
MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

FdP – Quota Servizi – Riepilogo Dati Economico-Finanziari

Ruolo: Ambito Territoriale/Beneficiario

Principi di navigazione – Accesso al sistema

Selezione Ruolo

1. Selezionare il Programma operativo e il ruolo associato alla propria utenza, nell'ambito dello specifico Programma selezionato;
2. Selezionare **Accedi**.

The screenshot shows a web interface for the 'Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali'. At the top, there is a navigation bar with logos for the European Union (FEAD), fead, PON INCLUSIONE, and the Italian Ministry of Labor and Social Policies. The main content area displays a modal dialog box titled 'Selezione del Programma Operativo e del Ruolo'. This dialog box contains two dropdown menus: 'Programma Operativo/ Fondo' with the selected value 'Quota Servizi', and 'Ruolo' with the selected value 'Ambito Territoriale/Beneficiario'. A red circle with the number '1' is placed to the left of the first dropdown menu. Below the dialog box, there is a dark blue button labeled 'Accedi', which is highlighted with a red circle and the number '2'. Below the dialog box, there is a 'Password' field with the placeholder text 'Inserisci la password' and a link that says 'Hai dimenticato la password? Richiedine una nuova.'

Principi di navigazione – Homepage

1. Menu mediante il quale accedere alle funzionalità disponibili;
2. Permette di **cambiare utenza** o **uscire** dal sistema.

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

1

2

Unione Europea FSE- FEAD fead PON INCLUSIONE M. MINISTERO DEL LAVORO e delle POLITICHE SOCIALI

Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale/Beneficiario-

Fondo Povertà

Programmazione e attivazione

Funzionalità attraverso la quale l'Ambito andrà a specificare la ripartizione delle risorse assegnategli dalla Regione sugli obiettivi della Quota Servizi.

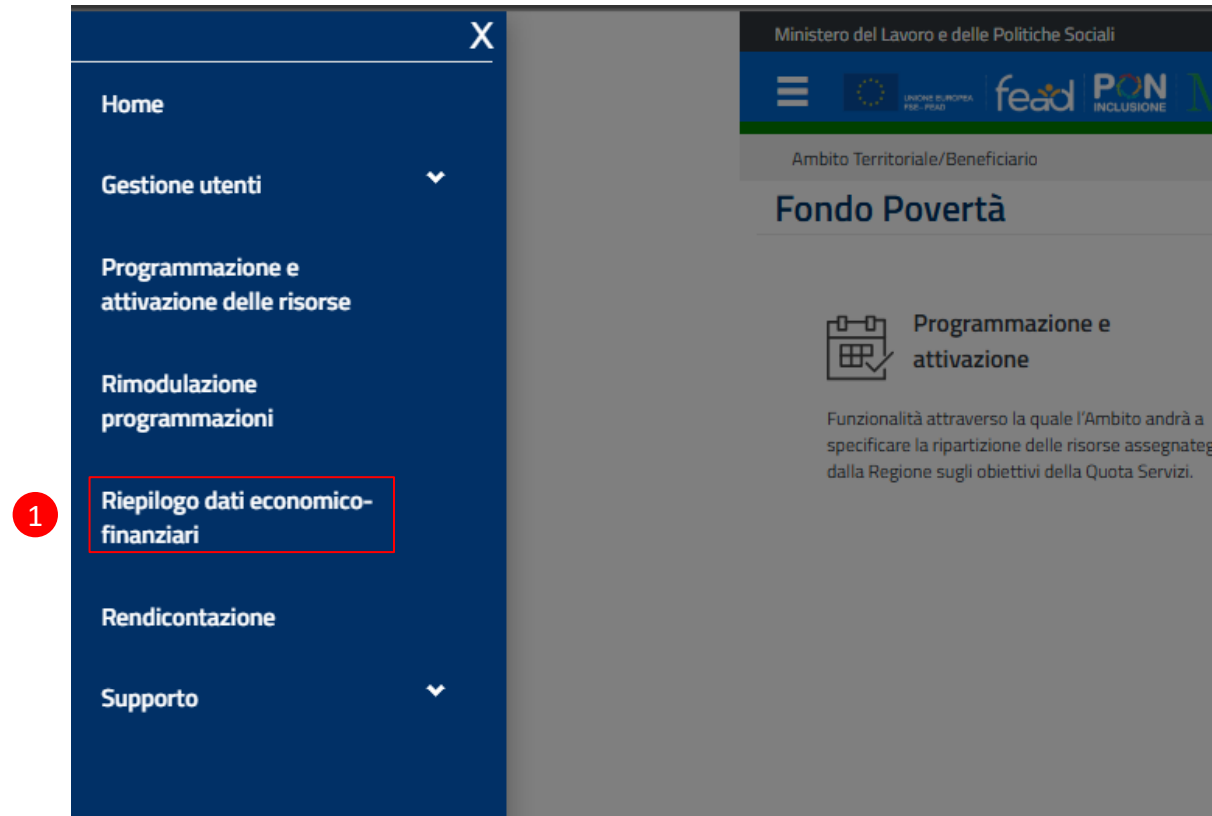
Rendicontazione

Funzionalità attraverso cui l'Ambito, mediante la creazione ed il successivo invio delle Dichiarazioni di Spesa, andrà a rendicontare le spese sostenute, allegando la documentazione giustificativa. Sarà inoltre possibile gestire l'iter di integrazione e controdeduzione delle DdS

Per supporto scrivi una mail fondopoverta.helpdesk@lavoro.gov.it

Principi di navigazione – Menù

1. Dal **menu** in alto a sinistra è possibile accedere alle funzionalità previste dalla piattaforma. L'utente con ruolo Ambito Territoriale/Beneficiario, in questo caso, oltre alle funzionalità già presenti potrà accedere alla funzionalità di:
 - **Riepilogo dati economico-finanziari** mediante la quale può accedere alla sezione che permette la compilazione/ visualizzazione del **riepilogo dei dati economico-finanziari**.



Principi di navigazione – Selezione periodo

The screenshot shows the 'Riepilogo Dati Economico-Finanziari' page. A red circle with the number '1' highlights the 'Annualità quota:' field. A dropdown menu is open, showing the years 2018 through 2025. A red arrow points down from this menu to the 'Annualità quota:' field, which now displays '2024'. A second red circle with the number '2' highlights the 'Riepilogo Dati economico-finanziari al:' field. A dropdown menu is open, showing the date '30-04-2026'. A red arrow points down from this menu to the 'Riepilogo Dati economico-finanziari al:' field, which now displays '30-04-2026'.

1. Selezionare l'**annualità d'interesse** per cui inserire i dati economico finanziari o per la quale si vogliono visualizzare dati precedentemente inseriti.

NB. Saranno visibili **solo** le annualità per cui l'Ambito Territoriale abbia ricevuto delle risorse da parte della Regione e si potrà procedere alla compilazione dei periodi di rilevazione **solo** delle annualità per cui l'Ambito abbia provveduto all'attivazione delle risorse, assegnandole ai diversi obiettivi e salvando la propria Programmazione nella sezione «**Programmazione e attivazione delle risorse**».

NB. In relazione alle annualità 2024 e 2025, se è in corso una rimodulazione per la specifica annualità, non è possibile procedere alla compilazione del monitoraggio dei dati economico-finanziari. La compilazione è possibile solo se la programmazione è ammessa.

The screenshot shows a sidebar menu with the following items: Home, Gestione utenti, Programmazione e attivazione delle risorse (highlighted with a red box), Rimodulazione programmazioni, Riepilogo dati economico-finanziari, Rendicontazione, and Supporto. The main content area shows the 'Fondo Povertà' section with a 'Programmazione e attivazione' button and a description of the functionality.

2. Selezionare il **riepilogo** rispetto alla data d'interesse per cui inserire i dati o per il quale si vogliono visualizzare i dati precedentemente inseriti.

Compilazione
Riepilogo Dati Economico-Finanziari

Riepilogo Dati Economico-Finanziari

Compilazione del Riepilogo dei Dati

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

fead PON SOSTEGNO INCLUSIONE

Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale/Beneficiario

Riepilogo Dati Economico-Finanziari

Home > Riepilogo Dati Economico-Finanziari

Annualità quota: 2024

Riepilogo Dati economico-finanziari al: 30-04-2026

Riepilogo dati economico-finanziari:

Risorse assegnate all'Ambito: 1.119.540,45

Somme impegnate dall'AT, beneficiario a fronte di obbligazione giuridicamente perfezionata al 30-04-2026*: 0,00

Somme non impegnate al 30-04-2026: 1.119.540,45

Motivazione mancato impegno*:

Data previsione impegno somme non impegnate*: gg/mm/aaaa

Spese liquidate e pagate al 30-04-2026 dall'AT beneficiario*: 0,00

14 ⓘ I valori della programmazione non sono bloccati ai fini dell'inserimento dei dati economico-finanziari a sistema

1 ⓘ In riferimento alla sezione relativa al rafforzamento amministrativo, nel campo "N. personale assunto a valere sulla quota servizi ed impegnato nelle attività sul singolo obiettivo" è necessario indicare il personale assunto direttamente dall'Ente a tempo determinato o indeterminato ed i professionisti a P. Iva

Obiettivo	LEPS/Interventi	N. di beneficiari presi in carico	N. personale assunto a valere sulla quota servizi ed impegnato nelle attività sul singolo obiettivo	Importo programmato sul singolo obiettivo	Importo impegnato sul singolo obiettivo	Importo impegnato sul singolo LEPS	Importo liquidato e pagato sul singolo LEPS	Obiettivo cui l'attività si riferisce
1 - Il rafforzamento del servizio sociale professionale	LEPS 1 - 8 rafforzamento del servizio sociale professionale per la presa in carico, inclusa la componente sociale della valutazione multidimensionale	0	0	111.351,32	0,00	0,00	0,00	
2 - Il rafforzamento degli interventi di inclusione (al netto del fronte intervento Sociale)	LEPS 2.1 - Tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, di cui alle regolamentazioni regionali in attuazione dell'accordo del 22 gennaio 2015 in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano	0	0	350.837,30	0,00	0,00	0,00	
	LEPS 2.2 - "Sostegno socio-educativo omnicritico o territoriale, incluso il supporto nella gestione delle spese e del bilancio familiare"	0	0			0,00	0,00	

1. Campo compilato automaticamente con le risorse assegnate per l'annualità selezionata.
2. Campo compilato automaticamente dal sistema come somma degli importi impegnati per singolo LEPS indicati nella tabella sottostante.

NB. Il valore complessivo deve essere **minore** o al più uguale all'importo delle risorse assegnate. Inoltre, l'importo **non può essere minore** di quello inserito nella rilevazione precedente.

3. Campo compilato automaticamente dal sistema come differenza tra le risorse assegnate e le somme impegnate.

Se le risorse impegnate sono minori delle risorse attribuite allora è necessario compilare i seguenti campi:

4. Campo nel quale l'utente è tenuto ad inserire le motivazioni del mancato impegno.
5. Campo nel quale l'utente è tenuto ad indicare la data previsionale di impegno delle somme non impegnate.
6. Campo compilato automaticamente dal sistema con la somma dei importi liquidati e pagati, indicati per singolo LEPS/Intervento nella tabella sottostante.

Per ogni obiettivo e LEPS/interventi associati:

7. Elenco di LEPS/Interventi;
8. Indicare il numero di beneficiari assistiti per singolo LEPS/Intervento (ad esclusione dell'Adeguamento dei sistemi informativi dei Comuni).
9. Indicare, dove previsto, il numero di personale assunto a valere sulla quota servizi ed impegnato nelle attività.
10. Campo compilato automaticamente con l'importo programmato per l'obiettivo in fase di attivazione.
11. Campo compilato automaticamente dal sistema come somma degli importi impegnati per ogni LEPS/Intervento associato al singolo obiettivo.
12. Campo in cui inserire l'importo impegnato alla data di riferimento del riepilogo (es. 30/04/2026), per ogni singolo LEPS/Intervento. L'importo non può essere minore di quello inserito per lo stesso LEPS nella rilevazione precedente, se presente.
13. Campo in cui inserire l'importo liquidato e pagato alla data di riferimento del riepilogo (es. 30/04/2026), per ogni singolo LEPS/Intervento. L'importo non può essere minore di quello inserito per lo stesso LEPS nella rilevazione precedente, se presente.
14. Frase informativa per l'utente introdotta a partire dalla rilevazione al 30.04.2026, per le annualità 2024 e 2025: «In riferimento alla sezione relativa al rafforzamento amministrativo, nel campo «N. personale assunto a valere sulla quota servizi ed impegnato nelle attività sul singolo obiettivo» è necessario indicare il personale assunto direttamente dall'Ente a tempo determinato o indeterminato ed i professionisti a P. Iva».

Riepilogo Dati Economico-Finanziari

Compilazione del Riepilogo dei Dati

LEPS 2.3 - Assistenza domiciliare socio-assistenziale e servizi di prossimità	0	0			0,00	0,00	
LEPS 2.4 - Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare	0	0			0,00	0,00	
LEPS 2.5 - Servizio di mediazione culturale	0	0			0,00	0,00	
16 Equipe multidisciplinare	0	0			0,00	0,00	
2A - Pronto Intervento Sociale	LEPS 6 - LEPS 6 - Pronto intervento sociale	0	0	270.000,00	0,00	0,00	0,00
3 - Il rafforzamento del segretariato sociale	LEPS 3 - Il rafforzamento del segretariato sociale	0	0	367.947,98	0,00	0,00	0,00
4 - Adeguamento dei sistemi informativi	LEPS 4 - Adeguamento dei sistemi informativi	0	5.403,85	0,00	0,00	0,00	
5 - Progetti utili alla collettività (PUC) e attivazione di volontariato presso ETS	LEPS 5 - Attivazione e realizzazione dei Progetti utili alla collettività (PUC)	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00

16. A partire dal monitoraggio al 30.04.2026, per le annualità 2024 e 2025, è stato aggiunto il campo «Equipe multidisciplinare».
17. Il campo deve essere popolato con valori maggiori o uguali a 0. L'importo non può essere minore di quello inserito nella rilevazione precedente, se presente.
18. Il campo deve essere popolato con valori maggiori o uguali a 0. L'importo non può essere minore di quello inserito nella rilevazione precedente, se presente.
19. Il campo deve essere popolato con valori maggiori o uguali a 0. L'importo non può essere minore di quello inserito nella rilevazione precedente, se presente.
20. Il campo deve essere popolato con valori maggiori o uguali a 0. L'importo non può essere minore di quello inserito nella rilevazione precedente, se presente.

Riepilogo Dati Economico-Finanziari

Compilazione del Riepilogo dei Dati

21	Attività di rafforzamento amministrativo	Attività di rafforzamento amministrativo	22	23	24	25	26	27	<input type="checkbox"/> 2 - Il rafforzamento dagli interventi di esclusione <input type="checkbox"/> 2A - Pronto Intervento Sociale <input type="checkbox"/> 3 - Il rafforzamento del segretariato sociale <input type="checkbox"/> 5 - Attivazione e realizzazione dei Progetti utili alla collettività (PUC)
			0	24.000,00	0,00	0,00	0,00		

Data prevista fine spesa*: 28 gg/mm/aaaa

29 Verifica Dati

21. A partire dal monitoraggio al 30.04.2026, per le annualità 2024 e 2025, è stato aggiunto l'obiettivo «Attività di rafforzamento amministrazione».
22. Il campo deve essere popolato con valori maggiori o uguali a 0. L'importo non può essere minore di quello inserito nella rilevazione precedente, se presente.
23. Campo compilato in automatico dal Sistema.
24. Campo compilato in automatico dal Sistema.
25. Il campo deve essere popolato con valori maggiori o uguali a 0. L'importo non può essere minore di quello inserito nella rilevazione precedente, se presente.
26. Il campo deve essere popolato con valori maggiori o uguali a 0. L'importo non può essere minore di quello inserito nella rilevazione precedente, se presente. Il valore inserito non può essere superiore a quanto inserito nel campo n.25.
27. L'utente può selezionare uno o più flag. La selezione del flag può essere possibile solo a seguito della compilazione del campo "Importo impegnato sul singolo LEPS" (campo n.25).
28. Campo in cui inserire la **data prevista fine spesa**, da non valorizzare nel caso in cui la spesa liquidata e pagata sia pari all'importo delle risorse assegnate all'ambito (Campo #1).
29. Permette di **salvare** i dati inseriti all'interno dei campi presenti nella maschera e attiva i controlli di coerenza tra i dati inseriti per la rilevazione corrente e quelli rispetto all'ultima rilevazione compilata (se presente). Se uno o più dei controlli non viene superato apparirà un pop-up di avviso. I dati potranno comunque essere modificati e salvati fin quando non verrà chiusa la finestra di rilevazione.

Riepilogo Dati Economico-Finanziari

Verifica dati e compilazione pop-up di avviso

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

fead P.O.N. REGIONALE

Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale/Beneficiario

Riepilogo Dati Economico-Finanziari

Home > Riepilogo Dati Economico-Finanziari

Annualità quota: 2018

Riepilogo Dati economico-finanziari al: 30-04-2024

Riepilogo dati economico-finanziari:

Risorse assegnate all'Ambito: 483.674,67

AVVISO

Non è possibile procedere al salvataggio.
Sono stati rilevati i seguenti punti di attenzione:

- La somma degli importi impegnati inserita (5582606,54€) deve essere maggiore di quella inserita nel periodo precedente (5582663,95€) riferito al periodo 31-12-2023.
- L'importo liquidato (5358039,54€), deve essere maggiore di quello inserito nel periodo precedente (5358085,5€) riferito al periodo 31-12-2023.
- Il numero dei beneficiari alla data della rilevazione (3) risulta inferiore a quanto dichiarato nell'ultima rilevazione compilata (10) riferito al periodo 31-12-2023.
- L'importo liquidato (1600€) inserito nel Leps è inferiore all'importo (1645,96€) inserito, per lo stesso Leps, nel precedente riepilogo riferito al periodo 31-12-2023.
- L'importo impegnato (1700€) inserito nel Leps è inferiore all'importo (1757,41€) inserito, per lo stesso Leps, nel precedente riepilogo riferito al periodo 31-12-2023.

Motivazione*

Errata imputazione nella rilevazione precedente

Disimpegno delle risorse da parte dell'ATS

Indicare la motivazione del disimpegno/errore materiale ed allegare l'atto dirigenziale di riferimento*

Inserisci una nota

Carica Allegare obbligatoriamente l'atto Dirigenziale*

Annulla Salva

3 - Il rafforzamento del segretario sociale LEPS 3 - Il rafforzamento del segretario sociale

Data prevista fine spesa*: mm/dd/yyyy

Conferma

1. Il pop-up di avviso riporta l'elenco delle anomalie riscontrate in relazione a quanto inserito nell'ultima rilevazione compilata dall'ATS.
2. Campo obbligatorio. L'utente indica la motivazione della discrepanza selezionando almeno una delle seguenti opzioni:
 1. Errata imputazione nella rilevazione precedente;
 2. Disimpegno delle risorse da parte dell'ATS.
3. Campo obbligatorio. L'utente dovrà indicare la motivazione per la quale vuole procedere al salvataggio dei dati con queste anomalie e, contestualmente, dovrà caricare obbligatoriamente il documento giustificativo (Atto di disimpegno, dichiarazione del dirigente/responsabile del servizio finanziario degli errori materiali commessi nella precedente rilevazione).

NB: Qualora l'errore materiale/disimpegno non sia relativo alla rilevazione precedente, andrà indicato nel campo "Motivazione" la rilevazione a cui è necessario fare riferimento.

4. Selezionare il tasto «Salva» per confermare i dati inseriti.
5. Selezionare il tasto «Annulla» per tornare indietro.

Si precisa, altresì, che:

- Nel caso in cui si proceda ad una **modifica e quindi ad un successivo salvataggio** di quanto inserito, **le informazioni precedentemente salvate saranno sovrascritte;**
- **non sono ammesse rettifiche ai dati comunicati con le precedenti rilevazioni. Si terrà conto unicamente della rilevazione corrente.**

AVVISO

Non è possibile procedere al salvataggio.
Sono stati rilevati i seguenti punti di attenzione:

- La somma degli importi impegnati inserita (5582606,54€) deve essere maggiore di quella inserita nel periodo precedente (5582663,95€) riferito al periodo 31-12-2023.
- L'importo liquidato (5358039,54€), deve essere maggiore di quello inserito nel periodo precedente (5358085,5€) riferito al periodo 31-12-2023.
- Il numero dei beneficiari alla data della rilevazione (3) risulta inferiore a quanto dichiarato nell'ultima rilevazione compilata (10) riferito al periodo 31-12-2023.
- L'importo liquidato (1600€) inserito nel Leps è inferiore all'importo (1645,96€) inserito, per lo stesso Leps, nel precedente riepilogo riferito al periodo 31-12-2023.
- L'importo impegnato (1700€) inserito nel Leps è inferiore all'importo (1757,41€) inserito, per lo stesso Leps, nel precedente riepilogo riferito al periodo 31-12-2023.

Motivazione*

Errata imputazione nella rilevazione precedente

Disimpegno delle risorse da parte dell'ATS

Indicare la motivazione del disimpegno/errore materiale ed allegare l'atto dirigenziale di riferimento*

Motivazione di test

Carica Nome File Test Azioni

Annulla Salva

Riepilogo Dati Economico-Finanziari

Visualizzazione e modifica del riepilogo compilato

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

fedil P.N. SOSTEGNO

Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale/Beneficiario: L1

← Riepilogo Dati Economico-Finanziari

Home > Riepilogo Dati Economico-Finanziari

Annualità quota: 2024

Riepilogo Dati economico-finanziari al: 30-04-2026

Riepilogo dati economico-finanziari:

Risorse assegnate all'Ambito: 1.119.940,45

Somme impegnate dall'AT beneficiario a fronte di obbligazione giuridicamente perfezionata al 30-04-2026*: 0,00

Somme non impegnate al 30-04-2026: 1.119.940,45

Motivazione mancata impegno*:

Data previsione impegno somme non impegnate*: gg/mm/aaaa

Spese liquidate e pagate al 30-04-2026 dall'AT beneficiario*: 0,00

ⓘ I valori della programmazione non sono bloccanti ai fini dell'inserimento dei dati economico-finanziari a sistema

ⓘ In riferimento alla sezione relativa al rafforzamento amministrativo, nel campo "N. personale assunto a valere sulla quota servizi ed impegnato nelle attività sul singolo obiettivo" è necessario indicare il personale assunto direttamente dall'Ente a tempo determinato o indeterminato ed i professionisti a P.h.a

Obiettivo	LEPS/Interventi	N. di beneficiari presi in carico	N. personale assunto a valere sulla quota servizi ed impegnato nelle attività sul singolo obiettivo	Importo programmato sul singolo obiettivo	Importo impegnato sul singolo obiettivo	Importo liquidato e pagato sul singolo LEPS	Obiettivo cui l'attività si riferisce
1 - Il rafforzamento del servizio sociale professionale	LEPS 1 - Il rafforzamento del servizio sociale professionale per la presa in carico, inclusa la componente sociale della valutazione multidimensionale	0	0	111.351,32	0,00	0,00	
2 - Il rafforzamento degli interventi di inclusione (al rialzo del Piano Intervento Sociale)	LEPS 2.1 - Titoli finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, di cui alla regolamentazione regionale in attuazione dell'accordo del 22 gennaio 2015 in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e la provincia autonoma di Trento e Bolzano	0	0	360.817,30	0,00	0,00	
5 - Attivazione e realizzazione dei Progetti utili alla collettività (PUC)	LEPS 5 - Attivazione e realizzazione dei Progetti utili alla collettività (PUC)	0	0	229,19	0,00	0,00	

Data prevista fine spesa*: 30/09/2026

Motivazione: Erata imputazione nella rilevazione precedente

Nota: Test

Allegati:

Verifica Dati

I dati precedentemente inseriti e salvati, per la rilevazione in corso, potranno essere modificati fino alla chiusura del periodo di rilevazione.

Attenzione: Nel caso in cui si proceda ad una modifica e quindi ad un successivo salvataggio di quanto inserito, le informazioni precedentemente salvate saranno sovrascritte.

Nel caso in cui, al momento del salvataggio, sia stato allegato un documento giustificativo errato, è possibile sostituirlo selezionando la funzionalità «Verifica Dati» e andando a ricaricare nel messaggio di avviso l'allegato corretto.

Nel caso in cui l'utente provi ad eliminare il documento allegato, il sistema restituirà il seguente errore, in quanto è obbligatorio avere un documento allegato a giustificazione dei dati inseriti:



Si è verificato un errore

X

Impossibile cancellare l'atto dirigenziale. Per cancellare l'atto dirigenziale selezionato è prima necessario cliccare sul pulsante Verifica Dati e caricarne uno nuovo all'interno della finestra di avviso

Visualizzazione Riepilogo Dati Economico-Finanziari

Riepilogo Dati Economico-Finanziari

Visualizzazione riepilogo a rilevazione conclusa

← Riepilogo Dati Economico-Finanziari

Home > Riepilogo Dati Economico-Finanziari

Annualità quota: 2024

Riepilogo Dati economico-finanziari al: 30-04-2026

Riepilogo dati economico-finanziari:

Risorse assegnate all'ambito: 1.119.540,46

Somme impegnate dall'AT beneficiario a fronte di obbligazione giuridicamente perfezionata al 30-04-2026*: 0,00

Somme non impegnate al 30-04-2026: 1.119.540,46

Motivazione mancato impegno*:

Data previsione impegno somme non impegnate*: gg/mm/aaaa

Spese liquidate e pagate al 30-04-2026 dall'AT beneficiario*: 0,00

① I valori della programmazione non sono bloccati ai fini dell'inserimento dei dati economico-finanziari a sistema

① In riferimento alla sezione relativa al rafforzamento amministrativo, nel campo "N. personale assunto a valere sulla quota servizi ed impegnato nelle attività sul singolo obiettivo" è necessario indicare il personale assunto direttamente dall'Ente a tempo determinato o indeterminato ed i professionisti a P.h.a

Obiettivo	LEPS/Interventi	N. di beneficiari presi in carico	N. personale assunto a valere sulla quota servizi ed impegnato nelle attività sul singolo obiettivo	Importo programmato sul singolo obiettivo	Importo impegnato sul singolo obiettivo	Importo impegnato sul singolo LEPS	Importo liquidato e pagato sul singolo LEPS	Obiettivo cui l'attività si riferisce
1 - Il rafforzamento del servizio sociale professionale	LEPS 1 - Il rafforzamento del servizio sociale professionale per la presa in carico, inclusa la componente sociale della valutazione multidimensionale	0	0	111.381,32	0,00	0,00	0,00	
2 - Il rafforzamento degli interventi di inclusione (al netto del Pronto Intervento Sociale)	LEPS 2.1 - "Tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, di cui alle registrazioni regionali in attuazione dell'accordo del 22 gennaio 2015 in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano"	0	0	350.837,30	0,00	0,00	0,00	
5 - Attivazione e realizzazione dei Progetti utili alla coesività (PUC)	LEPS 5 - Attivazione e realizzazione dei Progetti utili alla coesività (PUC)	0	0	228,19	0,00	0,00	0,00	

Data prevista fine spesa*: 30/09/2026

Motivazione: Erata imputazione nella rilevazione precedente

Nota: Test

Allegati:

Selezionando un'annualità e un periodo specifico (es. 2024, al 30.04.2026) per cui il riepilogo dei dati economico-finanziari è stato salvato, sarà possibile consultare le informazioni inserite.

Per visualizzare altri riepiloghi è sufficiente utilizzare i campi «**Annualità domanda**» e «**Riepilogo dati economico-finanziari al**» presenti in alto.



www.lavoro.gov.it

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali