



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

**GARA A PROCEDURA APERTA SOTTO SOGLIA PER L’AFFIDAMENTO
DI UN SERVIZIO DI FORMAZIONE TEORICO-PRATICA RIVOLTO A 70
CITTADINI MAURIZIANI NEL SETTORE DELLA PESCA E DEL
TURISMO**

**CAPITOLATO D’ONERI
E
DISCIPLINARE DI GARA**

**Allegato alla determina
a contrarre del
14/10/2014**

C.U.P. I49E12001030007

**C.I.G. Lotto 1 Pesca:
5963343252**

**C.I.G. Lotto 2 Turismo:
5963349744**



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

CAPITOLATO D'ONERI

Art. 1 Premessa e quadro di riferimento

La Repubblica delle Mauritius ha recentemente rafforzato il suo impegno nella promozione di percorsi di migrazione circolare, quale utile strumento per affrontare alcune delle questioni dirimenti per il futuro sviluppo dell'economia locale nonché del mercato del lavoro interno.

In particolare, le autorità mauriziane hanno posto l'attenzione sulla necessità di riconversione dei settori della pesca e del turismo, in un'ottica di sviluppo sostenibile e di tutela dell'ambiente come risorsa economica da preservare.

Attualmente, infatti, la Repubblica delle Mauritius si trova a dover affrontare alcune difficili sfide, tra cui la trasformazione dei settori produttivi locali e l'ingresso in un'economia globalizzata e molto competitiva. Per tale motivo, il Governo mauriziano è impegnato nella realizzazione di azioni che incoraggino tale trasformazione, supportando la transizione economica ed offrendo incentivi che contribuiscano a rafforzare l'immagine di un Paese rinomato per l'eccellente qualità dei prodotti ittici nonché meta privilegiata dai turisti. A tal fine, quest'Amministrazione, nell'ambito del Programma Tematico di Cooperazione con i Paesi Terzi nei settori della Migrazione e dell'Asilo, ha promosso la realizzazione del progetto "*Faciliter une gestion responsable et efficace de la migration circulaire de travailleurs mauriciens vers l'Italie*", finanziato dalla Commissione Europea e cofinanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali della Repubblica Italiana. Tale progetto, nel contesto di uno scambio bilaterale con le Autorità competenti della Repubblica delle Mauritius, si propone di attenuare le conseguenze negative del fenomeno migratorio, migliorandone la gestione e ponendo le basi per uno sviluppo locale duraturo e sostenibile, che valorizzi il capitale umano locale. Partner del progetto sono: il Ministero del Lavoro, Relazioni industriali ed Impiego della Repubblica delle Mauritius e l'Organizzazione Internazionale delle Migrazioni (O.I.M.) - Missione Mauritius.

Il suddetto progetto si inserisce coerentemente nel quadro della 'Dichiarazione Congiunta', siglata tra Italia e Repubblica delle Mauritius il 20 settembre 2012 a Roma, il cui obiettivo è quello di 'promuovere una gestione coordinata ed efficace in materia di migrazione circolare' attraverso la sperimentazione ed implementazione di percorsi formativi e lavorativi per cittadini dei due paesi firmatari, con particolare accento nei settori della pesca, turismo ed agricoltura. Successivamente alla stipula della predetta Dichiarazione Congiunta del settembre 2012, la Presidenza del Consiglio dei Ministri ha inserito le Mauritius nei decreti di programmazione annuale dei flussi di ingresso di cittadini extracomunitari per motivi di lavoro stagionale, emanati il 15 febbraio 2013 ed il 12 marzo 2014, includendo i cittadini mauriziani tra coloro che possono beneficiare dell'ingresso stagionale in Italia per turismo ed agricoltura.

Il progetto prevede, tra le altre, una linea di attività dedicata alla realizzazione di percorsi di formazione professionale volti al miglioramento delle competenze professionali di 70 lavoratori mauriziani, da svolgersi in Italia, nei settori della pesca e del turismo. Al fine di migliorare l'efficacia dell'azione, i lavoratori mauriziani, prima di fare ingresso in Italia, frequenteranno corsi pre-partenza di lingua e cultura italiana, organizzati in collaborazione con l'OIM Mauritius. Tale attività formativa e d'orientamento professionale si iscrive, inoltre, nelle azioni di promozione di migrazione circolare, promosse da questa Amministrazione, volte a supportare in futuro l'inserimento dei cittadini mauriziani nel mercato del lavoro stagionale italiano nei settori sopra indicati.

In quest'ottica, le autorità mauriziane hanno rappresentato l'esigenza che il progetto supporti le locali agenzie formative, nel fornire un orientamento teorico-pratico alla formazione dei cittadini mauriziani di seguito specificati:

- il turismo, ove l'orientamento teorico-pratico contribuirà al miglioramento delle competenze nell'ambito della cucina e dell'enogastronomia;
- l'agriturismo, per conciliare l'offerta di servizi turistici con la tutela dell'ambiente, supportando piccole iniziative imprenditoriali capaci di agire come volano per l'occupazione, anche femminile, nel settore;
- la pesca, settore nel quale è indispensabile accompagnare un sostanziale processo di riconversione dei lavoratori, impegnati per lo più in attività di pesca costiera, per evitare un impoverimento della fauna marina locale, che avrebbe negative ripercussioni sul turismo. L'intento è quello di



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

supportare l'introduzione di tecniche alternative quali l'acquacoltura e la pesca d'altura, sostenendo l'acquisizione di competenze adeguate.

Un punto cardine dell'idea progettuale è la volontà di potenziamento delle competenze e professionalità locali da realizzarsi mediante la sperimentazione di un modello di migrazione circolare incentrato sulla previsione di percorsi formativi pratici da attivarsi nei settori individuati dal progetto.

Art. 2 Oggetto del servizio. Suddivisione in lotti

Il presente capitolato, in attuazione del progetto citato, ha ad oggetto l'affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione di corsi di formazione teorico-pratica in favore di cittadini mauriziani selezionati da questa Amministrazione in collaborazione con i partner di progetto: Ministero del Lavoro e Relazioni Industriali della Repubblica delle Mauritius ed Organizzazione Internazionale per le Migrazioni (OIM) – Missione alle Mauritius.

Per **formazione teorica** si intende la realizzazione di corsi che prevedano moduli teorico-pratici in aula/laboratorio;

Per **formazione pratica** si intende l'esperienza formativa di carattere pratico-operativo da svolgersi presso aziende del settore.

La durata giornaliera della formazione teorica è fissata in otto (8) ore.

La durata giornaliera della formazione pratica non può essere inferiore a sei (6) ore e superiore ad otto (8) ore.

Ciascun corso dovrà essere realizzato prevedendo nell'arco di una settimana almeno un giorno di riposo, restando a carico dell'affidatario le spese di vitto e alloggio dei partecipanti.

Al termine di ciascun corso dovrà essere rilasciato un attestato di verifica degli apprendimenti conformemente alla normativa vigente.

Il servizio è suddiviso nei seguenti lotti:

Lotto 1) PESCA

Organizzazione e realizzazione **di corsi teorico-pratici per 40 cittadini mauriziani**, nel settore della pesca, nei seguenti profili professionali individuati in collaborazione con le autorità mauriziane.

Per ogni profilo professionale, individuato per il lotto 1, dovrà essere effettuato un corso di formazione avente una durata non inferiore a 112 ore/allievo, garantendo:

- minimo 56 ore di formazione teorica in aula/laboratorio;
- minimo 48 ore di esperienza pratica in un'azienda del settore.

A. SKIPPER

Il corso dovrà prevedere n. 15 partecipanti così ripartiti:

- n. 10 per la pesca professionale d'altura
- n. 5 per la pesca sportiva-ricreativa in mare aperto

Profilo ideale dei candidati alla formazione di tipo teorico-pratico:

- possesso di diploma o equivalente di skipper per pesca professionale d'altura rilasciato da un ente di formazione mauriziano;
- pregressa esperienza pratica nel settore per almeno 1 anno.

I candidati dovranno conoscere la lingua francese e comprendere la lingua inglese.

Il modulo pratico di formazione dovrà essere svolto su imbarcazioni della lunghezza di almeno 12 metri per la pesca professionale e su imbarcazioni della lunghezza di almeno 8 metri per la pesca sportiva-ricreativa.

All'interno del monte ore complessivo offerto, l'affidatario dovrà prevedere obbligatoriamente almeno i seguenti moduli formativi:

Moduli comuni	Navigazione; sicurezza e gestione; strumenti di bordo, tecnologia e attrezzature da pesca; carte nautiche e pilotaggio; meteorologia; primo soccorso
Pesca professionale d'altura	Tecniche di pesca e periodi



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

Pesca sportiva-ricreativa in mare aperto	Nozioni di biologia marina e delle specie sportive di maggior interesse
-------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------

B. ACQUACOLTURA

Il corso dovrà prevedere n. 15 partecipanti.

Profilo ideale dei candidati alla formazione di tipo teorico - pratico:

- possesso di diploma di istruzione secondaria o di una formazione specifica nel settore;
- pregressa esperienza lavorativa nel settore di almeno 1 anno.

I candidati dovranno conoscere la lingua francese e comprendere la lingua inglese.

I contenuti della formazione dovranno tener conto delle condizioni ambientali riferite all'acquacoltura che caratterizzano la Repubblica delle Mauritius.

All'interno del monte ore complessivo offerto, l'affidatario dovrà prevedere obbligatoriamente almeno i seguenti moduli formativi:

- tecniche del ciclo di produzione dei molluschi con particolare riferimento alle ostriche;
- lavorazione e trasformazione artigianale del prodotto;
- sfruttamento sostenibile delle risorse marine;
- tecniche di marketing e commercializzazione del prodotto.

C. OPERATORI O IMPRENDITORI DELL'ACCOGLIENZA IN AGRITURISMO E/O IN ITTITURISMO

Il corso dovrà prevedere n. 10 partecipanti.

Profilo ideale dei candidati alla formazione di tipo teorico - pratico:

- Pregressa esperienza nel settore agricolo o della pesca di almeno 1 anno o che desiderano avviare una piccola impresa agrituristica.

I candidati dovranno conoscere la lingua francese e comprendere la lingua inglese.

All'interno del monte ore complessivo offerto l'affidatario dovrà prevedere obbligatoriamente almeno i seguenti moduli formativi:

Moduli comuni	Accoglienza dei clienti; marketing; gestione dell'azienda; azioni di promozione per l'inserimento dell'azienda nei circuiti turistici
Moduli caratterizzanti l'agriturismo	Tecniche di coltivazione di prodotti ortofrutticoli; sfruttamento ecosostenibile delle risorse agricole; preparazione di piatti a base di prodotti tipici nel rispetto delle principali regole igienico-sanitarie;
Moduli caratterizzanti l'ittiturismo	Tecniche di pesca; preparazione di piatti a base di prodotti ittici locali nel rispetto delle principali regole igienico-sanitarie; sfruttamento ecosostenibile delle risorse ittiche

In sede di offerta il concorrente dovrà dichiarare l'intenzione di realizzare il corso per uno soltanto dei profili sopra indicati alla lettera C (agriturismo o ititurismo) ovvero per entrambi i profili; in quest'ultimo caso, dovrà specificare il numero di partecipanti da avviare alla formazione pratica per ciascuno dei citati profili.

Lotto 2) TURISMO

Organizzazione e realizzazione di corsi **teorico-pratici per 30 cittadini mauriziani**, nel settore del turismo, nei seguenti profili professionali individuati in collaborazione con le autorità mauriziane.

Per ogni profilo professionale, individuato per il lotto 2, dovrà essere effettuato un corso di formazione avente una durata non inferiore di 112 ore/allievo, così ripartite:

- minimo 32 ore di formazione teorica in aula/laboratorio
- minimo 64 ore di esperienza pratica in un'azienda del settore.



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

A. CAMERIERI DI SALA E ASSAGGIATORI DI VINI:

Il corso dovrà prevedere n. 7 partecipanti.

Profilo ideale dei candidati alla formazione di tipo teorico-pratico:

- specifica formazione presso un ente mauriziano;
- pregressa esperienza pratica nel settore di almeno 1 anno.

I candidati dovranno conoscere la lingua francese e comprendere la lingua inglese.

All'interno del monte ore complessivo offerto, l'affidatario dovrà prevedere obbligatoriamente almeno i seguenti moduli formativi:

- Comportamento e comunicazione con il cliente;
- Allestimento sala e mise en place di tavoli e banchetti;
- Ricezione degli ordini;
- Servizio di sala;
- Caffetteria e servizio delle prime colazioni;
- Vino e Spumanti: tecniche di assaggio, servizio ed abbinamento ai cibi;
- igiene e sicurezza.

B. CUOCHI SPECIALIZZATI IN CUCINA E PASTICCERIA ITALIANA:

Il corso dovrà prevedere n. 15 partecipanti.

Profilo ideale dei candidati alla formazione di tipo teorico-pratico:

- specifica formazione presso un ente mauriziano;
- pregressa esperienza nel settore di almeno 1 anno.

I candidati dovranno conoscere la lingua francese e comprendere la lingua inglese.

All'interno del monte ore complessivo offerto, l'affidatario dovrà prevedere obbligatoriamente almeno i seguenti moduli formativi:

- principi di merceologia e dietologia degli alimenti;
- qualità degli alimenti e loro conservazione;
- norme di sicurezza e igiene;
- preparazione primi piatti a base di riso e pasta;
- preparazione di dolci.

C. MANAGER D'ALBERGO

Il corso dovrà prevedere n. 8 partecipanti.

Profilo ideale dei candidati alla formazione di tipo teorico - pratico:

- specifica formazione presso un ente mauriziano;
- pregressa esperienza pratica nel settore di almeno 1 anno nel profilo individuato.

I candidati dovranno conoscere la lingua francese e comprendere la lingua inglese.

All'interno del monte ore complessivo offerto, l'affidatario dovrà prevedere obbligatoriamente almeno i seguenti moduli formativi:

- organizzazione ed accoglienza degli ospiti;
- leadership, gestione dell'azienda con riferimento anche alla eco-sostenibilità;
- gestione e valutazione del personale;
- l'approvvigionamento;
- marketing;
- azioni promozionali.

Per ciascun lotto dovranno altresì essere garantiti i seguenti servizi accessori:

- trasferimenti dei partecipanti dallo scalo aeroportuale/marittimo/ferroviario più vicino alla sede di svolgimento delle attività formative all'alloggio e viceversa;



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

- vitto, alloggio e trasferimenti dei partecipanti dall'alloggio alla sede di svolgimento dell'attività formativa e viceversa (per un importo massimo pro capite giornaliero di € 230,00, secondo i massimali stabiliti dalla Commissione Europea – EuropAid update 1/1/2012);
- assicurazioni obbligatorie in favore dei partecipanti ;
- assicurazioni per l'imbarco e permessi portuali, ove previsti, conformemente alla vigente normativa nazionale/regionale (relativamente al lotto 1).

Saranno, invece, coperti dal budget di progetto i seguenti costi:

- viaggi aerei dalle Mauritius in Italia e viceversa degli allievi partecipanti alla formazione, fino al numero massimo di 70 unità;
- trasporto degli allievi dalla località di arrivo nel territorio italiano allo scalo ferroviario/marittimo/aeroportuale più vicino alla sede di svolgimento delle attività formative e viceversa.
- Partecipazione alla procedura di selezione degli allievi che si svolgerà nella Repubblica delle Mauritius (volo A/R dall'Italia alle Mauritius per un massimo di due selezionatori per ciascun lotto, indicati dall'aggiudicatario, e di massimo n. 6 *per diem* per selezionatore (per un importo massimo pro capite giornaliero di € 205,00 a copertura dei costi di vitto, alloggio e trasporti locali, secondo i massimali stabiliti dalla Commissione Europea – EuropAid update 1/1/2012).

L'affidatario di ciascun lotto di gara parteciperà alle attività di selezione dei candidati mauriziani da avviare alla formazione in Italia. L'attività di selezione si svolgerà nella Repubblica delle Mauritius in collaborazione con i partner di progetto.

A tal fine sarà messa a disposizione dell'affidatario una lista di candidati, preselezionati dai partner di progetto sulla base dei requisiti previsti dalla procedura di gara per ciascun profilo professionale.

I candidati frequenteranno, prima dell'ingresso in Italia, un corso pre-partenza realizzato dall'O.I.M. Mauritius che includerà un modulo elementare di lingua italiana al fine di facilitare i partecipanti nella futura attività formativa in Italia.

Le attività dovranno svolgersi in Italia presso il soggetto affidatario ed in aziende italiane in sedi che garantiscano un proficuo svolgimento della formazione al fine di un efficace trasferimento e aggiornamento delle competenze professionali specifiche per ciascun profilo individuato.

Le sedi di svolgimento delle attività dovranno essere previamente comunicate dall'affidatario a questa Amministrazione al fine di garantire il controllo e il monitoraggio delle azioni previste.

Durante lo svolgimento delle attività il soggetto affidatario dovrà assicurare la presenza di almeno un coordinatore per lotto al fine di garantire adeguata assistenza all'iniziativa.

Art. 3 Gruppo di lavoro

Il servizio dovrà essere erogato con esclusiva organizzazione, responsabilità e rischio del soggetto aggiudicatario, il quale opererà con diligenza e tempestività nello svolgimento di tutte le attività di sua competenza.

Per l'erogazione del servizio, il soggetto aggiudicatario sarà tenuto a costituire un gruppo di lavoro, la cui composizione deve essere coerente con le esigenze espresse nel presente capitolato e garantire il principio delle pari opportunità. A pena di esclusione, nel gruppo di lavoro dovrà essere assicurata la presenza di professionalità idonee a garantire all'Amministrazione procedente l'elevata qualità del servizio oggetto del presente capitolato. A tal fine, all'interno del gruppo di lavoro dovranno necessariamente essere presenti le seguenti figure professionali:

- **Per la formazione teorica: almeno 1 docente per ogni profilo con comprovata esperienza nel settore di almeno 5 anni;**
- **Per la formazione pratica: almeno 1 docente aziendale per ogni profilo con comprovata esperienza nel settore di almeno 5 anni;**
- **Per ogni lotto: almeno 1 coordinatore con comprovata esperienza di almeno 5 anni.**



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

Al fine di garantire l'efficacia del servizio, i docenti/esperti dovranno avere conoscenza non inferiore al livello C1 del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) francese e/o inglese. Ove tale condizione non sia assicurata, durante lo svolgimento delle attività formative l'attività di interpretariato potrà essere garantita da un interprete o, eventualmente, da un tutor con conoscenza del francese e/o dell'inglese non inferiore al livello C1 del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER).

La composizione del gruppo di lavoro presentata in sede di gara dovrà rimanere invariata, in caso di aggiudicazione dell'appalto, per tutta la durata del servizio di cui al successivo articolo 4.

Il gruppo di lavoro non potrà essere modificato né nel numero complessivo, né nelle qualifiche professionali indicate, se non previa autorizzazione dell'Amministrazione appaltante in presenza di giustificate cause.

Art. 4 Durata del servizio

Le attività oggetto di ciascun lotto del servizio avranno avvio a decorrere dalla comunicazione di avvenuta registrazione, da parte dei competenti organi di controllo, del decreto di approvazione del contratto e, comunque, dovranno concludersi:

- per il Lotto 1 PESCA entro il 15 settembre 2015;
- per il Lotto 2 TURISMO entro il 30 giugno 2015.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di avvalersi del disposto di cui all'art. 57 comma 5, lettera b) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., per una durata non superiore a 9 mesi e per un importo non superiore al corrispettivo aggiudicato. Tale facoltà potrà essere esercitata in assenza di gravi inadempienze o violazioni degli obblighi assunti da parte dell'aggiudicatario dell'appalto, permanendo la capacità tecnica ed economica dello stesso.

Art. 5 Corrispettivo del servizio

Il corrispettivo globale massimo relativo alla prestazione dei servizi descritti al precedente articolo 2 è pari ad € 132.000,00 oltre IVA ove dovuta, così ripartito:

- per il **lotto 1**: Euro 80.000,00, oltre IVA, ove dovuta;
- per il **lotto 2**: Euro 52.000,00, oltre IVA, ove dovuta.

L'importo offerto dall'aggiudicatario – uguale o inferiore al prezzo a base d'asta sopra indicato, non essendo ammesse offerte in aumento – resterà invariato per tutta la durata del servizio.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 26 commi 1,2, 3 e 5 del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i., non sussiste l'obbligo di elaborazione del D.U.V.R.I. in quanto gli oneri di sicurezza per i rischi da interferenza sono pari a zero, trattandosi di servizio per il quale non è prevista l'esecuzione all'interno dei locali sede della Stazione Appaltante.

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento o una diminuzione delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo suindicato, il contraente espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art.11 del R.D. 08/11/1923, n. 2440, e dall'art. 120 del R.D. 23/5/1924, n. 827.

Art. 6 Subappalto

Il subappalto è ammesso, nei limiti del 30% dell'importo contrattuale, ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 118 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della stazione appaltante delle prestazioni subappaltate.

Si precisa, peraltro, che l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al 20% (venti per cento), e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006, alle seguenti condizioni:

- il concorrente all'atto dell'offerta deve indicare analiticamente le attività e/o i servizi che intende subappaltare;
- l'aggiudicatario (appaltatore) deve depositare presso la stazione appaltante copia autentica del contratto di subappalto almeno 20 (venti) giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- l'appaltatore deve allegare al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 118, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 cod. civ. con l'impresa subappaltatrice, anche alla luce della legge 20 novembre 2009, n. 166;
- con il deposito del contratto di subappalto l'appaltatore deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti richiesti dal bando di gara, dal presente capitolato e dalla normativa vigente, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, nonché la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui agli articoli 38 e ss. del D. Lgs. n. 163/2006;
- che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.

Gli eventuali contratti tra l'appaltatore e l'impresa subappaltatrice dovranno contenere, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e ss. della Legge 13 agosto 2010 n. 136.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni di cui all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006.

È, in particolare, fatto obbligo all'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 118 comma 3 del D. Lgs. 163/2006, di trasmettere all'Amministrazione, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti del subappaltatore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti dall'aggiudicatario corrisposti al subappaltatore con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. In caso di mancata trasmissione delle fatture nel predetto termine, l'Amministrazione sospende il successivo pagamento a favore dell'aggiudicatario.

Art. 7 Garanzia provvisoria

A garanzia di tutte le obbligazioni derivanti dalla partecipazione alla presente gara, i partecipanti dovranno costituire una garanzia provvisoria in favore dell'Amministrazione per un valore pari al due per cento (2%) dell'importo a base d'asta del singolo lotto cui si partecipa, secondo le modalità, i termini e le condizioni indicate nel disciplinare di gara.

La garanzia dovrà essere costituita nella forma di fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa, da parte di un istituto bancario o da parte di un intermediario finanziario non bancario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58; dovrà contenere la rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ. e l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Amministrazione.

L'importo della garanzia provvisoria potrà essere ridotto del 50% per i partecipanti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee di cui all'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006. Per fruire di tale beneficio, il concorrente è tenuto a segnalare in sede di partecipazione alla gara il possesso del requisito e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti. In caso di costituendo R.T.I. e/o Consorzio ordinario, il beneficio della riduzione della garanzia potrà essere riconosciuto solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste.

La garanzia deve prevedere la propria validità per 180 giorni dalla data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta. La garanzia dovrà contenere altresì l'impegno al rinnovo della medesima per ulteriori 90 giorni nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario verrà restituita dopo l'avvenuta dimostrazione della costituzione della garanzia definitiva. Le garanzie provvisorie dei concorrenti non aggiudicatari saranno restituite nei termini previsti dall'art. 75 comma 9 del D. Lgs. 163/2006.

Art. 8 Garanzia definitiva

A garanzia dell'esatto ed integrale adempimento di tutte le obbligazioni che saranno assunte in sede contrattuale, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, l'aggiudicatario dovrà prestare una garanzia pari al dieci per cento (10%) del corrispettivo contrattuale, al netto dell'IVA. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al dieci per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il dieci per cento; ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

La suddetta garanzia dovrà essere rilasciata in forma di fideiussione bancaria o polizza fideiussoria da parte di un istituto bancario o da parte di un intermediario finanziario non bancario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e dovrà valere sino al completo assolvimento degli obblighi contrattuali.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta.

L'importo della garanzia sarà ridotto del 50% nel caso in cui l'aggiudicatario sia in possesso della certificazione di qualità, ex art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, da comprovarsi mediante produzione della relativa documentazione precedentemente alla stipula del contratto. Si precisa che in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese siano certificate o in possesso della dichiarazione.

La garanzia fideiussoria sarà svincolata alla fine del rapporto contrattuale, previo accertamento sia della regolare esecuzione del servizio di cui al precedente art. 2 che della regolare osservanza, da parte del soggetto aggiudicatario, degli obblighi contributivi ed assicurativi.

La mancata costituzione della garanzia in questione determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. da parte dell'Amministrazione, che aggiudicherà il servizio, per l'effetto, al concorrente che segue in graduatoria.

Art. 9 Stipula del contratto e spese contrattuali

La stipula del contratto con il soggetto aggiudicatario di ciascun lotto avverrà in forma pubblica amministrativa, previa acquisizione della documentazione e delle certificazioni previste dal bando di gara, dal presente capitolato e dalla normativa vigente con particolare riferimento alla documentazione antimafia.

Qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi per la stipula del contratto e/o non avesse provveduto alla consegna dei documenti sopra indicati, sarà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione. Per effetto di tale inadempienza, l'Amministrazione procedente avrà la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

Tutte le spese legate alla stipula del contratto, comprensive dell'imposta di bollo e di registrazione, sono a carico dell'aggiudicatario.

Art. 10 Modalità di pagamento

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato a cadenza bimestrale posticipata, dietro presentazione di apposita documentazione – da redigersi secondo modulistica predisposta dall'amministrazione - contenente lo stato di avanzamento del servizio (SAL) nel periodo di riferimento.

Successivamente alla comunicazione da parte dell'amministrazione della regolare esecuzione del servizio, ovvero decorsi 30 giorni dall'invio della documentazione di cui al comma precedente, senza che sia stata eccipita alcuna irregolarità nella esecuzione del servizio, l'affidatario potrà emettere regolare fattura



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

elettronica. Il pagamento del corrispettivo avverrà mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato entro trenta giorni dalla data di ricezione della fattura elettronica, previa verifica della regolarità contributiva ed assicurativa e previa verifica ex art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973.

In caso di Raggruppamenti o Consorzi, i pagamenti saranno effettuati esclusivamente a favore del capogruppo, restando del tutto estranea l'Amministrazione ai rapporti intercorrenti tra i soggetti componenti il Raggruppamento.

Il soggetto affidatario assume tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt.3 e ss. della L. 13.8.2010, n.136, e s.m.i, anche in relazione ad eventuali subappaltatori.

Art. 11 Penalità e risoluzione anticipata del rapporto contrattuale

Qualora l'affidatario esegua la prestazione in modo non conforme alle disposizioni contrattuali o all'offerta, ovvero nel caso di mancato rispetto delle direttive e delle prescrizioni dell'Amministrazione, quest'ultima inviterà in forma scritta l'affidatario a conformarsi, assegnando un termine non inferiore a cinque e non superiore a quindici giorni.

Decorso tale termine, qualora l'affidatario non abbia provveduto conformarsi a quanto prescritto, l'Amministrazione potrà procedere all'applicazione delle seguenti penali a carico dell'affidatario:

Tipo inadempienza	Penale	Numero di inadempienze soggetto a raddoppio di penale	Massimo di inadempienze consentito
Rilevanti difformità nell'esecuzione del servizio rispetto alle specifiche tecniche proposte in sede di offerta e previste nel capitolato	€ 2.000,00 Ad evento	Maggiori di 2	4
Parziale realizzazione di un'attività/servizio	€ 4.000,00 Ad evento	Maggiori di 2	4
Ingiustificato ritardo nella realizzazione di un'attività/servizio	0,1% del corrispettivo contrattuale per ogni giorno lavorativo di ritardo	Maggiore di 1	4

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non applicare le penali di cui sopra qualora l'affidatario dimostri che il ritardo o l'inadempimento dipende da atti o fatti al medesimo non imputabili.

Superato il limite massimo di inadempienze consentito, quantificato nella tabella soprastante in relazione a ciascuna fattispecie, è in facoltà dell'Amministrazione procedere, ai sensi degli artt. 1453 e ss. del codice civile, alla risoluzione di diritto del contratto, salvo comunque ogni diritto all'ulteriore risarcimento del danno.

L'Amministrazione ha altresì facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.: nei casi di:

- applicazione di penali per un importo superiore al 10% del corrispettivo contrattuale, al netto dell'IVA;
- applicazione di numero di penali superiore al massimo consentito come indicato nella tabella soprastante;
- dolo o colpa grave nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- mancata reintegrazione del deposito cauzionale;
- arbitraria sospensione e/o interruzione del servizio da parte dell'affidatario;



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

- mancato adempimento agli obblighi di legge in materia di tutela e sicurezza dei propri lavoratori;
- cessazione dell'azienda o di ramo di azienda, di cessazione di attività oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'appaltatore;
- cessione di contratto;
- subappalto non autorizzato;
- violazione degli obblighi derivanti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- venir meno di alcuno dei requisiti minimi richiesti per la stipula del contratto;
- mancato rispetto degli impegni assunti con la sottoscrizione del "Patto di Integrità", di cui all'art.1, comma 17 della L. n.190/2012.

In tutti questi casi, l'Amministrazione ha la facoltà di considerare il contratto risolto di diritto per colpa dell'affidatario e, conseguentemente, di procedere, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento, all'incameramento del deposito cauzionale definitivo, salva l'azione per il risarcimento del maggior danno subito e salva ogni altra azione che l'Amministrazione ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

Qualora il contratto pervenga a risoluzione per inadempimento dell'affidatario, lo stesso sarà tenuto al risarcimento della spesa necessaria all'Amministrazione per conseguire da terzi l'espletamento dei servizi oggetto della presente convenzione, salvo comunque l'obbligo di risarcimento dell'eventuale maggior danno prodotto.

Art. 12 Osservanza di norme previdenziali, assistenziali e a tutela della mano d'opera

L'affidatario è unico responsabile nei confronti del personale utilizzato e dei terzi nell'espletamento del servizio. Esso è obbligato ad osservare scrupolosamente la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

L'affidatario è obbligato a garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento del servizio anche per le attività che dovessero eventualmente svolgersi nei locali dell'amministrazione, manlevando quest'ultima da ogni eventuale richiesta di risarcimento.

L'affidatario ha l'obbligo di osservare la pertinente normativa primaria e secondaria vigente in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando l'Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

L'affidatario ha l'obbligo di applicare ai lavoratori dipendenti impiegati per l'esecuzione del servizio condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste dai contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nei tempi in cui si svolge il servizio.

Art. 13 Cessione del contratto

E' fatto divieto all'affidatario di cedere, in tutto o in parte, il contratto stipulato con l'Amministrazione procedente, a pena di nullità della cessione medesima.

Art. 14 Pubblicità

In ogni atto, documento e iniziativa finalizzata alla pubblicizzazione delle attività realizzate in esecuzione del presente capitolato, l'affidatario sarà tenuto ad evidenziare che l'azione è stata finanziata con risorse comunitarie, impiegando a tal fine i loghi ufficiali dell'Unione Europea e del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Le attività di pubblicizzazione dovranno essere preventivamente autorizzate dall'Amministrazione appaltante.



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

Art. 15 Norme sulla riservatezza

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta saranno utilizzati dall'Amministrazione appaltante esclusivamente ai fini della partecipazione alla gara e della scelta dell'affidatario, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali. Con l'invio delle offerte, i concorrenti esprimono il loro consenso al suindicato trattamento.

L'affidatario si impegna ad osservare la piena riservatezza sulle informazioni tecniche ed amministrative, documenti, conoscenze o altri elementi forniti dalle amministrazioni e/o da soggetti terzi, sulle attività oggetto del servizio.

Art.16 Foro competente

Tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione all'interpretazione, esecuzione, validità, efficacia o risoluzione del contratto, non risolvibili previo tentativo di componimento bonario, saranno devolute all'autorità giurisdizionale competente.

Il Foro competente è in via esclusiva quello di Roma.

DISCIPLINARE DI GARA

Art. 17 Soggetti ammessi alla procedura

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura **i soggetti individuati all'art. 34**, commi 1, lett. a), b), c), d), e), f), f-bis) e 37 comma 8, del **D.Lgs. n. 163/2006**, con il rispetto delle condizioni di cui al decreto stesso e in particolare delle prescrizioni di cui agli artt. 35, 36 e 37 del d. lgs. n. 163/2006, nonché del presente disciplinare.

Sono ammessi a partecipare alla gara **anche organismi senza fini di lucro**. Ai fini dell'ammissibilità deve potersi rilevare dallo statuto la compatibilità dello stesso con il servizio richiesto. In modo particolare, tra le attività previste dallo statuto, seppure in via strumentale e secondaria e con fini accessori rispetto alle finalità principali, devono essere previste anche attività e/o compiti aventi rilevanza economica che, limitatamente al settore di pertinenza, permettano di identificare il soggetto come "operatore economico" e siano coerenti con l'oggetto del servizio richiesto con il presente appalto. L'impossibilità di rilevare le suddette caratteristiche, perché inesistenti o perché non emergenti dalla documentazione prodotta, comporta l'esclusione dalle successive fasi della procedura.

Nell'ambito di ciascun lotto di gara è fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino alla medesima in raggruppamento o consorzio, a pena di esclusione.

I Consorzi stabili di cui all'art. 34, comma 1, lettere *b) e c)*, del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata) pena l'esclusione sia del Consorzio sia dei consorziati.

È consentita la partecipazione da parte di **R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti** (quindi, raggruppandi e costituendi); in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti concorrenti che costituiranno il R.T.I. o il Consorzio ordinario e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il c di cui all'art. 9 del capitolato d'oneri in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Art. 18 Requisiti per la partecipazione alla gara

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale:



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

- **iscrizione presso la competente CCIAA da cui risulti che l'oggetto sociale è coerente con l'oggetto della gara**, salvo le ipotesi, da comprovarsi con idonea documentazione, di non sussistenza dell'obbligo di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura;
- **insussistenza di alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs n. 163/2006;**
- **n. 2 (due) dichiarazioni** in originale ed intestate all'amministrazione procedente attestanti la solidità finanziaria ed economica del concorrente, rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d. lgs. n. 385/1993; le referenze non devono avere data anteriore a mesi sei rispetto alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta;
- **fatturato globale**, IVA esclusa, riferito agli ultimi tre esercizi approvati alla data di pubblicazione bando relativo alla presente procedura di gara, secondo la seguente tabella:

Tipologia fatturato	Importo minimo richiesto	
	Lotto 1 – Settore della pesca	Lotto 2 – Settore del turismo
Globale	€ 160.000,00	€ 104.000,00

- **fatturato specifico**, IVA esclusa, relativo all'esecuzione di servizi analoghi o simili a quello oggetto del presente appalto e riferito agli ultimi tre esercizi approvati alla data di pubblicazione del bando relativo alla presente procedura di gara, secondo la seguente tabella:

Tipologia fatturato	Importo minimo richiesto	
	Lotto 1 – Settore della pesca	Lotto 2 – Settore del turismo
Specifico	€ 80.000,00	€ 52.000,00

- **accreditamento allo svolgimento di attività di formazione**, rilasciato ai sensi del Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25 maggio 2001 n. 166;

Ai sensi dell'art. 41 comma 2 del D.lgs. n. 163/2006 come modificato dall'art. 1 comma 2 bis lett. b) della L. n. 135/2012, si precisa che il requisito di fatturato globale e specifico è previsto per i motivi di seguito indicati:

assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di: 1) capacità economica proporzionata al valore del contratto tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa fornitrice con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato; 2) capacità tecniche ed organizzative, idonee a garantire un adeguato ed elevato livelli qualitativo dei servizi.

Nella quantificazione del menzionato requisito è stato utilizzato un metodo di calcolo integralmente rispettoso dei criteri individuati ed indicati al riguardo dalla giurisprudenza amministrativa e dalla prassi di riferimento.

A quanto sopra si aggiunga che, al fine di incentivare la partecipazione in forma associata alla gara da parte degli operatori economici del settore di riferimento e, conseguentemente, di favorire anche la partecipazione di piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate, nella presente gara viene incentivata la partecipazione di RTI o consorzi.

Per una maggior comprensione di quanto sopra si tenga conto che, in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento temporaneo o consorzio di imprese:

- **i requisiti di carattere generale** devono essere posseduti da ciascun operatore partecipante al R.T.I. (costituito o costituendo); in caso di Consorzio costituendo ai sensi dell'art. 37 comma 8 del D.Lgs. n. 163/2006, da tutti gli operatori che ne prendono parte; in caso di Consorzio ordinario di cui alla lettera e) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 dal Consorzio medesimo e da tutti i consorziati; in



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs n. 163/2006, dal Consorzio medesimo e dagli operatori consorziati che con esso partecipano alla presente gara;

- **le dichiarazioni bancarie** devono essere presentate da ciascun componente il RTI o da ciascun consorziato;
- **l'accreditamento allo svolgimento di attività formative** deve essere posseduto obbligatoriamente: dal mandatario del R.T.I. costituito o costituendo; in caso di Consorzio, da uno dei consorziati;
- **il requisito del fatturato globale** deve essere posseduto complessivamente dal R.T.I. o Consorzio, con la precisazione che detto requisito deve essere posseduto nella misura minima del 60% dall'operatore capogruppo mandatario del RTI costituito o indicato come tale nel caso di R.T.I. costituendo, oppure, in caso di Consorzio, da uno degli operatori consorziati partecipanti alla presente gara; mentre il restante 40% del requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dai mandanti o dai consorziati concorrenti ciascuno dei quali dovrà possedere almeno il 10%; pertanto ciascun componente il RTI o il Consorzio dovrà dichiarare il proprio importo di fatturato;
- **il requisito del fatturato specifico** deve essere posseduto complessivamente dal R.T.I. o Consorzio, con la precisazione che detto requisito deve essere posseduto nella misura minima del 60% dall'operatore capogruppo mandatario del RTI costituito o indicato come tale nel caso di R.T.I. costituendo, oppure, in caso di Consorzio, da uno degli operatori consorziati partecipanti alla presente gara; mentre il restante 40% del requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dai mandanti o dai consorziati concorrenti. Nelle dichiarazioni dovranno essere indicati espressamente gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati dei servizi stessi.

Per gli operatori che abbiano avviato l'attività da meno di tre anni i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività: $\text{fatturato richiesto} / 3 * \text{numero anni di attività}$.

Si applica, in ogni caso, la previsione di cui all'art. 41 comma 3 del D.lgs. n. 163/2006.

Tutte le dichiarazioni sopra elencate dovranno essere rese secondo i modelli allegati al presente disciplinare.

Art. 19 Avvalimento

In conformità all'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il concorrente che intenda fare ricorso all'avvalimento dovrà, ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti speciali (economico-finanziari e tecnico-professionali) prescritti per la partecipazione, presentare:

- 1) dichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente (ausiliato) attestante:
 - i requisiti di cui risulta carente, le complete generalità del soggetto ausiliario e dei requisiti messi a disposizione ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 163/2006;
 - l'impegno a depositare presso l'amministrazione, in caso di aggiudicazione, copia autentica del contratto di avvalimento;
- 2) dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante:
 - il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
 - l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del Contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, nonché a rendersi responsabile in solido nei confronti della amministrazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
 - che non partecipa alla gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né quale ausiliario di altro concorrente;



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

- che si impegna a stipulare con il soggetto ausiliato, qualora risulti aggiudicatario del servizio, il contratto di avvalimento ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 49, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006.

Art. 20 Modalità e termini di presentazione dell'offerta

I soggetti che intendono partecipare alla gara possono presentare offerta per tutti i lotti o per singoli lotti purché le offerte pervengano in plichi separati.

Nel caso in cui risultino, nell'ambito di ogni singolo lotto, più offerte presentate dal medesimo soggetto, da sé solo o in raggruppamento, tutte tali offerte saranno escluse dalla procedura.

Per ciascun lotto, l'offerta dovrà, a pena di esclusione:

- essere redatta in lingua italiana;
- pervenire **entro le ore 13:00 del 10/11/2014** al seguente indirizzo:

**Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Direzione Generale dell'immigrazione e delle politiche di integrazione - Divisione I
Via Fornovo n. 8 – Pal. C – stanza n. 404
00192 – Roma**

L'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere chiusa in un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura al fine di garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, recante sul fronte la denominazione dell'offerente e degli eventuali *partner*, completa di indirizzo ed e-mail e recante la dicitura:

"NON APRIRE – PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE TEORICO-PRATICA RIVOLTO A 70 CITTADINI MAURIZIANI – LOTTO__ (indicare numero e denominazione del lotto cui si intende partecipare)"

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio sopra menzionato, con l'attestazione del giorno e dell'ora d'arrivo (l'orario sarà riportato solo nel caso in cui il plico venga recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione). Le offerte presentate a mano ovvero a mezzo corriere dovranno essere consegnate unicamente presso i locali di cui al presente articolo. Non saranno accettate le offerte consegnate all'ufficio passi o all'ufficio postale del Ministero.

L'orario di ricezione è dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, con esclusione dei giorni festivi.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione procedente ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suindicato termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine stabilito. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale, nonché per i plichi consegnati all'ufficio postale o all'ufficio passi del Ministero e pervenuti all'indirizzo di destinazione riportato nel presente articolo oltre il prescritto termine di scadenza. I plichi in questione non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Il plico di cui sopra dovrà contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione dell'offerente e la dicitura, rispettivamente:

"BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";

"BUSTA B - OFFERTA TECNICA";

"BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA".

Art. 21 Busta A – Documentazione amministrativa

Nella **Busta "A"** devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

A1. Domanda di partecipazione (allegato A1), sottoscritta dal legale rappresentante o da persona munita di specifici poteri e attestante in modo chiaro e univoco:



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

- la forma di partecipazione alla gara tra quelle previste dall'art. 34 del d.lgs. n. 163/2006;
 - di aver preso integrale visione del bando di gara, del presente disciplinare, del capitolato d'oneri, dello schema di contratto e di tutta la documentazione di gara e di accettare le condizioni in essi contenute e le penalità previste;
 - di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta, di aver considerato e valutato tutte le condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta;
 - di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, dell'obbligo di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, degli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti a proprio carico e che i relativi costi si intendono inclusi nell'offerta;
 - che l'offerta presentata è irrevocabile ed impegnativa per la durata di 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte e che, su richiesta della Amministrazione, la validità dell'offerta stessa potrà essere prorogata per ulteriori 90 giorni se, trascorsi i primi 180 giorni, non sia ancora conclusa la procedura di aggiudicazione;
 - di essere consapevole che, qualora siano fornite nell'ambito della presente procedura - al momento della presentazione dell'offerta, oppure delle relative eventuali giustificazioni o precisazioni di cui agli artt. 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006 - informazioni che costituiscano segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'art. 13, comma 5, lett. a) del predetto decreto, l'impresa dovrà contestualmente rilasciare comprovata e motivata dichiarazione contenente le informazioni medesime. Tale dichiarazione sarà utilizzata nell'ambito dell'istruttoria delle richieste di accesso da parte di terzi; in mancanza di tale dichiarazione l'Amministrazione potrà ritenere insussistente ogni controinteresse alla riservatezza delle suddette informazioni e procedere sulle eventuali istanze di accesso agli atti dei concorrenti senza la notifica di cui all'art. 3 del D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184;
 - l'eventuale ricorso al subappalto, secondo le previsioni di cui all'art. 118 del d.lgs. n. 163/2006;
- nonché:
- nel caso di RTI non ancora costituiti al momento della presentazione dell'offerta, l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza a una delle imprese raggruppande, espressamente indicata quale mandataria;
 - nel caso di GEIE o Consorzi di cui all'art. 34, lett. e) del d.lgs. n. 163/2006, non ancora costituiti al momento della presentazione dell'offerta, l'impegno a costituire il GEIE o il Consorzio;
 - nel caso di Consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c) del d.lgs. n. 163/2006, dichiarazione concernente le imprese consorziate designate ad eseguire le prestazioni;
 - in caso di RTI, GEIE o Consorzi di cui all'art. 34, lett. e) del d.lgs. n. 163/2006, sia costituito che non costituito, dichiarazione attestante le prestazioni che saranno eseguite dalle singole imprese. Le prestazioni dovranno essere eseguite in misura maggioritaria dalla società mandataria, da almeno una impresa riunita/riunenda, da almeno un'impresa consorziata/consorzianda.

A2. Dichiarazione, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona munita di specifici poteri (allegato A2), attestante:

- i dati generali del concorrente e il domicilio eletto per l'invio delle comunicazioni inerenti la procedura di gara ai sensi dell'art. 79, comma 5-quinquies, del d.lgs. n. 163/2006 comprensivo dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata-PEC;
- il possesso dei requisiti di cui all'art. 39 del d.lgs. n. 163/2006 ("requisiti di idoneità professionale"), in particolare l'iscrizione alla C.C.I.A.A., con indicazione dell'attività per la quale si è iscritta, il numero e la data di iscrizione, la durata e la data di termine, la forma giuridica, ovvero, in caso di mancata iscrizione i motivi dell'esonero e specifica dichiarazione secondo cui il servizio di cui alla presente procedura è compatibile con lo statuto dell'ente (allegare copia dello statuto conforme all'originale - anche a mezzo di dichiarazione sostitutiva ex art. 46 D.P.R. n. 445/2000 - evidenziando la parte rilevante ai fini dell'accertamento della suddetta compatibilità (esclusivamente per gli enti senza fine di lucro);



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

- l'insussistenza delle situazioni previste dagli artt. 36 comma 5, 37 comma 7 e 49 comma 8 del d.lgs. n. 163/2006;
- il possesso dei requisiti di ordine generale e di inesistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici, ivi compresa l'assenza a carico del dichiarante delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lett. b), c) e m-ter) del d.lgs. n. 163/2006. Per ciò che concerne in particolare l'art. 38, comma 1, lett. b), c) e m-ter) si precisa che, in caso di pluralità di soggetti titolari delle cariche rilevanti, l'insussistenza delle situazioni ivi previste può essere attestata, anche per conto di detti soggetti, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, da chi sottoscrive la dichiarazione di cui all'allegato A2, sempre che gli stessi siano indicati nominativamente nel medesimo allegato; in alternativa, ciascun soggetto titolare delle cariche rilevanti dovrà attestare in proprio l'insussistenza di dette situazioni mediante una dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 da redigere preferibilmente utilizzando il modello di cui all'allegato A3 (cfr. successivo punto A3);
- l'insussistenza di situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o la sussistenza di una siffatta situazione di controllo che non abbia influito sull'autonoma formulazione dell'offerta, con l'indicazione del concorrente con cui sussiste detta relazione (in tale ultimo caso, in aggiunta andranno allegati, in separata busta chiusa, i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sull'autonomia nella formulazione dell'offerta);
- l'insussistenza delle sanzioni interdittive previste dall'art. 9, comma 2, lett. a) e b), del d.lgs. n. 231/2001;
- l'insussistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis comma 14 della legge n. 383/2001, sostituito dall'art. 1 della L. n. 266/2002;
- il possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale relativi ai profili di sicurezza sul lavoro (art. 26, 1° comma, lettera a) del d.lgs. n. 81/2008);
- il fatturato globale dell'ultimo triennio, secondo quanto previsto dall'art. 18 del presente disciplinare;
- il fatturato specifico dell'ultimo triennio, secondo quanto previsto dall'art. 18 del presente disciplinare.
- l'accREDITAMENTO allo svolgimento di attività formative (con indicazione di ente autorizzante, data di rilascio e ambito dell'accREDITAMENTO);
- l'indicazione del "PASS OE" – rilasciato dal sistema AVC PASS – necessario per procedere alla verifica dei requisiti da parte dell'amministrazione appaltante;
- l'impegno al caricamento sul sistema AVC PASS della documentazione la cui produzione è a proprio carico ai sensi dell'art. 6-bis comma 4 del D.Lgs. n. 163/2006 e secondo quanto previsto dall'art. 6 della Deliberazione n. 111 del 20/12/2012 e s.m.i. dell'A.V.C.P.;
- gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3. (Tracciabilità dei flussi finanziari) della L. 13 agosto 2010, n. 136.

A3. Dichiarazione resa da ciascuno dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) e m-ter) del d. lgs. n. 163/2006, secondo il fac-simile di cui all'allegato A3. Tale dichiarazione non è necessaria ove la stessa sia stata resa espressamente e nominativamente nei confronti di ciascuno dei soggetti titolari di cariche rilevanti mediante la dichiarazione di cui al precedente punto A2.

A4. Dichiarazioni, ai sensi dell'art. 41 del d.lgs. n. 163/2006, di due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. n. 385/1993 e s.m.i..

A5. Garanzia provvisoria, di cui all'articolo 8 del capitolato d'oneri, pari al 2% (due per cento) dell'importo del singolo lotto cui si partecipa, rilasciata in conformità a quanto disposto dall'art. 75 del d. lgs. n. 163/2006 da parte di un istituto bancario o da parte di un intermediario finanziario non bancario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D. Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58. L'importo della garanzia provvisoria potrà essere ridotto del 50% (cinquanta per cento), ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, qualora l'impresa sia in possesso della certificazione ISO 9001 o equivalente da comprovare mediante inserimento nella busta "A – documentazione amministrativa" di copia della



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

certificazione in corso di validità. Si precisa che in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese siano certificate o in possesso della dichiarazione. La garanzia dovrà essere costituita nella forma di fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa, dovrà avere una durata non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, contenere la rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ. e l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Amministrazione. La garanzia dovrà contenere altresì l'impegno al rinnovo della medesima per ulteriori 90 giorni nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

A6. Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 in caso di aggiudicazione.

A7. Patto di integrità (allegato 6) sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente ovvero dai singoli legali rappresentanti in caso di RTI e di consorzio. In caso di avalimento, il patto di integrità deve essere sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'operatore ausiliario.

A8. Qualora la documentazione di gara sia stata sottoscritta da persona diversa dal legale rappresentante della società, **copia dell'atto di procura che ne attesti i poteri di firma.**

A9. In caso di avalimento, la **documentazione di cui all'art. 49, comma 2, del d. lgs. n. 163/2006.**

A10. In caso di raggruppamenti temporanei d'impresе già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, **copia del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria.**

A11. In caso di GEIE o Consorzi di cui all'art. 34, lett. e) del d. lgs. n. 163/2006 già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'atto costitutivo.

A pena di esclusione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dovrà essere allegata fotocopia leggibile del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Regole in caso di presentazione dell'offerta in RTI o Consorzio

Pena l'esclusione dalla gara, le dichiarazioni conformi al modello di cui agli Allegati A1, A2 e A3 del presente disciplinare di gara dovranno essere presentate da ciascun singolo operatore componente il R.T.I., sia costituito sia costituendo; in caso di Consorzio costituendo ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, da ciascuna delle imprese che ne prendono parte; in caso di Consorzio di cui alla lettera *e*) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 da ciascuna delle imprese consorziate; in caso di Consorzio di cui alle lettere *b*) e *c*) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo e dalle imprese che con esso partecipano alla presente procedura.

In caso di R.T.I. costituendo, ovvero di consorzio non ancora costituito, la dichiarazione di cui all'Allegato 1 al presente disciplinare di gara, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma di ogni impresa raggruppanda/consorzianda, dovrà:

- indicare a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza (solo per i R.T.I.);
- contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

La stazione appaltante, o per essa la commissione di gara, si riserva la facoltà, ai sensi dell'articolo 46 del D. Lgs. n. 163/2006, di richiedere, anche a mezzo mail/posta, ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

Ai sensi dell'art. 38 comma 2-bis del D.Lgs. n. 163/2006, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo articolo, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di importo pari all'uno per mille (1‰) del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.

Art. 22 Busta B – Offerta tecnica

La Busta B, riportante la dicitura "Busta B – Offerta tecnica", dovrà contenere, pena l'esclusione:

il progetto tecnico (del numero massimo di 20 pagine – una sola facciata - in formato Arial, carattere 10, interlinea 1,5, n. 40 righe per pagina, esclusi eventuali grafici e tabelle), con la descrizione delle attività previste all'art. 2 del capitolato d'oneri ed il dettaglio di tutto quanto richiesto nel presente capitolato, delle caratteristiche e delle modalità di erogazione dei servizi richiesti, degli aspetti organizzativi e temporali e di ogni altro elemento che il concorrente ritenga utile per consentire un'adeguata valutazione dell'offerta. In caso di subappalto dovranno essere indicate analiticamente le attività e/o i servizi che si intendono subappaltare.

Al progetto tecnico dovrà essere allegato l'elenco dei componenti del gruppo di lavoro sulla base del modello "**Allegato n. 4 - risorse umane e riepilogo corsi**", corredato dai relativi *curricula vitae* debitamente sottoscritti dagli interessati.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso e leggibile dal legale rappresentante del concorrente. Nel caso di raggruppamento temporaneo di prestatori di servizi e consorzi, le sigle e la firma devono essere apposte da tutti i rappresentanti dei singoli operatori economici associati/consorzati.

Sono escluse dalla gara le offerte presentate per una sola parte degli interventi richiesti, condizionate e con riserve.

In caso di offerta presentata da RTI o Consorzi, nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorzati.

Art. 23 Busta C – Offerta economica

La Busta C, riportante la dicitura "Busta C – Offerta economica", dovrà contenere, pena l'esclusione, l'offerta economica la quale deve essere redatta sulla base del modello "**Allegato n. 5 Modello Offerta economica**" ed indicare, a pena di esclusione:

- il prezzo globale offerto, espresso in cifre ed in lettere (al netto dell'IVA) e l'importo relativo ai servizi indicati al precedente art. 2;
- l'importo relativo agli oneri di sicurezza;
- il costo giornaliero e complessivo per ogni singolo corso;
- il costo unitario e complessivo per i servizi di vitto, alloggio e trasferimenti;
- il ribasso percentuale rispetto al corrispettivo posto a base d'appalto, sia in cifre che in lettere, al netto degli oneri di sicurezza;
- l'indicazione del dettaglio del costo orario, al netto di IVA, per giornate/uomo (onnicomprensivo di tutte le spese) delle figure professionali che costituiscono il gruppo di lavoro di cui al precedente art. 3;
- la dichiarazione di aver tenuto conto nella redazione dell'offerta degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro, nonché l'impegno nell'espletamento della prestazione all'osservanza delle normative in materia e di aver quantificato gli oneri di sicurezza da rischio specifico o aziendale, indicandone il relativo importo;



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

- nel caso di raggruppamento temporaneo di prestatori di servizi e di consorzi, le quote parti di competenza di ciascun componente;
- in caso di subappalto, la tipologia delle attività che si intendono subappaltare ed i relativi importi.

L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso e leggibile dal legale rappresentante del concorrente. Nel caso di raggruppamento temporaneo di prestatori di servizi e consorzi, le sigle e la firma devono essere apposte da tutti i rappresentanti dei singoli operatori economici associati/consorzati.

Ai fini della congruità dei costi si fa richiamo alla Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali n. 2 del 2/02/2009 (pubblicata sulla GURI n. 117 del 22/05/2009).

Art. 24 Validità dell'offerta

Le offerte tecniche ed economiche si intendono valide e vincolanti per i soggetti offerenti. Le stesse pertanto non possono essere ritirate, modificate o integrate. L'offerta ha validità di 180 giorni dalla scadenza fissata per la sua presentazione. Nel caso in cui non sarà possibile addivenire all'aggiudicazione entro tali termini, sarà cura dell'amministrazione chiedere ai partecipanti, con comunicazione formale, di confermare la propria offerta per un ulteriore periodo indicato nella predetta comunicazione e di prorogare la validità della garanzia provvisoria per la medesima durata.

Art. 25 Modalità e criteri di aggiudicazione

Per l'affidamento di ciascun lotto di servizio si procederà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 3 comma 37 e art. 55 comma 5 del D. Lgs. n. 163/2006.

Non sono ammesse offerte: in aumento, incomplete, parziali, indeterminate, sottoposte a condizione, a riserva, o che sollevino eccezioni o non accettino clausole contenute nel capitolato.

Si precisa che l'Amministrazione procedente si riserva il diritto:

- a) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, ai sensi dell'art. 81 comma 3 del D. Lgs. n. 163/2006;
- b) di sospendere, annullare, reindire o non aggiudicare la gara.

L'Amministrazione procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi degli artt. 86 comma 2, 87, 88 e 89 del D.Lgs. n. 163/2006 e delle disposizioni attuative del D.P.R. n. 207/2010.

L'aggiudicazione di ciascun lotto verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., in base ai parametri della seguente tabella:

Offerta tecnica	Punti 70
Offerta economica	Punti 30

La valutazione dell'offerta tecnica farà riferimento ai seguenti elementi e punteggi:

Valutazione dell'offerta tecnica



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

CRITERI	SUBCRITERI	Punt. MAX	Specifiche
1. Qualità, coerenza e completezza dell'offerta tecnica	Completezza, coerenza e congruenza del servizio proposto in relazione agli obiettivi del capitolato d'oneri	18	Max 12 punti per il servizio di formazione; max 6 punti per servizi accessori
	Qualità, coerenza e chiarezza nella definizione dei moduli formativi teorici	9	Max 3 punti per profilo professionale
	Qualità, coerenza e chiarezza nella definizione dei moduli formativi pratici	12	Max 4 punti per profilo professionale
Tot. Criterio 1		39	
2. Metodologia di organizzazione ed esecuzione del servizio	Esperienza dei docenti/esperti/coordinatori	12	1 punto per docente/esperto per ciascun anno di esperienza maggiore del minimo richiesto
	Adeguatezza delle modalità di pianificazione e gestione del servizio	4	
	Adeguatezza di supporti tecnici e didattici per gli allievi	3	
Tot. Criterio 2		19	
3. Qualità dei servizi aggiuntivi	Coerenza e funzionalità dei servizi aggiuntivi proposti in relazione ai contenuti dell'offerta tecnica e agli obiettivi del capitolato d'oneri	9	Max. 3 punti per ciascun profilo professionale
	Giornate aggiuntive di formazione pratica	3	Max 0,5 punti per ogni giornata
Tot. Criterio 3		12	
TOTALE Criteri 1, 2, 3		70	

Alle offerte verranno attribuiti specifici punteggi secondo i criteri di seguito enunciati. La valutazione tecnica degli elementi di cui alla tabella "Valutazione dell'offerta tecnica" avverrà sulla base del giudizio espresso dalla commissione preposta alla valutazione delle offerte. Le valutazioni saranno formulate dai membri della commissione che assegneranno un coefficiente discrezionale di rispondenza dell'offerta esaminata a ciascuno degli elementi di valutazione compreso tra 0 e 1, secondo la tabella di seguito riportata:

SCALA DI VALUTAZIONE	
Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1
Adeguito	0,75
Parzialmente adeguato	0,50
Scarsamente adeguato	0,25
Non presente	0

Quindi la commissione calcolerà la media dei coefficienti attribuiti dai componenti per ogni sub-criterio; il punteggio per ciascun sub-criterio sarà ottenuto moltiplicando la media dei coefficienti per il corrispondente punteggio massimo attribuibile.



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascuno dei sub-criteri relativi alla singola offerta.

L'offerta economica consentirà l'assegnazione di 30 punti massimi relativamente al prezzo offerto. Il punteggio sarà assegnato sulla base della seguente formula:

[Prezzo minimo offerto (Pb) / Prezzo offerta esaminata (P)] * massimo punti assegnabili (Pm)

Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es.: 3,23456 punteggio attribuito 3,234).

Ciascun lotto potrà essere aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida purché la medesima abbia totalizzato almeno 60/100 punti. Nel caso in cui più offerte ottengano parità di punteggio si procederà mediante sorteggio pubblico.

Art. 26 Svolgimento della gara

L'esame delle offerte pervenute entro i termini previsti dal precedente art. 20 sarà effettuato da un'apposita commissione nominata con decreto del Direttore Generale dell'immigrazione e delle politiche di integrazione. I lavori della commissione avranno inizio, presso la sede dell'Amministrazione, nel giorno, ora e luogo che saranno comunicati dall'amministrazione appaltante, tramite e-mail/PEC all'indirizzo riportato dall'offerente sulla busta contenente l'offerta.

Alle sedute pubbliche della commissione potrà presenziare un rappresentante per ciascun partecipante, munito dell'originale di apposita delega scritta rilasciata dal legale rappresentante del soggetto partecipante. A tal fine, il nominativo del rappresentante dovrà essere comunicato mediante e-mail all'indirizzo PEC dgimmigrazione@mailcert.lavoro.gov.it, entro due giorni lavorativi precedenti la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti dei concorrenti nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione. Al fine di consentire al personale del Ministero di procedere all'identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi all'ingresso visitatori almeno 15 minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

Art. 27 Apertura dei plichi contenenti le offerte e verifica della documentazione

L'apertura dei plichi pervenuti avverrà in seduta pubblica a cura di un'apposita commissione di gara, la quale procederà:

- ▶ alla verifica della integrità dei plichi pervenuti, della tempestività della ricezione della documentazione;
- ▶ all'apertura dei plichi medesimi ed alla verifica della presenza, al loro interno, delle tre buste A, B e C;
- ▶ all'apertura della Busta A di ciascun plico ed alla verifica della documentazione in essa contenuta;
- ▶ al sorteggio pubblico ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.lgs. n. 163/2006.

Art. 28 Verifica documentazione presentata dai concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006

Successivamente alla verifica della documentazione amministrativa, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006, la commissione di gara provvederà ad effettuare la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti per la partecipazione alla presente gara in capo ai concorrenti ammessi alla procedura, scelti con sorteggio pubblico nella percentuale del 10% dei medesimi, arrotondato all'unità superiore.



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

A pena di esclusione, i concorrenti sorteggiati dovranno presentare, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla richiesta dell'amministrazione, la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese in sede di gara inerenti i seguenti requisiti speciali:

- 1) fatturato globale riferito agli ultimi tre esercizi finanziari approvati mediante copia conforme o autentica, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, dei bilanci relativi al triennio considerato, corredati della nota interpretativa e della documentazione comprovante l'avvenuto deposito, ovvero, in alternativa, per le società di persone e per le imprese individuali, del Modello Unico, completo di tutti gli allegati, relativo ai redditi prodotti nel triennio, corredato della relativa nota di trasmissione;
- 2) fatturato specifico agli ultimi tre esercizi finanziari approvati: mediante copia dichiarata conforme all'originale dei contratti e delle relative fatture emesse da cui si evince il fatturato dei servizi svolti nel triennio di riferimento.

Ove tale verifica abbia esito negativo, ovvero non vengano confermate le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara ed all'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché alla segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Art. 29 Apertura e valutazione delle offerte tecniche

La commissione di valutazione procederà in seduta pubblica all'apertura delle buste "**B - Offerta tecnica**" ed alla constatazione della presenza in ciascuna di esse di tutti i documenti contenuti, nel giorno ora e luogo che saranno comunicati dall'amministrazione appaltante, tramite e-mail/PEC all'indirizzo riportato dall'offerente sulla busta contenente l'offerta.

L'esame delle offerte tecniche e l'assegnazione dei relativi punteggi avverrà in seduta riservata.

Art. 30 Apertura e valutazione delle offerte economiche

L'apertura delle buste "**C – Offerta economica**" sarà effettuata in seduta pubblica, nel giorno ora e luogo che saranno comunicati dall'amministrazione appaltante, tramite e-mail, all'indirizzo riportato dall'offerente sulla busta contenente l'offerta.

Nel corso della seduta la commissione di valutazione, previa lettura dei punteggi assegnati per l'offerta tecnica, procederà:

- ▶ all'apertura della busta C delle offerte non escluse ed alla lettura dei prezzi offerti;
- ▶ all'attribuzione dei relativi punteggi.

Successivamente la commissione di valutazione procederà in seduta riservata all'esame formale delle offerte economiche, escludendo quelle difformi da quanto richiesto ai sensi del presente capitolato e segnalando all'Amministrazione procedente la presenza di eventuali offerte anormalmente basse ai sensi degli artt. 86 e segg. del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. ai fini della successiva attivazione, da parte del responsabile del procedimento, del procedimento di verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 del D. Lgs. n. 163/2006.

Art. 31 Aggiudicazione provvisoria e definitiva

A conclusione dell'esame delle offerte economiche nonché della valutazione sulla congruità delle offerte anormalmente basse compiuta dalla commissione all'esito del procedimento di verifica di cui all'art. 88 del D. Lgs. n. 163/2006, la medesima commissione procederà alla formulazione della graduatoria provvisoria ed alla conseguente dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria della gara con riserva della verifica delle dichiarazioni presentate in sede di partecipazione alla gara ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000.

Il servizio potrà essere aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida purché abbia totalizzato almeno 60/100 punti. Nel caso in cui più offerte ottengano parità di punteggio si procederà mediante sorteggio pubblico.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, si procederà a richiedere all'aggiudicatario, nonché al concorrente che segue in graduatoria – se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48 comma 1 del predetto D. Lgs. n. 163/2006 - di comprovare il possesso dei



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

requisiti di capacità economico-finanziaria nonché tecnici attraverso la presentazione della documentazione comprovante i predetti requisiti, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta, qualora gli stessi documenti non siano stati già presentati in sede di sorteggio pubblico.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, fermo quanto ulteriormente previsto dall'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006.

L'aggiudicazione provvisoria è soggetta all'approvazione da parte della stazione appaltante nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 11 e 12 del D. Lgs. n. 163/2006. In seguito all'approvazione, l'aggiudicazione, divenuta definitiva, verrà comunicata a tutti i concorrenti secondo quanto previsto all'art. 79 del D. Lgs. n. 163/2006 ed acquisterà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza in capo all'aggiudicatario dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta.

La stazione appaltante si riserva, altresì, di richiedere all'aggiudicatario ed eventualmente agli altri concorrenti presenti in graduatoria, pena l'esclusione dalla gara, di rinnovare le dichiarazioni già rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ai fini della partecipazione alla gara, attestanti che il concorrente non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006.

Art. 32 Ulteriori cause di esclusione dalla procedura

Oltre quanto già indicato nel presente capitolato d'oneri e disciplinare di gara e dalla vigente normativa, non sono ammesse a partecipare alla gara e saranno dunque escluse:

- le offerte non corredate dalla garanzia provvisoria;
- le offerte pervenute oltre il termine prescritto nel presente disciplinare di gara, presentate in plico non chiuso, non sigillato sui lembi di chiusura;
- le offerte i cui plichi non contengano le tre buste riportanti le diciture previste dal capitolato;
- le offerte in cui una o più delle buste previste non riportino la dicitura prevista dal disciplinare, ovvero non siano chiuse e sigillate come prescritto nel presente disciplinare;
- le offerte prive di sottoscrizione da parte del/dei soggetti legittimati;
- le offerte prive del patto di integrità, di cui all'allegato 6 del disciplinare di gara, sottoscritto per accettazione;
- le offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di prestazione del servizio specificate nel capitolato d'oneri, nel presente disciplinare o nel bando di gara;
- le offerte che siano sottoposte a condizione.

Costituirà altresì causa di esclusione dalla procedura di gara l'accertamento, nel corso del procedimento di gara, ad opera della stazione appaltante, del mancato rispetto, da parte del concorrente, degli impegni anticorruzione assunti con la sottoscrizione del patto di integrità.

Art. 33 Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è designato il dott. Alessandro Lombardi, dirigente della Divisione I della Direzione Generale dell'Immigrazione e delle Politiche di Integrazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Art. 34 Chiarimenti ed informazioni

Le richieste di chiarimento o approfondimenti dovranno essere inviate esclusivamente per posta elettronica, entro e non oltre 7 giorni precedenti la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, al seguente indirizzo e-mail dgimmigrazione@mailcert.lavoro.gov.it.

Le risposte verranno inviate all'indirizzo mail del mittente.

I quesiti dovranno riportare obbligatoriamente, a pena di mancata risposta, il seguente oggetto: "Procedura aperta sottosoglia formazione Mauriziani. QUESITO".

Le risposte ai quesiti più frequenti o rilevanti saranno pubblicate sul sito internet dell'amministrazione appaltante www.lavoro.gov.it.



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

Sul medesimo sito Internet saranno pubblicate tutte le informazioni relative al presente procedimento.

Art. 35 Rinvio

Per tutto quanto non previsto specificamente dal presente capitolato d'oneri e dal disciplinare di gara si fa espressamente rinvio a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, comunitaria e nazionale.

Lì, 14/10/2014

F.to
Il Direttore Generale
Natale Forlani

ELENCO ALLEGATI

Allegato A1	Domanda di partecipazione
Allegato A2	Dichiarazioni attestanti possesso requisiti generali, economico-finanziari e tecnico-professionali
Allegato A3	Dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) e m-ter) del d. lgs. n. 163/2006
Allegato n. 4	Dettaglio corsi e risorse umane
Allegato n. 5	Modello Offerta economica
Allegato n. 6	Patto di integrità
Allegato n. 7	Schema di contratto