

***Avviso pubblico rivolto a Comuni e ATS per
l'acquisizione di manifestazioni di interesse per il
potenziamento del servizio sociale professionale***

Webinar
26 maggio 2026

01

Finalità della Manifestazione di interesse

Raccogliere il fabbisogno dei Comuni e degli ATS in merito alle unità di personale con profilo di assistente sociale da assumere a tempo pieno e indeterminato

02

Finalità della procedura concorsuale

Sostenere Comuni e Ambiti territoriali sociali nel progressivo rafforzamento del sistema integrato dei servizi sociali, sollevando gli stessi dagli oneri amministrativi connessi all'espletamento delle procedure di reclutamento

03

Manifestazione di interesse: Soggetti ammessi

Gli ATS, tramite il comune capofila, e Comuni in forma singola, tramite ATS con accesso alla piattaforma SIOSS

04

Manifestazione di interesse: Modalità di adesione

Adempimenti sulla piattaforma SIOSS e documentazione richiesta

05

Verifica dei requisiti e accettazione dell'adesione

Processo di valutazione delle istanze ricevute da parte della Commissione di valutazione



Obiettivi:

Conoscere requisiti e condizioni della Manifestazione di interesse; chiarire le modalità di partecipazione

Manifestazione di interesse

Finalità

L'Avviso, pubblicato in data 8 maggio 2026, rivolto a Comuni e Ambiti Territoriali Sociali (ATS), è finalizzato all'acquisizione della manifestazione di interesse* per la selezione di assistenti sociali da assumere a tempo pieno e indeterminato, a valere su risorse già disponibili per tale finalità.

COSA

Ciascun **Comune** e **ATS** può comunicare **il numero di assistenti sociali**, a tempo pieno e indeterminato, **che si impegna ad assumere** nell'annualità 2027 avvalendosi del concorso nazionale e utilizzando a tal fine le risorse finanziarie di cui già dispone. Gli ATS potranno avvalersi anche dei diversi fondi distribuiti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (Fondo nazionale per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale, Fondo nazionale politiche sociali, Fondo per le non autosufficienze), nel rispetto delle relative regole di utilizzo.

QUANDO

Dall'**8 maggio** all'**11 settembre 2026**

COME

Le richieste di adesione devono essere presentate esclusivamente tramite la piattaforma SIOSS



Non perdere la finestra di adesione alla Manifestazione!

Si tratta di un periodo definito e non prorogabile, quindi è fondamentale agire per tempo sulla piattaforma SIOSS, disponibile **fino all'11 settembre**.

*La manifestazione di interesse resta finalizzata a raccogliere il fabbisogno di personale richiesto dai Comuni e ATS e non impegna in alcun modo il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali a procedere con l'attivazione della procedura concorsuale.

Procedura concorsuale:

Finalità



Sulla base delle adesioni pervenute alla manifestazione di interesse, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali provvederà alla progettazione e allo svolgimento di una **procedura concorsuale su base nazionale** per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di assistenti sociali da parte di Comuni e ATS, da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, prevista dal CCNL comparto Funzioni locali 2022-2024, avvalendosi della collaborazione della Commissione RIPAM, in accordo con il Dipartimento della funzione pubblica.

Obiettivi

- ✓ sostenere i Comuni e gli Ambiti Territoriali Sociali nel progressivo **rafforzamento del sistema integrato dei servizi sociali**;
- ✓ **sollevare** i Comuni e gli Ambiti Territoriali Sociali **dagli oneri amministrativi** connessi all'espletamento delle procedure di reclutamento;
- ✓ incrementare, in modo stabile, la capacità di presa in carico dei servizi sociali e **garantire il raggiungimento del livello essenziale dei servizi sociali (LEPS)**, introdotto dall'articolo 1, comma 797 e seguenti della legge n. 178/2020, definito da un assistente sociale ogni 5.000 abitanti e un ulteriore obiettivo di servizio definito da un assistente sociale ogni 4.000 abitanti;
- ✓ favorire il pieno **accesso al Contributo nazionale** per gli assistenti sociali assunti a tempo indeterminato in misura eccedente il rapporto di 1 assistente sociale ogni 6.500 abitanti;
- ✓ favorire **l'utilizzo del Fondo speciale per l'equità del livello dei servizi (FELS)** per gli assistenti sociali assunti a tempo indeterminato laddove vi sia un rapporto inferiore a 1:6.500 abitanti.



L'Amministrazione centrale **sostiene i costi della procedura concorsuale.**

Gli oneri connessi alle assunzioni del personale a tempo indeterminato saranno a carico dei Comuni e degli ATS aderenti, che potranno avvalersi di risorse proprie già disponibili, di quelle provenienti da finanziamenti statali o regionali, come quelli distribuiti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, nel rispetto delle relative regole di utilizzo:

- ✓ Fondo nazionale per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale;
- ✓ Fondo nazionale politiche sociali;
- ✓ Fondo per le non autosufficienze.

Per il Fondo Povertà è possibile finanziare il rafforzamento del servizio sociale professionale, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, con la **Quota Servizi**, con la **Quota Povertà Estrema** del Fondo povertà e con il **Contributo assistenti sociali** di cui all'articolo 1, commi 797 e seguenti, della legge n. 178/2020 (Legge di bilancio 2021), secondo le rispettive regole di impiego delle risorse:

1

con la **Quota Servizi** è possibile assumere assistenti sociali a tempo indeterminato **per raggiungere l'obiettivo di 1 assistente sociale ogni 6.500 abitanti**, obiettivo utile ad accedere al Contributo assistenti sociali;

2

con la **Quota Servizi** non è possibile finanziare l'assunzione di assistenti sociali a tempo indeterminato qualora l'ATS abbia raggiunto l'obiettivo di 1: 6.500 e **debba conseguire l'obiettivo di 1:5.000**. Infatti, a tale obiettivo sono già destinate le risorse del **Contributo assistenti sociali** per un importo pari a 40 mila euro per ciascuna unità di assistente sociale FTE;

3

con la **Quota Servizi** è consentita l'assunzione, a tempo indeterminato, di assistenti sociali qualora l'Ambito territoriale abbia già raggiunto l'obiettivo di 1:5.000 e **debba raggiungere quello ulteriore di 1:4.000**, per la parte non coperta dal Contributo assistenti sociali, nel rispetto del divieto del doppio finanziamento. In questa ipotesi, infatti, il contributo coprirà solo una parte del costo complessivo dell'assistente sociale FTE per un importo pari a 20 mila euro. Pertanto, con la quota servizi sarà finanziabile solo la quota restante del costo non coperta dal contributo;

4

è consentita l'assunzione, a tempo indeterminato, di assistenti sociali a valere sulla **Quota Servizi** qualora l'ATS abbia già **superato l'obiettivo di 1:4.000** (ad es. nel caso in cui l'Ambito territoriale presenti un rapporto di 1:3.000). Infatti, al di sopra del rapporto 1:4.000 non è previsto il Contributo nazionale e pertanto è di fatto escluso il rischio di doppio finanziamento. Il costo relativo all'unità di assistente sociale FTE potrà quindi trovare copertura finanziaria sulle risorse della QSFP.

Le risorse del Fondo Povertà hanno natura strutturale e sono ripartite in base a cicli di programmazione triennale nell'ambito del Piano nazionale degli interventi e servizi sociali. Pertanto, si richiama l'attenzione sulla necessità di rispettare il **principio di sostenibilità finanziaria**, dei **vincoli assunzionali** propri dell'ente datore di lavoro per conto dell'Ambito e dei **vincoli di contenimento della spesa per personale**, in materia di reclutamento del personale negli enti locali, ferme restando le disposizioni in deroga disposte dall'articolo 1, comma 801, della legge di bilancio per il 2021.



Manifestazione di interesse: Soggetti ammessi

Sono ammessi a presentare istanza:

Tali enti redigono gli allegati e sono considerati istanti.

Gli Ambiti Territoriali Sociali (ATS), così come definiti dalla Legge n. 328/2000 e censiti nel Registro degli ATS, per il tramite del comune capofila.

Qualora l'istanza sia **presentata dall'ATS**, l'ente capofila opera in rappresentanza dello stesso: cura l'inoltro dell'istanza e della documentazione, riceve e trasmette i chiarimenti dell'Amministrazione, provvede alla tracciabilità e archiviazione degli atti; risponde del corretto inoltro, del rispetto dei termini e della completezza formale del fascicolo. Resta in capo al legale rappresentante dell'ATS la veridicità ed esattezza sostanziale delle dichiarazioni e dei contenuti.

I Comuni in forma singola, con delega all'ATS di riferimento, che ha accesso al SIOSS.

Qualora l'istanza sia **presentata da un Comune in forma singola**, l'ente capofila opera come tramite sulla base della delega del Comune istante. Pertanto, trasmette l'istanza e i riscontri come pervenuti, smista le richieste di chiarimenti, assicura la tracciabilità di invii e ricezioni; sarà il legale rappresentante del Comune a rispondere della completezza, veridicità o tempestività della documentazione, che restano integralmente in capo al soggetto istante.

Manifestazione di interesse: modalità di adesione 1/2



La richiesta di adesione può essere presentata esclusivamente dagli ATS attraverso la **piattaforma SIOSS**, attiva **dall'8 maggio all'11 settembre 2026**.



[Link al Manuale SIOSS dedicato](#)

1 Accesso a SIOSS

L'ente capofila dell'ATS presenta una **domanda unica (Allegato 1)** tramite la piattaforma SIOSS, comprensiva dei fabbisogni di personale di tutti i soggetti aderenti, incluse una o più istanze riferite ai singoli Comuni aderenti.

Per poter accedere a SIOSS è necessario collegarsi al portale Servizi Lavoro al link <https://servizi.lavoro.gov.it> e accedere con credenziali SPID.

2 Accesso alla sezione dedicata del SIOSS

Dalla homepage del portale, cliccare sull'icona **“AVVISO ASSISTENTI SOCIALI - ATS E COMUNI”** per accedere alla sezione dedicata alla manifestazione di interesse.

3 Compilazione prospetto

Sarà necessario creare e compilare il **prospetto “Individuazione unità personale per Ente - Manifestazione di interesse per il Potenziamento del Servizio Sociale Professionale 2026”** inserendo il numero di unità di personale da assumere a tempo pieno e indeterminato fornito dai Comuni aderenti in forma singola, nonché dall'Ambito stesso, in caso di svolgimento di funzioni sociali in modo associato.

4 Informazioni da inserire per Comuni aderenti/ATS

- Numero di assistenti sociali da assumere a Tempo Indeterminato Full Time
- Numero di riserve L.68/99 (di cui del numero di assistenti indicato al punto precedente)
- Selezione delle risorse finanziarie utilizzate per l'assunzione (è obbligatorio indicare almeno una risorsa tra le voci presenti)

⚠ N.B.: Effettuare il primo accesso prevedendo alcuni giorni di anticipo rispetto alla scadenza, per consentire la profilazione necessaria all'effettivo accesso. La piattaforma è attiva dall'8 maggio all'11 settembre 2026.

Manifestazione di interesse: modalità di adesione 2/2



5 Allegati

- ✓ **Allegato 1 – Domanda unica di ATS per piattaforma SIOSS:** domanda unica a cura dell'ente capofila, redatta dal soggetto autorizzato ad operare in piattaforma. Gli ATS, per il tramite degli enti capofila, redigono l'Allegato 1 e trasmettono tramite la piattaforma tutte le informazioni richieste in merito alle unità di personale da inserire a seconda del fabbisogno espresso dai soggetti aderenti, ivi incluse una o più istanze riferite ai singoli Comuni aderenti.
- ✓ **Allegato 2 – Istanza:** compilazione a cura di ciascun soggetto aderente (Comune singolo o ATS), e sottoscrizione da parte del rappresentante legale del relativo soggetto richiedente. Nella singola istanza, tutti gli enti aderenti attestano l'impegno ad assumere le unità di assistenti sociali che saranno assegnate al termine della procedura concorsuale, con la contestuale trasmissione degli allegati, contenenti la scheda relativa agli estremi e al contenuto dell'atto deliberativo recante l'impegno all'assunzione (Allegato 2.1) e il relativo documento (Allegato 2.2) e dichiarano, nel medesimo allegato:
 - di delegare il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali all'espletamento dell'intera procedura concorsuale, ai sensi della normativa vigente;
 - di presentare l'istanza nel rispetto delle previsioni della legge 12 marzo 1999, n. 68 e delle relative quote incluse, ove applicabili;
 - di presentare l'istanza nel rispetto delle previsioni del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare quelle contenute al Capo III in materia di mobilità.

Nel caso in cui l'istanza sia a cura dei Comuni, questi dovranno dichiarare altresì, nell'Allegato 2 di delegare la trasmissione e il deposito della documentazione all'ente capofila al fine di consentire a quest'ultimo il corretto inserimento nel SIOSS.
- ✓ **Allegato 2.1 – Impegno all'assunzione:** l'Ente (Comune singolo o ATS) dichiara formalmente di impegnarsi ad assumere a tempo pieno e indeterminato gli assistenti sociali richiesti ed inseriti nella procedura di concorso nazionale e successivamente assegnati a seguito della pubblicazione della graduatoria regionale, delega al Ministero lo svolgimento del concorso e si fa carico dei relativi obblighi. Va firmato digitalmente dal legale rappresentante e accompagnato dalla delibera dell'organo competente (Allegato 2.2).
- ✓ **Allegato 2.2 – Atto deliberativo:** a cura del singolo Ente, non è previsto un format specifico.



N.B.: L'Allegato 1 deve essere caricato solo per l'ATS che compila l'istanza su SIOSS. Gli Allegati 2, 2.1 e 2.2 devono essere caricati per ciascun soggetto aderente (Comune singolo o ATS).

6

Finalizzazione e trasmissione al Ministero

Verificare la congruenza dei dati, poi cliccare «**Finalizza**» per trasmettere il prospetto. Una volta finalizzato, il prospetto non è più modificabile. **Attenzione:** La richiesta è completa e ammissibile solo se corredata da tutti gli allegati (Allegati 1, 2, 2.1 e 2.2), disponibili alla [pagina di Amministrazione trasparente dedicata all'Avviso](#).

Manifestazione di interesse:

Verifica requisiti

1 Le richieste di adesione saranno esaminate da un'apposita **Commissione di valutazione** costituita con provvedimento del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. La verifica e la valutazione, ai fini dell'accettazione dell'adesione, avranno ad oggetto:

✓ I profili legati al deposito e alla trasmissione da parte del soggetto capofila dell'ATS della domanda unica di cui all'Allegato 1

✓ Le dichiarazioni e i contenuti dell'Allegato 2 (istanza) a cura del soggetto aderente

✓ il rispetto dei termini e delle modalità di presentazione della documentazione prevista dall'Avviso

✓ La completezza delle informazioni fornite e la conformità delle stesse alla modulistica fornita

2 In presenza di vizi sanabili, il Ministero si riserva la facoltà di richiedere tramite la piattaforma SIOSS:

- ✓ chiarimenti al soggetto istante in ordine alla documentazione presentata;
- ✓ integrazioni documentali al soggetto istante su irregolarità formali della documentazione amministrativa o comunque a completamento del contenuto della documentazione presentata

3 Con apposito **decreto direttoriale** si procederà ad approvare l'elenco definitivo degli ATS/Comuni ammessi e il numero di personale assistente sociale richiesto che sarà inserito nel bando di concorso nazionale.



L'Amministrazione, all'esito della manifestazione d'interesse e in relazione ai risultati dell'istruttoria, si riserva la facoltà di adottare determinazioni diverse da quelle inizialmente previste in ordine alla successiva procedura concorsuale.

Grazie per l'attenzione

Per ulteriori informazioni, Comuni e ATS interessati possono scrivere all'indirizzo e-mail avvisoAS@lavoro.gov.it.

Per saperne di più:

Consultare la [pagina dell'Avviso](#) sul Portale Amministrazione Trasparente del MLPS e il Focus on [«Assunzioni Assistenti sociali»](#).

Webinar
26 maggio 2026