

Fac-simile del Curriculum Vitae del lavoratore (da redigere su carta semplice)

Nome e Cognome_____

Luogo e data di nascita_____

Residenza_____tel._____e-mail_____

Stato civile _____n. figli_____

Titoli di studio conseguiti_____

Servizio militare (se effettuato o meno)_____

Brevi cenni sull'attività lavorativa svolta (attuale e precedente)_____

Brevi cenni su eventuali impegni sociali, culturali, etc.._____

Eventuali altre notizie_____

Data,

Firma