

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome / Cognome Valeria Minniti
 Indirizzo Via FORNOVO, 8 00192 ROMA (ITALIA)
 Data di nascita 07/11/1960
 Telefono 06468834856
 E-Mail VMinniti@lavoro.gov.it
 Cittadinanza ITALIANA
 Sesso F

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Date	08/01/2019 - 07/01/2021
Lavoro o posizione ricoperti	dirigente seconda fascia con incarico Dirigente Divisione III DG Innovazione
Principali attività e responsabilità	COMUNICAZIONE- AFFARI INTERNAZIONALI
Datore di lavoro	MINISTERO LAVORO, VIA FORNOVO, 8 - 00192, ROMA (ITALIA)
Tipo di attività o settore	DIREZIONE GENERALE INNOVAZIONE E COMUNICAZIONE
Date	19/07/2018 - 05/10/2018
Lavoro o posizione ricoperti	dirigente Patrimonio e Concessioni Comune di Roma Capitale
Principali attività e responsabilità	direttore dell'esecuzione contratto Roma capitale con Soc. AEQUAROMA
Datore di lavoro	COMUNE DI ROMA CAPITALE , PIAZZA S. GIOVANNI da VERRAZZANO, 7 , ROMA
Tipo di attività o settore	DIPARTIMENTO PATRIMONIO E POLITICHE ABITATIVE
Date	12/07/2018 - 07/10/2018
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore di Area del Comune di Roma- Patrimonio (come Direttore generale) e dirigente U.O. Concessioni
Principali attività e responsabilità	gestione patrimonio disponibile e indisponibile in tutti gli ambiti ; concessioni del Comune di Roma, tra l'altro rogiti di vendita ERP (edilizia residenziale pubblica) ; memorie all'avvocatura; determine di messe in mora ,di revoche e , rilasci ; rapporti con VVUU, Conservatoria , ATER e altri Enti e Dipartimenti del comune di Roma Capitale; nonchè con vari Assessorati . determine di pagamento di fissi passivi , attivi ed oneri condominiali e concessioni ; rapporti e attuazione contratti con Soc. Partecipate Aequa Roma e Risorse per Roma
Datore di lavoro	Comune di Roma Capitale , pzza S Giovanni da Verrazzano , 7, ROMA (ITALIA)
Tipo di attività o settore	DIPARTIMENTO PATRIMONIO
Date	24/02/2014 - 21/01/2018
Lavoro o posizione ricoperti	dirigente di ruolo nel Ministero del Lavoro con funzioni ispettive

Principali attività e responsabilità	<p>verifica e studio delle normative in tema di lavoro e di buona amministrazione. applicazione della l.241/90 e della L.190/12 mediante analisi delle norme che incidono sull'attività amministrativa e sui controlli in tema di tutela del lavoro .</p> <p>Verifiche dei risultati anche mediante controllo sul campo del buon andamento delle sedi territoriali . attività propedeutica . report finale sulla possibilità di prassi uniformi con individuazione di nuovi modelli di rilevazione attività proposti al Segretario Generale ; predisposizione e aggiornamento del preavviso agli Uffici ispezionati.supporto al Direttore Generale della prevenzione della corruzione mediante monitoraggio delle prassi adottate dagli Uffici del territorio nazionale. Studio ed analisi di normative nuove (in tema di Agenzie INL e ANPAL in quanto alla vigilanza; nonchè derivate dal c.d job act e dal decreto istitutivo del reddito di inclusione per contrasto alla povertà, ex d.leg.vo n.147 in GU n.240/17)) con proposte per l'attuazione e per gli adempimenti di competenza del segretariato o comunque del Ministero.Proposte e studio su vari argomenti (dal ricorso straordinario agli sportelli Unici con riguardo alla titolarità). Viene richiesta dal Segretario Generale di analisi sul controllo concomitante relativamente al trasferimento di risorse nei bilanci dell'INL e dell'ANPAL , nonchè relativamente al controllo sugli Enti di ricerca, con riferimento all'INAPP e ad Anpal Servizi appena istituiti.</p>
Datore di lavoro	Ministero del Lavoro, Via Flavia, n.6, Roma
Tipo di attività o settore	Segretariato Generale
Date	01/02/2013 - 03/12/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente II fascia titolare della div. I della DG Terzo Settore incaricato come referente per l'indagine n.1/2013 della corte dei Conti in materia di 5 per mille
Principali attività e responsabilità	Elaborazione e sintesi degli anni 2008-2013 di applicazione dell'istituto del 5 per mille dell'irpef . 4 relazioni di risposta a quesiti con risposte multiple della Corte dei Conti nell'ambito dell'indagine conoscitiva n. 1/2013 in materia di erogazione e rendicontazione 5 per mille dell'irpef nei confronti o da parte degli Enti del Terzo Settore beneficiari del contributo. Creava il settore sulla rendicontazione avviando l'archiviazione e la conservazione degli atti su cartaceo e su caselle dedicate.Gestiva il personale della direzione Generale e si occupava degli affari Generali coordinando le risposte al Segretariato e alle altre Direzioni per tutta la Direzione anche in materia di bilancio, controllo di gestione e trasparenza .
Datore di lavoro	Ministero Lavoro- DG Terzo settore , Via Fornovo, 8, ROMA
Date	20/09/2012 - 20/09/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente II fascia -Docente a titolo gratuito in 2 Interventi formativi presso l'Ordine dei Commercialisti di Roma e presso la CsvNet di Padova b
Principali attività e responsabilità	Erogazione e rendicontazione 5 per mille dell'Irpef. Problematiche. Elaborazione, aggiornamento con faq e approfondimenti sulle linee-guida del 2010 e del 2013 pubblicate sul sito
Datore di lavoro	Ministero Lavoro
Date	15/11/2011 - 15/12/2013

Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente II fascia Titolare Div. I DG Terzo Settore -Membro Rete Referenti presso il Segretariato Generale
Principali attività e responsabilità	Prime Misure per Trasparenza e lotta alla corruzione con relativi adempimenti web per l'utenza, PRIME MISURE ed indicatori previsti dai Primi PIANI previsti dal decreto Brunetta n.150/09 e misure previste dai NAVS(in materia di contabilità). Studio della Certificazione dei crediti ; soluzioni sulla reiscrizione per somme perente e ormai assorbite . Referente per la Direzione Generale del Terzo Settore
Datore di lavoro	Ministero Lavoro- , ROMA
Date	15/04/2011 - 31/12/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente II fascia Titolare Div. I DG Terzo Settoree-referente per la Direzione Generale del terzo Settore
Principali attività e responsabilità	Referente presso l'Ufficio legislativo in materia di sindacato ispettivo parlamentare e affari giuridici (interrogazioni, interpellanze, taglialeggi) ; referente per le Pari opportunità e per il Controllo di gestione presso il Segretariato Generale e l'OIV
Datore di lavoro	Ministero Lavoro - DG Terzo Settore
Tipo di attività o settore	TERZO SETTORE del MINISTERO del Lavoro
Date	15/04/2011 - 18/09/2012
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente con delega di funzioni ex art.16 decr.leg.vo n. 81/08
Principali attività e responsabilità	attuazione della L.626/94 e ss. mm.ii. nella DG Terzo Settore come dirigente-delegato del Direttore Generale-Datore di Lavoro in materia di igiene e sicurezza sul posto di lavoro.
Datore di lavoro	Ministero Lavoro- DG Terzo Settore , Via Fornovo, 8, ROMA
Date	20/12/2010 - 04/03/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente II fascia Titolare Div. I DG del Volontariato
Principali attività e responsabilità	Tutor di dirigente di II fascia immesso in ruolo . Tutor di stagisti provenienti dalle Università di Roma in materia contabile-amministrativa
Datore di lavoro	Ministero del Lavoro DG Volontariato-Terzo Settore, Via Fornovo, 8, ROMA-
Date	15/11/2010 - 31/12/2013
Lavoro o posizione ricoperti	dirigente Divisione I D.G. Terzo Settore e Formazioni Sociali)
Principali attività e responsabilità	- Ciclo del bilancio :contabilità economica e finanziaria. Staff . Affari Generali . controllo di gestione. Questioni giuridiche. Già dirigente delegato alla sicurezza ex l.626/94 e ss.mm.ii.: Comunicazione interna ed esterna mediante risposta a quesiti,e-mail e aggiornamento pagina web in materia di 5 per mille dell'irpef. Responsabile trattamento dati personali . Gestione del personale della D.G.: in particolare attuazione decr. leg.vo n.150/09 e ss.mm.ii. Rapporti quale referente della Direzione con il sindacato ispettivo e l'ufficio legislativo su delega del D.G. . Referente presso il Segretariato con decreto direttoriale per il controllo di gestione e per la trasparenza , l'integrità e le misure anti-corruzione . Da incarico: Impresa e mercato sociale. 5 per mille (erogazione e controllo sulla rendicontazione e sulle integrazioni)

Datore di lavoro	ministero lavoro e pp.ss., Via Fornovo 8 - 00192, Roma (Italia)
Tipo di attività o settore	POLITICHE SOCIALI
Date	15/11/2010 - 03/05/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente II fascia ad interim direttore DPL FR
Principali attività e responsabilità	Mentre era titolare della Divisione I della Direzione Generale del Volontariato svolgeva l'incarico di Direttore ad interim della Direzione della DIREZIONE PROVINCIALE DI FROSINONE (oggi DTL)avente competenze su Ispettorato e Politiche del Lavoro . In tale veste curava: programmazione ed attuazione dell' attività di vigilanza; potenziamento del ricorso agli istituti previsti dall' art. 11 e 12 del D.Lgs. 124/2004; ottimizzazione dell' Ufficio legale e contenzioso; i rapporti con le istituzioni locali e gli enti e rafforzamento del ruolo del CLES. Di 100 unità di personale provvedeva ad istruire le procedure per la riqualificazione e di tutti gli incumbenti della posizione giuridico-economica .
Datore di lavoro	MINISTERO DEL LAVORO , via Adige , Frosinone
Date	02/08/2010 - 02/08/2015
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente II fascia
Principali attività e responsabilità	A seguito di interpello indetto dal Segretariato Generale componente titolare del CUG del Ministero del Lavoro per la parte pubblica
Datore di lavoro	Ministero Lavoro e Politiche Sociali, ROMA
Date	22/03/2009 - 04/05/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente di II fascia - titolare DPL Frosinone
Principali attività e responsabilità	DIRETTORE della DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO DI FROSINONE -100 unità di personale ; nel periodo di riferimento ha proceduto, tra l'altro, alla riorganizzazione dell'ufficio a seguito del pensionamento di 2 responsabili dell'attività ispettiva e alla riunificazione in un'unica sede di tutti i servizi .
Datore di lavoro	MINISTERO LAVORO E Politiche Sociali - 00187, ROMA (ITALIA)
Tipo di attività o settore	Tutela del lavoro e politiche sociali
Date	03/03/2009 - 31/12/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente di II fascia Titolare della DTL di Frosinone
Principali attività e responsabilità	Vice Presidente Commissione Esami di Stato per la professione di consulente del lavoro- Regione Abruzzo- Sessione 2009
Datore di lavoro	Ministero Lavoro
Date	02/10/2004 - 31/12/2005
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente di ruolo di II fascia c/o Ministero della Giustizia

Principali attività e responsabilità	<p>PUBBLICAZIONI in: "Rivista delle cancellerie" titolo " I depositi giudiziari" e in Rivista " Diritto e Giustizia" n. 10/2004 titolo " Rifioriscono i Tribunali delle Acque".</p> <p>Predispose il PON e l'attività di controllo di gestione in via sperimentale per il Ministero della Giustizia negli anni 2004-05</p> <p>Compone la Commissione per il rinnovo inventariale dei beni dei beni da espletarsi entro il mese di dicembre 2005 in sostituzione del Presidente del Tribunale Superiore delle Acque</p> <p>Compone il Tavolo Tecnico finalizzato al Decreto interministeriale con il Ministero delle Finanze del 30 aprile 2005 di chiusura e versamento dei depositi giudiziari esclusi dalla forfettizzazione con recupero all'erario dei diritti versati in vista dell'introduzione del contributo unificato.</p>
Datore di lavoro	Tribunale Superiore delle Acque , Piazza Cavour , Roma
Date	06/06/2002 - 31/12/2002
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente del Tribunale di Perugia-referente presso la Corte d'Appello di Perugia
Principali attività e responsabilità	Approfondimento analisi e procedure attuative del T.U. sulle Spese di giustizia negli Uffici vigilati e/o dipendenti del circondario di Perugia (8 Uffici di Giudice di pace- 5 Sezioni distaccate)
Datore di lavoro	Ministero della Giustizia , ROMA
Tipo di attività o settore	giudiziario
Date	28/12/2001 - 31/12/2008
Lavoro o posizione ricoperti	DIRIGENTE di II fascia a seguito di concorso per esami
Principali attività e responsabilità	<p>DIRIGENTE AMMINISTRATIVO di ruolo ex artt 15 e 19 comma 5 decr. leg.vo n.165/01 in UFFICI GIUDIZIARI NAZIONALI(Tribunale Superiore Acque)dall'8.4.2003 al 31.12.2005 (26 unità e rapporti con Consiglieri di Cassazione e del Consiglio di Stato) e PERIFERICI (Dirigente Amministrativo del Trib. Perugia dal 21.12.2002 al 7.4.2003 (100 unità) e relative Sezioni Distaccate (ex Preture del Circondario)- Dirigente amministrativo del Trib.Civitavecchia dal 2006 al 2008 (50 unità))In qualità di dirigente dei Tribunali citati, esercitava, : la gestione amministrativa e contabile del personale , curando anche gli affari generali, gli acquisti, la sicurezza, la privacy, la logistica comprese le aule bunker, le video-conferenze, l'organizzazione dell'archivio e lo scarto degli atti e provvedeva alla turnazione degli autisti e delle udienze, all'evasione della corrispondenza e degli adempimenti relativi ai Giudici di Pace del circondario, nonchè alla gestione rapporti sindacali con relative contrattazioni/accordi , segreteria del presidente e rapporti con il CSM, cancelleria a carattere generale,ivi comprese le risposte alle ispezioni amm.ve interne , contabili e del Tesoro ricevute dal 2003 al 2008. Recuperava ingenti somme all'Erario per diritti e depositi non versati, ottimizzava i servizi e le spese di gestione del Tribunale Superiore delle Acque e del tribunale di Perugia, creava il sito del Tribunale di Perugia e incrementava di dati e di informazione dettagliata l'URP per l'orientamento all'utenza. Applicava il primo contratto nazionale dei dipendenti sintetizzandolo nell'o.d.s. n. 6 del 2002, con innovazione in materia di orario e di rotazione del personale .</p>

Datore di lavoro	MINISTERO DELLA GIUSTIZIA , via Arenula, 70 - 00186, ROMA (italia)
Tipo di attività o settore	personale, spesa, acquisti, servizi cancelleria, consegnatario, beni, manutenzione e sicurezza
Date	02/11/1992 - 31/12/1992
Lavoro o posizione ricoperti	funzionario direttivo 8 ^a q.f.-della DG Affari Civili del Ministero della GIUSTIZIA
Principali attività e responsabilità	Componente Gruppo di studio presso la Direzione Generale degli affari Civili in supporto all'Ufficio di Gabinetto del Ministro per gli istituendi Giudici di Pace e per la novella del codice di procedura civile con particolare riguardo alla collocazione logistica e all'informatizzazione dei registri.
Datore di lavoro	Ministero Giustizia, Via Arenula,70 - 00186, Roma (ITALIA)
Date	27/12/1985 - 27/12/2001
Lavoro o posizione ricoperti	FUNZIONARIO 8 QUALIFICA a seguito di concorso per esami
Principali attività e responsabilità	dal 21.12.1985 al 14.9.1986 e dal 15.7.1987 al 30.9.1987 alla Pretura di Milano è funzionario responsabile della cancelleria centrale civile e della cancelleria penale sugli assegni a vuoto. DISTACCATA E POI TRASFERITA NELLA SEDE CENTRALE del Ministero della Giustizia dal 15.9.1987 AL 27.12.1994 si occupa di :Monitoraggio, studio e dirige interi settori in 2 Direzioni generali ; individuata come referente per il Gabinetto per conto del Direttore Generale in materie di particolare riservatezza ed importanza nell'ambito degli affari Civili . Cura, in particolare,TRASFERIMENTI PERSONALE DIRETTIVO , ASSUNZIONI DIRETTE , PRIMA MOBILITA' INTERCOMPARTIMENTALE 1988 , SCRUTINI e RAPPORTI INFORMATIVI DEI FUNZIONARI per avanzamento di carriera e la Prima Attuazione l.241/90 con redazione di prima circolare in materia di trasparenza. Nell'ambito della Direzione Generale del Personale si occupa anche di contabilità, stipendi e collabora con il Coordinatore Vice Cons. Ministeriale per i procedimenti disciplinari e le assegnazioni di dirigenti neo-nominati o trasferiti mediante valutazione dei relativi titoli che istruisce per la proposta al Consiglio di Amministrazione. Nel 1986 partecipa per 6 mesi dello staff di supporto del Sottosegretario di Stato . Svolge funzioni di Coordinamento e di supporto nella Segreteria e nell'Ufficio VIII dell Direzione Generale degli affari Civili , in particolare curando la gestione dei quesiti e degli esiti delle ispezioni negli uffici giudiziari;l'applicazione della normativa in tema di edifici, incendi, furti, diritti di cancelleria, raccomandazione n.5 e segue anche gli Affari generali, i Rapporti con il CSM, il Gabinetto e con gli Uffici di diretta collaborazione del Ministro, nonchè con le altre Amministrazioni statali e locali . Viene incaricata di appunti in materie varie e riservate della Direzione Generale e ricezione atti sequestrati in materie riservate e/o soggette ad inchiesta penale, nonchè della redazione di pareri e di discorsi di inaugurazione di Sedi giudiziarie. Dalla fine del 1994 nella sede Nazionale della Corte di Cassazione è il FUNZIONARIO RESPONSABILE della CANCELLERIA SEZIONI UNITE PENALI fino AL 27.12.2001 con elogio del Primo Presidente Aggiunto al momento dell'assunzione delle funzioni di dirigente amministrativo di II fascia a seguito di concorso.

Datore di lavoro MINISTERO DELLA GIUSTIZIA, via arenula,70 - 00186, ROMA (italia)
Tipo di attività o settore Direz.Gen. personale-Direz. Gen.affari civili- Sottosegreteria di Stato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	27/05/2019 - 28/05/2019
Titolo della qualifica rilasciata	FORMAZIONE AVANZATA
Principali tematiche/competenze professionali possedute	AMMINISTRARE PER ACCORDI UN'AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE
Nome e tipo d'organizzazione	SNA, via de Robilant 11, Roma
Ambito di istruzione	Applicazione normativa in materia di accordi esae casi pratici e sentenze in particolare in materia di appalti
Date	13/05/2019 - 22/05/2019
Titolo della qualifica rilasciata	FORMAZIONE AVANZATA
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Intelligenze RelazionALI NEL MANAGEMENT
Nome e tipo d'organizzazione	SNA, via de Robilant 11 (ITALIA)
Ambito di istruzione	vari
Date	19/03/2019 - 20/03/2019
Titolo della qualifica rilasciata	FORMAZIONE AVANZATA
Principali tematiche/competenze professionali possedute	DIRITTO PENALE AMMINISTRATIVO
Nome e tipo d'organizzazione	SNA, via de Robilant 11, Roma (ITALIA)
Ambito di istruzione	I.190/12, decr.leg.vo 231/19, l.3/2019
Date	10/10/2017 - 10/10/2017
Titolo della qualifica rilasciata	Addestrato dematerializzazione e gestione documentale
Principali tematiche/competenze professionali possedute	DEMATERIALIZZAZIONE E GESTIONE DOCUMENTALE
Nome e tipo d'organizzazione	MINISTERO DEL LAVORO, ROMA (ITALIA)
Date	27/04/2017 - 28/04/2017
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO CORSO AVANZATO ETICA PROC DISCIPL E CODICI COMPORT.
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Codici di comportamento, procedimento disciplinare nella PA privatizzata e nuove norme de iure condendo .
Nome e tipo d'organizzazione	SNA, Via Millo Caviglia, ROMA (ITALIA)
Date	23/02/2016 - 25/02/2016

Titolo della qualifica rilasciata	Laboratorio" gestione dei conflitti" esercitazioni con metodo del caso pratico e reciproca consulenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	autoanalisi dei comportamenti e simulazione in aula
Nome e tipo d'organizzazione	SNA, via Mar.Ilo Caviglia , ROMA
Date	17/01/2012 - 30/05/2012
Titolo della qualifica rilasciata	FORMAZIONE AVANZATA in vari moduli Analisi e valutazione della spesa. Spending review. Esame finale con valutazione "ECCELLENTE" .
Principali tematiche/competenze professionali possedute	ANALISI E VALUTAZIONE DELLA SPESA. SPENDING REVIEW. ESAME FINALE con TEST ad esito " ECCELLENTE"
Nome e tipo d'organizzazione	Scuola Superiore Pubblica Amministrazione, via de Robilant, Roma (italia)
Ambito di istruzione	contabilità economica e finanziaria , spending review
Date	30/05/2011 - 22/06/2011
Titolo della qualifica rilasciata	FORMAZIONE AVANZATA di 36 ore IN PIU MODULI ed ESAME FINALE " BUONO"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	ETICA PUBBLICA, TRASPARENZA E PREVENZIONE dell'ILLEGALITA'-_ CODICE ETICO_ CON ESERCITAZIONI e TEST FINALE (esito " buono")
Nome e tipo d'organizzazione	SSPA, via de Robilant, Roma
Ambito di istruzione	integrità , trasparenza, appalti, codice etico
Date	01/01/2010 - 01/06/2010
Titolo della qualifica rilasciata	MASTER DI II LIVELLO in diritto del lavoro, sindacale e della previdenza -tesi pubblicata con votazione 110/110. Tesi pubblicata su " mansioni superiori e demansionamento con particolare riguardo al dirigente amm.vo nel Ministero della Giustizia"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	-TESI Pubblicata SU MANSIONI SUPERIORI MOBBING E DEMANSIONAMENTO VOT. 110/110
Nome e tipo d'organizzazione	Universita Tor Vergata , roma (italia)
Ambito di istruzione	Mansioni, sistema previdenziale, disciplina lavoristica e contrattazione nel pubblico e nel privato , Previdenza, Mobbing, dirigenza
Date	10/12/2009 - 11/12/2009
Titolo della qualifica rilasciata	FORMAZIONE IN RUOLO POTERI E RESPONSABILITA DIR. PUBB- Controllo di gestione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	EVOLUZIONE DEL LAVORO PUBBLICO. RUOLO POTERI E RESPONSABILITA del dirigente nell'organizzazione . programmazione e controllo di gestione
Nome e tipo d'organizzazione	MINISTERO DEL LAVORO , VIA FLAVIA , ROMA
Date	26/11/2009 - 27/11/2009
Titolo della qualifica rilasciata	formazione su sicurezza e salute -responsabilità adempimenti e ruoli

Principali tematiche/competenze professionali possedute	RESPONSABILITA, ADEMPIMENTI e RUOLI alla luce del nuovo T.U. 81/08
Nome e tipo d'organizzazione	ministero lavoro
Date	18/09/2008 - 30/09/2018
Titolo della qualifica rilasciata	formazione in ."dinamiche relaz" ; appalti pubblici; controllo di gestione; pari opportunità, ruolo del dirigente pubblico, proc.disciplinare, "collegato-lavoro", valutazione del personale, beni e strumenti D.N:A., appalti pubbl..
Principali tematiche/competenze professionali possedute	VARI CORSI in " Contratti pubblici" " Ruolo del dirigente pubblico" " valutazione del personale", " Contratto integrativo del Ministero del Lavoro", " rappresentatività e rappresentanza sindacale"" beni e strumenti della D.N.A"; " Legge 241/90"; " Poteri disciplinari", " responsabilità civile ed amministrativa" , " controllo di gestione" " collegato-lavoro"; "comunicazione verbale e non verbale; "responsabilità dirigenziale nel decr.leg.vo 150/09", " prevenzione dell'illegalità", " impatto della spending review sul controllo di gestione e sulla valutazione della performance" "
Nome e tipo d'organizzazione	SSPA- Jemolo -COMUNE di ROMA-Ministero Lavoro-Ministero Giustizia , Roma
Ambito di istruzione	vari
Date	09/02/2005 - 09/06/2006
Titolo della qualifica rilasciata	MASTER DI II Liv.in Trattati U.E, Strategia di Lisbona, Ordinamento comunitario . Costituzione.. Esame finale . stage a Liegi. Tesi pubblicata su " integrazione alla luce delle esigenze economiche e diritti sociali nell'europa allargata"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	ORDINAMENTO COMUNITARIO , , TRATTATI U.E. , COSTITUZIONE EUROPEA.STRATEGIA di Lisbona- tesi discussa anche in francese. stage a Liegi
Nome e tipo d'organizzazione	SSAI- Scuola Superiore Ministero Interno e Università Roma 3 , via Cassia bis , ROMA (ITALIA)
Ambito di istruzione	tesi in diritti sociali e diritti umani alla luce delle esigenze economiche nell'ambito dell'integrazione europea.
Date	03/05/2003 - 20/07/2003
Titolo della qualifica rilasciata	Perfezionamento in 4 moduli in " problem solving", comunicazione verbale e non verbale, responsabilità dirigenziale, normativa sui dirigenti, responsabilità amministrativa e contabile.
Principali tematiche/competenze professionali possedute	tipi di Comunicazione ; dirigenza e tecniche manageriali ; gestione del personale; tecniche di soluzione dei conflitti .
Nome e tipo d'organizzazione	Scuola Superiore Ministero Economia e Finanze, Cso liegi, Roma (ITALIA)
Date	01/01/2002 - 01/04/2002
Titolo della qualifica rilasciata	Presidente Commissione esami Per Assunzione a Tempo Determinato
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Cultura generale e diritti di cancelleria; elementi di proc. civile e penale, statistica

Nome e tipo d'organizzazione	Ministero Giustizia/TRIBUNALE PERUGIA
Date	01/01/2002 - 02/01/2002
Titolo della qualifica rilasciata	funzionario c3 a seguito di riqualificazione-depennata dalla graduatoria perchè assunta come dirigente dal 28.12.2001
Principali tematiche/competenze professionali possedute	svolgerebbe ruolo direttivo ministero giustizia- oggi direttore amministrativo- ma depennata dalla graduatoria per assunzione qualifica dirigenziale dal 28/12/2001
Nome e tipo d'organizzazione	MINISTERO DELLA GIUSTIZIA , via Arenula, 70 - Pzza Cavour, ROMA
Date	11/04/2001 - 11/04/2001
Titolo della qualifica rilasciata	Rete telematiche e web
Principali tematiche/competenze professionali possedute	approccio alla rete telematica
Nome e tipo d'organizzazione	SSPA/ Presidenza Consiglio Ministri
Date	07/03/2001 - 07/04/2001
Titolo della qualifica rilasciata	Formazione e aggiornamento per dirigenti in 2 moduli
Principali tematiche/competenze professionali possedute	comunicazione, dirigenza- normativa e responsabilità contabile, amministrative ed erariali-,gestione del personale, decreti Bassanini (n.29/93 e segg.).
Nome e tipo d'organizzazione	Scuola Superiore della Guardia di Finanza reiss-Romoli , Coppito (AQ), 'L'Aquila- (ITALIA)
Ambito di istruzione	come sopra
Date	04/06/2000 - 06/06/2000
Titolo della qualifica rilasciata	Formazione sulla contrattazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Contrattazione nella Pubblica Amministrazione
Nome e tipo d'organizzazione	SSPA
Date	04/05/1999 - 11/05/1999
Titolo della qualifica rilasciata	formazione sul giudice unico
Principali tematiche/competenze professionali possedute	giudice unico: problematiche e innovazioni
Nome e tipo d'organizzazione	corte d'appello di roma
Date	07/04/1998 - 09/07/1998
Titolo della qualifica rilasciata	Formazione Avanzata in Diritto comunitario
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Diritto comunitario
Nome e tipo d'organizzazione	Associazione Giuristi Europei- Avvocatura Generale dello Stato , Roma

Date	01/01/1995 - 01/06/1995
Titolo della qualifica rilasciata	Formazione in giurisprudenza sui diritti umani
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corte di Strasburgo dei Diritti umani- analisi di problematiche emergenti e approfondimento di sentenze
Ambito di istruzione	Diritti umani
Date	24/02/1994 - 31/12/1994
Titolo della qualifica rilasciata	Componente Commissione Scarto atti d'Archivio Direzione generale Affari Civili- Ministero Giustizia
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Classificazione atti per conservazione o espulsione e/ conservazione verso altre sedi ; analisi e aggiornamenti; interazione con i soggetti esterni al Ministero per approfondimenti .
Nome e tipo d'organizzazione	Ministero Giustizia
Date	01/02/1994 - 16/06/1995
Titolo della qualifica rilasciata	I CORSO DI SPECIALIZZAZIONE in " TECNICHE NORMATIVE" e Regolamenti parlamentari .Esame finale . VALUTAZIONE " ottimo" .Tesi " effetti penali del decreto-legge non convertito"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	TECNICA NORMATIVA, esercitazioni scritte- Colloquio finale e tesi in " La reiterazione del decreto-legge"
Nome e tipo d'organizzazione	SSPA- scuola superiore pubblica amministrazione , VIA DE ROBILANT , Roma (ITALIA)
Ambito di istruzione	Corso semestrale. Esame finale e TESI in " La reiterazione del decreto-legge in materia penale
Date	15/03/1993 - 19/03/1993
Titolo della qualifica rilasciata	tecniche di archiviazione e catalogazione atti e documenti secondo i protocolli europei
Principali tematiche/competenze professionali possedute	REGOLE RICA
Nome e tipo d'organizzazione	Ministero della Giustizia-Biblioteca Nazionale Giuridica / Ufficio Organizzazione e Metodo del Gabinetto del Ministro , via Arenula, 70 - Pzza Cavour, Roma
Date	01/01/1993 - 01/06/1993
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di giornalismo -tecniche d redazione e reportage. Elementi di informatica-utilizzop pc
Principali tematiche/competenze professionali possedute	tecniche di redazione giornalistica e reportage. analisi della comunicazione via web .
Nome e tipo d'organizzazione	il Manifesto - CSM , ROMA
Date	08/10/1991 - 31/05/1992
Titolo della qualifica rilasciata	CORSO AVANZATO in lingua FRANCESE (2)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	CORSO AVANZATO di tematiche di diritto con esercitazioni e conversazione su pareri e casi legali.

Nome e tipo d'organizzazione	Centre culturel français- oggi Centro Studi Francesi-Italiani Università Roma 3 , PIAZZA CAMPITELLI , roma (italia)
Ambito di istruzione	DIRITTO e QUESTIONI AMMINISTRATIVO_GIURIDICHE
Date	01/02/1991 - 20/08/1992
Titolo della qualifica rilasciata	XXI CORSO semestrale di specializzazione in DIRITTO INTERNAZIONALE . Stage a Bruges, Bruxelles e Lussemburgo. Colloquio e discussione tesi con giudizio "ottimo" in DIRITTO AMBIENTALE
Principali tematiche/competenze professionali possedute	XXI CORSO semestrale di specializzazione in DIRITTO INTERNAZIONALE . Stage a Bruges, Bruxelles e Lussemburgo. Colloquio e discussione tesi con VALUTAZIONE "OTTIMO" in DIRITTO AMBIENTALE tra legislazione Italiana e legislazione internazionale
Nome e tipo d'organizzazione	SIOI (Società italiana per l'Organizzazione Internazionale), Palazzetto Venezia , ROMA (ITALIA)
Ambito di istruzione	DIRITTO AMBIENTALE TRA NORMATIVA ITALIANA E INTERNAZIONALE
Date	14/10/1990 - 31/05/1991
Titolo della qualifica rilasciata	FORMAZIONE AVANZATA
Principali tematiche/competenze professionali possedute	problematiche di diritto tramite lettura, conversazioni, riassunti
Nome e tipo d'organizzazione	Centre Culturel Français e Ministero Giustizia- Ufficio Organizzazione e Metodo , Piazza Campitelli/ Via Arenula (ROMA)
Date	15/05/1990 - 15/11/1990
Titolo della qualifica rilasciata	169^CORSO SEMESTRALE PER FUNZIONARI- colloquio anche in francese . Tesi (giudizio " ottimo" su "Il Silenzio della P.a."
Principali tematiche/competenze professionali possedute	diritto processuale e diritto sostanziale . . Valutazione esame " OTTIMO" costituito da esame orale e e tesi su " Il silenzio della P.A."
Nome e tipo d'organizzazione	SSPA- Scuola Superiore Pubblica Amministrazione , Reggia di Caserta, Caserta (italia)
Ambito di istruzione	Pubblica Amministrazione : TESI finale " IL SILENZIO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE"
Date	01/01/1989 - 01/01/1989
Titolo della qualifica rilasciata	ABILITAZIONE INSEGNAMENTO MATERIE GIURIDICHE ED ECONOMICHE
Principali tematiche/competenze professionali possedute	discipline di diritto ed economia
Nome e tipo d'organizzazione	MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE, ROMA (ITALIA)
Date	01/01/1988 - 01/01/1992
Titolo della qualifica rilasciata	Specializzazione e operatività in materia di mobilità tra Enti

Principali tematiche/competenze professionali possedute	PRIMA MOBILITA' Intercompartimentale tra Ministeri qualifiche 6 [^] e 4 [^] . Approfondimento su possibili equipollenza di mansioni e profili giuridici , su posizioni di esuberanti e di soprannumerari, in diretta collaborazione con il Direttore dell'Ufficio-magistrato
Nome e tipo d'organizzazione	Ministero della Giustizia-Direzione Generale del Personale
Date	20/07/1987 - 18/11/1987
Titolo della qualifica rilasciata	ABILITAZIONE alla professione LEGALE
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Diritto processuale civile e penale, tributario, amministrativo, scienze delle Finanze
Nome e tipo d'organizzazione	CORTE D'APPELLO di CATANZARO, P.zza Matteotti, CATANZARO (Italia)
Date	01/01/1986 - 01/05/1987
Titolo della qualifica rilasciata	Vincitrice concorso per segretari 7 [^] q.f. Ministero Interno
Nome e tipo d'organizzazione	MINISTERO INTERNO , via del Viminale , ROMA
Date	01/01/1980 - 01/06/1984
Titolo della qualifica rilasciata	LAUREA IN GIURISPRUDENZA . VOT. 110\110
Principali tematiche/competenze professionali possedute	discipline curriculari della facoltà .
Nome e tipo d'organizzazione	Università SAPI (LA SAPIENZA), Piazzale Aldo Moro, n.5 - 00185, ROMA (ITALIA)
Ambito di istruzione	GIURISPRUDENZA
Date	01/10/1974 - 01/06/1979
Titolo della qualifica rilasciata	MATURITA' CLASSICA 60/60
Nome e tipo d'organizzazione	Liceo Classico " G.Galluppi", - 88100, CATANZARO (ITALIA)
Ambito di istruzione	Diploma di II grado

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

LINGUE	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione	
FRANCESE	Avanzato	Avanzato	Avanzato	Avanzato	Avanzato
FRANCESE	-	-	-	-	-

ULTERIORI INFORMAZIONI

Già componente RSU e delegata territoriale presso il Ministero della Giustizia- Corte di Cassazione. componente CUG come rappresentante sindacale del Ministero della Giustizia, del Consiglio di Stato (Giustizia Amministrativa).DIRIGENTE SINDACALE CON DELEGA ALLA CONTRATTAZIONE per i DIRIGENTI in Ministero del Lavoro, Consiglio di Stato, DAP

Pubblicazione delle tesi finali dei Masters di II livello in diritto comunitario e diritto del lavoro conseguiti presso l'Università Roma 3 e l'Università di Tor Vergata e pubblicazioni in materia di servizi del Ministero della Giustizia