI** ;

Si dichiara che l'Agenzia provvederà tempestivamente alla interconnessione con il portale ClicLavoro (<http://www.cliclavoro.gov.it>), in attuazione dell'articolo 15 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

Si allega la seguente documentazione:

- Atto costitutivo e statuto della società;
- Programma articolato dal quale si evinca che l'Agenzia dispone di una organizzazione tecnico-professionale idonea allo svolgimento dell'attività per cui si richiede l'autorizzazione, indicando le unità organizzative dislocate sul territorio, nonché l'organico secondo quanto previsto dal D.M. 5 maggio 2004 emanato ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003 n. 276;
- Elenco nominativo degli amministratori, dei sindaci e dei direttori in carica con l'indicazione degli amministratori e dirigenti che hanno la rappresentanza dell'ente e delle altre persone che in forza di mandato generale hanno la firma sociale;
- Certificato di nascita, certificato generale rilasciato dal casellario giudiziale e certificato penale dei carichi pendenti degli amministratori, dei direttori generali e dei dirigenti muniti di rappresentanza; (\*)
- Certificato di iscrizione al registro delle imprese di cui al D.P.R. 7.12.1985 n. 581 rilasciato in data non anteriore a 3 mesi; (\*)
- Documentazione attestante la disposizione del deposito cauzionale di cui all'articolo 5, comma 3, lettera b) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276 ;
- Relazione tecnica comprovante la persistenza dell'integrità del capitale sociale versato (350.000 Euro), redatta e sottoscritta da un commercialista o da un revisore dei conti su carta intestata.

Si richiamano, al riguardo, le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Data, **DATA\_ATTUALE**

FIRMA AUTENTICA  
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)

(\*) I dati relativi agli status di persone fisiche o giuridiche di cui all'elenco contrassegnato da asterisco devono essere autocertificati ai sensi del DPR n. 445/2000. Si ricorda, a tal fine, che per la validità delle autocertificazioni occorre allegare copia di un documento di riconoscimento del soggetto dichiarante in corso di validità, firmata dallo stesso in originale.



# Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

## DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

NOME\_AGENZIA

INDIRIZZO

COMUNE, PROVINCIA

INDIRIZZO\_EMAIL

AL MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLE POLITICHE SOCIALI

Direzione Generale Politiche dei Servizi per il lavoro

Divisione II

Via Fornovo, 8 - 00192 Roma  
alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it

**Modulo per la richiesta di autorizzazione a tempo indeterminato allo svolgimento di una delle attività di somministrazione di lavoro**

Il sottoscritto NOME\_COGNOME , CODICE\_FISCALE , in qualità di Legale Rappresentante dell'agenzia per il lavoro NOME\_AGENZIA , in INDIRIZZO , comune di COMUNE , provincia di PROVINCIA , R.E.A. NUM\_REA , in possesso di autorizzazione provvisoria, prot. N. NUM\_PROTO del DATA , ai sensi dell'articolo 4, comma 2 del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276

### Chiede

l'autorizzazione a tempo indeterminato per lo svolgimento di una delle attività di somministrazione di lavoro, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera a) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276 e dell'articolo 20, comma 3, lettera \_\_\_ del citato Decreto Legislativo.

A tal fine fornisce i seguenti dati:

- 1) data di costituzione: DATA\_COSTITUZIONE ;
- 2) estremi della iscrizione al registro delle imprese n N\_ISCRIZIONE data DATA\_ISCRIZIONE prov. PROVINCIA ;
- 3) capitale sociale versato pari a Euro SOMMA\_DENARO al DATA\_VERSAMENTO ;
- 4) Fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del Decreto Legislativo 1 settembre 1993, n. 385 Euro SOMMA\_FID;
- 5) sedi operative:

Indirizzo	Regione	Provincia	Comune	Referente	Telefono	Fax	Email
via	ABRUZZO	Chieti	CUPELLO	maria rossi			mail
via	ABRUZZO	L'Aquila	CASTEL DI SANGRO	maria rossi			mail
via	ABRUZZO	Pescara	PENNE	maria rossi			mail
via	ABRUZZO	Teramo	ISOLA DEL GRAN SASSO D'ITALIA	maria rossi			mail

6) contatti: telefono: **NUM\_TEL**, Fax: **NUM\_FAX**, P.E.C.: **INDIRIZZO\_PEC**, Sito Web: **INDIRIZZO\_SITO** ;

7) cognome, nome e indirizzo del legale rappresentante: **COGNOME NOME, INDIRIZZO, CAP – COMUNE (PROV)** ;

8) per le cooperative di produzione di lavoro anche il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 5, comma 3 lettera d) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276 ;

9) numero dei lavoratori dipendenti: **NUM\_DIPENDENTI** ;

10) numero di collaboratori a progetto: **NUM\_COLLAB\_PROG** ;

11) numero dei soci iscritti nel libro soci: **NUM\_SOCI** ;

Si dichiara che l'Agenzia provvederà tempestivamente alla interconnessione con il portale ClicLavoro (<http://www.cliclavoro.gov.it>), in attuazione dell'articolo 15 del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

Si allega la seguente documentazione:

- Copia delle eventuali modificazioni dell'atto costitutivo e dello statuto successivi al rilascio dell'autorizzazione provvisoria nonché copia della richiesta di iscrizione di queste ultime al registro delle imprese, sino al giorno della presentazione della domanda;
- Relazione analitica della attività svolta nel corso del biennio precedente (ai sensi dell'articolo 6, comma 2, D.M. 23/12/2003);
- Relazione dalla quale si evincano gli elementi richiesti dal D.M. 5 maggio 2004 emanato ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n.276;
- Elenco nominativo degli amministratori, dei sindaci e dei direttori in carica con l'indicazione degli amministratori e dirigenti che hanno la rappresentanza dell'ente e delle altre persone che in forza di mandato generale hanno la firma sociale;
- Certificato di nascita, certificato generale rilasciato dal casellario giudiziale e certificato penale dei carichi pendenti degli amministratori, dei direttori generali e dei dirigenti muniti di rappresentanza eventualmente nominati successivamente al rilascio dell'autorizzazione provvisoria, mentre per le persone di vecchia nomina la produzione dei certificati a validità semestrale con la sola eccezione del certificato di nascita; (\*)
- Documentazione attestante la disposizione della polizza bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 1 settembre 1993, n. 385;
- Certificato di iscrizione al registro delle imprese al cui DPR 7.12.1985, n.581, rilasciato in data non anteriore di 3 mesi; (\*)
- Relazione tecnica comprovante la persistenza dell'integrità del capitale sociale versato (350.000 Euro), redatta e sottoscritta da un commercialista o da un revisore dei conti su carta intestata;
- Dichiarazione, sottoscritta dal rappresentante legale della società, attestante:
  - l'interconnessione con il portale ClicLavoro (<http://www.cliclavoro.gov.it>), in attuazione dell'articolo 15 del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276.;
  - il regolare versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali INPS e INAIL;
  - il rispetto degli obblighi previsti dal contratto nazionale delle imprese di somministrazione di lavoro applicabile;

Si richiamano, al riguardo, le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Data, DATA\_ATTUALE

FIRMA AUTENTICA  
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)

(\*) I dati relativi agli status di persone fisiche o giuridiche di cui all'elenco contrassegnato da asterisco devono essere autocertificati ai sensi del DPR n. 445/2000. Si ricorda, a tal fine, che per la validità delle autocertificazione occorre allegare copia di un documento di riconoscimento del soggetto dichiarante in corso di validità, firmata dallo stesso in originale.



# Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

## DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

NOME\_AGENZIA

INDIRIZZO

COMUNE, PROVINCIA

INDIRIZZO\_EMAIL

AL MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLE POLITICHE SOCIALI

Direzione Generale Politiche dei Servizi per il lavoro

Divisione II

Via Fornovo, 8 - 00192 Roma

alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it

### Modulo per la richiesta di autorizzazione provvisoria allo svolgimento dell'attività di intermediazione di lavoro

Il sottoscritto NOME\_COGNOME , CODICE\_FISCALE , in qualità di Legale Rappresentante dell'agenzia per il lavoro NOME\_AGENZIA , in INDIRIZZO, comune di COMUNE, provincia di PROVINCIA, R.E.A. NUM\_REA

#### Chiede

l'autorizzazione provvisoria allo svolgimento dell'attività di intermediazione di lavoro, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

A tal fine fornisce i seguenti dati:

- 1) data di costituzione: DATA\_COSTITUZIONE ;
- 2) estremi della iscrizione al registro delle imprese n N\_ISCRIZIONE data DATA\_ISCRIZIONE prov. PROVINCIA ;
- 3) capitale sociale versato pari a Euro SOMMA\_DENARO al DATA\_VERSAMENTO ;
- 4) sedi operative:

Indirizzo	Regione	Provincia	Comune	Referente	Telefono	Fax	Email
via	ABRUZZO	Chieti	CUPELLO	mario rossi			mail
via	ABRUZZO	L'Aquila	CASTEL DI SANGRO	mario rossi			mail.it
via	ABRUZZO	Pescara	PENNE	mario rossi			mail
via	ABRUZZO	Teramo	ISOLA DEL GRAN SASSO D'ITALIA	mario rossi			mail

- 5) contatti: telefono: **NUM\_TEL**, Fax: **NUM\_FAX**, P.E.C.: **INDIRIZZO\_PEC**, Sito Web: **INDIRIZZO\_SITO** ;  
6) cognome, nome e indirizzo del legale rappresentante: **COGNOME\_NOME**, **INDIRIZZO**, CAP – **COMUNE (PROV)** ;  
7) numero dei lavoratori dipendenti: **NUM\_DIPENDENTI** ;  
8) numero di collaboratori a progetto: **NUM\_COLLAB\_PROG** ;  
9) numero dei soci iscritti nel libro soci: **NUM\_SOCI** ;

Si dichiara che l'Agenzia provvederà tempestivamente alla interconnessione con il portale ClicLavoro (<http://www.cliclavoro.gov.it>), in attuazione dell'articolo 15 del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

Si allega la seguente documentazione:

- Atto costitutivo e statuto della società;
- Programma articolato dal quale si evinca che l'Agenzia dispone di una organizzazione tecnico-professionale idonea allo svolgimento dell'attività per cui si richiede l'autorizzazione, indicando le unità organizzative dislocate sul territorio, nonché l'organico secondo quanto previsto dal D.M. 5 maggio 2004 emanato ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003 n. 276;
- Elenco nominativo degli amministratori, dei sindaci e dei direttori in carica con l'indicazione degli amministratori e dirigenti che hanno la rappresentanza dell'ente e delle altre persone che in forza di mandato generale hanno la firma sociale;
- Certificato di nascita, certificato generale rilasciato dal casellario giudiziale e certificato penale dei carichi pendenti degli amministratori, dei direttori generali e dei dirigenti muniti di rappresentanza; (\*)
- Certificato di iscrizione al registro delle imprese di cui al D.P.R. 7.12.1985 n. 581 rilasciato in data non anteriore a 3 mesi; (\*)
- Relazione tecnica comprovante la persistenza dell'integrità del capitale sociale versato (50.000 Euro), redatta e sottoscritta da un commercialista o da un revisore dei conti su carta intestata.

Si richiamano, al riguardo, le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Data, **DATA\_ATTUALE**

FIRMA AUTENTICA  
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)

(\*) I dati relativi agli status di persone fisiche o giuridiche di cui all'elenco contrassegnato da asterisco devono essere autocertificati ai sensi del DPR n. 445/2000. Si ricorda, a tal fine, che per la validità delle autocertificazione occorre allegare copia di un documento di riconoscimento del soggetto dichiarante in corso di validità, firmata dallo stesso in originale.



# Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

## DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

NOME\_AGENZIA

INDIRIZZO

COMUNE, PROVINCIA

INDIRIZZO\_EMAIL

AL MINISTERO DEL LAVORO

E DELLE POLITICHE SOCIALI

Direzione Generale Politiche dei Servizi per il lavoro

Divisione II

Via Fornovo, 8 - 00192 Roma

alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it

**Modulo per la richiesta di autorizzazione a tempo indeterminato allo svolgimento dell'attività di intermediazione di lavoro**

Il sottoscritto NOME\_COGNOME , CODICE\_FISCALE , in qualità di Legale Rappresentante dell'agenzia per il lavoro NOME\_AGENZIA, in INDIRIZZO, comune di COMUNE, provincia di PROVINCIA, R.E.A. NUM\_REA, in possesso di autorizzazione provvisoria, prot. N. NUM\_PREF del DATA , ai sensi dell'articolo 4, comma 2 del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276

### Chiede

l'autorizzazione a tempo indeterminato allo svolgimento dell'attività di intermediazione di lavoro, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

A tal fine fornisce i seguenti dati:

- 1) data di costituzione: DATA\_COSTITUZIONE ;
- 2) estremi della iscrizione al registro delle imprese n N\_ISCRIZIONE data DATA\_ISCRIZIONE prov. PROVINCIA ;
- 3) capitale sociale versato pari a Euro SOMMA\_DENARO al DATA\_VERSAMENTO ;
- 4) sedi operative:

Indirizzo	Regione	Provincia	Comune	Referente	Telefono	Fax	Email
Via Saluzzo 55	PIEMONTE	Torino	PINEROLO	Mario Giorgio Gasca			mi.gasca@gruppoaccamere.it

- 5) contatti: telefono: NUM\_TEL, Fax: NUM\_FAX, P.E.C.: INDIRIZZO\_PEC, Sito Web: INDIRIZZO\_SITO ;
- 6) cognome, nome e indirizzo del legale rappresentante: COGNOME NOME, INDIRIZZO, CAP - COMUNE (PROV) ;
- 7) numero dei lavoratori dipendenti: NUM\_DIPENDENTI ;

8) numero di collaboratori a progetto: **NUM\_COLLAB\_PROG** ;

9) numero dei soci iscritti nel libro soci: **NUM\_SOCI** ;

Si allega la seguente documentazione:

- Copia delle eventuali modificazioni dell'atto costitutivo e dello statuto successivi al rilascio dell'autorizzazione provvisoria nonché copia della richiesta di iscrizione di queste ultime al registro delle imprese, sino al giorno della presentazione della domanda;
- Relazione analitica della attività svolta nel corso del biennio precedente (ai sensi dell'articolo 6, comma 2, D.M. 23/12/2003);
- Relazione dalla quale si evincano gli elementi richiesti dal D.M. 5 maggio 2004 emanato ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n.276;
- Elenco nominativo degli amministratori, dei sindaci e dei direttori in carica con l'indicazione degli amministratori e dirigenti che hanno la rappresentanza dell'ente e delle altre persone che in forza di mandato generale hanno la firma sociale;
- Certificato di nascita, certificato generale rilasciato dal casellario giudiziale e certificato penale dei carichi pendenti degli amministratori, dei direttori generali e dei dirigenti muniti di rappresentanza eventualmente nominati successivamente al rilascio dell'autorizzazione provvisoria, mentre per le persone di vecchia nomina la produzione dei certificati a validità semestrale con la sola eccezione del certificato di nascita (\*);
- Certificato di iscrizione al registro delle imprese al cui DPR 7.12.1985, n.581, rilasciato in data non anteriore di 3 mesi (\*);
- Relazione tecnica comprovante la persistenza dell'integrità del capitale sociale versato (50.000 Euro), redatta e sottoscritta da un commercialista o da un revisore dei conti su carta intestata;
- Dichiarazione, sottoscritta dal rappresentante legale della società, attestante:
  - l'interconnessione con il portale ClicLavoro (<http://www.cliclavoro.gov.it>), in attuazione dell'articolo 15 del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n.276;
  - il regolare versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali INPS e INAIL.

Si richiamano, al riguardo, le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Data, **DATA\_ATTUALE**

FIRMA AUTENTICA  
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)

(\*) I dati relativi agli status di persone fisiche o giuridiche di cui all'elenco contrassegnato da asterisco devono essere autocertificati ai sensi del DPR n. 445/2000. Si ricorda, a tal fine, che per la validità delle autocertificazione occorre allegare copia di un documento di riconoscimento del soggetto dichiarante in corso di validità, firmata dallo stesso in originale.



# Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

## DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

NOME\_AGENZIA

INDIRIZZO

COMUNE, PROVINCIA

INDIRIZZO\_EMAIL

AL MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLE POLITICHE SOCIALI  
Direzione Generale Politiche dei Servizi per il lavoro  
Divisione II  
Via Fornovo, 8 - 00192 Roma  
alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it

### Modulo per la richiesta di autorizzazione provvisoria allo svolgimento dell'attività di ricerca e selezione del personale

Il sottoscritto NOME\_COGNOME , CODICE\_FISCALE , in qualità di Legale Rappresentante dell'agenzia per il lavoro NOME\_AGENZIA , in INDIRIZZO, comune di COMUNE, provincia di PROVINCIA, R.E.A. NUM\_REA

#### Chiede

l'autorizzazione provvisoria allo svolgimento dell'attività di ricerca e selezione del personale, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

A tal fine fornisce i seguenti dati:

- 1) data di costituzione: DATA\_COSTITUZIONE ;
- 2) estremi della iscrizione al registro delle imprese n N\_ISCRIZIONE data DATA\_ISCRIZIONE prov. PROVINCIA ;
- 3) capitale sociale versato pari a Euro SOMMA\_DENARO al DATA\_VERSAMENTO ;
- 4) sedi operative:

Indirizzo	Regione	Provincia	Comune	Referente	Telefono	Fax	Email
via	ABRUZZO	Chieti	CUPELLO	mano rossi			mail
via	ABRUZZO	L'Aquila	CASTEL DI SANGRO	mano rossi			mail.it
via	ABRUZZO	Pescara	PENNE	mano rossi			mail
via	ABRUZZO	Teramo	ISOLA DEL GRAN SASSO D'ITALIA	mano rossi			mail

- 5) contatti: telefono: **NUM\_TEL**, Fax: **NUM\_FAX**, P.E.C.: **INDIRIZZO\_PEC**, Sito Web: **INDIRIZZO\_SITO** ;  
6) cognome, nome e indirizzo del legale rappresentante: **COGNOME NOME, INDIRIZZO, CAP - COMUNE (PROV)** ;  
7) numero dei lavoratori dipendenti: **NUM\_DIPENDENTI** ;  
8) numero di collaboratori a progetto: **NUM\_COLLAB\_PROG** ;  
9) numero dei soci iscritti nel libro soci: **NUM\_SOCI** ;

Si dichiara che l'Agenzia provvederà tempestivamente alla interconnessione con il portale ClicLavoro (<http://www.cliclavoro.gov.it>), in attuazione dell'articolo 15 del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

Si allega la seguente documentazione:

- Atto costitutivo e statuto della società;
- Programma articolato dal quale si evinca che l'Agenzia dispone di una organizzazione tecnico-professionale idonea allo svolgimento dell'attività per cui si richiede l'autorizzazione, indicando le eventuali unità organizzative dislocate sul territorio, nonché l'organico secondo quanto previsto dal D.M. 5 maggio 2004 emanato ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003 n. 276;
- Elenco nominativo degli amministratori, dei sindaci e dei direttori in carica con l'indicazione degli amministratori e dirigenti che hanno la rappresentanza dell'ente e delle altre persone che in forza di mandato generale hanno la firma sociale;
- Certificato di nascita, certificato generale rilasciato dal casellario giudiziale e certificato penale dei carichi pendenti degli amministratori, dei direttori generali e dei dirigenti muniti di rappresentanza; (\*)
- Certificato di iscrizione al registro delle imprese di cui al D.P.R. 7.12.1985 n. 581 rilasciato in data non anteriore a 3 mesi; (\*)
- Relazione tecnica comprovante la persistenza dell'integrità del capitale sociale versato (25.000 Euro), redatta e sottoscritta da un commercialista o da un revisore dei conti su carta intestata.

Si richiamano, al riguardo, le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Data, **DATA\_ATTUALE**

FIRMA AUTENTICA  
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)

(\*) I dati relativi agli status di persone fisiche o giuridiche di cui all'elenco contrassegnato da asterisco devono essere autocertificati ai sensi del DPR n. 445/2000. Si ricorda, a tal fine, che per la validità delle autocertificazione occorre allegare copia di un documento di riconoscimento del soggetto dichiarante in corso di validità, firmata dallo stesso in originale.



# Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

## DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

NOME\_AGENZIA

INDIRIZZO

COMUNE, PROVINCIA

INDIRIZZO\_EMAIL

AL MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLE POLITICHE SOCIALI  
Direzione Generale Politiche dei Servizi per il lavoro  
Divisione II  
Via Fornovo, 8 - 00192 Roma  
alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it

Modulo per la richiesta di autorizzazione a tempo indeterminato allo svolgimento dell'attività di ricerca e selezione del personale.

Il sottoscritto NOME\_COGNOME , CODICE\_FISCALE , in qualità di Legale Rappresentante dell'agenzia per il lavoro NOME\_AGENZIA, in INDIRIZZO, comune di COMUNE, provincia di PROVINCIA, R.E.A. NUM\_REA, in possesso di autorizzazione provvisoria, prot. N. NUM\_PROTO del DATA, ai sensi dell'articolo 4, comma 2 del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276

### Chiede

l'autorizzazione a tempo indeterminato allo svolgimento dell'attività di ricerca e selezione del personale ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

A tal fine fornisce i seguenti dati:

- 1) data di costituzione: DATA\_COSTITUZIONE ;
- 2) estremi della iscrizione al registro delle imprese n N\_ISCRIZIONE data DATA\_ISCRIZIONE prov. PROVINCIA ;
- 3) capitale sociale versato pari a Euro SOMMA\_DENARO al DATA\_VERSAMENTO ;
- 4) sedi operative:

Indirizzo	Regione	Provincia	Comune	Referente	Telefono	Fax	Email
Via Saluzzo 55	PIEMONTE	Torino	PINEROLO	Mario Giorgio Gasca			m.gasca@gruppoamere.it

- 5) contatti: telefono: NUM\_TEL, Fax: NUM\_FAX, P.E.C.: INDIRIZZO\_PEC, Sito Web: INDIRIZZO\_SITO ;
- 6) cognome, nome e indirizzo del legale rappresentante: COGNOME NOME, INDIRIZZO, CAP – COMUNE (PROV) ;

- 7) numero dei lavoratori dipendenti: **NUM\_DIPENDENTI** ;  
8) numero di collaboratori a progetto: **NUM\_COLLAB\_PROG** ;  
9) numero dei soci iscritti nel libro soci: **NUM\_SOCI** ;

Si allega la seguente documentazione:

- Copia delle eventuali modificazioni dell'atto costitutivo e dello statuto successivi al rilascio dell'autorizzazione provvisoria nonché copia della richiesta di iscrizione di queste ultime al registro delle imprese, sino al giorno della presentazione della domanda;
- Relazione analitica della attività svolta nel corso del biennio precedente (ai sensi dell'articolo 6, comma 2, D.M. 23/12/2003);
- Relazione dalla quale si evincano gli elementi richiesti dal D.M. 5 maggio 2004 emanato ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n.276;
- Elenco nominativo degli amministratori, dei sindaci e dei direttori in carica con l'indicazione degli amministratori e dirigenti che hanno la rappresentanza dell'ente e delle altre persone che in forza di mandato generale hanno la firma sociale;
- Certificato di nascita, certificato generale rilasciato dal casellario giudiziale e certificato penale dei carichi pendenti degli amministratori, dei direttori generali e dei dirigenti muniti di rappresentanza eventualmente nominati successivamente al rilascio dell'autorizzazione provvisoria, mentre per le persone di vecchia nomina la produzione dei certificati a validità semestrale con la sola eccezione del certificato di nascita (\*);
- Certificato di iscrizione al registro delle imprese al cui DPR 7.12.1985, n.581, rilasciato in data non anteriore di 3 mesi (\*);
- Relazione tecnica comprovante la persistenza dell'integrità del capitale sociale versato (25.000 Euro), redatta e sottoscritta da un commercialista o da un revisore dei conti su carta intestata;
- Dichiarazione, sottoscritta dal rappresentante legale della società, attestante:
  - l'interconnessione con il portale ClicLavoro (<http://www.cliclavoro.gov.it>), in attuazione dell'articolo 15 del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n.276
  - il regolare versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali INPS e INAIL.

Si richiamano, al riguardo, le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Data, **DATA\_ATTUALE**

FIRMA AUTENTICA  
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)

(\*) I dati relativi agli status di persone fisiche o giuridiche di cui all'elenco contrassegnato da asterisco devono essere autocertificati ai sensi del DPR n. 445/2000. Si ricorda, a tal fine, che per la validità delle autocertificazione occorre allegare copia di un documento di riconoscimento del soggetto dichiarante in corso di validità, firmata dallo stesso in originale.



# Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

## DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

NOME\_AGENZIA

INDIRIZZO

COMUNE, PROVINCIA

INDIRIZZO\_EMAIL

AL MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLE POLITICHE SOCIALI

Direzione Generale Politiche dei Servizi per il lavoro

Divisione II

Via Fornovo, 8 - 00192 Roma

alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it

**Modulo per la richiesta di autorizzazione provvisoria allo svolgimento dell'attività di supporto alla ricollocazione professionale**

Il sottoscritto NOME\_COGNOME , CODICE\_FISCALE , in qualità di Legale Rappresentante dell'agenzia per il lavoro NOME\_AGENZIA , in INDIRIZZO , comune di COMUNE,provincia di PROVINCIA, R.E.A. NUM\_REA

### Chiede

l'autorizzazione provvisoria allo svolgimento dell'attività di supporto alla ricollocazione professionale, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera d) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

A tal fine fornisce i seguenti dati:

- 1) data di costituzione: DATA\_COSTITUZIONE ;
- 2) estremi della iscrizione al registro delle imprese n N\_ISCRIZIONE data DATA\_ISCRIZIONE prov. PROVINCIA ;
- 3) capitale sociale versato pari a Euro SOMMA\_DENARO al DATA\_VERSAMENTO ;
- 4) sedi operative:

Indirizzo	Regione	Provincia	Comune	Referente	Telefono	Fax	Email
via	ABRUZZO	Chieti	CUPELLO	mario rossi			mail
via	ABRUZZO	L'Aquila	CASTEL DI SANGRO	mario rossi			mail.it
40	ABRUZZO	Pescara	PENNE	mario ross			mail
40	ABRUZZO	Teramo	ISOLA DEL GRAN SASSO D'ITALIA	mario ross			mail

- 5) contatti: telefono: **NUM\_TEL**, Fax: **NUM\_FAX**, P.E.C.: **INDIRIZZO\_PEC**, Sito Web: **INDIRIZZO\_SITO** ;
- 6) cognome, nome e indirizzo del legale rappresentante: **COGNOME NOME**, **INDIRIZZO**, **CAP – COMUNE (PROV)** ;
- 7) numero dei lavoratori dipendenti: **NUM\_DIPENDENTI** ;
- 8) numero di collaboratori a progetto: **NUM\_COLLAB\_PROG** ;
- 9) numero dei soci iscritti nel libro soci: **NUM\_SOCI** ;

Si dichiara che l'Agenzia provvederà tempestivamente alla interconnessione con il portale ClicLavoro (<http://www.cliclavoro.gov.it>), in attuazione dell'articolo 15 del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

Si allega la seguente documentazione:

- Atto costitutivo e statuto della società;
- Programma articolato dal quale si evinca che l'Agenzia dispone di una organizzazione tecnico-professionale idonea allo svolgimento dell'attività per cui si richiede l'autorizzazione, indicando le eventuali unità organizzative dislocate sul territorio, nonché l'organico secondo quanto previsto dal D.M. 5 maggio 2004 emanato ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003 n. 276;
- Elenco nominativo degli amministratori, dei sindaci e dei direttori in carica con l'indicazione degli amministratori e dirigenti che hanno la rappresentanza dell'ente e delle altre persone che in forza di mandato generale hanno la firma sociale;
- Certificato di nascita, certificato generale rilasciato dal casellario giudiziale e certificato penale dei carichi pendenti degli amministratori, dei direttori generali e dei dirigenti muniti di rappresentanza; (\*)
- Certificato di iscrizione al registro delle imprese di cui al D.P.R. 7.12.1985 n. 581 rilasciato in data non anteriore a 3 mesi; (\*)
- Relazione tecnica comprovante la persistenza dell'integrità del capitale sociale versato (25.000 Euro), redatta e sottoscritta da un commercialista o da un revisore dei conti su carta intestata.

Si richiamano, al riguardo, le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Data, **DATA\_ATTUALE**

FIRMA AUTENTICA  
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)

(\*) I dati relativi agli status di persone fisiche o giuridiche di cui all'elenco contrassegnato da asterisco devono essere autocertificati ai sensi del DPR n. 445/2000. Si ricorda, a tal fine, che per la validità delle autocertificazione occorre allegare copia di un documento di riconoscimento del soggetto dichiarante in corso di validità, firmata dallo stesso in originale.



# Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

## DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

NOME\_AGENZIA

INDIRIZZO

COMUNE, PROVINCIA

INDIRIZZO\_EMAIL

AL MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLE POLITICHE SOCIALI  
Direzione Generale Politiche dei Servizi per il lavoro  
Divisione II  
Via Fornovo, 8 - 00192 Roma  
alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it

### Modulo per la richiesta di autorizzazione a tempo indeterminato allo svolgimento dell'attività di supporto alla ricollocazione professionale

Il sottoscritto NOME\_COGNOME , CODICE\_FISCALE , in qualità di Legale Rappresentante dell'agenzia per il lavoro NOME\_AGENZIA, in INDIRIZZO, comune di COMUNE, provincia di PROVINCIA, R.E.A. NUM\_REA, in possesso di autorizzazione provvisoria, prot. N. NUM\_PROTO del DATA, ai sensi dell'articolo 4, comma 2 del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276

#### Chiede

l'autorizzazione a tempo indeterminato allo svolgimento dell'attività di supporto alla ricollocazione professionale, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera d) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

A tal fine fornisce i seguenti dati:

- 1) data di costituzione: DATA\_COSTITUZIONE ;
- 2) estremi della iscrizione al registro delle imprese n N\_ISCRIZIONE data DATA\_ISCRIZIONE prov. PROVINCIA ;
- 3) capitale sociale versato pari a Euro SOMMA\_DENARO al DATA\_VERSAMENTO ;
- 4) sedi operative:

Indirizzo	Regione	Provincia	Comune	Referente	Telefono	Fax	Email
Via Saluzzo 55	PIEMONTE	Torino	PINEROLO	Mario Giorgio Gasca			m.gasca@gruppoamere.it

- 5) contatti: telefono: NUM\_TEL, Fax: NUM\_FAX, P.E.C.: INDIRIZZO\_PEC, Sito Web: INDIRIZZO\_SITO ;
- 6) cognome, nome e indirizzo del legale rappresentante: COGNOME NOME, INDIRIZZO, CAP – COMUNE (PROV) ;

7) numero dei lavoratori dipendenti: **NUM\_DIPENDENTI** ;

8) numero di collaboratori a progetto: **NUM\_COLLAB\_PROG** ;

9) numero dei soci iscritti nel libro soci: **NUM\_SOCI** ;

Si allega la seguente documentazione:

- Copia delle eventuali modificazioni dell'atto costitutivo e dello statuto successivi al rilascio dell'autorizzazione provvisoria nonché copia della richiesta di iscrizione di queste ultime al registro delle imprese, sino al giorno della presentazione della domanda;
- Relazione analitica della attività svolta nel corso del biennio precedente (ai sensi dell'articolo 6, comma 2, D.M. 23/12/2003);
- Relazione dalla quale si evincano gli elementi richiesti dal D.M. 5 maggio 2004 emanato ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n.276;
- Elenco nominativo degli amministratori, dei sindaci e dei direttori in carica con l'indicazione degli amministratori e dirigenti che hanno la rappresentanza dell'ente e delle altre persone che in forza di mandato generale hanno la firma sociale;
- Certificato di nascita, certificato generale rilasciato dal casellario giudiziale e certificato penale dei carichi pendenti degli amministratori, dei direttori generali e dei dirigenti muniti di rappresentanza eventualmente nominati successivamente al rilascio dell'autorizzazione provvisoria, mentre per le persone di vecchia nomina la produzione dei certificati a validità semestrale con la sola eccezione del certificato di nascita (\*);
- Certificato di iscrizione al registro delle imprese al cui DPR 7.12.1985, n.581, rilasciato in data non anteriore di 3 mesi (\*);
- Relazione tecnica comprovante la persistenza dell'integrità del capitale sociale versato (25.000 Euro), redatta e sottoscritta da un commercialista o da un revisore dei conti su carta intestata;
- Dichiarazione, sottoscritta dal rappresentante legale della società, attestante:
  - l'interconnessione con il portale ClicLavoro (<http://www.cliclavoro.gov.it>), in attuazione dell'articolo 15 del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n.276;
  - il regolare versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali INPS e INAIL.

Si richiamano, al riguardo, le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Data, **DATA\_ATTUALE**

FIRMA AUTENTICA  
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)

(\*) I dati relativi agli status di persone fisiche o giuridiche di cui all'elenco contrassegnato da asterisco devono essere autocertificati ai sensi del DPR n. 445/2000. Si ricorda, a tal fine, che per la validità delle autocertificazione occorre allegare copia di un documento di riconoscimento del soggetto dichiarante in corso di validità, firmata dallo stesso in originale.



# Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

## DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

NOME\_AGENZIA

INDIRIZZO

COMUNE, PROVINCIA

INDIRIZZO\_EMAIL

AL MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLE POLITICHE SOCIALI

Direzione Generale Politiche dei Servizi per il lavoro

Divisione II

Via Fornovo, 8 - 00192 Roma

alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it

### Modulo per la comunicazione di cessazione attività

Il sottoscritto **NOME\_COGNOME** c.f. **CODICE\_FISCALE** in qualità di legale rappresentante dell'Agenzia **DENOMINAZIONE\_AGENZIA** c.f./P.Iva **CF\_PARTITA\_IVA** in possesso di autorizzazione n. **N\_AUTOR.** del **DATA\_AUTOR.** all'esercizio dell'attività di **[somministrazione di lavoro/intermediazione/ricerca e selezione del personale/supporto alla ricollocazione professionale]** e iscritta alla sezione **[I/II/III/IV/V]** dell'Albo delle Agenzie per il lavoro

COMUNICA

Che a seguito di **[deliberazione straordinaria/atto notarile di cessazione dell'attività ]** a far data dal **DATA** ha cessato lo svolgimento dell'attività autorizzata e contestualmente chiede la cancellazione dall'Albo delle Agenzie per il lavoro.

Data,

Firma

Si allegano:

1. Delibera assembleare o atto notarile, da cui risulti la variazione comunicata.

MODULO PER AUTOCERTIFICAZIONE E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE,  
AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000

Il sottoscritto **NOME\_COGNOME** nato a **LUOGO\_NASCITA** provincia **XX** il **DATA\_NASCITA** Codice Fiscale **CODICE\_FISCALE** residente in **LUOGO\_RESIDENZA**, via/piazza **INDIRIZZO** consapevole delle sanzioni penali previste dal d.P.R. n. 445/2000, per le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, in qualità di legale rappresentante della società **DENOMINAZIONE\_SOCIALE** C.F/P.Iva **CODICE\_PARTITA\_IVA** con sede in **INDIRIZZO\_SEDE**

- che è nato **[LUOGO\_E\_DATA]**;
- che presso il Casellario giudiziale di **COMUNE** prov. **XX** nulla risulta iscritto a suo nome;
- che non ha carichi pendenti presso le Procure della Repubblica su tutto il territorio nazionale;

Si allega fotocopia di un documento di identità in corso di validità, debitamente firmata.

Data,

Firma



# Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

## DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

NOME\_AGENZIA

INDIRIZZO

COMUNE, PROVINCIA

INDIRIZZO\_EMAIL

AL MINISTERO DEL LAVORO

E DELLE POLITICHE SOCIALI

Direzione Generale Politiche dei Servizi per il lavoro

Divisione II

Via Fornovo, 8 - 00192 Roma

alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it

### Modulo per la richiesta di variazione denominazione sociale e/o sede legale

Il sottoscritto **NOME\_COGNOME** c.f. **CODICE\_FISCALE** in qualità di legale rappresentante dell'Agenzia **DENOMINAZIONE\_AGENZIA** c.f./P.Iva **CF\_PARTITA\_IVA** in possesso di autorizzazione n. **N\_AUTOR.** del **DATA\_AUTOR.** all'esercizio dell'attività di [sommistrazione di lavoro/intermediazione/ricerca e selezione del personale/supporto alla ricollocazione professionale] e iscritta alla sezione [I/II/III/IV/V] dell'Albo delle Agenzie per il lavoro

COMUNICA

(Solo denominazione)

Che a far data dal **DATA** l'Agenzia ha modificato la denominazione sociale/ragione sociale da **DENOMINAZIONE\_AGENZIA** a **DENOMINAZIONE\_2\_AGENZIA**.

(Solo sede legale)

Che a far data dal **DATA** l'Agenzia ha modificato la sede legale da **SEDELEGALE\_AGENZIA** a **SEDELEGALE\_2\_AGENZIA**.

(Entrambi)

Che a far data dal **DATA** l'Agenzia ha modificato la denominazione sociale/ragione sociale e sede legale da **DENOMINAZIONE\_AGENZIA**, **SEDELEGALE\_AGENZIA** a **DENOMINAZIONE\_2\_AGENZIA**, **SEDELEGALE\_2\_AGENZIA**.

Data, **DATA\_ATTUALE**

Firma

Si allegano:

1. Delibera assembleare o atto notarile, da cui risulti la variazione comunicata.