



## *Il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali*

**Decreto n. 43/2026**

**VISTO** il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*”, come modificato dal decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 151;

**VISTO**, in particolare, l’articolo 12, comma 3, del citato decreto legislativo n. 198 del 2006, che stabilisce che le consigliere e i consiglieri di parità regionali, delle città metropolitane e degli enti di area vasta di cui alla legge 7 aprile 2014, n. 56, effettivi e supplenti, sono nominati con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, su designazione delle regioni, delle città metropolitane e degli enti di area vasta, sulla base dei requisiti di cui all’articolo 13, comma 1, e previo espletamento di una procedura di valutazione comparativa;

**VISTO** l’articolo 13, comma 1, del medesimo decreto legislativo n. 198 del 2006, il quale prevede che le consigliere e i consiglieri di parità devono possedere i requisiti di specifica competenza ed esperienza pluriennale in materia di lavoro femminile, di normative sulla parità e pari opportunità, nonché di mercato del lavoro, comprovati da idonea documentazione;

**VISTI**, altresì, gli articoli 14 e 19-*bis* del suddetto decreto legislativo n. 198 del 2006, che disciplinano la durata complessiva del mandato;

**VISTO** il decreto n. 40 del 21 luglio 2025 del Presidente della Provincia di Latina, con cui la dott.ssa Giorgia Ortu La Barbera è stata designata consigliera di parità supplente della stessa Provincia di Latina;

**VISTO** il verbale del 16 luglio 2025 della Commissione per la valutazione delle candidature per la designazione del/della consigliere/a di parità supplente della Provincia di Latina;

**ESAMINATO** il *curriculum* della dott.ssa Giorgia Ortu La Barbera dal quale si desume che la stessa è in possesso di esperienza e competenza adeguate alle funzioni da svolgere, avuto riguardo ai titoli professionali e alle esperienze maturate;

**VISTA** la delibera del 20 dicembre 2017, resa dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, relativa all’applicazione del decreto legislativo n. 39 del 2013 ai componenti di commissioni consultive e tecniche del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, in base alla quale occorre acquisire la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte delle consigliere e consiglieri di parità regionali, delle città metropolitane e degli enti di area vasta;

**VISTA** la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, presentata dalla dott.ssa Giorgia Ortu La Barbera, in aderenza con quanto previsto dall’articolo 3 del Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, adottato con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 105 del 1° giugno 2022;



## *Il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali*

**VISTA** altresì la dichiarazione, resa dalla stessa, di aver preso cognizione del suddetto Codice di comportamento e di accettarne e rispettarne le disposizioni;

**ACQUISITA** dalla Provincia di Latina la documentazione completa e necessaria ai fini della nomina;

**RITENUTA** l'opportunità, a fronte dell'istruttoria effettuata dalla competente Direzione Generale dei rapporti di lavoro e delle relazioni industriali, di procedere alla nomina della consigliera di parità supplente della Provincia di Latina

### **D E C R E T A**

#### **Articolo 1**

1. La dott.ssa Giorgia Ortu La Barbera, nata a Latina il 10 settembre 1970, è nominata consigliera di parità supplente della Provincia di Latina.
2. Il mandato, ai sensi dell'articolo 14 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, ha durata di quattro anni a decorrere dalla data del presente decreto.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet istituzionale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali all'indirizzo: [www.lavoro.gov.it](http://www.lavoro.gov.it) – sezioni "Pubblicità legale" e "Normativa".

*Roma, 27 marzo 2026*

*(Firmato)*

*Il Ministro del lavoro e delle politiche sociali  
Marina Elvira Calderone*

## INFORMAZIONI PERSONALI

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nome e Cognome        | <b>Giorgia Ortu La Barbera</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Cittadinanza          | Italiana                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Ordine                | Iscritta all'Ordine degli Psicologi della Regione Lazio dal 14/03/2002. Iscrizione 10131                                                                                                                                                                                                                                           |
| Settore professionale | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Consulente per le politiche e le strategie di Diversità, Equità e Inclusione e per il benessere organizzativo</b></li> <li>• <b>Consulente ed Esperta di Settore per la UNI PdR 125:2022 Certificazione della parità di genere</b></li> <li>• <b>Consigliera di Fiducia</b></li> </ul> |

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

|                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Da ottobre 2025 – tuttora in corso                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Lavoro o posizione ricoperti                                                         | <b>COMPONENTE DELL'OSSERVATORIO PARI OPPORTUNITÀ DELL'ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA REGIONE LAZIO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Da gennaio 2020 – tuttora in corso                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Lavoro o posizione ricoperti                                                         | <b>CONSIGLIERA DI FIDUCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Principali attività e responsabilità                                                 | In qualità di Consigliera di Fiducia rappresento un punto di riferimento, di ascolto, supporto ed indirizzo per le situazioni di discriminazione e di non rispetto del codice di condotta. Supporto la redazione delle policy e dei regolamenti anti molestie, agisco secondo i criteri delle procedure formali e informali previste dai regolamenti interni alle organizzazioni.                                                                                                                                                                                                            |
| Organizzazioni in cui ricopro l'incarico in forma libero professionale (partita IVA) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Medici Senza Frontiere Italia – Coordinatrice del Comitato Etico e di Comportamento (gennaio 2025)</li> <li>• Università San Raffaele e Ospedale San Raffaele (da dicembre 2024)</li> <li>• Unitelma Sapienza (da settembre 2024)</li> <li>• Sapienza Università di Roma (da luglio 2021)</li> <li>• ENAV – Ente Nazionale di Assistenza al Volo (da gennaio 2023)</li> <li>• RAI – Radiotelevisione Italiana (da ottobre 2021)</li> <li>• Greenpeace Italia (da gennaio 2020)</li> <li>• Regione Lazio (da ottobre 2022 a ottobre 2024)</li> </ul> |
| Tipo di attività o settore                                                           | Molestie e discriminazione nei luoghi di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Da maggio 2022 – tuttora in corso                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Lavoro o posizione ricoperti                                                         | <b>ESPERTA DI SETTORE PER LA UNI PdR 125:2022</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Principali attività e responsabilità                                                 | Verifica dei KPI durante gli audit di terza parte per la certificazione di parità, ruolo previsto dalla norma in affiancamento al/la Lead Auditor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Nome dei committenti                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dasa Rägister</li> <li>• Certitalia</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Dal 2002 - tutt'ora in corso                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Lavoro o posizione ricoperti                                                         | <b>CONSULENZA PER LA CERTIFICAZIONE DI PARITÀ, PROGETTI DI DE&amp;I, SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE COMPETENZE E DELLE RISORSE PERSONALI ED ORGANIZZATIVE. COACH</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Principali attività                  | Progettazione, implementazione e realizzazione di interventi e progetti di D&I, benessere organizzativo, di formazione e per lo sviluppo organizzativo.                                                                                                                                                                                                |
| Tipo di attività o settore           | Consulenza strategica e organizzativa, Formazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Date                                 | Da gennaio 2017 – ottobre 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Lavoro o posizione ricoperti         | <b>CONSULENTE PER I PROGETTI DI DIVERSITY E INCLUSION E PER LA CERTIFICAZIONE DI PARITÀ</b>                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Principali attività e responsabilità | Supporto l'implementazione di progetti sui temi relativi all'equità di genere, la discriminazione, la gestione della diversity, le politiche e le pratiche di inclusione.                                                                                                                                                                              |
| Nome del committente                 | <b>Fondazione Libellula Impresa Sociale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Tipo di attività o settore           | Terzo settore                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Tipologia di rapporto                | Libero professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Date                                 | Dal 2 novembre 2020 – 8 settembre 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Lavoro o posizione ricoperti         | <b>STAFF SINDACO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Principali attività e responsabilità | Ho curato la redazione del Bilancio di fine mandato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Datore di lavoro                     | <b>Comune di Latina</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Tipo di attività o settore           | Pubblica amministrazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Tipologia di rapporto                | Dipendente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Date                                 | Da ottobre 2017 – Dicembre 2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Lavoro o posizione ricoperti         | <b>RESPONSABILE DEI PROGETTI DI FORMAZIONE E SVILUPPO, SENIOR PROJECT DESIGNER, COACH</b>                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Principali attività e responsabilità | Ho curato l'ideazione, la progettazione, l'implementazione ed il coordinamento dei progetti di sviluppo e formazione, coordinando team di progetto.<br><br>Ho sviluppato con <i>Sapienza Università di Roma</i> , Prof.ssa Maria Luisa Farnese (docente di Psicologia delle organizzazioni), uno strumento di rilevazione del Benessere Organizzativo. |
| Nome del committente                 | <b>Eleva, business unit di Zeta Service s.r.l. dedicata alla consulenza HR e allo sviluppo delle persone nelle organizzazioni</b>                                                                                                                                                                                                                      |
| Tipo di attività o settore           | Servizi HR e Consulenza per lo Sviluppo Organizzativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tipologia di rapporto                | Libero professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Date                                 | Gennaio 2010 – Ottobre 2013                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Lavoro o posizione ricoperti         | <b>SENIOR CONSULTANT, PROJECT MANAGER, PROJECT DESIGNER, COACH PER I PROGETTI DI SVILUPPO DELLE RISORSE PERSONALI ED ORGANIZZATIVE.</b>                                                                                                                                                                                                                |
| Principali attività                  | Sviluppo e realizzazione di interventi e progetti formativi per lo sviluppo organizzativo.                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Datore di lavoro                     | PRAXI S.p.A.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Tipo di attività o settore           | Consulenza Organizzativa e Formazione Manageriale                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Tipologia di rapporto                | Dipendente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Date                                 | Settembre 1999 – maggio 2001                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                      |                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lavoro o posizione ricoperti         | <b>OPERATRICE PSICOLOGA</b>                                                                                                                        |
| Principali attività e responsabilità | Sportello di consulenza psicologica presso il <i>Tetto Azzurro</i> – Centro di prima accoglienza per i bambini maltrattati della Provincia di Roma |
| Nome del datore di lavoro            | <b>Telefono Azzurro ONLUS</b>                                                                                                                      |
| Tipo di attività o settore           | Non profit, Sociale.                                                                                                                               |

## RELATRICE: CONVEGNI, SEMINARI, TAVOLE ROTONDE, CONFERENZE SUL TEMA

|                   |                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15 maggio 2025    | <i>The European House Ambrosetti</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pratiche di managerialità inclusiva</li> </ul>                                                                                                    |
| 4 aprile 2025     | <i>Innovation Training Summit</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le Sfide della Parità di Genere in Azienda. Metodi, Strumenti ed Esperienze per Costruire Organizzazioni e Culture Improntate all'Equità</li> </ul>  |
| 29 novembre 2023  | <i>Museo del Risparmio – Intesa San Paolo</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Intervento dell'ambito dell'evento Quando il tuo amore ti chiede lo scontrino - Violenza economica, un fenomeno sottovalutato</li> </ul> |
| 29 settembre 2023 | <i>Social Women Talk</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Embracing her power: sconfiggere la sindrome dell'impostore per raggiungere l'empowerment</li> </ul>                                                          |
| 25 novembre 2022  | <i>Sapienza Università di Roma</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne</li> </ul>                                                                |
| 15 dicembre 2021  | <i>Luiss Business School</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Women Empowerment</li> </ul>                                                                                                                              |
| 25 novembre 2021  | <i>Sapienza Università di Roma</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Giornata Internazionale per l'eliminazione della violenza sulle Donne</li> </ul>                                                                    |
| 24 novembre 2020  | <i>Comune di Latina</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il lavoro per essere libere</li> </ul>                                                                                                                         |
| 22 novembre 2019  | <i>Il CUBO Sede Nazionale Unipol</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• NON BALLO DAL SOLA – Le iniziative del gruppo Unipol per la Giornata Internazionale per l'eliminazione della Violenza contro le Donne</li> </ul>  |
| 23 novembre 2018  | <i>Poste Italiane</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Violenza di genere. Istituzioni e aziende si confrontano.</li> </ul>                                                                                             |

## VOLONTARIATO

|                               |                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Da giugno 2021                | <b>PROFESSIONAL WOMEN NETWORK - ROME</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mentor del programma di mentoring</li> <li>• Membro del Team di Coordinamento del programma di Mentoring</li> </ul> |
| Da gennaio 2021               | <b>CENTRO DONNA LILITH - Centro Antiviolenza di Latina</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socia e Attivista volontaria del Centro</li> </ul>                                                |
| Da aprile 2024                | <b>YOUNG WOMEN NETWORK</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mentor del programma di mentoring</li> </ul>                                                                                      |
| Da gennaio 2023 a luglio 2025 | <b>DONNE 4.0</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socia e membro della Commissione "Etica e Diritti"</li> </ul>                                                                               |
| Maggio – ottobre 2020         | <b>FONDAZIONE LIBELLULA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mentor del programma di mentoring al Femminile</li> </ul>                                                                        |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

|                    |                                                                                     |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Corso              | <b>Regenerative Mindset</b>                                                         |
| Date               | Marzo-aprile 2025                                                                   |
| Ente di formazione | Nativa                                                                              |
| Corso              | <b>ISO 30415:2021 – Diversity &amp; Inclusione e Diversity Design</b>               |
| Date               | Ottobre 2024                                                                        |
| Ente di formazione | Bureau Veritas                                                                      |
| Corso              | <b>Gender Equality Plan</b>                                                         |
| Date               | Marzo 2023                                                                          |
| Ente di formazione | Fondazione Giacomo Brodolini                                                        |
| Corso              | <b>UNI/PdR 125:2022</b>                                                             |
| Date               | Marzo 2022                                                                          |
| Corso              | <b>Sistema di gestione della parità di genere ai sensi della UNI/PdR 125:2022</b>   |
| Ente di formazione | Dasa Rägister                                                                       |
| Date               | Aprile 2022                                                                         |
| Ente di formazione | Bureau Veritas                                                                      |
| Corso              | <b>Inclusion Management</b>                                                         |
| Date               | Ottobre 2021                                                                        |
| Ente di formazione | Este                                                                                |
| Percorso           | <b>Corso per Operatrici del centro antiviolenza</b>                                 |
| Date               | Settembre – Ottobre 2020 / Aprile – Giugno 2021                                     |
| Ente di formazione | Centro Donna Lilith - Centro Antiviolenza                                           |
| Percorso           | <b>Master in Gender Equality &amp; Diversity Management</b>                         |
| Date               | Novembre 2019 – Febbraio 2020                                                       |
| Ente di formazione | Fondazione Giacomo Brodolini                                                        |
| Percorso           | <b>Master in Coaching - Advanced Coaching Master Cycle</b>                          |
| Date               | Gennaio – Giugno 2011                                                               |
| Ente di formazione | Life Coach Italy                                                                    |
| Percorso           | <b>Laboratorio di Analisi Emozionale del testo</b>                                  |
| Date               | Aprile 2005                                                                         |
| Ente di formazione | SPS – Studio di psicosociologia                                                     |
| Percorso           | <b>Auditor di Sistemi di Gestione per la Qualità</b>                                |
| Date               | Ottobre 2003                                                                        |
| Ente di formazione | Dasa-Rägister                                                                       |
| Percorso           | <b>Master biennale in Competenza Organizzativa</b>                                  |
| Date               | Febbraio 2002 – Ottobre 2003                                                        |
| Ente di formazione | SPS – Studio di psicosociologia                                                     |
| Percorso           | <b>Master biennale in Formazione Formatori</b>                                      |
| Date               | Gennaio 2000 – Dicembre 2001                                                        |
| Ente di formazione | Tiva Research, Training and Consulting                                              |
| Corso di studi     | <b>Laurea in Psicologia, Indirizzo Clinico e di Comunità</b> con votazione 106/110. |
| Date               | Anno Accademico 1997/98                                                             |
| Ente di formazione | Università <i>La Sapienza</i> di Roma Facoltà di Psicologia                         |

PUBBLICAZIONI

- G. Ortu La Barbera (2022), Postfazione in G. Gianturco, G. Brancato (a cura di) *Oltre gli stereotipi sulla violenza di genere. Approcci, teorie e ricerche* - Sapienza ed.
- Ortu La Barbera G. (2018) “Responsabili si nasce o si diventa? Lavorare sul ‘fattore R’ in azienda” in *Persone e Conoscenze ESTE* ed., n. 130/2018.
- Masi D., Ortu La Barbera G (2010) “L’analisi Transazionale”, in Gambardella L., Sallemi G., Sprega F. (a cura di) *Costruire la comunicazione organizzativa - Il progetto formativo del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali* – Rubettino
- Farnese M.L., Ortu La Barbera G. (2005) “Il progetto *Pensare il futuro*”, in: Avallone F., Grimaldi A. (a cura di) *Pensare il futuro. Una pratica di orientamento in gruppo*. ISFOL ed., pp.21-44.

| Inglese                  |                          |                          |                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Comprensione             |                          | Parlato                  |                          | Scritto                  |
| Ascolto                  | Lettura                  | Interazione              | Produzione orale         | Produzione scritta       |
| Livello intermedio<br>B2 | Livello intermedio<br>B2 | Livello intermedio<br>B2 | Livello intermedio<br>B2 | Livello intermedio<br>B2 |

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell’art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell’art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Latina, 4 novembre 2025