



***GUIDA SINTETICA PER LA NAVIGAZIONE
DELLA DASHBORD
“DATI MENSILI SUI
MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI
(MSNA)”***

Connessione ed accesso al sito

Il portale della reportistica può essere raggiunto tramite il seguente link:

[Dati mensili sui MSNA](#)

Navigazione Home Page Portale della Reportistica

La pagina di primo accesso è quella dedicata alla Home Page che riporta un pulsante dedicato per ogni macroarea tematica dei dati trattati.



Il pulsante “I MSNA presenti” rimanda alla dashboard contenente analisi sui minori stranieri non accompagnati presenti all’ultimo giorno del mese selezionato.

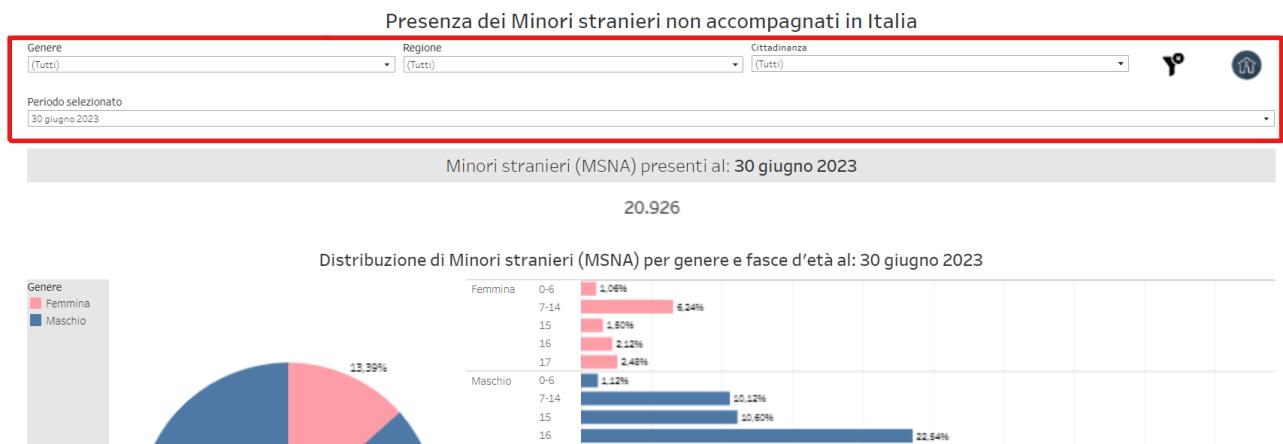
Il pulsante “I MSNA che hanno fatto ingresso in Italia” rimanda alla dashboard contenente analisi sui minori stranieri non accompagnati che hanno fatto ingresso in Italia nel mese selezionato.

Infine, il pulsante “I MSNA usciti di competenza” rimanda alla dashboard contenente analisi sui minori stranieri non accompagnati usciti di competenza nel mese selezionato.

Meccanismi di interazione con i pannelli di controllo (dashboard)

- Per filtrare le informazioni ed interagire con le dashboard, sono presenti una serie di filtri in testa alle dashboard che consentono di filtrare le visualizzazioni presenti nella pagina a seconda dei criteri selezionati.

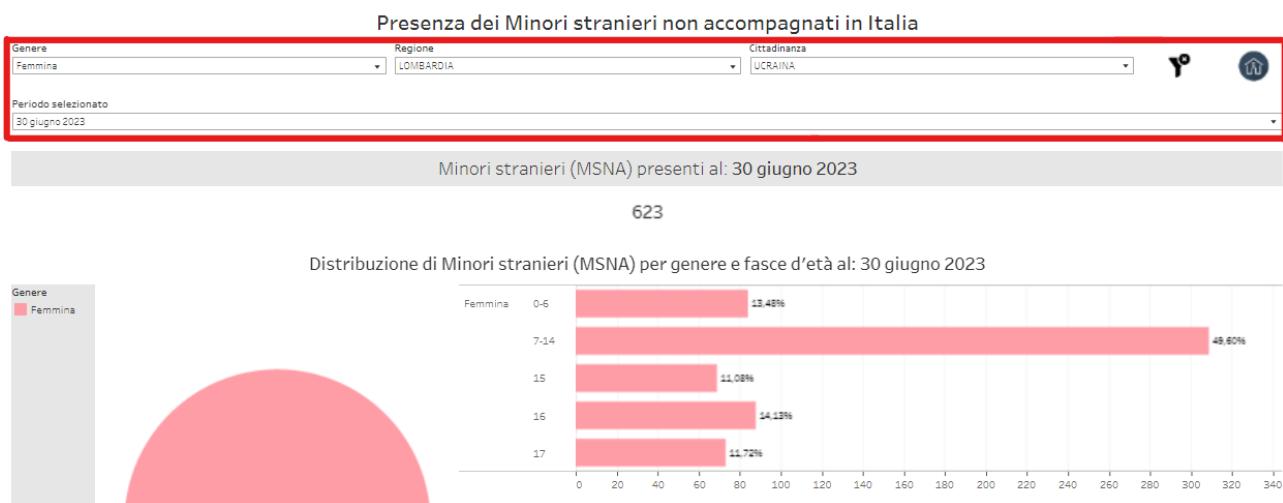
Figura 1



In particolare, il filtro “**Genere**” permette di filtrare i dati, su tutte le visualizzazioni, per genere maschile o femminile. Il filtro “**Regione**” permette di filtrare i dati su una o più regione di accoglienza dei minori, di ritrovamento o di allontanamento dei minori a seconda della dashboard visualizzata. Il filtro “**Cittadinanza**” consente di filtrare i dati su una o più cittadinanze dei minori. Infine, il filtro “**Periodo selezionato**” permette di scegliere il mese di cui si vuole visualizzare le informazioni. Alla prima pubblicazione del sistema di reportistica sono disponibili solo i dati relativi al mese di giugno 2023.

Ad esempio, per vedere i dati delle MSNA femmine presenti in Lombardia al 30 giugno 2023 e di cittadinanza ucraina, sarà sufficiente selezionare i filtri indicati nell’immagine a seguire

Figura 2



- L’icona a seguire, posizionata in alto a destra sulla dashboard, consente di resettare tutti i filtri selezionati, permettendo di visualizzare i dati presenti all’apertura della dashboard.



- In ogni dashboard è presente la seguente icona che rimanda alla Home Page.



- Sotto alcuni grafici, è presente un pulsante con carattere azzurro sottolineato che permette di visualizzare i dati del grafico soprastante in formato tabellare.
Ad esempio, cliccando sul pulsante evidenziato in rosso nella figura 3, si aprirà una visualizzazione con la tabella mostrata nella figura 4.

Figura 3

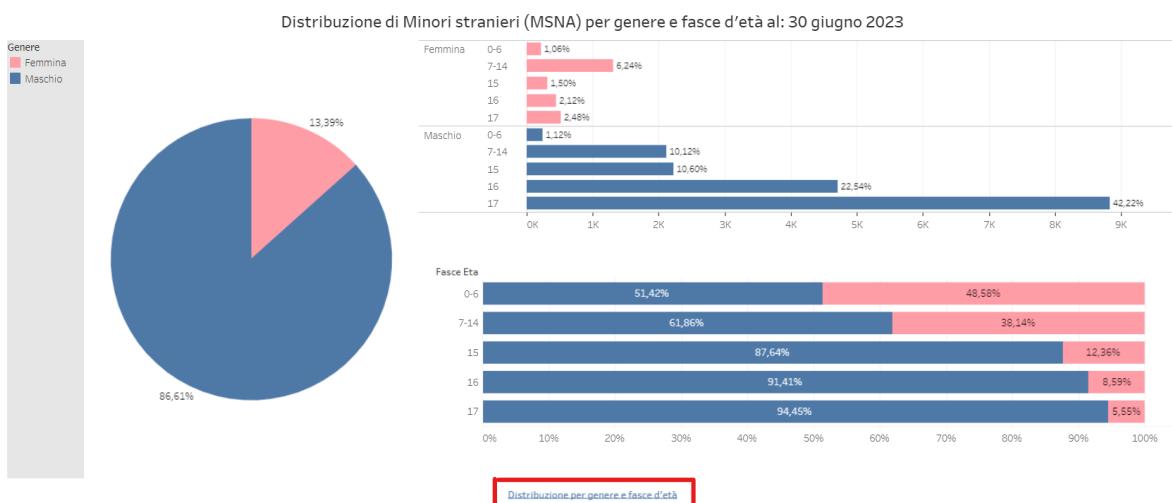


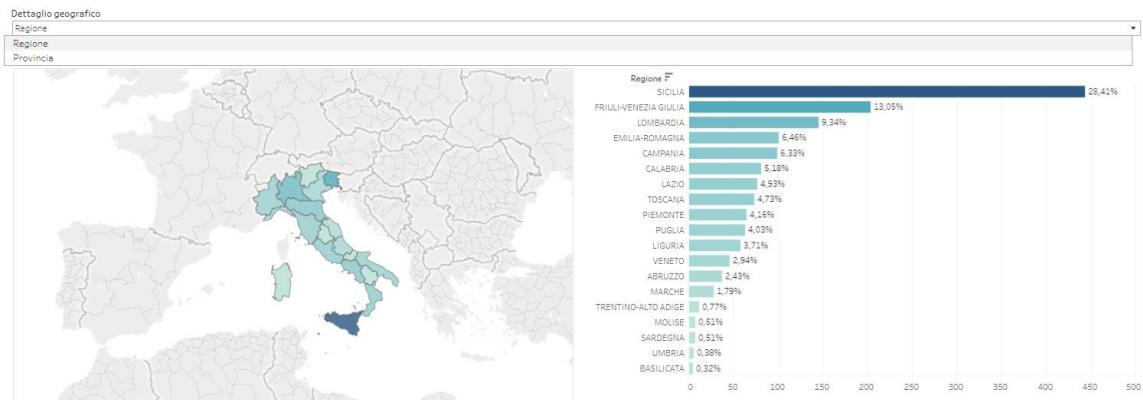
Figura 4

Distribuzione di Minori stranieri (MSNA) per genere e fasce d'età al:
30 giugno 2023

Fasce Eta	Minori		Valore %	
	Femmina	Maschio	Femmina	Maschio
0-6	222	235	48,58%	51,42%
7-14	1.306	2.118	38,14%	61,86%
15	313	2.219	12,36%	87,64%
16	443	4.716	8,59%	91,41%
17	519	8.835	5,55%	94,45%
Totale complessivo	2.803	18.123	13,39%	86,61%

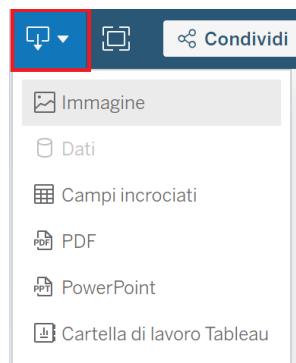
- In testa ad alcune visualizzazioni di tipo “mappa” è presente un filtro “**Dettaglio geografico**” con cui è possibile passare da un livello di dettaglio regionale a uno provinciale.

Figura 5



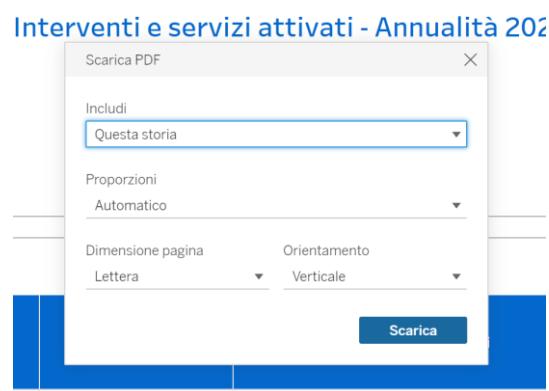
Stampa ed esportazione

Per l'esportazione dei contenuti della dashboard, cliccando sul pulsante “Scarica”, posizionato in basso a destra della dashboard, si aprirà un menu nel quale scegliere il formato desiderato per il download dei contenuti.



I formati disponibili sono:

- **Immagine:** selezionando questa opzione sarà possibile ottenere un'immagine della dashboard in formato .png. Tutti i filtri, i parametri o le selezioni applicati verranno riportati nell'immagine scaricata.
- **PDF:** aprirà una finestra di dialogo in cui selezionare le opzioni per lo scarico. In **Includi**, si dovrà selezionare il contenuto che si intende scaricare. In **Dimensionamento** e **Orientamento** si potrà controllare l'aspetto dell'immagine nel PDF.

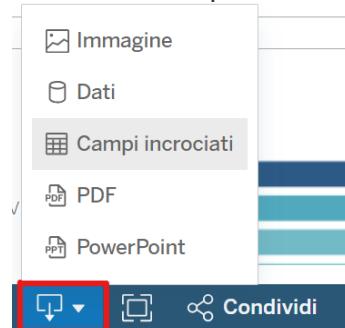


- **PowerPoint:** permetterà di scaricare i moduli della dashboard come immagine di una presentazione di PowerPoint.
- **Campi incrociati:** selezionando questa opzione si aprirà una finestra di dialogo nel quale selezionare l'elemento che si vuole scaricare. In “Selezione formato” è possibile selezionare il formato **.csv** o **.xlsx** (Microsoft Excel).

N.B:

Per scaricare la tabella in formato Excel o csv si suggerisce di seguire i seguenti passi:

1. Cliccare su qualsiasi punto della tabella o del grafico di cui si vuole scaricare i dati.
2. Cliccare sull'icona presente in basso a destra (e mostrata nell'immagine a seguire) e successivamente, selezionare la voce “Campi incrociati” nel menu che si espande.



3. Nella finestra di dialogo che si apre a seguire, la tabella o il grafico su cui si è cliccato nel punto 1 sarà automaticamente selezionato. Sarà quindi sufficiente selezionare il formato del file che si vuole scaricare (*Excel* o *csv*) e cliccare su “Scarica”.

