

Attenzione! Il presente manuale rappresenta una versione stampabile e aggiornata del manuale “Responsabile dei controlli anagrafici” presente nella sezione “Manuali” su GePI.

Versione precedente: marzo 2020

Versione attuale: giugno 2021



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



THE WORLD BANK



REDDITO DI
CITTADINANZA

Guida all'uso della Piattaforma

GEPI

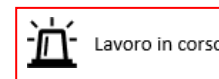
Manuale Responsabile Controlli
Anagrafici
Aggiornato a giugno 2021



Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali fornirà periodicamente aggiornamenti relativi alle nuove funzionalità attivate su GePI, attraverso la sezione “[novità](#) di GePI”.

Le funzionalità base presenti nel tutorial video sono tuttora valide.

All’interno del manuale un’icona segnalerà i campi che attualmente sono in fase di aggiornamento



e quelli di nuovo sviluppo



Sommario

Come si accede.....	7
L'home page della Piattaforma GePI	8
Legenda delle icone	9
Le funzioni del Responsabile dei controlli anagrafici	10
Accesso alla Piattaforma.....	11
1.Possesso dei Requisiti	12
1.1 Flusso della verifica anagrafica.....	15
1.2 Elenco Pratiche.....	17
1.2.1 Possesso dei Requisiti.....	18
1.2.2 Storico residenza.....	23
1.2.3 Comuni Richiedenti e Allegati	26
1.3 Elenco Pratiche da altri Comuni.....	27
1.4 Elenco Pratiche da altri Comuni (A.C.) lavorate.....	28
2. Gestione Segnalazioni.....	29
2.1 Validazione Accertamenti.....	30
2.2 Registro Segnalazioni.....	31
3. Controlli Anagrafici in presenza di rinnovo domanda RDC	34

Cos'è GePI

GePI¹ è la piattaforma progettata e sviluppata per semplificare il lavoro degli assistenti sociali nell'accompagnamento dei beneficiari del Reddito di Cittadinanza convocati dai servizi sociali dei Comuni. Consente, infatti, di attivare e gestire i Patti per l'inclusione sociale e di avere un immediato accesso ai dati rilevanti.

La piattaforma GePI permette di compilare gli strumenti per la valutazione e la progettazione personalizzata: Scheda di Analisi Preliminare, Quadro di analisi per la valutazione multidisciplinare, Patto per l'inclusione sociale. Permette anche di svolgere l'analisi, il monitoraggio, la valutazione e il controllo del programma del Reddito di Cittadinanza, favorendo la condivisione delle informazioni tra le Amministrazioni centrali e i servizi territoriali, oltre che nell'ambito dei servizi territoriali, tra i centri per l'impiego e i servizi sociali. Oltre a facilitare la gestione e il monitoraggio dei progetti di attivazione dei beneficiari del Reddito di Cittadinanza, a regime, consentirà anche l'alimentazione del Sistema informativo unitario dei servizi sociali (SIUSS), necessario a migliorare la capacità di programmazione degli interventi e dei servizi sociali.

Le funzioni principali della Piattaforma GePI sono 3:



¹ [Nota MLPS 7250 dell'8 agosto 2019](#) – Attivazione Piattaforma GePI - scaricabile sul sito [RDC Operatori](#)

1

Può essere utilizzata per organizzare il lavoro dei *case manager* (operatori responsabili del caso, ovvero assistenti sociali) per raccogliere e registrare le informazioni relative alla presa in carico multidimensionale dei beneficiari (Analisi Preliminare e Quadro di Analisi) e per definire e monitorare il Patto per l'Inclusione Sociale. La Piattaforma GePI consente, infatti, di:

- creare un'agenda degli appuntamenti;
- definire e sottoscrivere i Patti per l'Inclusione sociale;
- comunicare informazioni sui fatti suscettibili di dar luogo a sanzioni;
- registrare ogni altra informazione utile a monitorare l'attuazione dei Patti per l'inclusione sociale;
- ridefinire gli obiettivi dei Patti per l'inclusione sociale.

2

Serve per lo scambio di dati tra l'INPS e i Comuni, necessari ad effettuare i controlli sui requisiti di residenza, cittadinanza e soggiorno e restituirne all'INPS l'esito

3

Consente ai Comuni di comunicare informazioni sui progetti a loro titolarità utili per la collettività, i PUC, cui sono tenuti a partecipare tutti i beneficiari del Reddito di Cittadinanza che abbiano sottoscritti i Patti per il lavoro e i Patti per l'Inclusione Sociale.

Come si accede

Per poter essere accreditati alla piattaforma tutti gli operatori dovranno aver attivato SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale). L'accesso ai casi sarà tracciato e monitorato a livello di Ambito territoriale. Alla piattaforma per la gestione dei Patti per l'inclusione sociale si accede tramite login collegato ad uno specifico profilo. Ne sono previsti 8:

- **Amministratore dell'Ambito territoriale:** L'Amministratore è l'utente abilitato ad accreditare sulla Piattaforma gli operatori autorizzati a svolgere gli altri ruoli. Viene designato responsabile del trattamento dei dati per conto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali. Per assicurare l'accesso alla piattaforma è necessario che ciascun Ambito territoriale comunichi al Ministero una persona fisica da accreditare sulla piattaforma, accessibile on line, per lo svolgimento del ruolo di Amministratore dell'Ambito territoriale².
- **Coordinatore per il Patto per l'Inclusione Sociale:** è l'utente che assegna agli operatori individuati quali "figure di riferimento" (cioè i *case manager*, ovvero assistenti sociali) i nuclei familiari beneficiari del territorio di competenza; il Coordinatore andrà individuato sulla base del ruolo svolto nell'ambito dei servizi competenti nel coordinamento del lavoro degli assistenti sociali e degli altri operatori.
- **Case Manager per il Patto per l'Inclusione Sociale:** è l'utente che costituisce la figura di riferimento dei beneficiari RdC, occupandosi di compilare le schede dell'Analisi preliminare, del Quadro di Analisi e del Patto per l'inclusione sociale e di accompagnare il nucleo familiare in tutto il percorso (assistente sociale del Comune, ovvero dell'Ambito nel caso di gestione associata). Ogni utente case manager potrà vedere solo i propri casi.
- **Coordinatore per i controlli Anagrafici:** è l'utente del Comune che assegna ai responsabili per i controlli anagrafici l'elenco dei beneficiari RdC per i quali effettuare la verifica dei requisiti di residenza, cittadinanza e soggiorno, pianificando quindi il lavoro degli stessi;
- **Responsabile per i controlli Anagrafici:** è l'utente del Comune che effettua la verifica dei requisiti di residenza, cittadinanza e soggiorno dei beneficiari RdC ed ha accesso ai relativi dati per il Comune che lo ha indicato.
- **Coordinatore per la verifica del nucleo familiare:** è l'utente del Comune che assegna ai responsabili per la verifica dei nuclei familiari l'elenco dei beneficiari RdC per i quali effettuare i controlli della composizione del nucleo familiare, pianificando quindi il lavoro degli stessi;
- **Responsabile per la verifica del nucleo familiare:** è l'utente del Comune che effettua i controlli della composizione del nucleo familiare attraverso l'incrocio delle informazioni dichiarate ai fini ISEE con quelle disponibili presso gli uffici anagrafici e quelle raccolte dai servizi sociali del Comune.
- **Responsabile PUC³:** è l'utente che si occupa del caricamento dei Progetti Utili alla Collettività (PUC) e del completamento del processo di gestione dei beneficiari assegnati ai progetti, sulla base delle indicazioni fornite dai case manager e dai referenti dei Centri per l'impiego.

² [Nota MLPS prot. 4143 del 16 maggio 2019](#) - Procedure per l'accreditamento degli amministratori alla Piattaforma GePI - scaricabile sul sito [RDC Operatori](#)

³ Per i Progetti Utili alla Collettività (PUC) si veda la [pagina dedicata ai PUC del sito RDC Operatori](#)

L'home page della Piattaforma GePI

<https://pattosocialerdc.lavoro.gov.it/>

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

GePI
Gestione Patti per l'inclusione sociale

Seguici su:     

MENU 

Piattaforma per la gestione del Patto per l'inclusione sociale 

Home

PUC Pubblici <

Tutorial <

Manuali <

Documentazione <

Casi di Studio <

FAQs <

Webinars <

Pillole <

Novità

Benvenuti nella Piattaforma per la gestione dei Patti per l'inclusione sociale (GePI), lo strumento per l'attuazione delle attività di competenza dei Comuni rivolte ai beneficiari del Reddito di Cittadinanza.

La Piattaforma traduce in formato elettronico gli strumenti per la valutazione e progettazione personalizzata approvati in Conferenza Unificata per la definizione dei Patti per l'inclusione sociale.

La Piattaforma, messa a disposizione dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, è pensata e sviluppata per semplificare il lavoro degli assistenti sociali nell'accompagnare i beneficiari del Reddito di Cittadinanza convocati dai servizi sociali dei Comuni, per semplificare le procedure, rendere più agevoli i controlli e lo scambio delle informazioni e consentire a Municipi e Ambiti Territoriali un immediato accesso ai dati rilevanti.

La Piattaforma GePI, oltre a facilitare la gestione e il monitoraggio dei progetti di attivazione dei beneficiari del Reddito di Cittadinanza, consente anche l'alimentazione del Sistema informativo dei servizi sociali, necessario a migliorare la capacità di programmazione degli interventi e dei servizi sociali.

Come Accedere

La piattaforma GePI è accessibile tramite SPID. Scegli l'opzione di login in alto a destra. Per maggiori informazioni consulta il tutorial introduttivo

[Visualizza »](#)

Hai bisogno di aiuto?

Se non hai trovato le informazioni di cui avevi bisogno nei tutorial e nei manuali, collegati all'URP online dove potrai inviare la tua richiesta di supporto.

[Vai all'URP »](#)

 REDDITO DI CITTADINANZA

 GePI
Gestione Patti per l'inclusione sociale

Legenda delle icone

LE ICONE DELLA PIATTAFORMA

SULLA PIATTAFORMA VEDRAI DIVERSE ICONE. TI HO SEGNALATO QUI A COSA SI RIFERISCONO



MODIFICA/INTERVIEI SU DATI E INFORMAZIONI



CRONOLOGIA DEGLI INTERVENTI SU UNA SPECIFICA PRATICA



SALVA LA PAGINA CHE STAI VEDENDO



PULSANTE DI SBLOCCO PRATICA

Richiedi verifica ad altro comune

INVIA UNA PRATICA AD ALTRO COMUNE

Riassegnazione

RIASSEGNA UN CASO PRIMA INVIATO AD ALTRO COMUNE

Richiedi verifica al comune di nascita

RIMANDA LA PRATICA AL COMUNE DI NASCITA PER ULTERIORI VERIFICHE

Finalizza

CONGELA I DATI INSERITI. ATTENZIONE: QUESTO COMANDO E' IRREVERSIBILE



INDICA SE E' PRESENTE OPPURE NO L'INFORMAZIONE RICHIESTA

Cerca

CERCA L'INFORMAZIONE CHE HAI DIGITATO O SELEZIONATO

Priorità INPS



VISUALIZZA I CASI PRIORITARI

Priorità INPS



VISUALIZZA I CASI NON PRIORITARI

Le funzioni del Responsabile dei controlli anagrafici

COSA PUÒ FARE IL RESPONSABILE DEI CONTROLLI ANAGRAFICI



RESPONSABILE PER I
CONTROLLI ANAGRAFICI



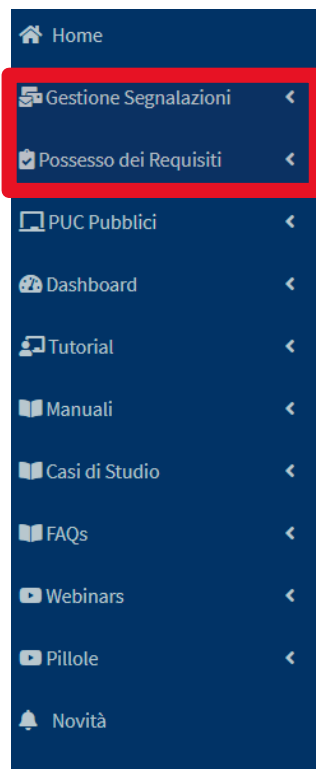
VERIFICARE I REQUISITI ANAGRAFICI (RESIDENZA E CITTADINANZA/SOGGIORNO), E SE NECESSARIO, INSERIRE PERIODI DI RESIDENZA RICHIESTI DA ALTRI COMUNI E SPOSTARE LA PRATICA AD ALTRI COMUNI PER LA VERIFICA DELLA RESIDENZA

INVIARE IN APPROVAZIONE IL MANCATO POSSESSO DEI REQUISITI AL COORDINATORE PER I CONTROLLI ANAGRAFICI

Accesso alla Piattaforma

Com'è noto, è possibile richiedere il Reddito di cittadinanza solo dopo aver risieduto in Italia per almeno 10 anni, anche non continuativi, e negli ultimi 2 in modo continuativo. Le verifiche devono essere effettuate dai Comuni che possono utilizzare specifiche funzionalità della Piattaforma GePI, meglio descritte nella [Nota MLPS n. 102 del 10 gennaio 2020](#). Tramite GePI è anche possibile segnalare all'Inps i casi in cui, a seguito dei controlli, viene verificata la mancanza di tali requisiti, ai fini della disposizione della decadenza dal beneficio, ma vediamo un passo per volta.

Cominciamo a mostrare il menù che si trova sulla sinistra non appena effettuato l'accesso in Piattaforma. Qui si trovano le funzioni operative del Responsabile per i controlli anagrafici e si può operare sulle richieste di verifica di possesso dei requisiti anagrafici.



Il menu è diviso in varie sezioni, implementate nel corso di questi mesi (Tutorial, Casi di Studio, Pillole, Novità, etc.). Ai fini dei controlli anagrafici, le sezioni su cui concentrarsi sono:

- Possesso dei Requisiti
- Gestione Segnalazioni

1. Possesso dei Requisiti

Questa è la schermata principale per effettuare le verifiche sul possesso dei requisiti per un beneficiario Rdc: residenza e cittadinanza/soggiorno. Le pratiche su cui effettuare le verifiche sono elencate di seguito e organizzate per criteri diversi così come elencati sulla **barra di intestazione**. È possibile anche ordinarle cliccando sulla voce di intestazione di interesse e vederle ordinate per il criterio selezionato, ad esempio per data di presentazione. Si può anche effettuare una ricerca dal motore di ricerca nella parte superiore della schermata (1). Si possono scegliere i parametri sulla base dei quali verranno mostrate le pratiche di interesse. Per esempio, si può scegliere di visualizzare solo le pratiche in stato di valutazione, di una determinata zona (tramite il campo residenza) ecc. (2).

The screenshot shows the 'Verifica Possesso dei Requisiti - Ricerca' interface. The search bar (1) is at the top. Below it are filter fields for 'Residenza' (2) and 'Stato'. A table (3) shows requirement checks: 'Cittadinanza' (X), 'Residenza continuativa negli ultimi 2 anni' (X), 'Residenza per almeno 10 anni' (X), 'In gestione ad altro comune' (X), 'Stato del Beneficiario' (checked), and 'Rettifiche d'ufficio' (X). Below is a table (6) of practices:





Stato	Possesso dei Requisiti	Id Domanda	Stato del Beneficiario	Data presentazione	Codice Fiscale	Nome e Cognome	Residenza	Indirizzo
In Valutazione	Non Verificato	INPS-RDC-2019-1075028	Accolto	02/01/2019	[redacted]	AR****UMO	G273	90135 VI****ARA
In Valutazione	Non Verificato	INPS-RDC-2019-1078568	Accolto	02/01/2019	[redacted]	CR****LEI	G273	90135 VI****DU'

Nella parte inferiore della zona di ricerca (3) vi sono altri parametri selezionabili: quelli relativi ai requisiti di residenza e cittadinanza (che include anche il requisito di soggiorno, ove applicabile) previsti dal decreto¹. Se si desidera includere nei risultati della ricerca pratiche di persone in possesso dei requisiti di cittadinanza, basta andare sull'icona “cittadinanza” e spostare il cursore a destra sulla spunta verde, se invece si vuole escludere queste pratiche dai risultati, basta spostare la spunta sulla “croce rossa”. Lo stesso vale anche per gli altri parametri in sovrainpressione, ad esempio è possibile filtrare le pratiche anche per lo stato del beneficio.

Sono stati inseriti due nuovi filtri che permettono di visualizzare rispettivamente: i casi che sono attualmente in carico ad altro comune per le verifiche dei requisiti di residenza e soggiorno [Filtro “In gestione ad altro comune] e i casi che INPS ha definito come prioritari per le verifiche dei requisiti di cittadinanza e soggiorno [Filtro priorità INPS].



I casi che sono stati definiti prioritari da INPS sono marcati da un'icona a forma di campanella, come da schermata sottostante.

Id Domanda	Stato	Stato del Beneficio	Nome, Cognome	Data Presentazione	Codice Fiscale	Comune	Indirizzo
 INPS-RDC-2019-1182980	In Valutazione	Accolto	AN****INI	15/01/2019		F912	84014 VI**** 26
 INPS-RDC-2019-579420	In Valutazione	Accolto	AL****ATO	23/01/2019		F912	84014 VI**** 44

Una volta definiti tutti i criteri di ricerca, si clicca sul pulsante “cerca” (4) e si avranno tutti i risultati.

Di lato nel menù si trovano i vari elenchi pratiche (5):

- “Elenco Pratiche”, per accedere alle pratiche da verificare, riferite ai richiedenti il beneficio residenti nel Comune;
- “Elenco Pratiche da altri Comuni” per accedere alle pratiche che provengono da altri Comuni per le quali devono essere aggiornate le informazioni relative al periodo di residenza nel proprio Comune di un dato beneficiario di altro Comune.
- “Elenco Pratiche da altri Comuni (A.C.) Lavorate”: consente ai responsabili di residenza di continuare a visualizzare le pratiche che sono state lavorate per conto di altri Comuni (A.C.). Si tratta di un elenco informativo, su cui non è possibile operare azioni.



Storico requisito di residenza per la domanda : INPS-RDC-2019-1357453

Modifiche Assegnazioni

Visualizza 10 righe

Cerca:

Assegnato A	Assegnato Il	Modificato Da	Modificato Il	Finalizzato Da	Finalizzato Il	Cittadinanza	Residenza per almeno 10 anni	Residenza ultimi 2 anni	Valutazione
Responsabile 2 RES Palermo	17/01/2020 05:48	Coordinatore RES 1 Anagrafe Palermo	17/01/2020 05:48						Non Valutata

Da 1 a 1 di 1

Precedente 1 Successivo

Chiudi

Per effettuare la verifica di una pratica, basta cliccare sul menu a scomparsa (6) e poi sull'icona con la matita, che vedremo ora con maggiori dettagli. Per accedere allo storico che riassume le modifiche e le assegnazioni delle pratiche basta invece cliccare sull'icona a orologio. In questo modo si ha traccia di ogni salvataggio effettuato su una specifica pratica e delle informazioni relative al possesso o meno dei requisiti.

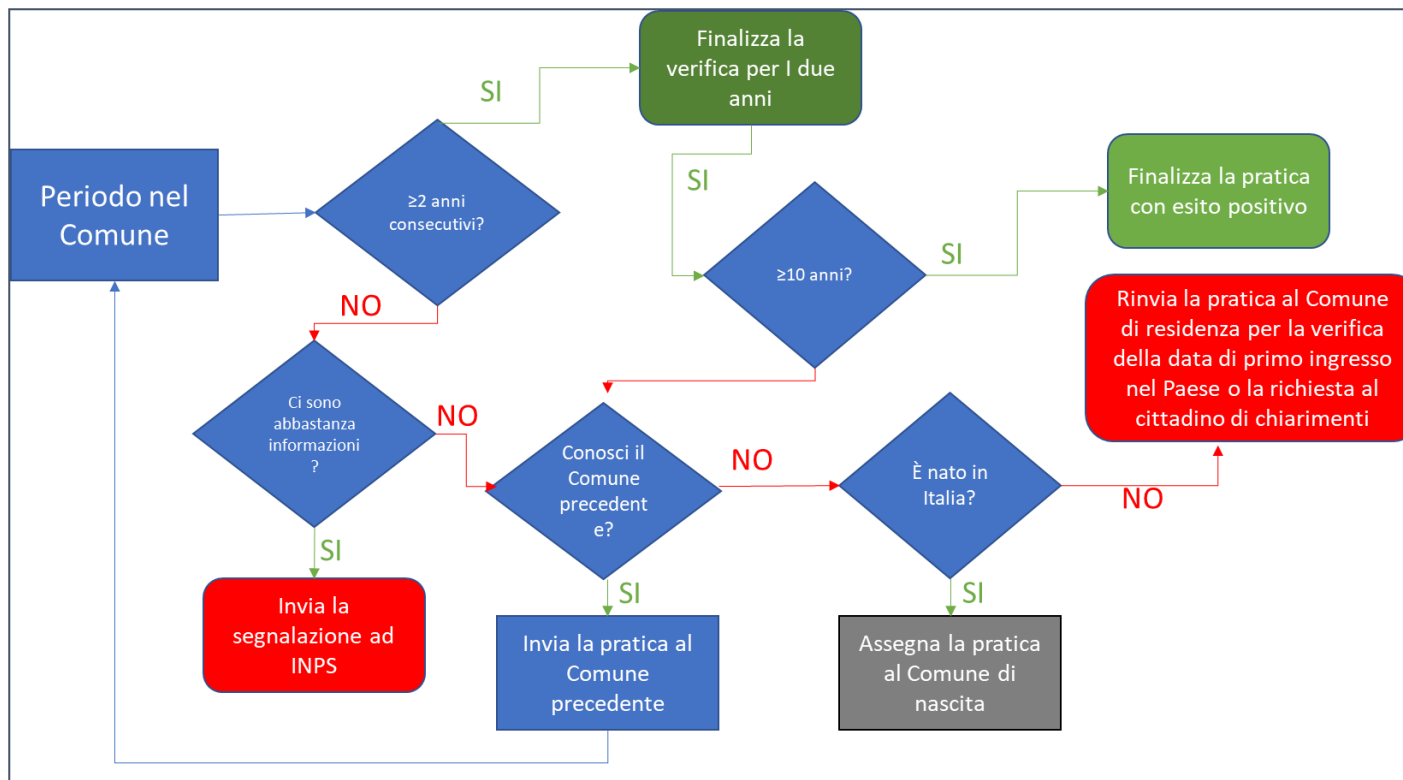
¹ Per approfondimenti scarica le [slide informative](#) dal sito Rdc operatori (pagina 30 del documento) e consulta il [D.L. 4 del 28 gennaio 2019](#), convertito con modificazioni dalla Legge n. 26 del 26 marzo 2019 - Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni

1.1 Flusso della verifica anagrafica

Prima di vedere come operare sulla Piattaforma, osserviamo il diagramma che riguarda il flusso sviluppato per registrare il tempo in cui un beneficiario ha vissuto in un Comune, che funge da base per la verifica dei controlli anagrafici.

Al riguardo si ricorda che i requisiti di residenza sono riferiti all'intero territorio nazionale e pertanto il loro accertamento richiede, in alcuni casi, di effettuare le verifiche sui diversi Comuni nei quali il beneficiario ha risieduto.

Innanzitutto, il responsabile del Comune di residenza indicato nella domanda controlla se il beneficiario è stato residente



nel territorio nazionale in maniera continuativa negli ultimi due anni. Una volta verificato questo requisito, il responsabile passa a verificare se il beneficiario è stato residente in Italia per un periodo complessivo di almeno 10 anni (anche non continuativi). In entrambi i casi, se necessario, il responsabile per i controlli anagrafici può farsi supportare nel completamento dei controlli da altri Comuni spostando la pratica al precedente

Comune di residenza, se conosciuto, o altrimenti al Comune di nascita. Dopo i controlli da parte dei responsabili dei controlli anagrafici dei vari Comuni, la pratica deve ritornare al Comune di residenza (tramite il pulsante “Invia al Comune

di residenza”). Se il responsabile del Comune di residenza, anche sulla base di quanto comunicato da altri Comuni, verifica che il beneficiario non soddisfa i requisiti, può inviare una notifica al coordinatore per la convalida e l’invio all'INPS.

1.2 Elenco Pratiche

Verifica Possesso dei Requisiti - Ricerca

Id domanda: Id Domanda
Cod. Fiscale: Codice Fiscale

CAP: CAP
Indirizzo: Indirizzo

Cittadinanza:
Residenza conti:

Pratiche

Visualizza 10 righe

Stato	Possesso dei Requisiti
<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> (procedura in itinere)	Non Verificato
<input checked="" type="checkbox"/> In Valutazione (Roma)	Non Verificato
<input checked="" type="checkbox"/> In Valutazione	Non Possiede i Requisiti

Per effettuare una verifica dei requisiti anagrafici dei beneficiari del proprio Comune su GePI, basta aprire la Scheda Elenco Pratiche e cliccare sull'icona con la matita (1). Si aprirà il box qui di seguito con quattro schede: Possesso dei Requisiti, Storico Residenza e Comuni Richiedenti, oltre ad una sezione dove si potranno inserire degli Allegati.

Verifica dei requisiti di residenza e cittadinanza/soggiorno - Richiesta numero : INPS-RDC-2019-995488

Guida alla compilazione

Possesso dei requisiti | Storico Residenza | Comuni Richiedenti | Allegati

Il richiedente deve possedere cumulativamente il requisito di soggiorno e i requisiti di residenza

Cittadinanza/Soggiorno

- Cittadino italiano
- Cittadino dell'Unione Europea
- Cittadino di paesi terzi, familiare di cittadino italiano o cittadino UE, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente
- Cittadino di paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo
- Titolare di protezione internazionale o apolide in possesso di titolo di soggiorno

Residenza

Il richiedente risulta residente in modo continuativo in Italia negli ultimi due anni

Il richiedente ha risieduto in Italia per almeno 10 anni

Risultato finale della verifica

Non ancora verificato | Possesso dei requisiti | Non possesso dei requisiti

Note (note personali non valide ai fini dell'accertamento)

3

Ultima modifica:
Anagrafe Palermo Coordinatore RES 1 17/01/2020 05:43:12

Nessuna Segnalazione

Salva | Chiudi | Finalizza

1.2.1 Possesso dei Requisiti

Verifica dei requisiti di cittadinanza, residenza e soggiorno - Richiesta numero : INPS-RDC-2019-1029028

Guida alla compilazione ?

Possesso dei requisiti Storico Residenza Comuni Richiedenti

Il richiedente deve possedere cumulati

Soggiorno

- Cittadino italiano
- Cittadino dell'Unione Europea soggiorno permanente
- Cittadino di paesi terzi in possesso di permesso di soggiorno permanente e familiare di un cittadino italiano
- Titolare di protezione internazionale

Residenza

Il richiedente risulta residente in Italia

Il richiedente ha risieduto in Italia per un periodo complessivo di almeno 10 anni

Risultato finale della verifica

Non ancora verificato

Note

Ultima modifica: Anagrafe Palermo Responsabile RES 15/01/2020 10:48:37

Salva Chiudi Finalizza

5

Stai dichiarando il mancato possesso del/dei seguente/i requisito/i:

- Il richiedente ha risieduto in Italia per almeno 10 anni

Cliccando "sì" la segnalazione dell'assenza del requisito sarà inviata al Coordinatore per l'approvazione e l'invio all'INPS ai fini della revoca del beneficio.

Inviare la segnalazione al Coordinatore per la validazione?

Sì No

Non possesso dei requisiti

Come previsto dal D.L. 4/2019, i beneficiari devono essere in possesso del requisito di cittadinanza/soggiorno (cittadino italiano, cittadino dell'Unione Europea, familiare di un cittadino italiano o dell'Unione Europea titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, cittadino di un Paese terzo in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o apolide in possesso di analogo permesso, titolare di protezione internazionale: asilo politico o protezione sussidiaria) e dei requisiti di residenza (residenza in Italia per un periodo complessivo di almeno 10 anni, di cui gli ultimi 2 in via continuativa). L'esito delle verifiche effettuate per il singolo cittadino va segnato nel primo box "Possesso dei requisiti". Nel box si può indicare, spostando il cursore indicato dalle frecce, se il richiedente del nucleo beneficiario Rdc ha i requisiti o no: spostando il cursore a destra e mostrando la barra verde si dichiara il possesso dei requisiti, spostando il cursore a sinistra e mostrando la barra rossa si dichiara il non possesso dei requisiti. Si possono aggiungere delle note in basso (3). Nel caso in cui le informazioni sul possesso dei requisiti fossero incomplete o non del tutto verificate, lo stato della pratica da impostare nella sezione "Risultato finale della verifica" è "non

ancora verificato". Una volta compilata interamente la scheda, si può indicare se il richiedente è o meno in possesso dei requisiti anagrafici. Prima di poter finalizzare la pratica bisognerà confermare le proprie scelte, cliccando sul pulsante "Salva". Si può intervenire più volte su una scheda, finché non è finalizzata. Si ricorda che quando il richiedente non possiede tutti i requisiti richiesti, il beneficio economico viene revocato. Per finalizzare una pratica si clicca sul pulsante "Salva" e dopo "Finalizza" (4). Una volta cliccato su "Finalizza", una finestra di pop up (5) chiederà di confermare se si desidera inviare la segnalazione al

Coordinatore dei Controlli Anagrafici per la sua convalida ai fini dell'invio della comunicazione all'INPS. Il coordinatore verificherà e, se lo riterrà corretto, invierà la notifica all'INPS².

Verifica dei requisiti di residenza e cittadinanza/soggiorno - Richiesta numero : INPS-RDC-2019-1000423

Guida alla compilazione ?

Possesso dei requisiti | Storico Residenza | Comuni Richiedenti | Allegati

Il richiedente deve possedere cumulativamente il requisito di soggiorno e i requisiti di residenza

Cittadinanza/Soggiorno

- Cittadino italiano
- Cittadino dell'Unione Europea
- Cittadino di paesi terzi, familiare di cittadino italiano o cittadino UE, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente
- Cittadino di paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo
- Titolare di protezione internazionale o apolide in possesso di titolo di soggiorno

Residenza

Il richiedente risulta residente in modo continuativo in Italia negli ultimi due anni

Il richiedente ha risieduto in Italia per almeno 10 anni

Risultato finale della verifica

Non ancora verificato **Possesso dei requisiti** Non possesso dei requisiti

Note (note personali non valide ai fini dell'accertamento)

...

Ultima modifica:
Anagrafe Palermo Responsabile RES 15/01/2020 05:44:12 **6**

Nessuna Segnalazione

Chiudi

Se invece si accede a una pratica già finalizzata, si può vedere il dettaglio della situazione, ma non apportare modifiche. In basso si potrà sempre vedere chi ha apportato l'ultima modifica alla scheda (6).

² Per approfondire come monitorare lo stato delle segnalazioni vai al paragrafo relativo alle segnalazioni.



N.B.: Funzione riassegnazione (riguardo le pratiche inviate ad altri comuni):

In qualità di responsabile delle verifiche anagrafiche del Comune di attuale residenza, è possibile riprendere in carico una pratica inviata ad altro Comune, nel caso in cui quest'ultimo non effettua attività sulla stessa da oltre 15 giorni. La domanda sarà nuovamente lavorabile consentendo al responsabile di inviarla ad altro comune o finalizzarla, qualora sia giunto in possesso della necessaria documentazione in merito. **Si tratta delle pratiche che compaiono nell'elenco pratiche visualizzate in giallo.**

Stato	Possesso dei Requisiti	Id Domanda	Stato del Beneficio	Data presentazione	Codice Fiscale	Nome e Cognome	Residenza	Indirizzo
In Valutazione (Nocera Inferiore)	Non Verificato	INPS-RDC-2019-995488	Accolto	19/03/2019	[REDACTED]	VA****ANI	G273	90121 CO****303
In Valutazione (Roma)	Non Verificato	INPS-RDC-2019-811826	Accolto	21/02/2019	[REDACTED]	RO****USA	G273	90123 VI****I 5
In Valutazione	Non Possiede i Requisiti	INPS-RDC-2019-581917	Accolto	07/02/2019	[REDACTED]	GI****TRO	G273	90134 JU**** 29

La scheda che appare in sovrapposizione sarà molto simile a quelle illustrate nelle pagine precedenti, con l'unica differenza del pulsante **“Riassegnazione” (7)** in fondo, tramite il quale è possibile riprendere in carico la domanda. Premuto il pulsante, la pratica risulterà nuovamente in carico e lavorabile.

Guida alla compilazione ?

Possesso dei requisiti

Storico Residenza

Comuni Richiedenti

Allegati

Il richiedente deve possedere cumulativamente il requisito di soggiorno e i requisiti di residenza

Cittadinanza/Soggiorno



- Cittadino italiano
- Cittadino dell'Unione Europea
- Cittadino di paesi terzi, familiare di cittadino italiano o cittadino UE, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente
- Cittadino di paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo
- Titolare di protezione internazionale o apolide in possesso di titolo di soggiorno

Residenza

Il richiedente risulta residente in modo continuativo in Italia negli ultimi due anni



Il richiedente ha risieduto in Italia per almeno 10 anni



Risultato finale della verifica

Non ancora verificato

Possesso dei requisiti

Non possesso dei requisiti

Note (note personali non valide ai fini dell'accertamento)

...

7

Ultima modifica:

Anagrafe Palermo Coordinatore RES 1 17/01/2020 05:43:12

Nessuna Segnalazione

Riassegnazione

Chiudi



N.B: Riapertura pratiche finalizzate

All'interno dell'elenco pratiche vengono visualizzate tutte le pratiche finalizzate (ossia sia quelle che in precedenza erano già state valutate positivamente, sia quelle valutate negativamente). E' possibile riportare in valutazione solo le pratiche finalizzate positivamente. Per eseguire la riapertura della pratica finalizzata, si clicca sul pulsante a destra 'lucchetto aperto' (8). Dopo essere stata sbloccata, è possibile visualizzare la pratica con la finestra consueta e utilizzare le funzionalità già conosciute.

Stato	Possesso dei Requisiti	Id Domanda	Stato del Beneficio	Data presentazione	Codice Fiscale	Nome e Cognome	Residenza	Indirizzo
In Valutazione	Non Verificato	NAPOLI-324615	Accolto	07/10/2020		Gennaro Esposito	Napoli	81100 Via Roma, 45
In Valutazione	Non Verificato	NAPOLI-324613	Accolto	07/10/2020		Gennaro Esposito	Napoli	81100 Via Roma, 45
In Valutazione	Non Verificato	NAPOLI-324610	Accolto	07/10/2020		Gennaro Esposito	Napoli	81100 Via Roma, 45
In Valutazione	Non Verificato	NAPOLI-324612	Accolto	07/10/2020		Gennaro Esposito	Napoli	81100 Via Roma, 45
In Valutazione	Possiede i Requisiti	NAPOLI-324616	Accolto	07/10/2020		Gennaro Esposito	Napoli	81100 Via Roma, 45
In Valutazione	Non Verificato	NAPOLI-324614	Accolto	07/10/2020		Gennaro Esposito	Napoli	81100 Via Roma, 45
Finalizzato	Possiede i Requisiti	NAPOLI-324611	Accolto	07/10/2020		Gennaro Esposito	Napoli	81100 Via Roma, 45



Pulsante di sblocco pratica

1.2.2 Storico residenza

I requisiti di residenza sono riferiti all'intero territorio nazionale e pertanto il loro accertamento richiede, in alcuni casi, la

collaborazione tra i diversi Comuni nei quali il beneficiario ha risieduto. Il Comune di residenza indicato nella domanda procede, attraverso la Piattaforma GePI³, all'indicazione dei periodi di residenza del beneficiario nel proprio territorio.

Questa operazione va effettuata nella schermata che abbiamo appena visto, nella seconda sezione "Storico Residenza".

Qui, come riferimento ai requisiti, si troverà un riepilogo dei giorni totali in cui la persona ha risieduto nel Paese e il numero di giorni in cui la persona ha vissuto continuamente nel Paese. È possibile anche verificare non solo il Comune che ha attualmente in carico la domanda, ma anche la data di ultima modifica.

Vediamo come fare per aggiungere il periodo di residenza nel proprio Comune: basta cliccare sul pulsante "aggiungi nuovo periodo" (9) si aprirà la schermata "inserimento nuovo periodo di residenza" (vedi pagina seguente). Qui possono essere inserite la data di inizio di residenza e quella di fine, la provincia e il Comune di provenienza o lo stato estero. Un messaggio ricorderà che se non viene selezionato alcun Comune di provenienza, questo sarà impostato sul Comune di residenza del richiedente (10)

Verifica dei requisiti di cittadinanza, residenza e soggiorno - Richiesta numero : INPS-RDC-2019-1028996

Guida alla compilazione

Possesso dei requisiti **Storico Residenza** Comuni Richiedenti Allegati

Comune attualmente incaricato della verifica del possesso dei requisiti : **Palermo**

Comune attualmente incaricato della verifica del possesso dei requisiti : **Pesaro (ultima modifica 03/10/2020)**

Visualizza 10 righe **16 anni e 88 giorni** **12 anni e 254**

Comune di residenza	Data In Residenza	Data Fine Residenza	Comune di provenienza
Palermo	01/05/2000	01/05/2010	
Palermo	15/07/2015	29/01/2019	
Palermo	02/05/2010	08/01/2013	Repubblica Di Polonia

9 **11**

Aggiungi Nuovo Periodo Richiedi verifica ad altro comune

13

Richiedi verifica al comune di nascita

Ultima modifica:
Anagrafe Palermo Coordinatore RES 1 17/10/2019 11:45:56

Nessuna Segnalazione

Salva Chiudi Finalizza

³ A regime entro 30 giorni dal riconoscimento del beneficio

Inserimento nuovo periodo di residenza - data di presentazione della domanda 29/01/2019

Data Inizio Residenza
02/02/2016

Data Fine Residenza
31/01/2017

Se non verrà selezionato alcun comune di provenienza questo sarà impostato sul comune di residenza del richiedente **10**

Provincia di provenienza o Stato Estero
Palermo

Comune di provenienza o Stato Estero
Altofonte

Salva Chiudi

Se il requisito di residenza è posseduto parzialmente, il Comune di residenza al momento della domanda inserisce il Comune di provenienza, la data di iscrizione nei propri elenchi anagrafici ed eventuali periodi precedenti di iscrizione nel Comune di residenza, indicando data di inizio e di fine di ogni periodo. La Piattaforma GePI rende disponibili le informazioni al Comune di provenienza. Le informazioni sono rese disponibili ai Comuni di precedente provenienza fino al completamento dei periodi di

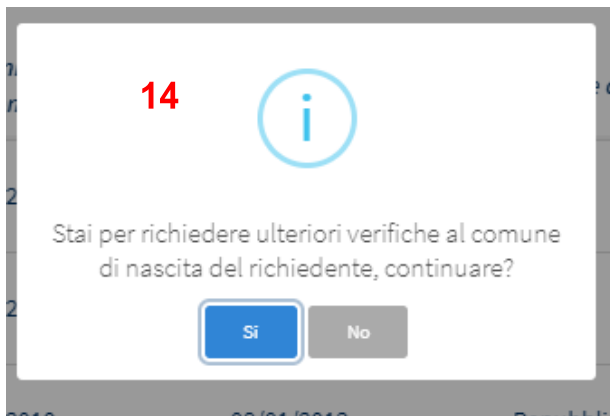
Richiedi la verifica ad un altro comune

Provincia
Verona

Comune
Badia Calavena

12 Salva Chiudi

residenza necessari per soddisfare i requisiti. Per inviare la pratica ad un altro Comune basta cliccare sul pulsante verde “Richiedi verifica ad un altro Comune” (11). Indica il comune cui inviare la pratica e clicca sul tasto “Salva” (12).



Nel caso in cui occorra contattare direttamente il Comune di nascita, occorre cliccare sul pulsante arancione “richiedi verifica al Comune di nascita” (13). Comparirà un messaggio di conferma (14). Questa eventualità si verifica ad esempio se il precedente luogo di provenienza è uno Stato estero. Attenzione: se il beneficiario non è nato in Italia l’accertamento deve essere completato dal Comune di residenza che dovrà richiedere al richiedente il beneficio la documentazione che attesti o meno il possesso dei requisiti.

1.2.3 Comuni Richiedenti e Allegati

Verifica dei requisiti di cittadinanza, residenza e soggiorno - Richiesta numero : INPS-RDC-2019-1028996

Guida alla compilazione ?

Possesso dei requisiti Storico Residenza **Comuni Richiedenti** Allegati

Visualizza 10 righe

Elenco dei comuni, in ordine temporale, con incarico di verifica dei requisiti

Palermo

Cannara

Precedente 1 Successivo

Ultima modifica:
Anagrafe Palermo Coordinatore RES 1 17/10/2019 11:45:56

Nessuna Segnalazione

Chiudi

Nella terza scheda “Comuni Richiedenti”, invece, si trova l’elenco dei Comuni che hanno avuto o hanno in gestione la pratica.

Possesso dei requisiti Storico Residenza Comuni Richiedenti **Allegati**

Upload Allegati

Apri Allega Nessun file selezionato

Lista Allegati

Nome	Tipo	Utente	Data
Nessun elemento trovato			

Ultima modifica:
Anagrafe Palermo Coordinatore RES 1 17/01/2020 05:42:58

Nessuna Segnalazione

Salva Chiudi Finalizza

Nella quarta scheda, “Allegati”, si potranno caricare in piattaforma documenti utili per la pratica in oggetto.

1.3 Elenco Pratiche da altri Comuni

Per contribuire alla verifica dei requisiti anagrafici dei beneficiari che hanno precedentemente risieduto nel proprio Comune, e quindi trattare le pratiche inviate da altri Comuni, si apre la Scheda “Elenco Pratiche da altri Comuni”. Si noti che l’elenco viene popolato solo dopo che il coordinatore ci assegna uno dei casi provenienti da altri Comuni. Questi casi seguono dunque il flusso dei casi di competenza del nostro Comune.

Sarà possibile visualizzare lo stesso tipo di informazioni presenti nell'elenco delle pratiche del proprio Comune, ad eccezione della colonna di possesso dei requisiti. Allo stesso modo, si può fare clic sulla matita e aggiungere informazioni sul tempo in cui il beneficiario ha risieduto nel proprio Comune. Si rimanda, a tal proposito, a quanto appena visto nelle pagine precedenti (cfr. Pag. 20).

Verifica Possesso dei Requisiti Da Altri Comuni - Ricerca

Id domanda: Id Domanda

Cod. Fiscale: Codice Fiscale

Nome/Cognome: Nome

Residenza: Selezionare...

Stato: Selezionare...

CAP: CAP

Indirizzo: Indirizzo

Possesso dei Requisiti: Selezionare...

Cittadinanza:

Residenza continuativa negli ultimi 2 anni:

Residenza per almeno 10 anni:

Stato del Beneficio:

Visualizza 10 righe

Stato	Id Domanda	Stato del Beneficio	Data presentazione	Codice Fiscale	Nome e Cognome	Residenza	Indirizzo
In Valutazione	[REDACTED]	Accolto	04/02/2019	[REDACTED]	MA****MAN	H501	00134 VI**** 14
In Valutazione	[REDACTED]	Accolto	04/04/2019	[REDACTED]	AN****AME	F537	89900 VI**** 13
In Valutazione	[REDACTED]	Accolto	19/04/2019	[REDACTED]	EM****USO	G543	90037 VI**** 31
In Valutazione	[REDACTED]	Accolto	11/03/2019	[REDACTED]	RO****ANO	A285	76123 VI**** 15

1.4 Elenco Pratiche da altri Comuni (A.C.) lavorate

Dopo aver completato le verifiche sui casi provenienti da altri Comuni, questi vanno rimandati al Comune di provenienza, che procederà con la finalizzazione. Tali pratiche sono visibili nel menu “Elenco pratiche A.C. lavorate”. Le pratiche già lavorate non sono più modificabili ma possono essere aperte per la consultazione delle informazioni inserite.

Verifica Possesso dei Requisiti Da Altri Comuni (Lavorati) - Ricerca

Id domanda: Cod. Fiscale: Nome/Cognome: Residenza: Stato:

CAP: Indirizzo: Possesso dei Requisiti:

Cittadinanza: Residenza continuativa negli ultimi 2 anni: Residenza per almeno 10 anni: Stato del Beneficio:

Pratiche

Visualizza righe

Visualizzati 1 di 1 risultati Record totali: 1

Stato	Id Domanda	Stato del Beneficio	Data presentazione	Codice Fiscale	Nome e Cognome	Residenza	Indirizzo
<input type="button" value=">"/> In Valutazione	INPS-RDC-20 [redacted]	Accolto	21/02/2020	[redacted]	[redacted]	A586	42 [redacted] 7

Precedente **1** Successivo

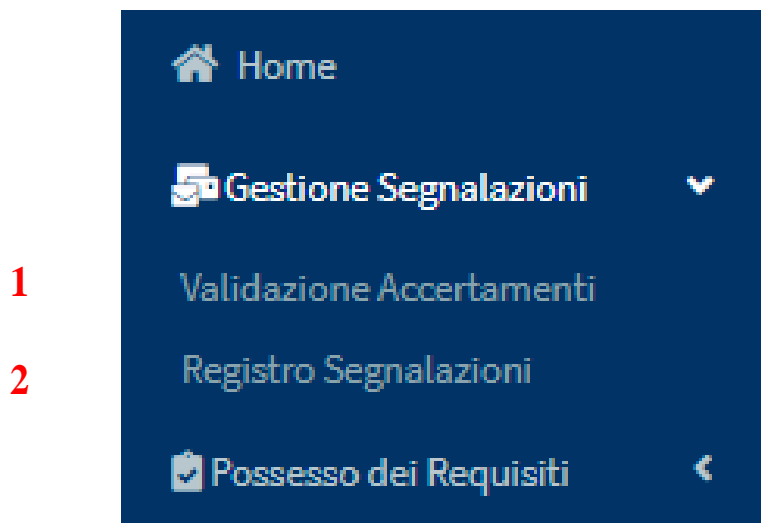
2. Gestione Segnalazioni

Come abbiamo visto sopra, una volta completate le verifiche, nel caso di esito negativo, si potrà inviare una segnalazione al Coordinatore per le verifiche anagrafiche, che potrà approvare la segnalazione ed inoltrarla ad INPS, per la definizione del conseguente provvedimento di revoca del beneficio, oppure rifiutarla.

Si ricorda che al momento dell'invio della segnalazione all'INPS con un pop up verrà suggerito di notificare al beneficiario (al di fuori della piattaforma) l'avvenuta comunicazione all'Inps del mancato rispetto del requisito, per la definizione del conseguente provvedimento di revoca del beneficio. Verrà altresì ricordato, che nel caso di dichiarazioni mendaci e di conseguente accertato illegittimo godimento del Rdc, i Comuni dovranno trasmettere entro 10 giorni dall'accertamento, all'Autorità Giudiziaria la documentazione completa del fascicolo oggetto di verifica.






È possibile tenere traccia di tutte le segnalazioni nella sezione “Gestione Segnalazioni”.

Nel menu a sinistra vengono mostrate due voci, Validazione Accertamenti (1) e Registro Segnalazioni (2).



2.1 Validazione Accertamenti

Nella pagina “Validazione Accertamenti” (1), si trova un elenco di tutte le pratiche che sono state inviate al coordinatore per segnalare il mancato rispetto dei requisiti. Come si vede nella schermata qui sotto, qui sono riassunte alcune informazioni, come la data della richiesta o il dettaglio della segnalazione, ad esempio il mancato possesso dei requisiti.

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali GPI
Gestione Pratiche per l'Inclusione Sociale Seguici su:     

MENU Ultimo Accesso: 19/03/2021 11:55:23 Responsabile RES Anagrafe Palermo

Home

Gestione Segnalazioni

Validazione Accertamenti

Registro Segnalazioni

Possesso dei Requisiti

PUC Pubblici

Dashboard

Tutorial

Manuali

Casi di Studio

FAQs

Webinars

Pillole

Novità

Validazione Accertamenti - Ricerca

Id Domanda Approvazione Richiesta Da Stato

Risultati

Visualizza righe Visualizzati 10 di 21 risultati Record totali: 21

	Id Domanda	Stato del Beneficio	Approvazione Richiesta Da	Data Richiesta	Categoria Evento	Dettaglio	Data Approvazione/Rifiuto	Stato	Data Invio Segnalazione
🗕		Accolto	Anagrafe Palermo Responsabile RES	23/12/2019 12:48:23	Non possesso dei requisiti	Segnalazione per non possesso dei requisiti	23/12/2019 12:51:12	Rifiutata	
🗕		Accolto	Anagrafe Palermo Responsabile RES	23/12/2019 12:52:16	Non possesso dei requisiti	Segnalazione per non possesso dei requisiti	13/02/2020 15:57:29	Inviata	
🗕		Accolto	Responsabile RES Anagrafe Palermo	04/10/2019 15:07:03	Non possesso dei requisiti	Invio segnalazione per eleggibilità	13/02/2020 15:57:36	Inviata	
🗕		Accolto	Responsabile RES Anagrafe Palermo	04/10/2019 15:21:04	Non possesso dei requisiti	Invio segnalazione per eleggibilità	24/03/2020 09:12:33	Rifiutata	
🗕		Accolto	Anagrafe Palermo Responsabile RES	15/01/2020 22:50:40	Non possesso dei requisiti	Segnalazione per non possesso dei requisiti	20/04/2020 10:08:02	Rifiutata	
🗕		Accolto	Anagrafe Palermo Responsabile RES	20/03/2020 16:34:28	Non possesso dei requisiti	Segnalazione per non possesso dei requisiti	27/10/2020 16:46:57	Inviata	20/11/2020 00:00:05

2.2 Registro Segnalazioni

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Gestione Patti per l'Inclusione Sociale

Seguici su:

Ultimo Accesso: 19/03/2021 11:55:23

Responsabile RES Anagrafe Palermo

Registro Segnalazioni - Ricerca

Id Domanda: Nome e Cognome Richiedente: Stato:

Risultati

Visualizzati 5 di 5 risultati Record totali: 5

Visualizza righe

Id Domanda	Nome e Cognome Richiedente	Data Registrazione Segnalazione	Id Segnalazione	Categoria Evento	Dettaglio	Stato
INPS-RDC	GI****EDE	23/12/2019 12:52:16	42	Non possesso dei requisiti	Segnalazione per non possesso dei requisiti	Inviata
INPS-RDC	FA****ONE	04/10/2019 15:07:03	1	Non possesso dei requisiti	Invio segnalazione per eleggibilità	Inviata
INPS-RDC	MA*****INO	20/03/2020 16:34:28	1788	Non possesso dei requisiti	Segnalazione per non possesso dei requisiti	Inviata

In “Registro Segnalazioni”, invece, è possibile trovare il registro delle segnalazioni che il coordinatore ha già approvato e ha inviato all’INPS. Viene visualizzato lo stato della segnalazione: in uscita, inviata, richiesta rettifica, rettificata, e inviata [rettifica fallita].

STATO	SIGNIFICATO
1. Da approvare	Il coordinatore deve approvare la segnalazione
2. In Uscita	Il coordinatore ha approvato la segnalazione ma ancora INPS non ha preso in carico la stessa
3. Inviata	INPS ha ricevuto la segnalazione
4. Richiesta Rettifica	Il coordinatore ha effettuato una richiesta di rettifica ma ancora INPS non ha preso in carico la stessa
5. Rettificata	INPS ha ricevuto la richiesta di rettifica
6. Inviata (rettifica fallita)	Qualcosa non ha funzionato nella richiesta di rettifica. Contattare l'URP aprendo un ticket.

Qualora una segnalazione non sia stata ancora acquisita dal sistema informativo dell'INPS e quindi risulti come stato “in uscita”, è possibile ancora annullarla tramite l'icona sulla destra (3).

Nello stesso registro, sono presenti anche le segnalazioni che, a fronte di un primo invio a INPS, sono state poi oggetto di richiesta di rettifica da parte del coordinatore anagrafe. A tal proposito saranno disponibili gli stati “richiesta rettifica”, “rettificata”, “inviata” come risulta dallo screen di seguito. Sarà disponibile anche lo stato “inviata [rettifica fallita]”, nel caso in cui INPS rifiutasse la rettifica della segnalazione.

Risultati

Visualizzati 5 di 5 risultati Record totali: 5

Visualizza 10 righe

<i>Id Domanda</i>	<i>Nome e Cognome Richiedente</i>	<i>Data Registrazione Segnalazione</i>	<i>Id Segnalazione</i>	<i>Categoria Evento</i>	<i>Dettaglio</i>	<i>Stato</i>
INPS-RDC-2019-1007928	GE****SCO	31/03/2020 11:01:57	1796	Non possesso dei requisiti	Segnalazione per non possesso dei requisiti	Inviata
INPS-RDC-2019-1007929	SA****ESE	31/03/2020 13:52:28	1801	Non possesso dei requisiti	Segnalazione per non possesso dei requisiti	Inviata
INPS-RDC-2019-1008060	MA****MIO	14/12/2020 16:24:28	1963	Non possesso dei requisiti	Segnalazione per non possesso dei requisiti	Inviata
INPS-RDC-2019-1009850	CA****ENE	14/12/2020 16:23:42	1962	Non possesso dei requisiti	Segnalazione per non possesso dei requisiti	Rettificata 
INPS-RDC-2019-1021223	AN****NTI	19/10/2020 08:11:02	1946	Non possesso dei requisiti	Segnalazione per non possesso dei requisiti	In Uscita 3 

3. Controlli Anagrafici in presenza di rinnovo domanda RDC

Nel caso in cui un richiedente ha effettuato una o più domande di Rdc in passato ed i controlli anagrafici hanno dato esito positivo.



GePI registra automaticamente i controlli anagrafici come “Completati” (Non è necessario procedere nuovamente con i controlli anagrafici)

Verifica dei requisiti di residenza e cittadinanza/soggiorno - Richiesta numero : RECERTIF-2019-1012026

Guida alla compilazione

Possesto dei requisiti **Storico Residenza** Comuni Richiedenti Allegati

Il richiedente deve possedere cumulativamente il requisito di soggiorno e i requisiti di residenza

Cittadinanza/Soggiorno 100%

- Cittadino italiano
- Cittadino dell'Unione Europea
- Cittadino di paesi terzi, familiare di cittadino italiano o cittadino UE, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente
- Cittadino di paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo
- Titolare di protezione internazionale o apolide in possesso di titolo di soggiorno

Residenza

Il richiedente risulta residente in modo continuativo in Italia negli ultimi due anni 100%

Il richiedente ha riciclato la foto per almeno 10 anni 100%

Risultato finale della verifica

Non ancora verificate **Possesto dei requisiti** Non possesto dei requisiti

Accettato sulla base del controllo anagrafico della domanda RDC con numero di riferimento "INPS-RDC-2019-1012026"

Note (note personali non valide ai fini dell'accertamento):

Ultima modifica utente Recertification 29/12/2020 11:49:40 X Chiusi

Un link permette al responsabile dei controlli di aprire la scheda dei controlli anagrafici della domanda precedente

Il richiedente risulta residente in modo continuativo
Il richiedente ha risieduto in Italia per almeno 10 anni

Risultato finale della verifica

Non ancora verificato Possesso dei requisiti Non possesso dei requisiti

Accettato sulla base del controllo anagrafico della domanda RdC con numero di riferimento "INPS-RDC-2019-1012026"

Note (note personali non valide ai fini dell'accertamento)

...

Ultima modifica:UtenteRecertification 29/12/2020 11:49:40

Chiudi

Questo è il link ai controlli anagrafici effettuati sulla precedente domanda RdC

Verifica dei requisiti di residenza e cittadinanza/soggiorno - Richiesta numero : INPS-RDC-2019-1012026

Guida alla compilazione

Possesso dei requisiti Storica Residenza Comuni Richiedenti Allegati

Il richiedente deve possedere cumulativamente il requisito di soggiorno e i requisiti di residenza

Cittadinanza/Soggiorno

- Cittadino Italiano
- Cittadino dell'Unione Europea
- Cittadino di paesi terzi, familiare di cittadino italiano o cittadino UE, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente
- Cittadino di paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo
- Titolare di protezione internazionale o apolide in possesso di titolo di soggiorno

Residenza

Il richiedente risulta residente in modo continuativo in Italia negli ultimi due anni

Il richiedente ha risieduto in Italia per almeno 10 anni

Risultato finale della verifica

Non ancora verificato Possesso dei requisiti Non possesso dei requisiti

Note (note personali non valide ai fini dell'accertamento)

test note inserite da MD

Ultima modifica:cogome81 Nome 501 29/12/2020 10:49:27

Nessuna Segnalazione

Chiudi