

Struttura Commissariale
per il superamento degli insediamenti abusivi
per combattere lo sfruttamento dei lavoratori in agricoltura

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, recante *“Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell’attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma degli articoli 6, 8 e 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”*;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”* e, in particolare l’articolo 9 il quale stabilisce che *“La misurazione e valutazione della performance individuale dei dirigenti titolari degli incarichi di cui all’art. 19, commi 3 e 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è collegata altresì al raggiungimento degli obiettivi individuati nella direttiva generale per l’azione amministrativa e la gestione [...], nonché di quelli specifici definiti nel contratto individuale”*;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni”*;

VISTO il decreto legislativo 19 aprile 2013, n. 39, recante *“Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico a norma dell’articolo 1, commi 48 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”*;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2017, n. 57, recante il “*Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali*” come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 22 novembre 2023 n. 230;

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77 convertito, con modificazioni, con legge del 29 luglio 2021 n.108 recante “*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*”;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTA la decisione di esecuzione del Consiglio dell’UE con la quale, in data 13 luglio 2021, è stato approvato il Piano nazionale di ripresa e di resilienza (PNRR) dell’Italia, nonché l’ultima revisione del Piano approvata con decisione del Consiglio dell’UE del 27 novembre 2025;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l’attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*” convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41;

VISTO il decreto-legge 2 marzo 2024, n. 19, convertito con modificazioni dalla l. 29 aprile 2024, n. 56, recante “*Ulteriori disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), ed in particolare l’articolo 7, a mente del quale “al fine di assicurare il conseguimento degli obiettivi della Missione 5, Componente 2, Investimento 2.2 del PNRR relativa al superamento degli insediamenti abusive per combattere lo sfruttamento dei lavoratori in agricoltura, con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, adottato, entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, su proposta del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, è nominato un Commissario straordinario, cui sono attribuiti i compiti e le funzioni di cui all’articolo 12, comma 1, secondo periodo, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108”*;

VISTO il DPCM 21 giugno 2024 con cui è stata istituita la Struttura Commissariale per il superamento degli insediamenti abusivi per combattere lo sfruttamento dei lavoratori in agricoltura;

VISTO il decreto commissariale n. 2 del 3 aprile 2025 con cui al sottoscritto, dott. Augusto Santori è stato conferito l’incarico di funzione dirigenziale di livello generale di direttore della Struttura di supporto posta alle dipendenze del Commissario Straordinario per gli insediamenti abusivi per combattere lo sfruttamento dei lavoratori in agricoltura;

VISTO il DPCM 16 dicembre 2025 con cui è stato nominato, quale Commissario Straordinario per il superamento degli insediamenti abusivi per combattere lo sfruttamento dei lavoratori in agricoltura, fino al 31 dicembre 2026, il dott. Giovanni Maria Macioce;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell'Area Funzioni centrali triennio 2022-2024, sezione Dirigenti, sottoscritto il 28 ottobre 2025;

VISTA la legge 30 dicembre 2025, n. 199 recante: *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028”*;

VISTO il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 30 dicembre 2025 recante *“Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e per il triennio 2026-2028”* ed in particolare la Tabella 4 riguardante lo stato di previsione della spesa del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

VISTO il decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 14 gennaio 2026, n. 3, recante *“l'assegnazione delle risorse umane e finanziarie per l'esercizio finanziario 2026 ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa”*;

VISTO il decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 30 gennaio 2026, n. 13, di adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance;

VISTO il decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 30 gennaio 2026, n. 14, di adozione dell'“Atto di indirizzo per l'individuazione delle priorità politiche per l'anno 2026”;

VISTO il decreto direttoriale registrato dalla Corte dei conti in data 13/10/2025 al n. 1474, con il quale è stata attribuita alla dott.ssa Giovanna Messere la titolarità dell'Ufficio *“Affari generali, controllo e rendicontazione”* nell'ambito della Struttura di Supporto al Commissario Straordinario, a decorrere dal 20.10.2025 fino al 31.12.2026, ai sensi dell'articolo 19, commi 2, 5 e 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il correlato contratto che indica, tra l'altro, gli obiettivi specifici assegnati alla responsabile del sopra menzionato Ufficio;

PRESO ATTO della struttura organizzativa dell'amministrazione, tale per cui i piani operativi sono redatti e sottoscritti, ciascuno per l'ufficio di propria competenza, dal Direttore Generale e dal Dirigente dell'Ufficio I *“Affari generali, controllo e rendicontazione”* e dal Dirigente dell'Ufficio II *“Coordinamento della gestione”*;

PRESO ATTO delle proposte di obiettivi formulate dal Dirigente dell'Ufficio I e dal Dirigente dell'Ufficio II, al fine di dotare la Struttura commissariale di una programmazione unitaria e integrata;

DECRETA

l'assegnazione al dirigente preposto all'unità organizzativa dirigenziale non generale "*Affari generali, controllo e rendicontazione*" della Struttura di supporto al Commissario Straordinario per il superamento degli insediamenti abusivi per combattere lo sfruttamento dei lavoratori in agricoltura, ai fini della prevista valutazione annuale, degli obiettivi annuali per il 2026 descritto nella scheda allegata, che forma parte integrante del presente atto.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Augusto Santori

Struttura di supporto al Commissario straordinario per il superamento degli insediamenti abusivi per combattere lo sfruttamento dei lavoratori in agricoltura

Obiettivo annuale di unità organizzativa dirigenziale non generale (1.01.2026-31.12.2026)

OBIETTIVI ANNUALI DI UNITA' ORGANIZZATIVA DIRIGENZIALE NON GENERALE (01.01.2026-31.12.2026)	
Priorità politica	n. 5 "Rafforzare la lotta al lavoro sommerso ed al caporalato"
Direttiva SI/NO	NO
Centro di responsabilità amministrativa (CDR) di appartenenza	Commissario straordinario per il superamento degli insediamenti abusivi per combattere lo sfruttamento dei lavoratori in agricoltura
Unità organizzativa dirigenziale non generale responsabile dell'obiettivo	Ufficio affari generali, controllo e rendicontazione
Responsabile dell'unità organizzativa dirigenziale non generale	Dott.ssa Giovanna Messere
Denominazione Obiettivo	Attuazione normativa in materia di anticorruzione
Descrizione Obiettivo	Predisposizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2026-2028 e allegata modulistica
Strutture e/o soggetti anche esterni coinvolti	Dipendenti assegnati ufficio indicati nel piano operativo
Data di inizio	01/01/2026
Data di completamento	01/03/2026
Peso obiettivo	30%

Denominazione obiettivo	Baseline	Indicatore	Target 2026	Peso obiettivo	Data di completamento
Attuazione normative in materia di anticorruzione		Predisposizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2026-2028 e allegata modulistica	Predisposizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2026-2028 e di almeno 5 moduli concernenti: - attestazioni assenza conflitto di	30%	1 marzo 2026

			interesse; - richieste di accesso agli atti		
--	--	--	--	--	--

OBIETTIVI ANNUALI DI UNITA' ORGANIZZATIVA DIRIGENZIALE NON GENERALE (01.01.2026-31.12.2026)	
Priorità politica	n. 5 "Rafforzare la lotta al lavoro sommerso ed al caporalato"
Direttiva SI/NO	NO
Centro di responsabilità amministrativa (CDR) di appartenenza	Commissario straordinario per il superamento degli insediamenti abusivi per combattere lo sfruttamento dei lavoratori in agricoltura
Unità organizzativa dirigenziale non generale responsabile dell'obiettivo	Ufficio affari generali, controllo e rendicontazione
Responsabile dell'unità organizzativa dirigenziale non generale	Dott.ssa Giovanna Messere
Denominazione Obiettivo	Pianificazione e promozione della formazione del personale assegnato alla Struttura commissariale
Descrizione Obiettivo	Predisposizione circolare illustrativa sulla formazione dei dipendenti-assolvimento dell'obbligo formativo di almeno 40 ore annue
Strutture e/o soggetti anche esterni coinvolti	Dipendenti assegnati ufficio indicati nel piano operativo
Data di inizio	01/01/2026
Data di completamento	31/12/2026
Peso obiettivo	20%

Denominazione obiettivo	Baseline	Indicatore	Target 2026	Peso obiettivo	Data di completamento
Pianificazione e promozione della formazione del personale assegnato alla Struttura commissariale		- Predisposizione circolare illustrativa sulla formazione dei dipendenti - assolvimento dell'obbligo formativo di almeno 40 ore annue	- Predisposizione circolare illustrativa sulla formazione dei dipendenti - 40 ore annue di formazione per ciascun dipendente	20%	31 dicembre 2026

			della Struttura		
--	--	--	--------------------	--	--

OBIETTIVI ANNUALI DI UNITA' ORGANIZZATIVA DIRIGENZIALE NON GENERALE (01.01.2026-31.12.2026)	
Priorità politica	n. 5 "Rafforzare la lotta al lavoro sommerso ed al caporalato"
Direttiva SI/NO	NO
Centro di responsabilità amministrativa (CDR) di appartenenza	Commissario straordinario per il superamento degli insediamenti abusivi per combattere lo sfruttamento dei lavoratori in agricoltura
Unità organizzativa dirigenziale non generale responsabile dell'obiettivo	Ufficio affari generali, controllo e rendicontazione
Responsabile dell'unità organizzativa dirigenziale non generale	Dott.ssa Giovanna Messere
Denominazione Obiettivo	Verifica della regolarità delle procedure per il conseguimento del target della Missione 5, Componente 2, Intervento 2.2a del PNRR
Descrizione Obiettivo	Coordinamento e controllo sulla predisposizione della documentazione necessaria ad attestare la c.d. <i>"primary evidence"</i> nell'ambito della realizzazione degli interventi previsti dalla Misura
Strutture e/o soggetti anche esterni coinvolti	Dipendenti assegnati ufficio indicati nel piano operativo
Data di inizio	01/01/2026
Data di completamento	01/09/2026
Peso obiettivo	30%

Denominazione obiettivo	Baseline	Indicatore	Target 2026	Peso obiettivo	Data di completamento
Verifica della regolarità delle procedure per il conseguimento del target della Missione 5, Componente 2, Intervento 2.2 del PNRR		Controllo sulla predisposizione della documentazione e necessaria per la c.d. <i>"primary evidence"</i> — utile a dimostrare la conformità dei risultati ottenuti	- Definizione dei documenti di primary evidence - 100% dei controlli effettuati/controlli effettuabili	30%	30 novembre 2026

		rispetto agli obblighi previsti dal PNRR			
		Numero dei controlli effettuati/ controlli effettuabili			

OBIETTIVI ANNUALI DI UNITA' ORGANIZZATIVA DIRIGENZIALE NON GENERALE (01.01.2026-31.12.2026)	
Priorità politica	n. 5 "Rafforzare la lotta al lavoro sommerso ed al caporalato"
Direttiva SI/NO	NO
Centro di responsabilità amministrativa (CDR) di appartenenza	Commissario straordinario per il superamento degli insediamenti abusivi per combattere lo sfruttamento dei lavoratori in agricoltura
Unità organizzativa dirigenziale non generale responsabile dell'obiettivo	Ufficio affari generali, controllo e rendicontazione
Responsabile dell'unità organizzativa dirigenziale non generale	Dott.ssa Giovanna Messere
Denominazione Obiettivo	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture
Descrizione Obiettivo	Attività istruttoria propedeutica alla liquidazione delle fatture - relative alla Struttura commissariale - acquisite dal sistema INIT
Strutture e/o soggetti anche esterni coinvolti	Dipendenti assegnati ufficio indicati nel piano operativo
Data di inizio	01/01/2026
Data di completamento	31/12/2026
Peso obiettivo	20%

Denominazione obiettivo	Baseline	Indicatore	Target 2026	Peso obiettivo	Data di completamento
Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture		n. fatture pervenute/n. fatture inoltrate alla D.G. del Ministero del Lavoro	100% fatture inoltrate alla D.G. del Ministero del Lavoro competente entro 15 giorni	20%	30 novembre 2026

		competente entro 15 giorni dall'acquisizione del sistema INIT	dall'acquisizione del sistema INIT		
--	--	--	---------------------------------------	--	--

