

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DELLE COMMISSIONI DI CERTIFICAZIONE

Al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Direzione Generale della Tutela delle Condizioni di Lavoro e
delle Relazioni Industriali
Divisione V
Via Fornovo n. 8 - 00192 ROMA

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____ CF _____
In qualità di presidente della commissione di certificazione istituita presso l'università degli studi
di _____ con delibera del _____
composta dai seguenti componenti:
Nome _____ Cognome _____ Qualifica _____
Nome _____ Cognome _____ Qualifica _____
Nome _____ Cognome _____ Qualifica _____

CHIEDE

L'iscrizione della suindicata commissione all'albo delle commissioni di certificazione di cui al decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276 e al D.M. del 14 giugno 2004.

A TAL FINE

si allega alla domanda:

- documentazione attestante la regolare costituzione della commissione di certificazione da parte dell'università;
- documento analitico dal quale si evince la composizione della commissione e i requisiti tecnico-professionali dei componenti;
- convenzioni ex art. 76 lett. c) del d.lgs. n. 276/2003;

si dichiara che la documentazione è stata inviata tramite posta elettronica SI NO in data _____;

si dichiara altresì che l'indirizzo postale e l'indirizzo di posta elettronica (obbligatorio) cui inviare le comunicazioni relative all'iscrizione sono i seguenti

Via _____ Città _____ prov _____ CAP _____
email _____

si autorizza al trattamento dei dati personali per i fini e nell'ambito del procedimento di cui all'art 76 del D.lgs n. 276 del 2003 e al D.M. del 14 giugno 2003 (tenuta dell'albo delle commissioni di certificazione universitarie) e all'utilizzo, in conformità a quanto previsto dall'art. 4 del D.M. 14 giugno 2004, degli elaborati e studi che verranno prodotti ai sensi dell'art. 3 del medesimo decreto.

_____, Li _____

firma

Note: Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. del 28.12.2000, n.445 la dichiarazione è sottoscritta dal legale rappresentante.

Il modulo deve essere obbligatoriamente compilato in modalità digitale cliccando sugli appositi spazi e successivamente inviato all'indirizzo di posta elettronica o PEC dell'ufficio competente. Nel caso non si disponga di firma digitale ovvero quando l'autore non è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica, la domanda (oltre che per e-mail) dovrà essere compilata, stampata, sottoscritta e inviata tramite raccomandata A.R. o mezzo equivalente seguente alla Direzione Generale della Tutela delle Condizioni di Lavoro, Divisione V all'indirizzo sopra indicato.