

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Cassia Fabrizio
Luogo e data di nascita	Roma, 13 giugno 1963
Nazionalità	Italiana
Professione	Funzionario Pubblica Amministrazione
Amministrazione	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Indirizzo	Via Fornovo, 8 – 00192 Roma
Tel.	(+39) 06 4683 4053
E-mail	fcassia@lavoro.gov.it
Titolo di studio	Laura in Sociologia – Università degli Studi di Roma “La Sapienza”

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 2010 AD OGGI |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ministero del lavoro e politiche sociali |
| • Posizione | Funzionario amministrativo (F4) – Responsabile area affari internazionali ed ottimizzazione della performance – Divisione Politiche per le persone con disabilità - Direzione generale per l'inclusione e le politiche sociali |
| • Principali attività e responsabilità | Monitoraggio attuazione in Italia della Convenzione Onu sui diritti delle persone con disabilità e della Strategia europea sulla disabilità (2010/2020) mediante predisposizione di contributi scritti, compilazione di questionari e partecipazione a progetti internazionali e/o a gruppi di lavoro/tavoli tecnici presso organismi comunitari e/o internazionali (Commissione e Consiglio dell'UE, Consiglio d'Europa, ONU, OCSE); cura dei rapporti con il Ministero degli Affari Esteri e dei rapporti bilaterali con paesi stranieri in materia di disabilità, anche mediante l'organizzazione di incontri con delegazioni di rappresentanze straniere.
Cura degli aspetti connessi alla realizzazione del ciclo di gestione della performance; attività di supporto al controllo di gestione e partecipazione, in qualità di componente, ai lavori del Nucleo per il controllo di gestione della Direzione Generale; predisposizione di appunti e note a supporto del vertice politico-amministrativo; esame e predisposizione di pareri su progetti di legge regionali ed atti parlamentari a supporto dell'Ufficio legislativo del Ministero; gestione amministrativo-contabile di progetti di ricerca affidati ad enti ed istituzioni; partecipazione a commissioni di valutazione sui risultati delle attività progettuali affidate a soggetti terzi; rapporti con l'utenza nelle materie di competenza della Divisione. |
|
 | |
| • Date (da – a) | 2007 A 2010 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ministero del lavoro e politiche sociali |
| • Posizione | Funzionario amministrativo (F3) – Vicario del dirigente e responsabile area politiche per la non autosufficienza – Divisione Politiche per le persone con disabilità - Direzione generale per l'inclusione e le politiche sociali – |

<ul style="list-style-type: none"> • Principali attività e responsabilità 	<p>Predisposizione decreto di riparto delle risorse del Fondo per la non autosufficienza per gli anni 2007/2010 e monitoraggio sull'utilizzo delle risorse, elaborazione dati e predisposizione del relativo report; coordinamento dell'assistenza tecnica, insieme al Ministero della Salute ed il Dipartimento Famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri, a sostegno delle amministrazioni regionali del mezzogiorno nell'attuazione della programmazione dei servizi sociali di assistenza domiciliare integrata, con particolare riferimento ai servizi di cura alle persone totalmente o parzialmente non autosufficienti (Obiettivo di Servizio ADI – Quadro Strategico Nazionale 2007/2013); ; predisposizione di appunti e note a supporto del vertice politico-amministrativo; esame e predisposizione di pareri su progetti di legge regionali ed atti parlamentari a supporto dell'Ufficio legislativo del Ministero; gestione amministrativo-contabile di progetti di ricerca affidati ad enti ed istituzioni; partecipazione a commissioni di valutazione sui risultati delle attività progettuali affidate a soggetti terzi; rapporti con l'utenza nelle materie di competenza della Divisione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Posizione 	<p>2005 A 2007 Ministero del lavoro e politiche sociali</p> <p>Funzionario amministrativo (F3) – Direzione generale per la famiglia, i diritti sociali e la responsabilità sociale delle imprese – Divisione per i giovani e la mobilità internazionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali attività e responsabilità 	<p>Cura dei rapporti con il Forum Nazionale Giovani e gestione contabile-amministrativa del Fondo ad esso attribuito dalla legge 311/2004; collaborazione alla predisposizione del “Rapporto nazionale sullo stato di attuazione degli obiettivi comuni del Libro Bianco sulle priorità della partecipazione ed informazione dei giovani” presentato dall'Italia nel 2005 alla Commissione Europea; incarico di corrispondente per l'Italia del Centro per la conoscenza delle politiche giovanili del Consiglio d'Europa (EKCYF)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Posizione 	<p>1999 A 2005 Ministero del lavoro e politiche sociali</p> <p>Funzionario amministrativo (F3) – Responsabile area rilevazioni statistiche – Divisione VI - Direzione generale per le reti informative e per l'Osservatorio del mercato del lavoro</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali attività e responsabilità 	<p>Attività di produzione dati statistici di competenza del Ministero; coordinamento monitoraggio servizi per l'impiego (Spi) nell'ambito del NAP 2004; coordinamento rilevazione dati amministrativi riguardanti i disoccupati dei Centri per l'impiego; attività di raccolta elaborazione e diffusione dati statistici sul mercato del lavoro; realizzazione e diffusione di una nota flash riguardante i dati congiunturali del mercato del lavoro in Italia; predisposizione del piano editoriale della Direzione per l'anno 1999.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Posizione 	<p>1995 - 1999 Ministero del lavoro e politiche sociali</p> <p>Collaboratore ispettorato del lavoro (C1) - Ufficio per le relazioni con il pubblico - Direzione generale per gli affari generali e il personale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali attività e responsabilità 	<p>Realizzazione di una banca dati informatizzata sulle competenze degli uffici del Ministero a supporto del servizio di informazione all'utenza; coordinamento redazionale del programma di comunicazione ministeriale anno 1996; collaborazione alla realizzazione di una indagine sugli utenti dell'Ispettorato provinciale del lavoro di Roma; realizzazione di una indagine sugli utenti dello stand del Ministero del lavoro in occasione del Forum PA anno 1998; elaborazione di un progetto di <i>auditing</i> rivolto all'utenza del Ministero, denominato <i>Progetto Audit</i>; programmazione attività URP del Ministero anno 1997; coordinamento di un gruppo di esperti ministeriali per la campagna informativa EUROACTION 1998; Responsabile del <i>Progetto “Lavorare per progetti”</i> per la elaborazione di un modello operativo di URP da adottare nelle sedi periferiche del Ministero.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Posizione 	<p>1992 - 1995 Ministero del lavoro e politiche sociali</p> <p>Collaboratore ispettorato del lavoro (C1) – Direzione generale per l'Osservatorio del mercato del lavoro</p>

- Principali attività e responsabilità
 - Date (da – a) 1988 - 1992
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero del lavoro e politiche sociali
 - Posizione Collaboratore ispettorato del lavoro (C1) - Direzione generale per gli affari generali e il personale
- Principali attività e responsabilità
 - Date (da – a) 1983 - 1985
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della difesa
 - Posizione Sottotenente – (103° Corso-concorso per Allievi Ufficiali di Complemento)
- Principali attività e responsabilità
 - Date (da – a) 1983 - 1985
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della difesa
 - Posizione Sottotenente – (103° Corso-concorso per Allievi Ufficiali di Complemento)

1988 - 1992

Ministero del lavoro e politiche sociali

Collaboratore ispettorato del lavoro (C1) - Direzione generale per gli affari generali e il personale

Attività ispettiva e di consulenza a supporto delle sedi periferiche ministeriali

1983 - 1985

Ministero della difesa

Sottotenente – (103° Corso-concorso per Allievi Ufficiali di Complemento)

Vice comandante di Compagnia

Altri incarichi

In rappresentanza dell'Amministrazione di appartenenza è stato designato:

- Membro della Commissione esaminatrice per l'esame delle richieste della legittimazione ad agire per conto delle persone con disabilità presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le pari opportunità (2012)
- Membro supplente della Commissione incaricata dell'esame delle domande per l'assegnazione di borse di studio in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata, delle vittime e dei superstiti – figli e orfani – delle vittime del dovere presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per il coordinamento amministrativo (2007-2008)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Roma "La Sapienza" – Facoltà di Sociologia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di perfezionamento post laurea in "Metodologia della ricerca sociale" – Tesi di perfezionamento su "Dirigenza pubblica e telelavoro"
- Data 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Roma "LA Sapienza" – Facoltà di Sociologia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di perfezionamento post laurea in "Management pubblico sanitario e dei servizi"
- Data 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Roma "La Sapienza"
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Laura in Sociologia ind. Comunicazioni e mass media – Tesi di laurea "La privacy nell'intermediazione del mercato del lavoro"

ALTRE ESPERIENZE DI FORMAZIONE INTERNE ALL'AMMINISTRAZIONE DI APPARTENENZA

- Data

2011

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (SSPA)

Corso per formatori su "Comunicazione e trasparenza dell'azione amministrativa ai sensi del D.Lgs. 150/2009"

- Data 2010
Luiss Business School
Corso “Tecniche di redazione degli atti normativi ed amministrativi”
- Data 2009
Direkta – Istituto di alta formazione giuridica ed economica
Seminario “La gestione dei capitoli di bilancio: il procedimento contabile della spesa”
- Data 2009
Scuola Superiore dell’Economia e delle Finanze
Corso “MS – Office Excel (livello intermedio)”
- Data 2008
Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (SSPA)
Corso su “Bilancio pubblico”
- Data 2005
Scuola superiore di amministrazione pubblica e degli enti locali
Corso su “ Tutela dei dati personali: la privacy alla luce del nuovo codice (d.l.vo 196/2003)”
- Data 2002
Società Italiana per l’Organizzazione Internazionale (SIOI)
Corso base di formazione internazionale per dirigenti e funzionari della Pubblica Amministrazione
- Data 2002
Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (SSPA)
Corso di formazione per funzionari dello Stato su “Informazioni, politiche pubbliche e amministrazioni
- Data 2002
Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT)
Corso di formazione per funzionari dello Stato su “Metodologie e tecniche per la definizione dei controlli di qualità delle indagini”
- Data 2002
Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT)
Metodologie e tecniche per l’acquisizione e la correzione dei dati statistici”
- Data 2000
Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Il Corso di aggiornamento sulla “Gestione delle risorse umane con particolare riferimento alla gestione del cambiamento e alle tecniche di comunicazione”
- Data 1998
Galvano Formazione srl
Corso di formazione in “Organizzare e dirigere l’Ufficio per le Relazioni con il Pubblico”

MADRELINGUA

Italiano

ALTRA LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura INTERMEDIO
- Capacità di scrittura INTERMEDIO
- Capacità di espressione orale INTERMEDIO

Francese

- Capacità di lettura SCOLASTICO
- Capacità di scrittura SCOLASTICO
- Capacità di espressione orale SCOLASTICO

Fabrizio Cassia