

# CARTA ACQUISTI – CHE COSA È E COSA FARE PER OTTENERLA (Beneficiario con 65 anni o più)

La Carta Acquisti è una normale carta di pagamento elettronica, uguale a quelle che sono già in circolazione e ampiamente diffuse nel nostro Paese.

Principale differenza è che con la Carta Acquisti le spese, nel limite delle risorse disponibili sulla carta stessa, invece che essere addebitate al titolare della Carta, sono addebitate e saldate direttamente dallo Stato.

La Carta potrà essere utilizzata per effettuare gli acquisti nei negozi alimentari, nelle farmacie e nelle parafarmacie abilitate al circuito Mastercard.

Se è interessato ad ottenere la Carta Acquisti:

## A - Compili il modulo di domanda nel modo sotto indicato.

I moduli sono disponibili presso gli Uffici Postali o possono essere stampati dai seguenti siti internet:

- > [www.mef.gov.it](http://www.mef.gov.it)
- > [www.lavoro.gov.it](http://www.lavoro.gov.it)
- > [www.inps.it](http://www.inps.it)
- > [www.poste.it](http://www.poste.it)

Al **QUADRO 1**, inserisca il Suo Codice fiscale, le Sue generalità, il Suo indirizzo di residenza e gli estremi di un suo documento di riconoscimento in corso di validità, compilando tutte le parti in bianco, con una croce nella rispettiva casella, indichi se è celibe/nubile, separato/a, divorziato/a, vedovo/a, ovvero se coniugato/a. In quest'ultimo caso dovrà compilare il **QUADRO 2** con i dati del coniuge.

Si ricordi che:

- > per residenza si intende la residenza anagrafica (risultante nello Stato di famiglia) e non il domicilio;
- > il codice fiscale deve essere quello attribuito dall'Agenzia delle entrate.

Al **QUADRO 2**, inserisca le generalità del Suo coniuge (valgono le stesse indicazioni del quadro 1 su residenza e codice fiscale). Il criterio per l'individuazione del coniuge è quello che si utilizza nella dichiarazione ISEE.

**Con la sottoscrizione del modulo di domanda Lei chiede di poter beneficiare dei contributi previsti dalla Carta Acquisti di cui all'articolo 81, comma 29 e seguenti, del decreto-legge n. 112/2008, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 133/2008**

Si ricordi che:

- > segnando con una croce “la concessione di una nuova Carta...”, chiede il rilascio di una nuova carta elettronica dove le saranno versati bimestralmente i contributi previsti se e fino a quando il beneficiario sarà in possesso dei requisiti richiesti;
- > segnando con una croce “la concessione degli importi spettanti tramite accredito su Carta Acquisti già intestata...” chiede che i contributi previsti, se e fino a quando il beneficiario sarà in possesso dei requisiti richiesti, vengano versati bimestralmente su una carta di cui Lei è già titolare.

Dovrà inoltre verificare il possesso dei requisiti per fare domanda della Carta Acquisti tenendo conto che:

- > deve essere in possesso della cittadinanza italiana; ovvero della cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea; ovvero familiare di cittadino italiano, non avente la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, titolare del diritto di soggiorno o del diritto permanente; ovvero familiare di cittadino comunitario, non avente la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, titolare del diritto di soggiorno o del diritto permanente; ovvero cittadino straniero in possesso del permesso di soggiorno di lungo periodo (codice 05) (indicare gli estremi della scadenza);
  - familiare di cittadino comunitario, non avente la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, titolare del diritto di soggiorno o del diritto permanente; ovvero cittadino straniero in possesso del permesso di soggiorno di lungo periodo (codice 05) (indicare gli estremi della scadenza);
  - familiare di cittadino o titolare di permesso di soggiorno di lungo periodo (codice 05) (indicare gli estremi della scadenza);
  - essere residente in Italia, cumulatamente a: a) avere trattamenti per invalidità superiore al 70%; b) avere un ISEE (indice di sostentamento familiare) inferiore al 10% della media nazionale (quadruplicato), in corso di validità, inferiore a 8.230,81 €; c) avere un reddito complessivo, compreso tra il 10% e il 25% di più di un immobile ad uso abitativo, inclusi quelli ubicati al fuori del Territorio della Repubblica Italiana;
  - avere un reddito complessivo, compreso tra il 10% e il 25% di più di un immobile ad uso abitativo, inclusi quelli ubicati al fuori del Territorio della Repubblica Italiana;
- > per residente si intende un cittadino regolarmente iscritto nell'Anagrafe della Popolazione Residente (Anagrafe comunale);
- > per verificare il limite di pensione e/o di reddito, tenga conto dell'importo annuo di tutti i versamenti ricevuti, a qualsiasi titolo, dall'INPS dagli altri enti erogatori di pensione (es. casse previdenziali), anche se questi importi non sono fiscalmente imponibili (e quindi non risultanti nel CUD). Vanno esclusi da questo calcolo i soli importi relativi ad arretrati. Se Lei è titolare di almeno un trattamento pensionistico il cui importo dipende dai suoi redditi (in questi casi deve aver presentato in passato all'INPS o altro Ente Previdenziale un modello "RED" in cui sono indicati tali redditi), dovrà sommare ai trattamenti pensionistici anche tali redditi. La somma dei trattamenti pensionistici e dei redditi deve risultare un importo inferiore a 8.230,81 euro se ha età compresa fra i 65 e i 69 anni, e inferiore a 10.974,42 euro se ha età pari o superiore a 70 anni;
- > l'ISEE è un coefficiente che serve a misurare la situazione economica complessiva del Suo nucleo familiare. Per ottenere un'attestazione ISEE (che dovrà allegare alla domanda) può recarsi presso il Comune di residenza, l'INPS o un Centro di Assistenza Fiscale (CAF). Se ha già un'attestazione ISEE valida (gli attestati valgono per 12 mesi da quando sono stati sottoscritti) va bene quella che già ha e non deve procurarsene un'altra; si ricordi che alla scadenza dell'attestazione ISEE, se non rinnovata, il contributo Carta Acquisti sarà sospeso;
- > nel calcolo degli immobili, tutti quelli posseduti con una quota complessiva inferiore a quelle indicate nel modulo non vanno conteggiati. Nel calcolo delle quote vanno sommate tutte le quote possedute dai coniugi.

## QUADRO 1 - DICHIARANTE (BENEFICIARIO) ■■■■■ La sottoscritto/a

Ministero dell'Economia e delle Finanze  
Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali  
Istituto Nazionale Previdenza Sociale INPS

Modello di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà art. 68, c. 47, D.Lgs. 2004, n. 205	CARTA ACQUISTI	Modulo A022/26		
BENEFICIARIO con 65 anni o più		Beneficiario con 65 anni o più		
<b>QUADRO 1 - DICHIARANTE (BENEFICIARIO)</b>				
■■■■■ Sottoscritto/a	1 - Codice fiscale			
2 - Cognome (per le donne indicare il cognome da nubile)	3 - Nome	4 - Sesso (M o F)		
6 - Comune di nascita	7 - Prov. 8 - Stato di nascita	9 - Stato di cittadinanza		
10 - Indirizzo di residenza	11 - Comune di residenza	12 - Prov. 13 - CAP 14 - Stato di residenza		
15 - Tipo	16 - numero	17 - Ente	18 - Località	19 - Data
Stato civile	<input type="checkbox"/> celibe/nubile	<input type="checkbox"/> vedovo/a	<input type="checkbox"/> (21) coniugato con il soggetto indicato nel QUADRO 2	
<b>QUADRO 2 - CONIUGE DEL BENEFICIARIO</b>				
(Dichiarare solo nel caso in cui il beneficiario risulti "coniugato" con il soggetto indicato nel QUADRO 1)				
23 - Cognome (per le donne indicare il cognome da nubile)	24 - Nome	25 - Sesso (M o F)	22 - Codice fiscale	
26 - Data di nascita	27 - Comune di nascita	28 - Prov. 29 - Stato di nascita		
30 - Indirizzo di residenza	31 - Comune di residenza	32 - Prov. 33 - CAP 34 - Stato di residenza		
CHIEDE				
<input type="checkbox"/> (35) Un'acquisto di una Carta Acquisti ai sensi dell'art. 81, comma 32, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;				
<input type="checkbox"/> (36) Un concescione degli importi spettanti tramite accredito sulla Carta Acquisti già intestata all'individuato oppure, nel caso in cui risulti compilato il QUADRO 4, intestata al titolare del QUADRO 4;				
37 - Numero Carta				
e ai fini				
<b>DICHIARO</b>				
Dichiaro l'obbligo di dare prova:				
<input type="checkbox"/> essere in possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente [codice 03] (indicare gli estremi della scadenza);				
<input type="checkbox"/> familiare di cittadino comunitario, non avente la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, titolare del diritto di soggiorno o del diritto permanente; ovvero cittadino straniero in possesso del permesso di soggiorno di lungo periodo [codice 05] (indicare gli estremi della scadenza);				
<input type="checkbox"/> essere residente in Italia, cumulatamente a: a) avere trattamenti per invalidità superiore al 70%; b) avere un ISEE (indice di sostentamento familiare) inferiore al 10% della media nazionale (quadruplicato), in corso di validità, inferiore a 8.230,81 €;				
<input type="checkbox"/> avere un reddito complessivo, compreso tra il 10% e il 25% di più di un immobile ad uso abitativo, inclusi quelli ubicati al fuori del Territorio della Repubblica Italiana;				
<input type="checkbox"/> l'ISEE è un coefficiente che serve a misurare la situazione economica complessiva del Suo nucleo familiare. Per ottenere un'attestazione ISEE (che dovrà allegare alla domanda) può recarsi presso il Comune di residenza, l'INPS o un Centro di Assistenza Fiscale (CAF). Se ha già un'attestazione ISEE valida (gli attestati valgono per 12 mesi da quando sono stati sottoscritti) va bene quella che già ha e non deve procurarsene un'altra; si ricordi che alla scadenza dell'attestazione ISEE, se non rinnovata, il contributo Carta Acquisti sarà sospeso;				
<input type="checkbox"/> (21) coniugato con il soggetto indicato nel QUADRO 1				

## QUADRO 2 - CONIUGE DEL BENEFICIARIO

(compilare solo nel caso in cui il beneficiario risulti "coniugato" nel quadro precedente)

Nel caso che il modulo sia stato stampato autonomamente su due fogli separati, va firmato anche il primo foglio nell'apposito spazio in basso.

Al **QUADRO 3**, potrà indicare ulteriori dati (numero di componenti del nucleo familiare, numero POD e potenza impegnata) necessari per accedere alla tariffa elettrica agevolata sull'utenza attiva presso la Sua residenza e individuata dal numero POD. Il numero POD e la potenza impegnata sono dati reperibili nella bolletta elettrica.

Il recapito telefonico che indicherà potrà essere utilizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, dall'INPS e da PostePay S.p.A. - Patrimonio destinato IMEL, esclusivamente per comunicazioni di servizio relative alla Carta Acquisti.

In assenza degli ulteriori dati, potrà comunque ottenere, se in possesso dei requisiti, i contributi connessi alla Carta Acquisti.

Nel caso in cui problemi di natura fisica, Le impediscono di recarsi all’Ufficio Postale e di utilizzare la Carta per effettuare le proprie spese, potrà chiedere l’intestazione della Carta Acquisti ad una persona di sua fiducia, che ne diverrà il titolare a tutti gli effetti. Al **QUADRO 4** dovranno essere riportate le generalità della persona da Lei scelta come titolare. In questo caso è il titolare che, dopo aver sottoscritto per accettazione il **QUADRO 4**, dovrà presentare personalmente la domanda per la Carta Acquisti. La stessa persona non potrà essere delegata da più di due beneficiari, fatti salvi i tutori che posseggono più deleghe per espresso incarico dell’autorità giudiziaria e chi, per ragioni del proprio ufficio, utilizza il beneficio per conto di ricoverati in case di cura o di assistenza per anziani oppure di residenti che vivono in comunità di anziani o comunità religiose.

AI **QUADRO 5**, sono indicati tutti i documenti che devono essere allegati alla domanda.

Al **QUADRO 6**, prima di firmare, si ricordi di leggere l’“Informativa (disponibile anche presso gli Uffici Postali o sui siti internet indicati sotto) contenente le modalità e le informazioni per l’utilizzo della Carta Acquisti” e l’esercizio dei Suoi diritti. **L’autocertificazione dei requisiti è un atto molto importante che espone il dichiarante a responsabilità penali in caso di falsa dichiarazione.**

**II QUADRO 7**, non deve essere compilato (sarà compilato dall'operatore dell'Ufficio Postale quando presenterà la domanda).

## **QUADRO 4 - TITOLARE DELLA**

**Compilare nei soli casi in cui si chiama**

<b>QUADRO 3 - DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE</b>		
- che il proprio nucleo familiare, come risulta dallo Stato di famiglia, è composto da n. _____ unità (39);		
- che il codice identificativo del punto di fornitura di energia elettrica (POD) della propria residenza è;		
40 - Numero POD	con potenza contrattualmente impegnata pari a kW _____ (41)	
- di voler ricevere eventuali comunicazioni relative alla Carta Acquisti al seguente recapito telefonico:		
42 - Numero Telefono		
<b>QUADRO 4 - TITOLARE DELLA CARTA</b> <i>(In compilare nel solo caso in cui si chiuda l'intestazione della Carta Acquisti ad un soggetto diverso dal beneficiario)</i>		
43 - Codice fiscale		
<b>IN QUESTO CASO LA DOMANDA DOVRÀ ESSERE PRESENTATA DAL SOGGETTO SOTTO INDICATO</b>		
Il/sa sottoscritto/a consapevole che la Carta Acquisti dovrà essere utilizzata esclusivamente dal titolare, chiede che la Carta sia intestata a:		
44 - Cognome (per le donne indicare cognome da nubile)	45 - Nome	
	46 - Sesso (M/F)	
47 - Data di nascita	48 - Comune di nascita	49 - Prov. 50 - Stato di nascita
51 - Indirizzo di residenza	52 - Comune di residenza	53 - Prov. 54 - CAP 55 - Stato di residenza
Documento di riconoscimento:		
56 - Tipo	57 - numero	58 - Ente rilasciato da
		59 - Località
		60 - Data
<b>per accettazione: firma del titolare della Carta</b>		
61 - Luogo	62 - Data	63 - Firma del titolare
<b>QUADRO 5 - ALLEGATI</b>		ALLEGATA
- copia fotografica del documento di riconoscimento in corso di validità del beneficiario (obbligatorio);		
- attestazione ISEE/copia fotografica dell'attestazione ISEE del beneficiario (obbligatorio);		
- copia fotografica del documento di riconoscimento in corso di validità del titolare della carta di cui al QUADRO 4 (obbligatorio se compilato il QUADRO 4).		
<b>QUADRO 6 - FIRMA DEL DICHIARANTE (BENEFICIARIO)</b>		
<b>FRESO ATTO</b>		
- di quanto riportato nella "Informativa sull'utilizzo della Carta Acquisti";		
- che la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni comporta la decadenza dei benefici eventualmente conseguenti ai provvedimenti emanati sulla base delle dichiarazioni non vere e che quinunque rilascia dichiarazione falsa, forte atti o fatti o ne fa uso in una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è punito a sensi del decreto e delle leggi speciali in materia (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).		
64 - Luogo	65 - Data	66 - Firma del beneficiario
<b>QUADRO 7 - SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO POSTALE</b>		
Il presente modulo di richiesta deve essere inviato all'Ufficio Postale, in ogni sua parte, completo degli allegati previsti, debitamente sottoscritto dal Lgs. n. 231/2007 e delle relative disposizioni integrative, modificative e di attuazione.		
Quando la domanda della Carta Acquisti viene inviata per posta, il destinatario riceverà da PostePay S.p.A. - Patrimonio destinato IMEL, una lettera recante l'invito a ritirarla presso l'Ufficio Postale.		
67 - Frantasciano Ufficio Postale	68 - Numero protocollo	
69 - Data	70	
Informazioni sul trattamento dei dati personali (Art. 13 D.Lgs. 196/03): Il Ministero dell'economia e delle finanze (MEF) è interessato all'elenco dei dati personali inseriti nel quadro 1, indispensabile per l'eventuale corrispondenza del conto ragione. I dati sono trattati e conservati per i soli scopi di controllo e di controllo della corrispondenza dei conti, automatizzati, dal Titolare del trattamento e dai soggetti Amministratori centrali.		
67/2016 Nota che i dati forniti, anche con autocertificazione e/o raccolti presso terzi, sono voluzioni connesse. I dati sono trattati e conservati per il solo tempo necessario al raggiungimento degli obiettivi per i quali sono raccolti. Il responsabile dei dati è il MEF, capo: INF.S. Gestore dei servizi, provider di sistemi informatici e, nel caso, di servizi di elaborazione dati, accesso a soggetti indeterminati. L'interessato può rivolgere le richieste di accesso, modifica, cancellazione e blocco al seguente Telefono		

## **QUADRO 6 - FIRMA DEL DICHIARANTE**

**B - Per presentare la domanda**, si rechi in un Ufficio Postale abilitato.

Prima di recarsi all’Ufficio Postale si ricordi di avere con sé:

- il Modulo di richiesta compilato in ogni sua parte;
  - l'originale e una fotocopia del Suo documento di identità;
  - un'attestazione ISEE in corso di validità, anche in fotocopia, relativa al beneficiario (l'attestazione provvisoria rilasciata dai CAF è sufficiente);
  - l'originale e una fotocopia del documento di identità dell'eventuale persona da Lei delegata come titolare della carta (QUADRO 4).

L’Ufficio Postale, dopo una verifica della completezza e conformità della documentazione presentata, le rilascerà una copia della richiesta.

Qualora la domanda della Carta Acquisti venga accettata, Le sarà recapitata, presso l'indirizzo di residenza indicato, una comunicazione con l'invito a recarsi presso un Ufficio Postale abilitato, per il ritiro della Carta Acquisti elettronica.

Con l'invito a recarsi presso un Ufficio Postale abilitato, per il ritiro della Carta Acquisti elettronica.  
Con la carta sarà già disponibile, e immediatamente utilizzabile, l'importo complessivo spettante nel bimestre in corso alla data di presentazione della domanda.

Per effettuare il ritiro sarà necessario presentare la suddetta comunicazione in originale, la copia della richiesta e un documento d'identità in corso di validità Suo o della persona da Lei delegata come titolare della carta.

Si ricordi infine che, dopo aver presentato la prima volta la domanda per la Carta Acquisti presso un Ufficio Postale, ove sia necessario procedere alla variazione del titolare, del codice fiscale, delle dichiarazioni aggiuntive o di qualsiasi altra informazione o dato riportato sui moduli, dovrà recarsi presso gli Uffici territoriali dell'INPS, dove potrà richiedere la variazione compilando e presentando l'apposito modulo disponibile anche sui siti internet di seguito indicati.

L'Amministrazione può procedere alla verifica del possesso e del mantenimento dei requisiti necessari, anche successivamente alla consegna della Carta Acquisti riservandosi di sospendere tempestivamente l'erogazione dei contributi previsti e l'eventuale storno delle somme indebitamente percepite, in caso di perdita dei requisiti o in presenza di attestazioni recanti dichiarazioni non veritiere sul possesso dei requisiti.

Per qualsiasi dubbio, può recarsi presso gli uffici di INPS o gli Uffici Postali, dove potrà ottenere tutte le informazioni del caso.

Sono inoltre disponibili i numeri telefonici gratuiti 800.666.888 del Programma Carta Acquisti e 803.164 dell'INPS. Inoltre, se ha accesso ad internet, possono essere consultati i portali telematici:

- ad internet, possono essere consultati i portali telematici:

  - > del Ministero dell'economia e delle finanze ([www.mef.gov.it](http://www.mef.gov.it));
  - > del Ministero del lavoro e delle politiche sociali ([www.lavoro.gov.it](http://www.lavoro.gov.it));
  - > dell'INPS ([www.inps.it](http://www.inps.it));
  - > [www.poste.it](http://www.poste.it)