

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Ornella Manfredi
Indirizzo	-----
Codice Fiscale	-----
Luogo e data di nascita	-----
Telefono	Casa ----- Uff ----- Cell. -----
e-mail	----- (casella posta privata) ----- (casella posta istituzionale) -----pec.it
Nazionalità	Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- 04/03/96 – 15/09/96 Ministero di Grazia e Giustizia- Corte di Assise di Siracusa
Funzionario di cancelleria Area C, profilo professionale C2
Responsabile della cancelleria della Corte di Assise di Siracusa
- 16/09/1996 – 26/09/2005 Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali - Ispettorato del Lavoro di Roma **Responsabile del Settore I della II unità operativa, Ufficio Affari Legali e contenzioso**; Gestione del contenzioso amministrativo e giurisdizionale; redazione di provvedimenti sanzionatori e rappresentanza in giudizio dell'Amministrazione.
Funzionario amministrativo Area C, profilo professionale C2, CCNL Comparto Ministeri.
- 27/09/2005 al 23/7/2012 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Direzione Provinciale del Lavoro di Roma
Vincitore concorso per riqualificazione e progressione economica con **cambio di qualifica professionale**: da Funzionario amministrativo a Ispettore del lavoro, Area III, profilo economico F4 CCNL comparto Ministeri, già ispettore del Lavoro coordinatore Area C, profilo professionale C3.
Responsabile della II^a Unità operativa, Ufficio Affari Legali e contenzioso.
Coordinamento ufficio a struttura complessa (4 linee operative) nella gestione del contenzioso amministrativo e giurisdizionale in materia di opposizioni a sanzione amministrativa irrogata dall'ispettorato del lavoro (verbale ispettivo, ordinanza ingiunzione e cartelle esattoriali). Coordinamento e direttive per la redazione dei provvedimenti di ingiunzione o di archiviazione. Redazione di atti giudiziari difensivi e rappresentanza in giudizio dell'Amministrazione.
- 24/07/2012 al 07/04/2013 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Territoriale del Lavoro di Roma - Servizio Ispezione del lavoro- Area II-
Ispettore del lavoro. Ispezioni in materia di lavoro presso tutti i settori merceologici dell'attività d'impresa.
- 08/04/2013 al 22/05/2014 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale per le Politiche del Personale, l'Innovazione organizzativa, il Bilancio -UPD
Funzionario Responsabile Area III Divisione II- Relazioni sindacali. Competenza in materia di contrattazione integrativa di amministrazione.

Predisposizione delle piattaforme per la contrattazione integrativa e/o specifici progetti e gestione della fase negoziale. Attività di supporto agli uffici periferici, risposta a quesiti in materia di Fondo unico di produttività e di prerogative sindacali. Responsabile del procedimento dell'adempimento Gepas (gestione delle prerogative sindacali) e Gedap (Gestione del personale) per il Ministero del Lavoro sul sistema operativo Perla Pa. Costituzione del fondo unico di Amministrazione, contrattazione sulle politiche di incentivazione del personale per le aree funzionali e per l'area dirigenti. Attivazione e verifica controllo di gestione dell'attività amministrativa.

23/05/2014 al 1/10/2014

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Direzione Generale per le Politiche dei servizi per il lavoro e poi Direzione Generale della tutela delle condizioni di lavoro e delle Relazioni industriali. Assegnazione allo **Staff della Consigliera Nazionale di Parità**, competenza in materia di parità e pari opportunità nei luoghi di lavoro e gestione degli adempimenti relativi alle consigliere di parità provinciali e regionali.

5/12/2014

Direzione Generale del Personale, l'innovazione organizzativa, il bilancio- UPD, Divisione VII, Ufficio Contenzioso e Procedimenti Disciplinari- Area I. Con ordine di servizio n° 2/2015 del 13 maggio 2015 nomina a **Responsabile dell'Area I:**

13/05/2015

Istruttoria procedimenti disciplinari, sospensioni cautelari dal servizio, predisposizione atti giudiziari in materia di contenzioso disciplinare, rappresentanza in giudizio dell'Amministrazione ex artt. 414 e 417 bis cpc del DLgs 165/01. Rapporti con l'Avvocatura dello Stato e Uffici vari. Vigilanza e monitoraggio sull'applicazione del Codice di Comportamento dell'Amministrazione. Collaborazione con il responsabile della Prevenzione della Corruzione.

10/04/2015

Designazione da parte del Direttore Generale della Direzione Generale per le Politiche del Personale, l'innovazione organizzativa, il bilancio- UPD, quale **componente della Commissione di II° grado per i procedimenti disciplinari** a carico di ufficiali ed agenti di polizia giudiziaria (art 18, DLgs 271/88) Quadriennio 2015-2018.

Marzo 2017

Direzione Generale del Personale, l'innovazione organizzativa, il bilancio- UPD, Divisione VII, Ufficio Contenzioso e Procedimenti Disciplinari- Area I. **Responsabile dell'Area Contenzioso del lavoro incluso il contenzioso disciplinare**

Rappresentanza in giudizio dell'Amministrazione ex artt. 414 e 417 bis cpc del DLgs 165/01. Rapporti con l'Avvocatura dello Stato e Uffici vari.

1/9/2017- 1/07/2018

Ufficio Legislativo del Ministero dello Sviluppo economico- Settore governativo. Redazione pareri. Istruttoria delle questioni di legittimità costituzionale sollevate davanti alla Corte di giustizia europea.

02/07/2018

Ufficio Legislativo del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali. Funzionario del settore governativo. Segue l'iter dei decreti ministeriali, decreti legge e decreti legislativi. Istruisce le circolari dell'INPS, dell'INAIL e si occupa della materia previdenziale. Esamina gli atti, istruisce quesiti, richieste di pareri e circolari dell'INL dell'INPS, dell'INAIL per rendere il parere di competenza del Ministero.

CONFERIMENTO ONOREIFICENZE ed ENCOMI

17/03/2015

Il Ministro del lavoro Giuliano Poletti comunica che il Presidente della Repubblica, sentita la Giunta dell' "Ordine al merito della Repubblica italiana" ha conferito l'onoreificenza di **Cavaliere dell'ordine "al merito della Repubblica italiana"** per singolari meriti riconosciuti nel corso dell'attività lavorativa e nella collettività.
Comunicazione a mezzo telegramma del Ministro del Lavoro del 17/03/2015.

Luglio 2018

Encomio solenne del Capo ufficio legislativo per l'intelligente e costante collaborazione prestata con capacità tecnica e disponibilità e con senso delle istituzioni e dell'interesse pubblico. Ringraziamento per la professionalità e l'impegno dimostrati nello svolgimento della sua attività al servizio dello Stato.

14 gennaio 2020

Encomio del Capo di Gabinetto del Ministero del Lavoro per l'impegno profuso nell'espletamento dell'attività istituzionale

PUBBLICAZIONI

Febbraio 2000

Sulla "Riforma amministrativa", edito dalla Dirstat, pubblicazione dell'articolo dal titolo "Gli Uffici Legali nelle Amministrazioni".

17/04/15	Su Il sole 24 ore- Guida al Lavoro n° 16 del 17 aprile 2015 Articolo dal titolo: “Ispezione del Lavoro e regime sanzionatorio: accertamento, esecuzione e mezzi di opposizione”.
01/04/2016	Pubblicazione articoli su inserto speciale “Il punto” di Guida al Lavoro de “Il sole 24 ore” sulle Ispezioni sul lavoro, prospettive di riforma dopo il Jobs Act:  Jobs Act, riforma dell’ispezione del lavoro e nuovo sistema sanzionatorio.  Il valore probatorio del verbale e delle dichiarazioni dei lavoratori.
INCARICHI PROFESSIONALI	
13/02/2020	Incarico di relatore al seminario di approfondimento tecnico giuridico di Diritto del Lavoro, organizzato dall’Associazione Avvocati romani, “Il decreto c.d. dignità e le novità normative e giurisprudenziali per le imprese e per i lavoratori”. Argomento trattato: Il contenzioso INL e INPS.
13/06/2017	Incarico di relatore al seminario di approfondimento tecnico giuridico di Diritto del Lavoro “La gestione del rapporto di lavoro dopo il jobs act- novità legislative e giurisprudenza” Argomento trattato: “Le Politiche attive del Lavoro”
08/04/2016 11/04/2016 13/04/2016	Coordinamento scientifico e incarico di relatore nell’ambito del seminario “Focus sul Jobs act. Le novità sui decreti delegati” organizzato dal Dipartimento formazione di Confintesa; Relazione su: “I rimedi amministrativi e giurisdizionali” (con riferimento all’attività ispettiva) solo il 13/04/2016.
16/03/2016	Incarico di Commissario ad acta su delega (prot. n. 11052 del 16/03/16) del Segretario Generale del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali con riferimento alla sentenza Tar Lazio, sezione terza <i>quater</i> n. 13759/15, per l’ottemperanza alla sentenza n. 2160/2012

emessa dalla Corte di appello di Roma.

- 16/03/2016 **Incarico di relatore-docente** conferito dall'Associazione Nazionale forense nell'ambito del seminario "Il diritto del lavoro dopo il Jobs Act" svolto a Roma dal 27.01.2016 al 16.03.2016. Argomento del modulo: *"L'attività ispettiva- le procedure sanzionatorie e i rimedi giurisdizionali"*. Relazione di competenza su *"I rimedi giurisdizionali"*.
- 09/09/2015 **Incarico di Commissario ad acta** su delega (prot. n. 47909 del 9/9/15) del Direttore Generale della Direzione generale per le politiche del personale, l'Innovazione organizzativa, il bilancio – UPD con riferimento alla sentenza Tar Lazio, sezione terza *quater* n. 12562/14, per l'ottemperanza al decreto ingiuntivo n. 968/2009 del Tribunale di Roma.
- 13,20,28/04/2015 e **Incarico di relatore-docente e membro del comitato scientifico e di coordinamento** da parte dell'Associazione Avvocati Romani con il patrocinio dell'Ordine dei consulenti del Lavoro- Consiglio provinciale di Roma e del Gruppo de "Il Sole 24 ore" del Corso di Alta formazione in Diritto del Lavoro: "L'ispezione del Lavoro: accertamento, sanzioni e mezzi di contrasto".
4,11,19/5/ 2015 Relazione su *"Il valore probatorio del verbale e delle dichiarazioni dei lavoratori. L'impugnabilità del verbale di accertamento e l'azione di accertamento negativo"*.
- 11/14 e 15/5/2015 **Incarico di formatore** da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali" per la formazione del personale della Div II, Div III e IV della DG PIOB- UPD su *"Pari opportunità e cambiamento nella Pubblica Amministrazione"*, svolto presso la sede di Via Flavia, 6 del Ministero del Lavoro.
- 21/11/2014 **Incarico di Relatore** da parte dell'Ordine degli avvocati di Roma nel convegno su "Il diritto antidiscriminatorio nell'ordinamento nazionale e sovranazionale". Argomento trattato: *"Le discriminazioni dirette ed indirette. L'esperienza dell'Ispettorato del Lavoro e delle Consigliere di parità"*.
- Giugno 2014 **Incarico di formatore** da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali" per la formazione del personale della Div II della DG PIOB-UPD su *"L'etica pubblica quale strumento di valutazione dei comportamenti e di trasparenza dell'azione amministrativa"*, svolto presso la sede di Via Flavia, 6 del Ministero del Lavoro.

9/05/2014	Incarico di relatore da parte dell'Ordine degli avvocati di Roma- Dipartimento Centro studi – Formazione e crediti formativi- Progetto Consumatori al convegno presso la sala della Musica-Tribunale civile di Roma su “Privacy e consumatori-spunti e criticità” Argomento trattato: <i>Le criticità della privacy in ambito ispettivo.</i>
19/02/2013	Incarico di relatore da parte dell'Ordine degli avvocati di Roma- Dipartimento Centro studi – Formazione e crediti formativi- Progetto diritto del lavoro al convegno presso la Corte di Cassazione- Aula Consiliare su “Dimissioni e risoluzione consensuale del rapporto di lavoro dopo la Legge n° 92/2012”. Argomento trattato: <i>Dimissioni e risoluzione consensuale.</i>
27/09/2012	Incarico di relatore da parte dell'Ordine degli avvocati di Roma- Dipartimento Centro studi – Formazione e crediti formativi- Progetto diritto del lavoro. presso il Consiglio Nazionale delle ricerche sulla Riforma del diritto del lavoro. III Workshop- Aula b- Argomento trattato: <i>Dimissioni e risoluzione consensuale.</i>
28/06/2011- 05/07/2011- 12/07/2011- 14/07/2011- 05/10/2011	Incarico di docenza conferito da Promo. Ter Roma, Ente di Formazione di Confcommercio Roma nell'ambito dei corsi di formazione relativi all'Apprendistato Professionalizzante. <i>Materie di insegnamento: diritto del lavoro e disciplina del rapporto di lavoro.</i>
13/06/2011	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali Direzione Generale per l'attività ispettiva – Div I Incarico di docenza per la lezione del 13 giugno (ore 9.00-13.00 e 14.30-17.30) concernente l'argomento “Poteri ed obblighi contrattuali” delle parti contrattuali, nell'ambito del 63° Corso di Formazione per il personale dell'Arma dei Carabinieri.
GIUDIZIO sulla docenza	<i>All'esito della docenza la Direzione Generale per l'attività ispettiva ha espresso un giudizio lusinghiero per la serietà e la professionalità dimostrate.</i>

Maggio 2011	Incarico di formatore da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali", Direzione Provinciale del Lavoro di Roma, nell'ambito del corso di formazione "a cascata" rivolto agli ispettori del lavoro sulle Novità ispettive introdotte dal c.d "Collegato Lavoro" (L 183/2010). in qualità di formatore
08/03/2011	Partecipazione in qualità di relatore al seminario "L'attività della Direzione Provinciale del Lavoro di Roma", tenutosi presso il CNA (Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della Piccola e Media Impresa), organizzato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Direzione Provinciale del Lavoro di Roma Argomento trattato: <i>"Il procedimento sanzionatorio: dalla conclusione dell'ispezione al recupero coattivo"</i> .
07/02/2011	Incarico di relatore al convegno - dibattito organizzato da Pianeta sicurezza srl e Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, Direzione Provinciale del lavoro sul tema "La qualità del rapporto di lavoro: dal sistema di organizzazione alla qualificazione dell'impresa. La gestione degli appalti". Argomento trattato: <i>"Orientamenti giurisprudenziali sul tema degli appalti illeciti"</i> .
18/05/2010	Incarico di relatore da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Direzione Provinciale del Lavoro di Roma, in rappresentanza dell'amministrazione, nell'ambito delle c.d."Officine" organizzate nell'ambito del FORUM P.A. 2010. Argomento trattato: <i>"Il procedimento sanzionatorio amministrativo (legge n° 689/81): dall'ispezione alla cartella esattoriale"</i> .
Dal 2007 al 7/04/2013	Incarico a svolgere le funzioni di Presidente della Commissione di conciliazione ed arbitrato su delega del Direttore della Direzione Provinciale del Lavoro di Roma. Gestione degli arbitrati irrituali in materia di impugnazione dei provvedimenti disciplinari ai sensi dell'art 7 della L. n° 300 del 1970.
16/12/2009	Incarico di Relatore per il 60° incontro multifocus organizzato da ISPER srl (Istituto per la formazione del personale) su "Il rapporto de lavoro dei disabili. I fatti nei loro diversi aspetti". Argomento trattato: <i>Il rapporto di lavoro dei disabili: l'assunzione, il collocamento, profili sanzionatori.</i>

06/10/09	Incarico di Relatore al seminario di aggiornamento professionale: <i>“L’ispezione dal verbale di primo accesso alla cartella esattoriale”</i> organizzato dalla Direzione ANCL Unione Provinciale di Roma UP di Roma.
10/06/2009 e 11/06/2009	Incarico di docenza conferito dal Ministero del lavoro, Direzione Generale per l’attività ispettiva, nell’ambito del Workshop per Capi Servizio Contenzioso, organizzato da Italia Lavoro, nell’ambito del progetto formativo per il personale ispettivo dal titolo <i>“Adeguamento delle potenzialità ispettive alle esigenze connesse con l’implementazione della legislazione comunitaria in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro”</i> . Argomenti trattati: <i>Ricorsi amministrativi ex artt 16 e 17 del DLgs n° 124/04. Limiti del potere di autotutela nelle varie fasi della procedura sanzionatoria amministrativa.</i>
20/03/2008 e 31/03/2008	Incarico di formatore al corso di formazione <i>“a cascata”</i> , organizzato dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali, rivolto al personale appartenente <i>all’area B</i> del CCNL Ministeri dell’Ufficio Legale e contenzioso della Direzione Provinciale del Lavoro di VITERBO su <i>“La gestione del contenzioso amministrativo e giurisdizionale”</i> .
19/03/2008 e 21/03/2008	Incarico di formatore al corso di formazione <i>“a cascata”</i> , organizzato dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali, rivolto al personale amministrativo appartenente <i>all’area C</i> del CCNL Ministeri dell’Ufficio Legale e contenzioso della Direzione Provinciale del Lavoro di VITERBO su <i>“La gestione del contenzioso amministrativo e giurisdizionale”</i> .
04/02/2008 e 10/03/2008	Incarico di formatore al corso di formazione <i>“a cascata”</i> , organizzato dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali, rivolto al personale amministrativo appartenente <i>all’area C</i> del CCNL Ministeri dell’Ufficio Legale e contenzioso della Direzione Provinciale del Lavoro di ROMA su <i>“La gestione del contenzioso amministrativo e giurisdizionale”</i> .
28/02/2008 e 3/03/2008	Incarico di formatore al corso di formazione <i>“a cascata”</i> , organizzato dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali, rivolto al personale appartenente <i>all’area B</i> del CCNL Ministeri, dell’Ufficio Legale e contenzioso della Direzione Provinciale del Lavoro di ROMA su <i>“La gestione del contenzioso amministrativo e giurisdizionale”</i> .
2007	Incarico di docenza conferito da Ministero del Lavoro, Direzione Provinciale del Lavoro di Roma, avente ad oggetto <i>“I rapporti tra attività legale e attività ispettiva con particolare riguardo alle innovazioni introdotte dal Dlgs n° 124/04”</i> .
2006	Incarico di docenza nell’ambito del corso di formazione per ispettori del lavoro su profili applicativi della legge Biagi e la riforma dei servizi ispettivi

(DLgs n° 276/03- DLgs. N° 124/04) relativamente ai seguenti temi: *“i ricorsi amministrativi avverso l’ordinanza ingiunzione emessa dalla D.P.L. I ricorsi alla Direzione regionale del Lavoro e d al Comitato per i rapporti di lavoro- artt 16 e 17 del Dlgs n°124/04”*.

09/09/06

Incarico di docenza nell’ambito del corso di formazione dei rappresentanti per la sicurezza dei lavoratori in materia di prevenzione e protezione sulla sicurezza sul lavoro presso la Direzione Provinciale del Lavoro.

28/04/06

Incarico di docenza presso la Direzione Provinciale del Lavoro di Roma Corso di formazione del personale per l’accesso al profilo professionale B2 nella relativa procedura di riqualificazione.

Argomenti trattati: *“I ricorsi amministrativi: gerarchico e straordinario al Capo dello stato. I ricorsi giurisdizionali. “*

28/10/05

Incarico di relatore da parte del Consiglio dell’Ordine dei Consulenti del Lavoro di Latina al convegno di formazione per i consulenti del lavoro avente per oggetto: *“Le modifiche alla legge n°241/90. Il diritto di accesso e i suoi riflessi sull’attività ispettiva –Latina.*

13/10/05

Incarico di docenza relativa a materie pertinenti il diritto del lavoro e problematiche connesse con l’attività istituzionale, nell’ambito del programma formativo rivolto al personale amministrativo della Direzione Provinciale del Lavoro di Roma.

Dal 29/05/06 al 17/09/09

Nomina ad esperto addetto a rispondere a quesiti in materia di diritto del lavoro. Decreto di nomina da parte del Direttore Generale per l’attività ispettiva, quale componente del “Gruppo interpellì”, istituito presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, ai sensi dell’art 9 del DLgs n° 124/04, in considerazione delle comprovate specifiche competenze professionali.

Dal 1998 ad oggi

Incarichi di revisione alle cooperative non aderenti ad Associazioni conferiti dal Ministero dello Sviluppo economico, Dipartimento per l’Impresa e l’Internalizzazione - Direzione Generale per le piccole e medie imprese e gli enti cooperativi

ISTRUZIONE FORMAZIONE

AGGIORNAMENTI

PROFESSIONALI

Dal 20 al 21 maggio 2019	Corso su “Chiusura del rapporto di lavoro: trattamento di quiescenza e indennità dei dipendenti presso la Scuola nazionale dell’Amministrazione (12 ore).
Dall’1/4/2019 al 14/05/2019	Corso su “I rapporti di lavoro nelle PPAA: le innovazioni dell’ultima riforma e dei CCNL” presso la Scuola nazionale dell’Amministrazione (60 ore)
Dal 3 al 7 luglio 2017	Corso di aggiornamento per revisore di società cooperative presso il Ministero dello sviluppo economico.
Dal 07/06/2016 al 10/06/2016	Corso su “La difesa della Pubblica Amministrazione nei contenziosi giurisdizionali” organizzato dalla Scuola Nazionale di Amministrazione, sede di Roma.
21/3/2016 e 21/04/2016	Corso su “Ottimizzazione dei processi di lavoro alla luce della <i>spending review</i> ”: organizzazione del lavoro e delle gestione delle risorse organizzato dal Ministero del Lavoro nell’ambito della formazione a cascata.
27/04/2015 e 28/04/2015	Corso su “Etica, codice di comportamento e procedimenti disciplinari nel pubblico impiego dopo la riforma della Pubblica Amministrazione”, organizzato dalla Scuola Nazionale di Amministrazione, sede di Roma.
25/09/2014 e 26/09/2014	Corso di formazione specialistica sulle pari opportunità organizzato dall’Università degli studi di Modena in collaborazione con la Consiglieria Nazionale di Parità del Ministero del Lavoro, svolto presso l’Università di Modena con esame finale.
Dal 5/11/2013 al 7/11/ 2013	Corso di formazione per formatori su “Pari opportunità e cambiamento nella Pubblica Amministrazione”, organizzato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali in collaborazione con la Scuola Nazionale della Pubblica amministrazione.

Qualifica conseguita: Formatore per la realizzazione della formazione c.d. a cascata sul personale del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

Dal 12/11/2013 al
14/11/2013

Corso di formazione per Formatori su “L’etica pubblica quale strumento di valutazione dei comportamenti e di trasparenza dell’azione amministrativa”, organizzato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in collaborazione con la Scuola Nazionale dell’Amministrazione - SNA

Qualifica conseguita: Formatore per la realizzazione di una formazione c.d. a cascata sul personale del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

24/ 25 e 26/10 2008

Partecipazione al **corso di formazione specialistica** per formatori su “La gestione del contenzioso amministrativo e giurisdizionale”, organizzato dal Ministero del Lavoro, Direzione generale delle risorse umane e affari generali nell’ambito del piano della formazione 2007/08.

Anno Accademico 2010 -
2011 –
Discussione tesi
29/03/2013

MASTER universitario di II livello presso l’Università di Roma Tor Vergata; “Diritto del Lavoro politiche previdenziali e diritto sindacale” con valutazione di 110 e lode. Tesi di fine master: l’ispezione del lavoro e le novità introdotte dal collegato lavoro (art 13 DLgs 124/04, come modificato dall’art 33 della Legge n° 183/2010).

Dal 10/11/10 al 18/11/10

Seminario universitario di alta formazione per revisori di società cooperative organizzato da Università Roma tre ed Istituto di Studi sulla cooperazione Luzzatti di Roma

Dal 24/10/07 al 26/10/07

Corso di formazione nell’ambito del Piano della formazione specialistica per formatori su “La gestione del contenzioso amministrativo e giurisdizionale” organizzato dal Ministero del Lavoro, della salute e delle Politiche sociali.

Dall’1/02/07 al 30/07/07

Istituto regionale di studi giuridici del Lazio “Arturo Carlo Jemolo”.

Corso su “Diritto della responsabilità civile”. Approfondimenti in Diritto civile e diritto amministrativo. Il risarcimento del danno.

Tesi di fine corso: *“Il diritto al risarcimento dei danni per lesione di interessi legittimi e la pregiudiziale amministrativa”*, con votazione di 28/30.

Dal 31/01/06 al 5/07/06 Anno accademico 2006	Istituto Nazionale di alta formazione DIREKTA Corso di approfondimenti specialistici per la P.A. in Diritto privato, Diritto amministrativo, Contabilità pubblica, Diritto costituzionale, economia politica e politica economica, Diritto comunitario e management pubblico Tesi di fine corso con discussione finale: <i>“Il diritto d’accesso e i suoi riflessi sugli atti del procedimento di ispezione del lavoro”</i>, con votazione di 60/60.
Dal 12/06/06 al 27/11/06	Corso su “La riforma dei lavori: modifiche legislative del rapporto e del mercato del lavoro”. Approfondimenti in Diritto del lavoro e della legislazione sociale. Istituto regionale di studi giuridici del Lazio “Arturo Carlo Jemolo”. Tesi di fine corso: <i>Lineamenti della disciplina normativa, inquadramento sistematico, natura giuridica del lavoro a progetto e recenti orientamenti giurisprudenziali</i>, con votazione di 29/30.
Dal 01/01/05 al 27/09/05	Corso su Diritto del lavoro, Procedimento e tecnica ispettiva, scienza della comunicazione previsto nell’ambito della procedura di riqualificazione per il passaggio dalla qualifica di funzionario amministrativo Area C profilo economico C2 a Ispettore del Lavoro coordinatore, Area C, profilo economico C3, CCNL Pubblico impiego. Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali.
Dal 22/11/04 al 07/02/05	Corso su “La riforma dei lavori: modifiche legislative del rapporto e del mercato del lavoro”. Istituto regionale di studi giuridici del Lazio “Arturo Carlo Jemolo” Tesi di fine corso: <i>“La certificazione dei rapporti di lavoro: effetti ed impugnazione”</i> con votazione 28/30.
Dal 02/07/01 al 06.07.01	Corso di aggiornamento su: “La cooperazione, vigilanza sulle società cooperative” presso l’Istituto Italiano di Studi cooperativi Luigi Luzzatti con sede a Roma Aggiornamento per revisore di cooperative.

Dal 19/10/98 al 07/11/98	Abilitazione alla funzione di ispettore di società cooperative Istituto Italiano di Studi cooperativi Luigi Luzzatti. Corso di abilitazione su “La cooperazione, vigilanza sulle società cooperative”.
Dal 23/09/95 al 01/03/96	Corso di specializzazione su materie giuridiche-economiche. Concorso per esami e titoli per il reclutamento di 184 funzionari nelle varie amministrazioni dello Stato. Inquadramento come funzionario amministrativo, VIII qualifica funzionale. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione , sede di Roma.
Dal 03/06/96 al 21/06/96	Corso di formazione per funzionario di cancelleria in “Diritto processuale civile, diritto processuale penale ed in materie giuridiche”. Ministero di Grazia e Giustizia.
Anno 1995	Abilitazione all’insegnamento di discipline giuridiche ed economiche conseguita previo superamento del concorso ordinario, per esami e titoli, ai fini abilitanti e per l’accesso ai ruoli del personale docente delle scuole ed istituti statali di istruzione secondaria di secondo grado, indetto con Decreto ministeriale 29/03/90 per la classe XXV <i>discipline giuridiche ed economiche</i> . Ministero della Pubblica Istruzione.
11/11/1992	Abilitazione all’esercizio della professione di Avvocato conseguita in data 11.11.92. Corte di Appello di Reggio Calabria. Iscrizione all’albo dei Praticanti Procuratori legali presso il Tribunale di Reggio Calabria dal 15/01/90 ed iscrizione all’albo dei Procuratori Legali con delibera del 09/02/1993. Cancellazione dall’albo con delibera del 21/03/97.
20/12/1988	Laurea in Giurisprudenza con votazione di 102/110 conseguita presso l’Università degli Studi di Messina.
1983	Diploma di maturità classica con votazione di 58/60 presso il Liceo classico “Tommaso Campanella” di Reggio Calabria.

LINGUA

Inglese

- *Capacità di lettura* Discreta
- *Capacità di scrittura* Discreta
- *Capacità di espressione orale* Discreta

24/ 25 e 26/10 2008	Partecipazione al corso di formazione specialistica per formatori su "La gestione del contenzioso amministrativo e giurisdizionale", organizzato dal Ministero del Lavoro, Direzione generale delle risorse umane e affari generali nell'ambito del piano della formazione 2007/08.
27/11/06	Attestato di partecipazione alla conferenza sul riparto di giurisdizione che nello specifico ha affrontato il tema "Vecchie e nuove questioni", tenutasi a Roma presso l'aula magna della Scuola Superiore della P.A.
09/05/06	Attestato di partecipazione al Master PA tenuto presso il Forum della PA dal titolo "Nuove sfide per la qualità nella Pubblica Amministrazione: ridurre i costi della non qualità".
20/10/05	Attestato di partecipazione alla conferenza "Le garanzie procedurali nella legge n° 241/90 novellata dalla L. 15/05", che si è svolta a Roma presso l'Aula Magna della SSPA.
05/10/05	Attestato di partecipazione alla conferenza "Gli accordi della PA alla luce delle modifiche apportate dalla legge n° 15/05" che si è svolta a Roma presso l'Aula Magna della SSPA.
04/10/05	Attestato di partecipazione alla conferenza "Controllo di gestione e controllo strategico nella P.A.". Roma. Aula Magna della SSPA.
21/09/05	Attestato di partecipazione alla conferenza "La riforma della Legge 241/90", che si è svolta a Roma presso l'Aula Magna della SSPA. Gruppo Galgano.
10/05/05	Attestato di partecipazione al Master PA tenuto presso il Forum della PA dal titolo "Il Project Management nella pubblica amministrazione: strumenti ed esperienze per la gestione dei progetti" (Microsoft)
13/04/04	Attestato di partecipazione al Master PA tenuto presso il Forum della PA dal titolo "Organizzazione snella nella Pubblica Amministrazione: una leva di competitività, una prospettiva europea".
07/05/03	Attestato di partecipazione al convegno "Riforma a metà strada" organizzato dalla Dirstat.
20/11/03	Attestato di partecipazione al Master PA tenuto presso il Forum della PA dal titolo "Costruire organizzazioni sulle e per le persone: valorizzare le potenzialità e motivare le risorse umane nelle Amministrazioni". Praxi.
19/03/03	Attestato di partecipazione al convegno "Riforma con la rete" organizzato dalla Dirstat.
10/05/02	Attestato di partecipazione al Master P.A. tenuto presso il Forum della P.A "Strumenti e metodi per il controllo di gestione". Facoltà di Economia – Università di Forlì.
11/05/2001	Attestato di partecipazione al Master P.A., tenuto presso il Forum della PA "I sistemi di valutazione dei dirigenti e del personale. Metodologie pubbliche e private a confronto". Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca.
17/12/99	Attestato di partecipazione alla giornata di studio relativa a "Il Global Service nella Pubblica Amministrazione", organizzato dalla Dirstat.
15/11/99 - 19/11/99 (I Modulo)	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione. Reggio Calabria. Attestato di partecipazione al Corso su "Contrattazione Collettiva a livello

22/11/99 - 26/11/99 (II Modulo)		decentrato, con particolare riferimento al pubblico impiego”.
1/06/98 – 05/06/98		Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale. Corso di aggiornamento su “Gestione del contenzioso amministrativo- Procedure ed adempimenti (Legge n° 689/81 e successive modificazioni)”.

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

COMPETENZE RELAZIONALI CON IL PERSONALE ASSEGNATO ALL’UNITÀ OPERATIVA E/O ALLA SEZIONE DI APPARTENENZA. CURA DELLE MODALITÀ DI COMUNICAZIONE INTERNA PER UNA MIGLIORE CIRCOLAZIONE DELLE INFORMAZIONI AL PERSONALE ADDETTO E RISPETTO DELLE PROCEDURE PER LA COMUNICAZIONE ESTERNA DEI DATI CHE IN BASE ALLE RECENTI NORMATIVE SONO OGGETTO DI PUBBLICAZIONE, IN OSSERVANZA DEL PRINCIPIO DI TRASPARENZA.

PARTICOLARE PREDISPOSIZIONE ALL’INSEGNAMENTO FRONTALE IN AULA DI MATERIE GIURIDICHE SOPRATTUTTO ATTINENTI ALLA MATERIA DEL DIRITTO DEL LAVORO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL’ATTIVITÀ FORMATIVA DEL PERSONALE E ALL’ATTIVITÀ CONVEGNISTICA.

DIRETTA COLLABORAZIONE COL DIRIGENTE PER LA RISOLUZIONE DI QUESTIONI CHE IMPLICANO RIFLESSI DI NATURA GIURIDICA.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO DI STRUTTURE ANCHE COMPLESSE A FINI DI AGGIORNAMENTO E DI CONFRONTO DEL PERSONALE PER IL MIGLIORAMENTO DELL’EFFICIENZA E PRODUTTIVITÀ DEL LAVORO. PIANIFICAZIONE DEL LAVORO. PREDISPOSIZIONE DI PROGETTI E PIANI OPERATIVI PER L’OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E PER IL MIGLIORAMENTO DEI RISULTATI DELL’ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA.

VALORIZZAZIONE DEL LAVORO DI SQUADRA PER LA PREDISPOSIZIONE DI ATTI AFFERENTI PROBLEMATICHE COMPLESSE.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE		Buona conoscenza e utilizzo del computer e delle tecniche di comunicazione on line. 13/06/06 Decreto di nomina da parte del Direttore Generale per l’attività ispettiva nell’ambito del “Gruppo di studio e lavoro” permanente al fine di procedere alla realizzazione dell’applicativo del programma relativo al
-----------------------------------	--	---

macchinari, ecc.	contenzioso -GE.CO.- in stretta correlazione con il processo di informatizzazione del Servizio Ispezione e al fine di rendere le procedure informatiche uniformi ed omogenee su tutto il territorio nazionale. 12/05/03 – 16/05/03 Partecipazione al corso di formazione per l'utilizzazione del software applicativo Netlabor che interessa la gestione delle ispezioni e del contenzioso legale. 09/07/98 – 10/07/98 Partecipazione al corso informativo sul programma informatico Stinger presso il Ministero del Lavoro.
--------------------------------	--

La sottoscritta acconsente al trattamento dei dati personali forniti con il presente curriculum vitae ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, nonché delle disposizioni di cui al decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101.

Le dichiarazioni contenute nel presente *curriculum vitae* sono rese ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Roma, 05/08/2020

FIRMATO Ornella Manfredi